|  |
| --- |
| Приложениек постановлению администрации города Мурманскаот 28.07.2023 № 2748 |

План

мероприятий по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищного фонда,

с учетом потребностей инвалидов и обеспечению условий

их доступности для инвалидов

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения мероприятия | Ответственные исполнители |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Сбор и направление сведений о зарегистрированных по месту жительства гражданах, имеющих инвалидность (далее – сведения): − осуществление сбора сведений и их систематизация; − формирование адресного перечня инвалидов, жилых помещений инвалидов и общего имущества в МКД, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального или частного жилого фонда (далее – Адресный перечень), и осуществление его корректировки; − направление Адресного перечня в адрес секретаря муниципальной комиссии | С августа 2017 года на постоянной основе.Ежемесячно1-го и 15-го числа (при совпадении дня направления с выходным или нерабочим днем направление производится накануне этого дня) | КСПВООДМ |
| 2. | Разработка и утверждение последовательности обследования муниципальной комиссией жилых помещений инвалидов и общего имущества в МКД, в которых проживают инвалиды | С августа 2017 года на постоянной основе | Муниципальная комиссия |
| 3. | Осуществление сбора исходных данных: − технических характеристик общего имущества в МКД, в которых проживают инвалиды; − топографической съемки территории МКД | С августа 2017 года на постоянной основе | КЖПКТРИС |
| 4. | Осуществление проведения обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в МКД, в котором проживает инвалид, в целях оценки их приспособления, с учетом его потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида: − проведение беседы с гражданином, признанным инвалидом;  − рассмотрение документов о признании гражданина инвалидом;− рассмотрение документов о характеристиках жилого помещения инвалида, общего имущества в МКД и проведение их осмотра  | С августа 2017 года на постоянной основе | Муниципальная комиссия |
| 5. | Осуществление проведения дополнительных обследований | По мере необходимости | ММКУ УКС |
| 6. | Осуществление подготовки и оформления акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в МКД, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида (далее – акт обследования) | В течение 10 рабочих дней после проведения мероприятий п.п. 4, 5 настоящего плана | ММКУ УКС |
| 7. | Разработка перечня мероприятий по приспособлению жилого помещения и общего имущества в МКД, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечению условий их доступности для инвалида, определяемого с учетом мнения инвалида | В течение 10 рабочих дней после проведения мероприятий п.п. 4, 5 настоящего плана | ММКУ УКС |
| 8. | В случае, если в акте обследования содержится вывод об отсутствии технической возможности для приспособления жилого помещения и (или) общего имущества в МКД без осуществления их реконструкции или капитального ремонта, принятие решения о проведении проверки экономической целесообразности реконструкции или капитального ремонта МКД (далее – проверка) | По мере необходимости | Муниципальная комиссия |
| 8.1. | В рамках проведения проверки выполнение расчета потребности в финансовых ресурсах, необходимых на проведение реконструкции и (или) капитального ремонта МКД (части дома), исходя из перечня мероприятий, указанных в акте обследования.В рамках проведения проверки выполнение расчета потребности в финансовых ресурсах, необходимых на приобретение нового жилого помещения, приспособленного с учетом потребностей инвалида, и равнозначного по общей площади и месторасположению помещения, в котором проживает инвалид | В течение 20 рабочих дней после проведения мероприятия п. 7 настоящего плана.В течение 10 рабочих дней после проведения мероприятия п. 8 настоящего плана | ММКУ УКСКИО |
| 8.2. | По результатам проверки, исходя из сравнения расчетов, принятие решения об экономической целесообразности/ нецелесообразности реконструкции или капитального ремонта МКД (части дома)  | После проведения мероприятий подп. 8.1 настоящего плана | Муниципальная комиссия |
| 8.3. | Вынесение заключения о возможности или об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в МКД, в котором проживает инвалид, с учетом его потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида | После проведения мероприятий п. 8 и подп. 8.1, 8.2 настоящего плана | Муниципальная комиссия |
| 9. | В случае, если в акте обследования содержится вывод о наличии технической возможности для приспособления жилого помещения и общего имущества в МКД, в котором проживает инвалид, без изменения существующих несущих и ограждающих конструкций МКД (части дома), вынесение заключения о возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в МКД, в котором проживает инвалид, с учетом его потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида | После проведения мероприятия п. 6 настоящего плана | Муниципальная комиссия |
| 10. | Направление заключения об отсутствии возможности приспособления жилого помещения и общего имущества в МКД, в котором проживает инвалид, с учетом его потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида: − в межведомственную комиссию, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от  26.09.2022 № 2732; − в адрес инвалида | В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотрен-ного подп. 8.3 настоящего плана | Председатель муниципальной комиссии |
| 11. | Направление заключения о возможности приспособления жилого помещения и общего имущества в МКД, в котором проживает инвалид, с учетом его потребностей и обеспечения условий их доступности для инвалида, главе администрации города Мурманска для принятия решения о включении мероприятий в муниципальную программу, направленную на обеспечение социальной поддержки инвалидов | В течение 10 рабочих дней со дня проведения мероприятия подп. 8.3 настоящего плана | Председатель муниципальной комиссии |
| 12. | Формирование и направление адресного перечня жилых помещений для реализации программных мероприятий (далее – Адресный перечень программных мероприятий): - в адрес председателя муниципальной комиссии,- в адрес КТРИС, ММКУ УКС, - в адрес КСПВООДМ | В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотрен-ного п. 9 настоящего плана | Секретарь муниципальной комиссии |
| 13. | Выполнение программных мероприятий в рамках реализации подпрограммы «Создание доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории города Мурманска» на 2023 - 2028 годы муниципальной программы города Мурманска «Социальная поддержка» на 2023 - 2028 годы | На постоянной основе | КТРИС, ММКУ УКС |
| 14. | Формирование Адресного перечня программных мероприятий, реализация которых планируется в ближайшем квартале, и его направление в адрес КСПВООДМ для осуществления проверки и подтверждения актуальных сведений о заявителях | Ежеквартально, 1 числа месяца предшествующего квартала, в котором планируется реализация программных мероприятий (при совпадении дня направления с выходным или нерабочим днем направление производится накануне этого дня) | КТРИС, ММКУ УКС |
| 15. | Направление результатов проверки сведений, предусмотренных п. 14 настоящего плана, в адрес КТРИС, ММКУ УКС | В течение 10 рабочих дней | КСПВООДМ |
| 16. | Информирование секретаря муниципальной комиссии о необходимости рассмотрения вопроса на заседании муниципальной комиссии о внесении изменений в Адресный перечень программных мероприятий на основании сведений, предусмотренных п.п. 14, 15 настоящего плана | По мере необходимости | КТРИС, ММКУ УКС |
| 17. | Осуществление внесения изменений в подпрограмму «Создание доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения на территории города Мурманска» на 2023 - 2028 годы муниципальной программы города Мурманска «Социальная поддержка» на 2023 - 2028 годы | По мере необходимости | Ответственный исполнитель муниципальной программы городаМурманска «Социальная поддержка» на 2023 - 2028 годы на основании предложений соисполнителей муниципальной программы |

В плане использованы следующие сокращения:

1. КЖП – комитет по жилищной политике администрации города Мурманска.

2. КТРИС – комитет территориального развития и строительства администрации города Мурманска.

3. КИО – комитет имущественных отношений города Мурманска.

4. КСПВООДМ – комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска.

5. МКД – многоквартирный дом.

6. ММКУ УКС – Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_