



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2011

№ 909

Об утверждении Типового порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Мурманска, для граждан и юридических лиц

В соответствии с пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 4 постановления Правительства Мурманской области от 13.01.2011 № 4-ПП «Об утверждении Типового порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений Мурманской области, для граждан и юридических лиц на 2011 год», пунктом 1.10 Плана мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений города Мурманска, утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 22.12.2010 № 2249 «Об утверждении Плана мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений города Мурманска», руководствуясь ст. 45.2 Устава муниципального образования город Мурманск, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Типовой порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Мурманска, для граждан и юридических лиц (далее – Типовой порядок) согласно приложению.

2. Структурным подразделениям администрации города Мурманска, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, при разработке Порядков определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности подведомственных муниципальных бюджетных учреждений, руководствоваться настоящим Типовым порядком.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Червякова Н.Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Типовой порядок
определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к
основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений
города Мурманска, для граждан и юридических лиц**

1. Общие положения

1.1. Настоящий типовой порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Мурманска, для граждан и юридических лиц (далее – Типовой порядок) разработан в целях установления единого механизма формирования цен на платные услуги, оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями города Мурманска (далее - учреждение), осуществляемые сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, относящиеся к основным видам деятельности учреждения, предусмотренным его учредительными документами, для граждан и юридических лиц и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

1.2. Типовой порядок определяет экономические основы формирования стоимости платных услуг, оказываемых учреждениями.

1.3. Типовой порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его учредительными документами.

1.4. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу).

1.5. Учреждение формирует и утверждает перечень платных услуг и их стоимость по согласованию со структурным подразделением администрации города Мурманска, осуществляющим функции и полномочия учредителя, кроме случаев, установленных законодательством Российской Федерации и Мурманской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Мурманск.

1.6. Общим принципом при определении стоимости платных услуг является достижение баланса экономических интересов учреждения и потребителей его услуг, обеспечивающее доступность платных услуг для потребителя и эффективное функционирование учреждения.

1.7. Платные услуги оказываются учреждением по ценам, обеспечивающим полное возмещение затрат учреждения, связанных с оказанием этих услуг.

1.8. Цены на платные услуги устанавливаются в едином размере для всех групп потребителей, за исключением случаев, когда законом или иными правовыми актами предусматривается предоставление льгот для отдельных категорий потребителей услуги.

1.9. В случаях, если федеральным законом предусматривается оказание учреждением платной услуги в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая платная услуга включается в перечень муниципальных услуг, по которым формируется муниципальное задание.

1.10. Учреждение обязано размещать информацию о перечне оказываемых платных услуг и их стоимости своевременно и в доступном для граждан и юридических лиц месте: на досках объявлений, на сайте учреждения (при наличии) и на сайте структурного подразделения администрации города Мурманска, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

2. Определение цены платной услуги

2.1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

2.2. Расчетным периодом для формирования цены является календарный год.

2.3. Расчет стоимости платных услуг определяется на основе расчета нормативных затрат на оказание каждой услуги, относящейся к основным видам деятельности учреждения. Под нормативными затратами на оказание услуги понимается удельная расчетная стоимость предоставления единицы услуги с учетом всех затрат учреждения в соответствии с технологией процесса (технологическим регламентом, техническим заданием).

2.4. При определении затрат учреждения используется метод учета полных затрат с разделением их на прямые затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и на косвенные (накладные) затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

2.4.1. К прямым затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

– затраты на содержание персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

- затраты на материалы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги (материальные затраты);
- сумма начислений амортизации оборудования, непосредственно связанного с оказанием платной услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

2.4.2. К косвенным (накладным) затратам, необходимым для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги, относятся:

- затраты на административно-управленческий персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала, нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала, затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала, затраты на охрану труда и подбор кадров);

- затраты общехозяйственного назначения: на материальные и информационные ресурсы, на услуги в области информационных технологий (в т.ч. на приобретение неисключительных прав на программное обеспечение), на коммунальные услуги, на услуги связи, на транспортные услуги, на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги, на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану, на противопожарную безопасность, на текущий ремонт по видам основных фондов, на содержание прилегающей территории, на арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги), на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, на санитарную уборку помещений;

- затраты на уплату налогов и сборов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

- затраты, связанные с амортизацией зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

2.5. При калькулировании полной себестоимости платной услуги используется метод косвенного распределения затрат учреждения. Если в силу специфики технологического процесса оказания услуги невозможно или нецелесообразно учесть отдельные (по экономической сути) прямые затраты учреждения, то они должны быть распределены между объектами калькулирования косвенным методом.

2.6. Определение затрат учреждения по статьям калькуляции осуществляется в следующем порядке:

2.6.1. Заработная плата основного персонала – затраты на оплату труда и выплаты по оплате труда персонала, принимающего непосредственное участие в оказании услуги, в соответствии с должностными окладами работников учреждения, пропорционально затрачиваемому времени на производство услуги:

$$ОЗП_{i=1}^n = \Sigma (t_i \times ЗП_{ТС_i}), \text{ где:}$$

ОЗП – затраты на заработную плату основного персонала на единицу услуги;

i – i -тая операция;

n – общее число операций при оказании услуги;

t – трудоемкость операций (норма рабочего времени) определяется на основании действующих нормативов, а при их отсутствии – исходя из экспертной оценки средних фактических затрат труда на ту или иную операцию;

ЗП ТС – затраты на оплату труда работников, выполняющих i -тую операцию, рассчитываемые на основании должностных окладов работников учреждения на единицу времени.

Данный расчет производится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги.

2.6.2. Дополнительная заработная плата – выплаты, предусмотренные законодательством о труде, положением об оплате труда работников учреждения (за исключением разовых выплат):

$$ДЗП = (ДЗП_{\text{факт}} / ОЗП_{\text{факт}}) \times ОЗП, \text{ где:}$$

ДЗП – затраты на дополнительную заработную плату в себестоимости услуги;

$ДЗП_{\text{факт}}$ – расходы на дополнительную заработную плату в предшествующий период (год);

$ОЗП_{\text{факт}}$ – расходы на основную заработную плату в предшествующий период (год);

ОЗП – затраты на основную заработную плату, определенную в соответствии с п. 16.1. настоящего Типового порядка.

2.3. Обязательные платежи и отчисления – обязательные отчисления и страховые взносы по установленным законодательством нормам на оплату труда работников.

2.4. Материальные затраты – стоимость приобретаемого сырья и материалов, используемых в процессе оказания услуг, определяются на основе норм их расхода, а при их отсутствии – на основании соответствующих замеров и утверждаются приказом учреждения:

$$M_{i=1}^n = \Sigma (N_{\text{расх}_i} \times C_{M_i}), \text{ где:}$$

M – стоимость потребляемых материалов;

i – i -тый материал;

n – общее количество материала, используемого в процессе оказания услуги;

$N_{\text{расх}}$ – норма расхода на i -тый материал;

$C_{\text{рм}}$ – средняя стоимость i -того материала.

2.5. Сумма начислений амортизации оборудования, непосредственно связанного с оказанием платной услуги, определяется исходя из балансовой

стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начислений амортизации оборудования, непосредственно связанного с оказанием платной услуги, производится по форме согласно приложению № 1 к настоящему Типовому порядку.

2.7. Косвенные (накладные) расходы, включаемые в калькуляцию стоимости платной услуги, определяются пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$Z_n = K_n * Z_{оп}$, где:

K_n – коэффициент накладных затрат на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$K_n = (Z_{ауп} + Z_{охн} + A_{охн}) / Z_{оп}$, где:

$Z_{ауп}$ – фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период с учетом прогнозируемого изменения численности административно-управленческого персонала и прогнозируемого роста заработной платы;

$Z_{охн}$ – фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период с учетом применения коэффициента инфляции и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иных обязательных платежей с учетом изменения налогового законодательства;

$A_{охн}$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

$Z_{оп}$ – фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

18. Расчет цены (стоимости услуги) производится по каждой услуге в соответствии с формой согласно приложению № 2 к настоящему Типовому порядку.

Приложение №1
к Типовому порядку
определения платы за оказание услуг
(выполнение работ), относящихся
к основным видам деятельности
муниципальных бюджетных
учреждений города Мурманска,
для граждан и юридических лиц

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации (6) = (2) x (3) x (4)/(5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	X	X	X	X	

Приложение № 2
к Типовому порядку
определения платы за оказание услуг
(выполнение работ), относящихся
к основным видам деятельности
муниципальных бюджетных
учреждений города Мурманска,
для граждан и юридических лиц

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Заработная плата основного персонала	
2.	Дополнительная заработная плата	
3.	Обязательные платежи и отчисления (с расшифровкой)	
4.	Материальные затраты (с расшифровкой)	
5.	Сумма начисленной амортизации оборудования, непосредственно связанного с оказанием услуги	
6.	Косвенные (накладные) расходы	
7.	Итого цена платной услуги	