

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 6 июня 2017 г. N 1746

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ ВЗНОСОВ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК, В ЧАСТИ ПОМЕЩЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Мурманска
от 21.01.2019 N 127, от 30.09.2019 N 3245, от 28.02.2022 N 470,
от 07.11.2022 N 3410, от 16.06.2023 N 2230)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации, в целях реализации мероприятий [подпрограммы](#) "Представление интересов муниципального образования город Мурманск как собственника жилых помещений в многоквартирных домах" на 2023 - 2028 годы муниципальной программы города Мурманска "Жилищно-коммунальное хозяйство" на 2023 - 2028 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 N 3521, постановляю:
(в ред. постановлений администрации города Мурманска от 28.02.2022 N 470, от 16.06.2023 N 2230)

1. Утвердить [порядок](#) уплаты ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить муниципальное казенное учреждение "Новые формы управления" (Раев А.В.) уполномоченным органом на осуществление уплаты ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности.
(в ред. [постановления](#) администрации города Мурманска от 30.09.2019 N 3245)

3. Управлению финансов администрации города Мурманска (Умушкина О.В.) обеспечить финансирование расходов по уплате ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных комитету по жилищной политике администрации города Мурманска на указанные цели в соответствующем финансовом году.

4. Комитету имущественных отношений города Мурманска (Синякаев Р.Р.) ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, направлять в муниципальное казенное учреждение "Новые формы управления" информацию о передаче муниципальных жилых помещений в собственность граждан на основании договоров приватизации, а также сведения о жилых и нежилых помещениях, находящихся в муниципальной собственности.

5. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с [приложением](#) на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

6. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с [приложением](#).

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В.А.

Временно исполняющий полномочия главы
администрации города Мурманска
А.Г.ЛЫЖЕНКОВ

Приложение
к постановлению
администрации города Мурманска
от 6 июня 2017 г. N 1746

**ПОРЯДОК
УПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ ВЗНОСОВ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ
ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК,
В ЧАСТИ ПОМЕЩЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Мурманска
от 21.01.2019 N 127, от 28.02.2022 N 470, от 07.11.2022 N 3410,
от 16.06.2023 N 2230)

1. Общие положения

1.1. Порядок уплаты ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьями 169, 171, 181](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, [Законом](#) Мурманской области от 24.06.2013 N 1629-01-ЗМО "Об отдельных вопросах организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области", [Законом](#) Мурманской области от 24.06.2013 N 1631-01-ЗМО "О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области", [постановлением](#) Правительства Мурманской области от 31.03.2014 N 168-ПП "Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 - 2043 годы", [постановлением](#) администрации города Мурманска от 28.05.2020 N 1247 "О формировании фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Мурманска, на счете регионального оператора".

(в ред. постановлений администрации города Мурманска от 28.02.2022 N 470, от 07.11.2022 N 3410)

В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

- фонд капитального ремонта - взносы на капитальный ремонт, уплаченные собственниками помещений в многоквартирном доме, проценты, уплаченные собственниками таких помещений в связи с ненадлежащим исполнением ими обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт, проценты, начисленные за пользование денежными средствами, находящимися на специальном счете;

- специальный счет - счет, открытый в российской кредитной организации в соответствии с нормами Гражданского [кодекса](#) Российской Федерации и особенностями, установленными Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации, предназначенный для аккумулирования средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

- владелец специального счета - юридическое лицо (товарищество собственников жилья, осуществляющее управление многоквартирным домом и созданное собственниками помещений в одном многоквартирном доме или нескольких многоквартирных домах, осуществляющий управление

многоквартирным домом жилищный кооператив, управляющая организация, осуществляющая управление многоквартирным домом на основании договора управления, региональный оператор), выбранное собственниками помещений дома, в котором расположены помещения, находящиеся в муниципальной собственности, в качестве владельца специального счета;

- региональный оператор - специализированная некоммерческая организация "Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области", осуществляющая деятельность, направленную на организацию и проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области.

1.2. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город Мурманск по уплате ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности, является комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее - Комитет).

1.3. Органом, уполномоченным на осуществление уплаты ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности, является муниципальное казенное учреждение "Новые формы управления" (далее - Учреждение).

1.4. Органом, осуществляющим ежемесячное предоставление Учреждению в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, сведений о передаче муниципальных жилых помещений в собственность граждан на основании договоров приватизации, а также сведений о жилых и нежилых помещениях, находящихся в муниципальной собственности, является комитет имущественных отношений города Мурманска.

1.5. Ежемесячные взносы расходуются на цели, указанные в [статье 166](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.6. Перечисление ежемесячных взносов производится:

- региональному оператору в случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора;

- региональному оператору в случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, если региональный оператор определен собственниками помещений в качестве владельца специального счета;

- владельцам специальных счетов, указанным в [пункте 2 статьи 175](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, открытых в кредитных организациях, удовлетворяющих требованиям положений [пункта 2 статьи 176](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок уплаты ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности

2.1. Осуществление уплаты ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части помещений, находящихся в муниципальной собственности, производится на основании:

2.1.1. В случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора:

- [постановления](#) Правительства Мурманской области от 31.03.2014 N 168-ПП "Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 - 2043 годы";

- договора о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, заключенного между администрацией города Мурманска и региональным оператором;

- соглашения о взаимодействии и сотрудничестве от 17.12.2014, заключенного между администрацией города Мурманска и региональным оператором;

- счетов на уплату ежемесячных взносов на капитальный ремонт.

2.1.2. В случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, если региональный оператор был определен собственниками помещений в качестве его владельца:

- [постановления](#) Правительства Мурманской области от 31.03.2014 N 168-ПП "Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 - 2043 годы";

- договора о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, заключенного между администрацией города Мурманска и региональным оператором;

- соглашения о взаимодействии и сотрудничестве от 17.12.2014, заключенного между администрацией города Мурманска и региональным оператором;

- сведений о способе формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, определении регионального оператора в качестве его владельца и размере ежемесячного взноса на капитальный ремонт;

- счетов на уплату ежемесячных взносов на капитальный ремонт.

2.1.3. В случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого являются лица, указанные в [пункте 2 статьи 175](#) Жилищного кодекса Российской Федерации:

- сведений о способе формирования фонда капитального ремонта на специальном счете и размере ежемесячного взноса на капитальный ремонт;

- [договора](#), заключенного между Учреждением и владельцем специального счета, по форме согласно приложению к Порядку;

- счетов на уплату ежемесячных взносов на капитальный ремонт.

2.2. Договор, предусмотренный [пп. 2.1.3](#) настоящего Порядка, заключается при предоставлении владельцем специального счета, указанным в [пункте 2 статьи 175](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, следующих документов:

а) свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо листа записи единого государственного реестра юридических лиц;
(в ред. [постановления](#) администрации города Мурманска от 21.01.2019 N 127)

б) выписки из единого государственного реестра юридических лиц, предоставленной в течение 15 дней с момента получения из регистрирующего органа;

в) устава;

г) протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом;

д) протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, владельцем которого являются лица, указанные в [пункте 2 статьи 175](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, и размера взноса на капитальный ремонт;

е) договора специального счета для формирования фонда капитального ремонта и/или справки банка об открытии специального счета для формирования фонда капитального ремонта и копии заявления об открытии специального счета, заверенной печатью банка;
(подп. "е" в ред. [постановления](#) администрации города Мурманска от 16.06.2023 N 2230)

ж) исключен. - [Постановление](#) администрации города Мурманска от 07.11.2022 N 3410.

ж) документов, подтверждающих полномочия единоличного исполнительного органа, а также лица, уполномоченного на организацию и ведение бухгалтерского учета;

з) реквизитов банка получателя.

(подп. "з" введен постановлением администрации города Мурманска от 16.06.2023 N 2230)

2.3. Документы предоставляются на бумажном носителе. Все копии предоставляемых документов, указанных в п. 2.2 настоящего Порядка, должны содержать запись "Копия верна", дату, фамилию, инициалы, должность руководителя владельца специального счета и быть заверены подписью руководителя и печатью (при наличии).

Исправления в пакете предоставляемых документов не допускаются.

2.4. В случае внесения изменений в документы и сведения, указанные в п. 2.2 настоящего Порядка, владелец специального счета обязан уведомить о данном факте Учреждение в течение 5 календарных дней.

2.5. Учреждение регистрирует документы, предусмотренные п. 2.2 настоящего Порядка, в день их поступления и в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня регистрации осуществляет их проверку на соответствие условиям настоящего Порядка.

2.6. В случае несоответствия представленных документов условиям настоящего Порядка и (или) обнаружения недостоверной информации в представленных документах, предусмотренных п. 2.2 Порядка, Учреждение в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения проверки возвращает документы обратившемуся владельцу специального счета с мотивированным обоснованием отказа в заключении договора, указанного в пп. 2.1.3 Порядка.

Владелец специального счета вправе устранить выявленные недостатки и повторно направить документы в Учреждение.

Повторную проверку документов Учреждение осуществляет в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения и регистрации.

2.7. Основаниями для отказа в заключении договора, предусмотренного пп. 2.1.3 Порядка, являются:

- предоставление недостоверных сведений и (или) несоответствие представленных документов условиям п. 2.2, 2.3 Порядка;

- отсутствие сведений об обратившемся владельце специального счета в реестре специальных счетов, предоставленном Государственной жилищной инспекцией Мурманской области.

2.8. Уплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в отношении муниципальных помещений, находящихся в оперативном управлении и хозяйственном ведении, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Минимальный размер ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах устанавливается постановлением Правительства Мурманской области.

2.10. Уплате подлежат взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части помещений, находящихся в муниципальной собственности, обязанность по уплате которых возникла у собственника помещений с 01.12.2014.

2.11. Уплата взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части помещений, находящихся в муниципальной собственности, за текущий финансовый год, а также в случае возникновения задолженности в текущем финансовом году за отчетные года, осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Комитету на текущий финансовый год.
(п. 2.11 введен постановлением администрации города Мурманска от 28.02.2022 N 470)

3. Порядок осуществления контроля

3.1. Владелец специального счета, региональный оператор несут ответственность за полноту и достоверность предоставляемых документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

3.2. Комитет и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения требований настоящего Порядка путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

3.3. Исключен. - [Постановление](#) администрации города Мурманска от 28.02.2022 N 470.

3.3. Орган внешнего муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения требований настоящего Порядка в соответствии с [Порядком](#) осуществления контрольно-счетной палатой города Мурманска полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2015 N 14-204.

3.4. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет проверку соблюдения требований настоящего Порядка в соответствии с полномочиями, определенными [статьей 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

(п. 3.4 в ред. [постановления](#) администрации города Мурманска от 28.02.2022 N 470)

Приложение
к Порядку

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации города Мурманска
от 28.02.2022 N 470, от 07.11.2022 N 3410)

ДОГОВОР N ____
ОБ УПЛАТЕ ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ ВЗНОСОВ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ
ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГOKВАРТИРНОМ ДОМЕ N ____ ПО УЛИЦЕ
_____ В ГОРОДЕ МУРМАНСКЕ В ЧАСТИ ПОМЕЩЕНИЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ВЛАДЕЛЬЦУ
СПЕЦИАЛЬНОГО СЧЕТА

г. Мурманск

"__" _____ г.

Муниципальное казенное учреждение "Новые формы управления", именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____ Учреждения _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, являющееся владельцем специального счета, в лице _____, действующей (его) на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является уплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - взносы на капитальный ремонт), расположенном на территории муниципального образования город Мурманск, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности (далее - муниципальные помещения в многоквартирном доме), владельцу специального счета, в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором и Порядком уплаты ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, в части помещений, находящихся в муниципальной собственности (далее - Порядок).

1.2. По настоящему Договору Учреждение обязуется уплачивать взносы на капитальный ремонт на основании счета на уплату взносов на капитальный ремонт, расчета размера взноса на капитальный ремонт по каждому муниципальному помещению в многоквартирном доме и сведений о муниципальной собственности.

1.3. Уплата взносов на капитальный ремонт в части муниципальных помещений в многоквартирном доме осуществляется Учреждением на специальный банковский счет (далее - Счет), открытый владельцем специального счета для формирования фонда капитального ремонта в отношении многоквартирного дома, расположенного по адресу: _____.

1.4. Уплата взносов на капитальный ремонт производится Учреждением в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования город Мурманск и пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных комитету по жилищной политике администрации города Мурманска в соответствующем финансовом году на цели, предусмотренные п. 1.2 Договора.

2. Порядок и сроки уплаты взносов

2.1. Для уплаты взносов по настоящему Договору владелец специального счета ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Учреждение:

- счет на уплату взносов на капитальный ремонт;

- **расчет** размера взноса на капитальный ремонт в части каждого муниципального помещения в многоквартирном доме (приложение N 1 к договору).

2.2. Установленные п. 2.1 Договора документы представляются в виде оригиналов, заверенных печатью (при наличии), а также подписью руководителя и главного бухгалтера владельца специального счета на бумажном носителе.

2.3. В течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 2.1, Учреждение осуществляет проверку на соответствие их п. 2.2, а также осуществляет проверку сведений о муниципальной собственности.

2.4. В случае несоответствия представленных документов требованиям, предусмотренным п. 2.2 настоящего Договора, Учреждение в течение 5 рабочих дней с момента завершения проверки возвращает документы владельцу специального счета.

Владелец специального счета вправе устранить недостатки и повторно направить документы в Учреждение.

Повторную проверку документов Учреждение осуществляет в течение 5 рабочих дней со дня их получения и регистрации.

2.5. В течение 10 рабочих дней с даты получения полного пакета документов, предусмотренных п. 2.1 Договора, и их проверки Учреждение направляет кассовый план выплат в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.

2.6. Уплата взносов на капитальный ремонт производится Учреждением на Счет владельца специального счета в течение 5 рабочих дней с даты поступления средств на лицевой счет Учреждения.

2.7. Счет владельца специального счета носит целевой характер и предназначен для проведения операций по специальному счету, указанных в [статье 177](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учреждение вправе:

3.1.1. Проверять сведения, указанные в расчете размера взноса на капитальный ремонт по каждому муниципальному помещению в многоквартирном доме.

3.1.2. Осуществлять проверку сведений о муниципальной собственности с учетом площади муниципального помещения, принимаемой при расчете размера взноса на капитальный ремонт.

3.1.3. Осуществлять возврат представленных владельцем специального счета документов при несоблюдении условий, установленных п. 2.2 настоящего Договора.

3.1.4. Приостановить уплату взносов на капитальный ремонт в случае предоставления недостоверных

сведений и (или) получения информации о нецелевом использовании денежных средств.

3.2. Учреждение обязано производить уплату взносов на капитальный ремонт в сроки, установленные п. 2.6 настоящего Договора.

3.3. Владелец специального счета вправе получать по письменным запросам мотивированные разъяснения по вопросам исполнения настоящего Договора.

3.4. Владелец специального счета обязан:

3.4.1. Производить расчет размера взноса на капитальный ремонт по каждому муниципальному помещению в многоквартирном доме с учетом сведений о муниципальной собственности, актуальных на день составления расчета.

3.4.2. Обеспечить расходование денежных средств, полученных на уплату взносов на капитальный ремонт, на цели, указанные в [статье 166](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.4.3. Ежемесячно, не позднее 10 (десятого) числа каждого месяца, следующего за истекшим месяцем, направлять в Учреждение расчет взносов по уплате взносов на капитальный ремонт, исходя из размера взноса, установленного для каждого муниципального помещения в многоквартирном доме и площади муниципального помещения в таком доме, с учетом количества календарных дней владения, согласно приложению к Договору "[Расчет](#) размера взноса на капитальный ремонт по муниципальным помещениям в многоквартирном доме".

3.4.4. Ежемесячно производить перерасчет размера взноса на капитальный ремонт в случае поступления информации об актуализации данных по муниципальным помещениям. Указанный перерасчет взноса на капитальный ремонт формируется владельцем специального счета по каждому лицевому счету муниципального жилого и нежилого помещения.

3.4.5. Уведомлять в установленные Жилищным [кодексом](#) Российской Федерации сроки муниципальное образование город Мурманск как собственника муниципальных помещений в многоквартирном доме о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по вопросу изменения размера взноса на капитальный ремонт, способа формирования фонда капитального ремонта либо выборе иного владельца специального счета.

3.4.6. Уведомлять Учреждение в течение 5 календарных дней об изменении способа управления многоквартирным домом, расположенным по адресу:

3.4.7. Ежегодно в срок не позднее 20 января года, следующего за отчетным, представлять в Учреждение сведения о размере остатка средств на Счете по состоянию на 1 января за расчетный год, а также ежемесячно не позднее последнего числа месяца, следующего за расчетным периодом, представлять сведения о перечислении денежных средств, находящихся на Счете, в случаях, предусмотренных [частью 2 статьи 174](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

3.4.8. Направлять в адрес Учреждения сведения о сроках проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, о перечне и объеме услуг и (или) работ и их стоимости в течение 10 календарных дней с даты принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме с приложением копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по данному вопросу.

3.4.9. Обеспечить беспрепятственный доступ Комитету и органам муниципального финансового контроля муниципального образования город Мурманск к осуществлению обязательных проверок соблюдения требований Порядка.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Владелец специального счета в соответствии с законодательством Российской Федерации несет

ответственность за достоверность и полноту сведений, предоставляемых Учреждению для получения взносов на капитальный ремонт.

4.3. В случае выявления факта предоставления недостоверной информации полученные средства, направленные на уплату взносов на капитальный ремонт, считаются необоснованно полученными и подлежат возврату в бюджет муниципального образования город Мурманск в течение 10 календарных дней с момента получения владельцем специального счета от Учреждения претензии, устанавливающей данный факт.

5. Особые условия

5.1. Размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу _____, на 1 м² общей площади помещения в месяц установлен на уровне минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, установленного постановлением Правительства Мурманской области, либо утвержден собственниками помещений дома _____ в большем размере на 1 м² общей площади помещения в месяц _____.

5.2. В случае принятия на общем собрании собственниками помещений в многоквартирном доме решения об изменении размера взноса на капитальный ремонт, после заключения настоящего Договора владелец специального счета обязан уведомить о данном факте Учреждение в течение 5 календарных дней со дня проведения данного собрания.

5.3. Владелец специального счета обязан в течение 5 календарных дней уведомить Учреждение об изменении владельца специального счета либо способа формирования фонда капитального ремонта в случае принятия на общем собрании собственниками помещений в многоквартирном доме такого решения.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются ими путем проведения переговоров.

6.2. В случае невозможности урегулирования споры (разногласия) подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Мурманской области.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор заключен с _____ "20__" г. и распространяется на правоотношения, возникшие с _____ "20__" г.

7.2. Договор автоматически пролонгируется на один год и далее ежегодно, если ни одна из сторон не направила письменное уведомление об окончании срока действия договора за 30 календарных дней до окончания его срока действия.

8. Порядок изменения и расторжение договора

8.1. Договор расторгается:

8.1.1. В случае принятия решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме об изменении способа формирования фонда капитального ремонта в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

8.1.2. В случае принятия решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме об изменении владельца специального счета в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

8.2. Изменение и расторжение настоящего Договора возможно по соглашению Сторон, при условии его оформления в письменном виде и подписания обеими Сторонами.

8.3. Изменения к настоящему Договору оформляются в виде дополнительных соглашений к Договору

и являются его неотъемлемой частью.

8.4. Договор может быть досрочно расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Учреждения путем направления владельцу специального счета уведомления о его расторжении за 10 дней до его расторжения.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, владелец специального счета и Учреждение руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.3. Приложение "Расчет размера взноса на капитальный ремонт по муниципальным помещениям в многоквартирном доме" является неотъемлемой частью настоящего Договора.

10. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Муниципальное казенное учреждение "Новые формы управления":

183052, г. Мурманск, пр. Кольский, д. 129/1

ИНН 5190913037/КПП 519001001

Наименование банка: Отделение Мурманск г.

Мурманск

Р/с 40204810500000000001

Л/сч 03493D00880 в УФК по Мурманской области

БИК 044705001

ОКВЭД 69.10

ОКПО 6470331

ОГРН 1105190000838

Контактные телефоны:

52-16-99 (факс), 52-17-26 (приемная)

Владелец специального счета:

Юридический адрес:

Банковские реквизиты

Руководитель

_____ 20__

М.П. (при наличии)

Руководитель

_____ 20__

М.П. (при наличии)

Приложение
к Договору

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации города Мурманска
от 07.11.2022 N 3410)

РАСЧЕТ
РАЗМЕРА ВЗНОСА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ПОМЕЩЕНИЯМ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ
ЗА _____ 20__ ГОДА

Владелец Счета _____
(наименование юридического лица)

Реквизиты Счета

(банковские реквизиты)

N п/п	Вид помещения		Адрес помещения (ул., дом, N кв.)	Общая площадь помещения, м2		Размер взноса в фонд формирования капитального ремонта в расчете на 1 м2 общей S помещения	Количество календарных дней для начисления в расчетном периоде	Объем средств, подлежащий уплате в фонд капитального ремонта	
	жилое	нежилое		жилое	нежилое			жилое	нежилое
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего к оплате по Счету N _____									

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

М.П. (при наличии)