

УТВЕРЖДАЮ
Председатель комитета по жилищной
политике администрации города
Мурманска


_____ А.Ю. Червинко
« 21 » июля 2022

АКТ № 1

**О проведении плановой выездной проверки
муниципального казенного учреждения
«Новые формы управления»**

« 21 » июля 2022

г. Мурманск

На основании приказа комитета по жилищной политике администрации города Мурманска от 08.06.2021 № 81-П «О проведении плановой выездной проверки муниципального казенного учреждения «Новые формы управления».

Предмет проверки: осуществление, предусмотренных уставом видов деятельности и исполнения бюджетной сметы учреждения.

Проверяемый период: 2021 год.

Период проведения проверки: с 15 июня 2022 года по 12 июля 2022 года.

Лица, уполномоченные на проведение проверки:

Трофимов Владимир Владимирович – заместитель председателя комитета;

Кудряшов Константин Сергеевич – заместитель председателя комитета;

Гечанская Наталья Евгеньевна – главный специалист финансово-экономического отдела;

1. Общие сведения о проверяемом учреждении.

Муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления» (далее – МКУ «НФУ»), создано 01.01.2016 на основании постановления администрации города Мурманска от 23.11.2015 № 3234 «О создании муниципального казенного учреждения «Новые формы управления» путем изменения типа существующего Мурманского муниципального бюджетного учреждения «Новые формы управления».

Функции и полномочия учредителя МКУ «НФУ» от имени муниципального образования город Мурманск осуществляет администрация города Мурманска в лице комитета по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении МКУ «НФУ», осуществляет от имени муниципального образования город Мурманск комитет имущественных отношений города Мурманска.

МКУ «НФУ» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

Юридический, почтовый адрес и местонахождение МКУ «НФУ»: г. Мурманск, проспект Кольский, дом 129/1.

МКУ «НФУ» поставлено на учет 26.01.2010 в Инспекции Федеральной налоговой службы России по г. Мурманску с присвоением идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) 5190913037 с кодом причины постановки на учет (КПП) 519001001 за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1105190000838 (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серия 51 № 001931560)

Согласно Уведомлению Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области от 26.01.2010 МКУ «НФУ» присвоены следующие коды идентификации: ОКПО – 64703331; ОКАТО – 47401000000; ОКТМО – 47701000001; ОКОГУ – 4210007; ОКФС – 14; ОКОПФ – 75404.

Финансирование расходов на содержание МКУ «НФУ» осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск. Предметом деятельности МКУ «НФУ» является осуществление полномочий муниципального образования город Мурманск, как собственника жилых помещений, находящихся в многоквартирных домах на территории города.

Основными целями деятельности являются:

- информирование населения о качестве его обслуживания управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными и жилищно - строительными кооперативами, обслуживающими организациями (далее – УО, ТСЖ, ЖСК, обслуживающие организации);
- развитие самоуправления в жилищной сфере;
- повышение эффективности и качества жилищно - коммунального обслуживания в городе Мурманске.

В соответствии с указанными целями Учреждение выполняет следующие основные функции:

1.1. Представление интересов муниципального образования город Мурманск, как собственника муниципальных помещений в многоквартирных домах города Мурманска при инициировании, проведении и участии в общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах. Ведение справочной информации об управлении/обслуживании многоквартирных домов УО, ТСЖ, ЖСК, обслуживающими организациями.

1.2. Осуществление от лица муниципального образования город Мурманск, как собственника жилых помещений в многоквартирных домах, проверок деятельности организаций (УО, ТСЖ, ЖСК, обслуживающих организаций), осуществляющих управление многоквартирными домами, в части выполнения договоров управления многоквартирными домами и требований законодательства РФ по содержанию общего имущества собственников многоквартирных домов.

1.3. Вступление от лица муниципального образования город Мурманск в члены созданных в многоквартирных домах товариществ собственников жилья,

жилищных строительных кооперативов и участие в работе их органов управления.

1.4. Участие в проверках, составление актов по результатам проверок, подготовка и направление обращений в УО, ТСЖ, ЖСК, надзорные органы, подготовка и направление документов в судебные органы по фактам ненадлежащего исполнения обязанностей по содержанию общего имущества многоквартирного дома и/или оказания услуг ненадлежащего качества УО, ТСЖ, ЖСК, обслуживающими организациями.

1.5. Инициирование общих собраний собственников помещений многоквартирных домов от лица муниципального образования город Мурманск, как собственника помещений в многоквартирных домах по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания собственников помещений многоквартирных домов.

1.6. Заключение от лица муниципального образования город Мурманск договоров управления/обслуживания многоквартирных домов с УО, ТСЖ, ЖСК, обслуживающими организациями.

1.7. Участие в контроле за выполнением условий договоров пользования муниципальными жилыми помещениями.

1.8. Участие в контроле за сохранностью муниципального жилищного фонда.

1.9. Осуществление уплаты ежемесячных взносов на капитальный ремонт на счет регионального оператора и на специальные счета в целях формирования фонда капитального ремонта в части муниципальных помещений в многоквартирных домах от лица муниципального образования город Мурманск.

1.10. Возмещение расходов нанимателям жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и установку индивидуальных приборов учета.

К функциям Учреждения также относится:

1.12. Осуществление от лица собственников помещений в многоквартирных домах по их поручению и в их интересах по доверенности, проверок деятельности организаций (УО, ТСЖ, ЖСК, обслуживающих организаций), осуществляющих управление/обслуживание многоквартирными домами, в части выполнения договоров управления/обслуживания многоквартирных домов и требований законодательства РФ по содержанию общего имущества собственников многоквартирных домов, и прав, предоставленных собственникам помещений многоквартирных домов Жилищным кодексом РФ.

1.13. Информирование и консультирование населения города Мурманска о нормативных правовых актах, действующих в жилищной сфере, об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), о перечне оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, о ценах (тарифах) на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг, о ценах на услуги по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в

отношении которых проводился открытый конкурс по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами.

1.14. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, поступивших в адрес Учреждения, предоставление информации для рассмотрения обращений структурными подразделениями администрации города Мурманска.

1.15. Организация, подготовка и проведение в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, собственниками помещений в которых не выбран способ управления или принятые такими собственниками решения о выборе способа управления многоквартирными домами не были реализованы, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

1.16. Участие в комиссионных обследованиях, составление актов, направление актов в межведомственную комиссию при администрации города Мурманска по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. Проведение мониторинга технического состояния конструктивных элементов многоквартирных домов, в установленном порядке признанных аварийными и подлежащими сносу.

1.15. Участие в формировании плана по подготовке жилищного фонда к работе в осенне-зимний период, контроль его выполнения и подготовка сводной информации.

1.19. Участие в реализации муниципальных и региональных целевых программ в жилищной сфере.

1.21. Сбор, анализ и подготовка сводной информации по вопросам деятельности УО, ТСЖ, ЖСК, обслуживающих организаций, в том числе по взаиморасчетам с ресурсоснабжающими организациями, а также вопросам состояния жилищно-коммунального хозяйства города Мурманска.

1.22. Сбор и обработка предусмотренной законодательством РФ информации от лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах.

1.23. Сбор, анализ и систематизация информации по вопросам проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск.

1.24. Представление интересов администрации города Мурманска, комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в судах в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей) по вопросам предоставления жилищных и коммунальных услуг.

МКУ «НФУ» осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

В проверяемом периоде для обеспечения деятельности МКУ «НФУ» действовали следующие лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области:

- получателя бюджетных средств - № 03493D00880;
- для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств - № 05493D00880.

Право подписи денежных и расчетных документов имели:

- с правом первой подписи:

директор - Раев Александр Васильевич

заместитель директора – Попова Ирина Владимировна

- с правом второй подписи:

главный бухгалтер – Малиновская Светлана Борисовна;

заместитель главного бухгалтера – Марова Татьяна Ивановна.

2. Проверка предусмотренных уставом учреждения видов деятельности:

2.1. Исполнение бюджетной сметы в части расходов, связанных с оплатой услуг связи.

2.2. Представление интересов администрации города Мурманска, комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в судах в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей) по вопросам предоставления жилищных и коммунальных услуг.

2.3. Организация, подготовка и проведение в соответствии с жилищным законодательством РФ открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, в случае, установленном частью 5 статьи 200 ЖК РФ.

2.1. Исполнение бюджетной сметы в части расходов, связанных с оплатой услуг связи.

2.1.1. Проверка исполнения бюджетной сметы учреждения.

МКУ «НФУ» на 2021 год утверждены лимиты бюджетных обязательств в размере 97 961 300 рублей, доведенные 02.01.2021 расходным расписанием № 27.

Бюджетная смета на 2021 финансовый год (плановый период 2022 и 2023 годов) составлена на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, в соответствии с Порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет комитета по жилищной политике администрации города Мурманска и подведомственных муниципальных казенных учреждений, утвержденным приказом комитета по жилищной политике администрации города Мурманска от 28.02.2019 № 11-П (далее – Порядок).

Показатели бюджетной сметы отражены в разрезе аналитических кодов видов расхода, муниципальных кодов цели. Смета составлена и подписана главным бухгалтером, утверждена руководителем учреждения 11.01.2021 года и заверена печатью.

В течение года в бюджетную смету внесено 12 изменений информация представлена в таблице:

№ п/п	№ расходного расписания	Дата расходного расписания	Дата составления изменения показателя бюджетной сметы	Дата утверждения изменения бюджетной сметы	КБК	Сумма	Причина
1						0,00	
1.1.	496	12.02.2021	05.02.2021	15.02.2021	969 05 05 8060100030 244 22300	631 592,83	уточнение вида расходов
1.2.	496	12.02.2021	05.02.2021	15.02.2021	969 05 05 8060100030 244 22301	17 107,17	в связи с уточнением потребности платы за обращение с ТКО
1.3.	497	19.02.2021	05.02.2021	15.02.2021	969 05 05 8060100030 244 22300	-648 700,00	уточнение вида расходов
2						0,00	
2.1.	1244	02.04.2021	26.03.2021	02.04.2021	969 05 05 8060100030 244 22600	-10 124,90	перераспределение экономии по МК на оказание услуг по
2.2.	1245	09.04.2021	26.03.2021	02.04.2021	969 05 05 8060100030 244 34000	10 124,90	сопр. СПС "Консультант-плюс" и поставку бензина АИ-95
3	1587	20.04.2021	16.04.2021	20.04.2021	969 05 05 8060120950 244 22500	14 690 100,00	Решение СД г.Мурманска от 24.12.2020 № 18-233 (увеличена потребность платы взносов на кап.ремонт)
4						0,00	
4.1.	3165	09.07.2021	05.07.2021	12.07.2021	969 05 05 8060100030 244 34000	-8 640,00	перераспределение экономии по МК на оказание услуг по
4.2.	3166	16.07.2021	05.07.2021	12.07.2021	969 05 05 8060100030 244 22500	8 640,00	сопр. СПС "Консультант-плюс" и поставку бензина АИ-95
5						0,00	
5.1.	4180	06.09.2021	06.09.2021	06.09.2021	969 05 05 8060100030 244 22100	5 354,20	перераспределение БА в связи с изменением суммы МК по
5.2.	4181	10.09.2021	06.09.2021	06.09.2021	969 05 05 8060100030 244 22600	-5 357,20	оказанию услуг телефонной связи на 2021 год в связи с
6						0,00	
6.1.	4886	12.10.2021	01.10.2021	05.10.2021	969 05 05 8060100030 119 21300	-130 000,00	отсутствие потребности
6.2.	4885	05.10.2021	01.10.2021	05.10.2021	969 05 05 8060100030 244 22100	30 000,00	увеличение потребности в почтовых марках для отправки корреспонденции
6.3.	4885	05.10.2021	01.10.2021	05.10.2021	969 05 05 8060100030 244 22500	100 000,00	увеличение расходов на ремонт автотранспортных средств
7						0,00	
7.1.	5087	15.10.2021	08.10.2021	14.10.2021	969 05 05 8060100030 851 29101	32,00	перераспределение БА в мвязи с дополнительной
7.2.	5088	22.10.2022	08.10.2021	14.10.2021	969 05 05 8060100030 852 29000	-32,00	потребностью на оплату налога на имущество за 3 кв. 2021
8	5583	08.11.2021	29.10.2021	08.11.2021	969 05 05 8060100030 244 31000	500 000,00	увеличение БА на приобретение компьютерной техники
9						0,00	
9.1.	6096	03.12.2021	29.11.2021	03.12.2021	969 05 05 8060100030 112 21201	29 479,23	перераспределение БА в связи с дополнительной
9.2.	6097	10.12.2021	29.11.2021	03.12.2021	969 05 05 8060100030 111 21100	-19 479,23	потребностью на компенсацию расходов на оплату
9.3.	6097	10.12.2021	29.11.2021	03.12.2021	969 05 05 8060100030 119 21300	-10 000,00	стоимости проезда к месту проведения отдыха и обратно
10						-2 713 086,00	
10.1.	6257	13.12.2021	03.12.2021	06.12.2021	969 05 01 8060120950 244 22500	-2 900 000,00	уменьшение расходов по взносам на капитальный ремонт, уменьшение площадей муниципальной собственности (заявительный характер)
10.2.	6257	13.12.2021	03.12.2021	06.12.2021	969 05 02 8020221010 360 29000	-90 000,00	уменьшение расходов на установку ИПУ (заявительный характер)
10.3.	6256	06.12.2021	03.12.2021	06.12.2021	969 05 05 8060100030 111 21100	297 000,00	увеличение расходов на оплату труда (доплата до МРОТ)
10.4.	6257	13.12.2021	03.12.2021	06.12.2021	969 05 05 8060100030 112 21201	-60 000,00	уменьшение бюджетных ассигнований на выплату компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно
10.5.	6257	13.12.2021	03.12.2021	06.12.2021	969 05 05 8060100030 112 21202	-1 660,00	уменьшение БА в связи с выплатой пособия по уходу за ребенком до 3 лет
10.6.	6256	06.12.2021	03.12.2021	06.12.2021	969 05 05 8060100030 119 21300	56 700,00	увеличение расходов в связи с оплатой страховых взносов (доплата за МРОТ)
10.7.	6257	13.12.2021	03.12.2021	06.12.2021	969 05 05 8060100030 852 29000	-14 376,00	отсутствие потребности в оплате госпошлины
10.8.	6257	13.12.2021	03.12.2021	06.12.2021	969 05 05 8060100030 853 29000	-750,00	отсутствие потребности в оплате штрафов
11						0,00	
11.1.	6463	17.12.2021	03.12.2021	10.12.2021	970 05 05 8060100030 244 22600	-50 940,49	отсутствие потребности
11.2.	6463	17.12.2021	03.12.2021	10.12.2021	971 05 05 8060100030 244 22200	-5 500,00	отсутствие потребности
11.3.	6462	14.12.2021	03.12.2021	10.12.2021	972 05 05 8060100030 244 22500	7 499,66	увеличение расходов на ремонт автотранспортных средств
11.4.	6462	14.12.2021	03.12.2021	10.12.2021	973 05 05 8060100030 244 31000	8 045,83	увеличение БА в связи с приобретением офисных кресел
11.5.	6462	14.12.2021	03.12.2021	10.12.2021	974 05 05 8060100030 244 34000	40 895,00	увеличение БА в связи с приобретением бумаги офисной, канцтоваров и хозяйственных товаров
12						0,00	
12.1.	6523	23.12.2021	10.12.2021	16.12.2021	969 05 05 8060100030 244 22300	-20 000,00	отсутствие потребности
12.2.	6523	23.12.2021	10.12.2021	16.12.2021	969 05 05 8060100030 244 22300	-38 788,31	отсутствие потребности
12.3.	6522	16.12.2021	10.12.2021	16.12.2021	969 05 05 8060100030 244 22300	45 000,00	в связи с необходимостью приобретения принтера
12.4.	6522	16.12.2021	10.12.2021	16.12.2021	969 05 05 8060100030 244 22300	13 788,31	в связи с необходимостью приобретения расходных материалов для офисной оргтехники
					ИТОГО	12 477 014,00	

Изменения к смете составлены на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей и соответствуют форме утвержденной Порядком.

Замечания не выявлены.

Исполнение бюджетной сметы за 2021 год.

Наименование показателя	Вед.	Разд.	Ц.ст.	Расх.	ДопКл асс	Уточненный лимит БО	Касс. расход	Остаток лимитов	Исполнен ие лимитов
Работы, услуги по содержанию имущества	969	0501	8060120950	244	22500	40 262 400,00	39 426 340,96	836 059,04	97,92%
Прочие расходы	969	0502	8020221010	360	29000	78 100,00	47 235,71	30 864,29	60,48%
Заработная плата	969	0505	8060100030	111	21100	49 877 520,77	49 877 510,90	9,87	100,00%
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно	969	0505	8060100030	112	21201	1 189 479,23	1 189 479,23	0,00	100,00%
Прочие выплаты	969	0505	8060100030	112	21202	840,00	840,00	0,00	100,00%
Начисления на выплаты по оплате труда	969	0505	8060100030	119	21300	14 895 900,00	14 881 810,42	14 089,58	99,91%
Услуги связи	969	0505	8060100030	244	22100	435 354,20	431 828,97	3 525,23	99,19%
Транспортные услуги	969	0505	8060100030	244	22200	449 900,00	449 900,00	0,00	100,00%
Коммунальные услуги	969	0505	8060100030	244	22300	620 592,83	604 091,86	16 500,97	97,34%
Коммунальные услуги (обращение с твердыми коммунальными отходами)	969	0505	8060100030	244	22301	71 107,17	71 107,17	0,00	100,00%
Работы, услуги по содержанию имущества	969	0505	8060100030	244	22500	533 739,66	533 389,66	350,00	99,93%
Прочие работы, услуги	969	0505	8060100030	244	22600	643 892,10	643 892,10	0,00	100,00%
Увеличение стоимости основных средств	969	0505	8060100030	244	31000	621 245,83	621 245,83	0,00	100,00%
Увеличение стоимости материальных запасов	969	0505	8060100030	244	34000	690 668,21	690 561,36	106,85	99,98%
Налог на имущество организаций	969	0505	8060100030	851	29001	65 732,00	65 732,00	0,00	100,00%
Прочие расходы	969	0505	8060100030	852	29000	1 592,00	1 592,00	0,00	100,00%
Прочие расходы	969	0505	8060100030	853	29000	250,00	0,00	250,00	0,00%
ИТОГО						110 438 314,00	109 536 558,17	901 755,83	99,18%

Согласно данным «Отчета об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета» ф.0503127, отчетом Управления федерального казначейства по Мурманской области «О состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств» исполнено бюджетных обязательств (кассовый расход) на 31.12.2021 на сумму 109 536 558,17 рублей, что составляет 99,18% от утвержденных бюджетных ассигнований.

Сумма исполненных бюджетных обязательств совпадает с суммой кассового расхода за 2021 год, указанной в «Отчете о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств № 03493D00880Н» по состоянию на 01.01.2022.

По одной из статей исполнение составило менее чем на 70 %. В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 30.12.2020 № 3136 «О мерах по реализации решения Совета депутатов города Мурманска от 24.12.2020 № 18-233 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» представлено пояснение причины неисполнения бюджетных ассигнований:

- по коду бюджетной классификации 96905028020221010360 29000 исполнение на 60,48% обусловлено тем, что данный вид расходов по возмещению нанимателям жилых помещений муниципального жилого фонда расходов на приобретение и установку индивидуальных приборов учета имеет заявительный характер и выплаты производятся в соответствии с представленными документами.

В 2021 году в связи с тяжелой эпидемиологической обстановкой и действием ряда ограничений, в том числе запретом на личное посещение заявителей, прием заявлений и документов от граждан на возмещение расходов на приобретение и установку ИПУ начал осуществляться в сентябре 2021 года.

Проверка документов с момента принятия до момента возникновения оснований для оплаты занимает большой временной интервал, поэтому до окончания финансового 2021 года оплата не была произведена.

2.1.2. Проверка фактического исполнения бюджетной сметы в части расходов, связанных с оплатой услуг связи.

В проверяемом периоде в составе бюджетной сметы на 2021 год утверждены лимиты бюджетных обязательств по коду БК 96905058060100030244 22100 в сумме 400 000 руб. с детализацией по контрактам:

Наименование расходов	Кол-во платежей в год	Стоимость по тарифу в месяц	Сумма, утвержденная в смете на начало года	Внесение изменений в БС	ЛБО на конец 2021 года	Номер контракта	Сумма контракта
Услуги почтовой связи	50	118	5 900,00	30 000,00	93 400,00	40-3.1-08/4828 ГЗПО от 11.01.2021;	75 000,00
	25	2 300,00	57 500,00			40-3.1-08/5073 ГЗПО от 08.11.2021 (приобретение почтовых знаков)	25 000,00
						40-3.1-08/4823 ПУ от 11.01.2021	3 748,50
						40-3.1-08/4988 ПУ от 15.06.2021	3 370,50
						40-3.1-08/5058 ПУ от 11.10.2021	3 000,00
						40-3.1-08/5173 ПУ от 17.12.2021	2 371,32
Абонентская плата по услугам ТС	12	22 000,00	264 000,00	5 354,20	269 354,20	251000017858 от 09.01.2020	40,28 (оплата услуг связи за декабрь 2020)
						251000017858 от 11.01.2021	253 293,71
Предоставление услуг междугородней ТС	12	50	600		600	251000017858-РТК от 11.01.2021	4,66
Оплата мобильной связи	12	1 000,00	12 000,00		12 000,00	63929404 от 11.01.2021	6 000,00
Абонплата за доступ в Интернет по цифровым каналам связи	12	5 000,00	60 000,00		60 000,00	09987 от 11.01.2021	60 000,00
			400 000,00	35 354,20	435 354,20		431 828,97

В течение года потребность в финансировании по указанной статье была увеличена на 35 354,20 рублей и на конец года лимиты бюджетных обязательств по коду БК 96905058060100030244 22100 составили 435 354,20 рублей.

2.1.3. Проверка фактического исполнения бюджетной сметы в части расходов, связанных с оплатой услуг связи в детализации по контрактам.

МКУ «НФУ» являясь муниципальным заказчиком, осуществляет закупки товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Суммы контрактов были рассчитаны в рамках действия приказа комитета № 7 - П от 08.02.2021 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций комитета по жилищной политике администрации города Мурманска, включая подведомственное муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления» (ред. от 29.07.2021 № 65-П) (далее - Приказ № 7-П от 08.02.2021).

Наименование расходов	ЛБО на 2021 год	Номер контракта	Сумма контракта	Кассовый расход по контрактам	Кассовый расход в соответствии с позициями нормативных затрат	Максимальные нормативные затраты по приказу № 7-П от 03.02.2021 (ред. №65-П от 29.07.2021)	Предполагаемая экономия
Услуги почтовой связи	93 400,00	40-3.1-08/4828 ГЗПО от 11.01.2021; 40-3.1-08/5073 ГЗПО от 08.11.2021 (приобретение почтовых знаков)	75 000,00	75 000,00	112 490,32	693 250,00	580 759,68
			25 000,00	25 000,00			
		40-3.1-08/4823 ПУ от 11.01.2021	4 000,00	3 748,50			
		40-3.1-08/4988 ПУ от 15.06.2021	3 400,00	3 370,50			
		40-3.1-08/5058 ПУ от 11.10.2021	3 000,00	3 000,00			
		40-3.1-08/5173 ПУ от 17.12.2021	2 371,32	2 371,32			
Абонентская плата по услугам ТС	269 954,20	251000017858 от 09.01.2020	40,28 (оплата услуг связи за декабрь 2020)	40,28	253 338,65	272 880,00	19 541,35
		251000017858 от 11.01.2021	251 269,40	253 293,71			
Предоставление услуг международной ТС		251000017858-РТК от 11.01.2021	200,00	4,66			
Оплата мобильной связи	12 000,00	63929404 от 11.01.2021	6 000,00	6 000,00	6 000,00	72 000,00	66 000,00
Абонплата за доступ в Интернет по цифровым каналам связи	60 000,00	09987 от 11.01.2021	60 000,00	60 000,00	60 000,00	72 000,00	12 000,00
	435 354,20			431 828,97	431 828,97	1 110 130,00	678 301,03

В целом по коду БК 96905058060100030244 22100 контракты заключены в пределах объемов максимальных нормативных затрат, полученных расчетным путем и утвержденных Приказом № 7-П от 08.02.2021.

Также в ходе проверки были предоставлены журналы - ордера № 4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» за 2021 год, на основании которых выбрана и проанализирована информация об исполнении контрактов, результаты представлены в таблице.

Наименование расходов	ЛБО на конец 2021 года	Номер контракта	Сумма контракта	Принято БО по контрактам	Кассовый расход	Кассовый расход по наименованию услуги	Остаток ЛБО
Услуги почтовой связи	93 400,00	40-3.1-08/4828 ГЗПО от 11.01.2021.	75 000,00	75 000,00	75 000,00	112 490,32	-19 090,32
		40-3.1-08/5073 ГЗПО от 08.11.2021 (приобретение почтовых знаков)	25 000,00	25 000,00	25 000,00		
		40-3.1-08/4823 ПУ от 11.01.2021	4 000,00	3 748,50	3 748,50		
		40-3.1-08/4988 ПУ от 15.06.2021	3 400,00	3 370,50	3 370,50		
		40-3.1-08/5058 ПУ от 11.10.2021	3 000,00	3 000,00	3 000,00		
		40-3.1-08/5173 ПУ от 17.12.2021	2 371,32	2 371,32	2 371,32		
Абонентская плата по услугам ТС	269 354,20	251000017858 от 09.01.2020	40,28 (оплата услуг связи за декабрь 2020)	40,28	40,28	253 333,99	16 020,21
		251000017858 от 11.01.2021	251 269,40	253 293,71	253 293,71		
Предоставление услуг междугородней ТС	600	251000017858-РТК от 11.01.2021	200,00	4,66	4,66	4,66	595,34
Оплата мобильной связи	12 000,00	63929404 от 11.01.2021	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Абонплата за доступ в Интернет по шифровым каналам связи	60 000,00	09987 от 11.01.2021	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	0,00
	435 354,20			431 828,97	431 828,97	431 828,97	3 525,23

2.1.3. Проверка счетов с учетом детализации на соответствие нормативным затратам, утвержденным Приказом № 7-П от 08.02.2021, по контрактам, связанным с обеспечением услуг связи.

Местная телефонная связь (абонентская плата, повременная оплата междугородних телефонных соединений).

Проведена выборочная проверка счетов с учетом детализации на соответствие нормативным затратам по контракту № 251000017858 от 11.01.2021, заключенному с ПАО Ростелеком на оказание услуг связи:

Счет № 210 от 31.07.2021 за июль 2021.

Согласно расшифровки к счету, количество минут внутризоновых соединений составило 326, стоимость с учетом НДС составила 649 руб.82 коп.

Согласно расшифровке, к указанному счету местные соединения (безлимитный тариф) осуществлялись с 24 номеров стоимость с учетом НДС составила - 14 025руб. 60 коп.

По нормативным затратам, утвержденным Приказом № 7-П от 08.02.2021, продолжительность местных и внутризоновых соединений проверить не представляется возможным, так как местные соединения осуществляются по безлимитному тарифу и детализация по абонентским номерам отсутствует.

В целом согласно нормативных затрат, утвержденных Приказом № 7-П от 08.02.2021, стоимость местных и внутризоновых соединений не должна превышать 21 240 руб., которая найдена расчетным путем, а именно:

300 мин. X 24 (абонентских номера) X 2,95 руб. (стоимость 1 мин. разговора) = 21 240 руб. 00 коп.

По указанному счету в сумме стоимость услуг по внутризоновым и местным соединениям составила 14 675 руб. 42 коп. (649 руб 82 коп. + 14 025руб. 60 коп.), что не превышает нормативные затраты.

Также согласно расшифровки к счету стоимость абонентской платы (предоставление абонентской линии) с 24 номеров составила 6 681 руб. 60 коп.

Полученная расчетным путем абонентская плата (предоставление абонентской линии) в месяц на один абонентский номер составила - 278 руб. 40

коп., что не превышает нормативные затраты в размере 600 руб. 00 коп. на 1 абонентский номер, утвержденные Приказом № 7-П от 08.02.2021.

Передача данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

При проведении проверки счетов на соответствие нормативным затратам по контракту № 09987 от 11.01.2021, заключенному с ПАО «ВымпелКом» на оказание услуг по доступу в Интернет, нарушений не выявлено.

Ежемесячно счета выставлялись на сумму 5 000 руб. 00 коп., а нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет утверждены Приказом № 7-П от 08.02.2021 в размере 6 000 руб. 00 коп. в месяц.

Подвижная связь (мобильная).

Проведена выборочная проверка счетов за июль, август и сентябрь 2021 года по контракту № 63929404 от 11.01.2021, заключенному с ООО «Т2 Мобайл» на оказание услуг мобильной связи с учетом детализации по номерам телефонов на соответствие нормативным затратам, утвержденным Приказом № 7-П от 08.02.2021, а также на не превышение лимитов, утвержденных приказом МКУ «НФУ» от 06.02.2020 № 133 «О закреплении за работниками сим-карт и установлении лимита».

№ п/п	Ф.И.О.	Номера телефонов	Лимиты по приказу № 133 от 06.02.2020	Лимиты по приказу № 7-П от 08.02.2021	Счет за июль 2021 № 63929404 /88087	Счет за август 2021 № 63929404 /88992	Счет за сентябрь 2021 № 63929404 /89895
1	Раев А.В.	+7 900 943 03 51	1 000,00	1 000,00	2,60	20,00	4,80
2	Попова И.В.	+7 952 290 25 26	500,00	500,00			82,40
3	Малиновская С.Б.	+7 900 943 03 52	500,00	500,00	6,00	125,20	167,80
4	Мацягора Г.А.	+7 900 943 03 50	500,00	500,00			
5	Зеленина Т.Н.	+7 900 943 03 53	500,00	500,00	11,40	158,80	169,40
6	Соколова Е.Н.	+7 900 943 03 54	500,00	500,00	76,20	137,30	219,70
7	Морозова М.В.	+7 953 755 65 89	500,00	500,00			
8	Сахнова В.В.	+7 953 758 11 57	500,00	500,00	19,80	27,20	12,00
9	Кудинов С.В.	+7 900 943 03 55	500,00	500,00	101,70	52,20	
10	Меньков Ю.Н.	+7 900 943 03 56	500,00	500,00			
11	Громов В.В.	+7 900 943 03 57	500,00	500,00	7,80	8,40	22,20
		ИТОГО	6 000,00	6 000,00	225,50	529,10	678,30

По результатам нарушений не выявлено.

Услуги почтовой связи.

При проведении проверки счетов на соответствие нормативным затратам по контрактам, заключенным с АО «Почта России» на оказание услуг почтовой связи.

Затраты на услуги почтовой связи были проверены только по 2 позициям, а именно «Уведомление о вручении РПО», «Возврат РПО».

Результаты представлены в таблице.

№ контракта	№ счета-фактуры	Наименование вида почтового отправления	Кол-во	Цена за единицу	Сумма по счету	Цена за единицу, утвержденная приказом № 7-П от 08.02.2021
40-3.1-08/4823 ПУ от 11.01.2021	счет -фактура № T013100482/040007 от 31.01.2021	уведомление о вручении РПО	14,00	31,50	441,00	58
	счет -фактура № T022800506/040007 от 28.02.2021	уведомление о вручении РПО	12,00	31,50	378,00	58
	счет -фактура № T033100560/040007 от 31.03.2021	уведомление о вручении РПО	25,00	31,50	787,50	58
	счет -фактура № T033100560/040007 от 30.04.2021	уведомление о вручении РПО	24,00	31,50	756,00	58
	счет -фактура № T053100571/040007 от 31.05.2021	уведомление о вручении РПО	28,00	31,50	882,00	58
	счет -фактура № T063000634/040007 от 30.06.2021	уведомление о вручении РПО	16,00	31,50	504,00	58
40-3.1-08/4988 ПУ от 15.06.2021	счет -фактура № T063000635/040007 от 30.06.2021	уведомление о вручении РПО	8	31,5	252,00	58
	счет -фактура № T073100560/040007 от 31.07.2021	уведомление о вручении РПО	36	31,5	1134,00	58
	счет -фактура № T083100629/040007 от 31.08.2021	уведомление о вручении РПО	13	31,5	409,50	58
	счет -фактура № T093000612/040007 от 30.09.2021	уведомление о вручении РПО	38	31,5	1197,00	58
	счет -фактура № T103100593/040007 от 31.10.2021	уведомление о вручении РПО	12	31,5	378	58
40-3.1-08/5058 ПУ от 11.10.2021	счет -фактура № T110800001/040007 от 31.10.2021	уведомление о вручении РПО	26	31,5	819	58
	счет -фактура № T113000624/040007 от 30.11.2021	уведомление о вручении РПО	24	31,5	756	58
	счет -фактура № T113000625/040007 от 30.11.2021	уведомление о вручении РПО	1	31,5	31,5	58
	счет -фактура № T123100274/040007 от 31.12.2021	уведомление о вручении РПО	29	31,5	913,5	58
	счет -фактура № T113000625/040007 от 30.11.2021	возврат РПО (кроме посылки)	3	69,6	208,8	80
	счет -фактура № T123100274/040007 от 31.12.2021	возврат РПО (кроме посылки)	5	54,24	271,2	80
40-3.1-08/5173 ПУ от 17.12.2021	счет -фактура № T123100275/040007 от 31.12.2021	уведомление о вручении РПО	6	31,5	189	58
	счет -фактура № T123100275/040007 от 31.12.2021	возврат РПО (кроме посылки)	7	69,43	486	80
ИТОГО		уведомление о вручении РПО	312,00	31,50	9 828,00	58
		возврат РПО (кроме посылки)	15	64,4	966	80

Рассмотрев детально расшифровки к счетам:

- количество «Уведомлений о вручении РПО» в 2021 году составило 312 штук, стоимость (с НДС) за единицу составила 31 руб. 50 коп., что не противоречит нормативным затратам, утвержденным Приказом № 7-П от 08.02.2021 согласно которых количество в год 1300 штук, а стоимость за единицу установлена не более 58 руб.

- количество «Возвратов РПО» в 2021 году составило 15 штук, стоимость (с НДС) за единицу составила в диапазоне от 54 руб. 24 коп. до 69 руб. 60 коп., что не противоречит нормативным затратам, утвержденным Приказом № 7-П от 08.02.2021 согласно которых количество в год 1300 штук, а стоимость за единицу установлена не более 80 руб.

2.2. Представление интересов администрации муниципального образования город Мурманск, комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в судах в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей) по вопросам предоставления жилищных и коммунальных услуг.

Представление интересов администрации муниципального образования город Мурманск, комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в судах в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей) по вопросам предоставления жилищных и коммунальных услуг осуществляет юридический отдел МКУ «НФУ» (далее - юридический отдел, Учреждение).

Положение о юридическом отделе утверждено приказом от 29.05.2012 № 59 «Об утверждении и введении в действие Положения о юридическом отделе МКУ «НФУ».

В должностной инструкции сотрудников юридического отдела закреплена обязанность оказывать консультативную и методическую помощь гражданам, проживающим в многоквартирных домах на территории муниципального образования город Мурманск. Должностная инструкция утверждена 16.11.2011 приказом № 86/1 «Об утверждении и введении в действие должностных инструкций юридического отдела МКУ «НФУ».

Сотрудники юридического отдела ознакомлены с должностной инструкцией под роспись.

Работа с документооборотом в Учреждении происходит через программное обеспечение «IBM Notes», в которой фиксируются обращения граждан в Учреждение по вопросу оказания юридической помощи в подготовке исковых заявлений и ответы на обращения граждан, с подготовленными для них исковыми заявлениями, а также по обращению в суды рамках Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

Информация об оказании юридической помощи населению в части устных юридических консультаций фиксируется в журнале учёта «Консультирование граждан и юридических лиц» (далее - Журнал учета). Порядок ведения журнала учета утвержден приказом от 11.03.2014 № 20 «О введении в номенклатуру дел юридического отдела ММБУ «НФУ» журнала учета «Консультирование граждан и юридических лиц».

За проверяемый период гражданам оказано 570 устных юридических консультаций, что подтверждается Журналом учёта. В связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией устные юридические консультации оказывались по телефону.

В юридическом отделе ведется «Реестр подготовки исковых заявлений (досудебных претензий) для граждан (далее - Реестр). Реестр ведется в электронном виде. Форма и порядок ведения Реестра утвержден приказом от 11.03.2014 № 21 «Об отмене приказа от 27.10.2011 № 71 «О ведении электронных реестров сотрудниками юридического отдела» и ведении учета деятельности юридического отдела МКУ «НФУ» в электронном виде». В

Реестр заносится информация об адресе многоквартирного дома, управляющей организации, содержании искового заявления, фамилия и инициалы заявителя, фамилия и инициалы исполнителя, дата направления ответа заявителю и исходящий номер отправления.

За проверяемый период в рамках оказания юридической помощи населению по подготовке исковых заявлений для граждан, подготовлено 249 исковых заявлений, что подтверждается Реестром.

Подготовка исковых заявлений по представлению интересов администрации города Мурманска, комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в судах в защиту прав потребителей по вопросам предоставления жилищных и коммунальных услуг фиксируется в реестре «Претензионно-исковая работа», который ведется в электронном виде.

Форма и порядок ведения электронного реестра утверждены приказом от 11.03.2014 № 21 «Об отмене приказа от 27.10.2011 № 71 «О ведении электронных реестров сотрудниками юридического отдела» и ведении учета деятельности юридического отдела МКУ «НФУ» в электронном виде». В данный реестр заносится информация об истце, адресе многоквартирного дома, управляющей организации, содержании искового заявления, фамилия и инициалы исполнителя, дата направления иска в суд и исходящий номер отправления, результат рассмотрения и информация об исполнении.

За проверяемый период в рамках оказания юридической помощи населению в части составления исковых заявлений по представлению интересов администрации города Мурманска, комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в судах в защиту прав потребителей по вопросам предоставления жилищных и коммунальных услуг подготовлено 154 исковых заявлений, что подтверждается электронным реестром «Претензионно-исковая работа».

Краткая информация приведена в таблице:

Общее количество подготовленных исков	От лица администрации города Мурманска в защиту прав потребителей	От лица Комитета о понуждении к выполнению работ	Всего исков
Направлено в суд	92	62	154
Удовлетворено судом	83	58	141
Производство прекращено в связи с отказом истца от исковых требований	9	4	13

Основанием для отказа от 13 исков явилось фактическое исполнение ответчиком требований исковых заявлений, до вынесения судебного решения.

В ходе выборочной проверки деятельности Учреждения по обращению в судебные органы в защиту прав потребителей (неопределенного круга лиц) проверено 10 дел и установлено следующее.

1. пр-д Ивана Халатина, д. 23, кв. 13, В.А. Короткова

- 29.09.2021 обращение поступило в администрацию города Мурманска от заявителя о понуждении управляющей организации ООО «УК Севжилкомм» (ИНН 5190144913) организовать и обеспечить выполнение работ по текущему ремонту кровли многоквартирного дома № 23 по проезду Ивана Халатина в городе Мурманске в объёмах, исключающих заливку квартиры № 13 и лестничной клетки подъезда № 1.

- 20.10.2021 исковое заявление от лица администрации города Мурманска направлено в судебные органы.

- 30.11.2021 судом удовлетворены иски требования.

- 15.02.2022 решение суда вступило в законную силу.

- 18.01.2022 направлен запрос в суд о выдаче и/л.

- 17.03.2022 и/л направлен в отделение судебных приставов (далее – ОСП).

В настоящее время контроль за принудительным исполнением указанного решения суда осуществляет ОСП Ленинского округа города Мурманска.

2. ул. Лесная, д. 8, кв. 21, Н.Е. Лежнина

- 04.08.2021 обращение поступило в администрацию города Мурманска от заявителя о понуждении управляющей организации ООО «Арктик» (ИНН 5190080480) организовать и обеспечить выполнение работ по приведению в надлежащее техническое состояние подвального помещения многоквартирного дома № 8 по улице Лесной в городе Мурманске.

- 01.09.2021 исковое заявление от лица администрации города Мурманска направлено в судебные органы.

- 30.11.2021 судом удовлетворены иски требования.

- 25.12.2021 решение суда вступило в законную силу.

- 24.12.2021 направлен запрос в суд о выдаче и/л.

- 25.01.2022 и/л направлен в ОСП.

В настоящее время контроль за принудительным исполнением указанного решения суда осуществляет ОСП Первомайского округа города Мурманска.

3. ул. Героев Рыбачьего, д. 17, кв. 33, К.В. Носова

- 17.09.2021 обращение поступило в администрацию города Мурманска от заявителя о понуждении управляющей организации ООО «МУЖСК» (ИНН 5190039620) организовать и обеспечить выполнение работ по текущему ремонту межпанельных швов многоквартирного дома № 17 по улице Героев Рыбачьего в городе Мурманске в объёмах, исключающих заливку квартиры № 33, общего коридора квартир №№ 33, 34 и лестничной клетки подъезда № 1, а также по текущему ремонту межпанельных швов со стороны фасада в районе комнаты квартиры № 33.

- 08.10.2021 исковое заявление от лица администрации города Мурманска направлено в судебные органы.

- 24.11.2021 судом удовлетворены иски требования.

- 25.12.2021 решение суда вступило в законную силу.

- 24.12.2021 направлен запрос в суд о выдаче и/л.

- 24.01.2022 и/л направлен в ОСП.

- 01.04.2022 исполнительное производство окончено ОСП Первомайского округа города Мурманска, в связи с фактическим исполнением требований исполнительного документа, работы выполнены в полном объеме.

4. пр. Ленина, д. 20, кв. 108, Н.И. Петрова

- 17.09.2021 обращение поступило в администрацию города Мурманска от заявителя о понуждении управляющей организации ООО «Первая УК» (ИНН 5190061583) организовать и обеспечить выполнение работ по текущему ремонту подъезда № 8 многоквартирного дома № 20 по проспекту Ленина в городе Мурманске.

- 07.10.2021 исковое заявление от лица администрации города Мурманска направлено в судебные органы.

- 22.11.2021 судом удовлетворены иски требования.

- 14.01.2022 решение суда вступило в законную силу.

- 14.01.2022 направлен запрос в суд о выдаче и/л.

- 15.02.2022 и/л направлен в ОСП.

- 05.04.2022 исполнительное производство окончено ОСП Октябрьского округа города Мурманска, в связи с фактическим исполнением требований исполнительного документа, работы выполнены в полном объеме.

5. ул. Чумбарова-Лучинского, д. 27, кв. 43, А.С. Скуржинский

- 20.04.2021 обращение поступило в администрацию города Мурманска от заявителя о понуждении управляющей организации ООО «Севжилсервис» (ИНН 5190083562) организовать и обеспечить выполнение работ по текущему ремонту кровли и межпанельных швов в районе квартиры № 43 многоквартирного дома № 27 по улице Чумбарова-Лучинского в городе Мурманске.

- 18.05.2021 исковое заявление от лица администрации города Мурманска направлено в судебные органы.

- 08.07.2021 судом удовлетворены иски требования.

- 17.08.2021 решение суда вступило в законную силу.

- 27.08.2021 направлен запрос в суд о выдаче и/л.

- 01.10.2021 и/л направлены в ОСП.

- 16.02.2022 исполнительное производство окончено ОСП Ленинского округа города Мурманска, в связи с фактическим исполнением требований исполнительного документа, работы выполнены в полном объеме.

- 15.04.2022 исполнительное производство окончено ОСП Ленинского округа города Мурманска, в связи с фактическим исполнением требований исполнительного документа, работы выполнены в полном объеме.

6. пр. Ленина, д. 26, кв. 39, Л.Д. Гарнага

- 17.05.2021 обращение поступило в администрацию города Мурманска от заявителя о понуждении ООО «Первая УК» (ИНН 5190061583) организовать и обеспечить выполнение работ по установке регулятора температуры горячего водоснабжения в помещении теплового центра многоквартирного дома № 26 по проспекту Ленина в городе Мурманске.

- 02.06.2021 исковое заявление от лица администрации города Мурманска направлено в судебные органы.

- 13.07.2021 судом удовлетворены иски требования.

- 07.09.2021 решение суда вступило в законную силу.

- 27.08.2021 направлен запрос в суд о выдаче и/л.

- 22.09.2021 и/л направлен в ОСП.

- 24.01.2022 исполнительное производство окончено ОСП Октябрьского округа города Мурманска, в связи с фактическим исполнением требований исполнительного документа, работы выполнены в полном объеме.

7. ул. Коминтерна, д. 17, кв. 20, Ж.Е. Кузнецова

- 20.01.2021 обращение поступило в администрацию города Мурманска от заявителя о понуждении ООО «Севжилсервис» (ИНН 5190083562) организовать и обеспечить выполнение работ по текущему ремонту кровли многоквартирного дома № 17 по улице Коминтерна в городе Мурманске в объемах, исключающих заливку квартиры 20.

- 20.01.2021 исковое заявление от лица администрации города Мурманска направлено в судебные органы.

- 16.03.2021 судом удовлетворены иски требования.

- 01.05.2021 решение суда вступило в законную силу.

- 29.04.2021 направлен запрос в суд о выдаче и/л.

- 24.05.2021 и/л направлен в ОСП.

- 15.10.2021 исполнительное производство окончено ОСП Ленинского округа города Мурманска, в связи с фактическим исполнением требований исполнительного документа, работы выполнены в полном объеме.

8. ул. Александрова, д. 38, кв. 74, С.В. Левчук

- 26.03.2021 обращение поступило в администрацию города Мурманска от заявителя о понуждении ООО «Севжилсервис» (ИНН 5190083562) организовать и обеспечить выполнение работ по текущему ремонту кровли многоквартирного дома № 38 по улице Александрова в городе Мурманске в объемах, исключающих заливку квартиры № 74.

- 16.04.2021 исковое заявление от лица администрации города Мурманска направлено в судебные органы.

- 07.06.2021 судом удовлетворены иски требования.

- 15.07.2021 решение суда вступило в законную силу.

- 27.08.2021 направлен запрос в суд о выдаче и/л.

- 22.09.2021 и/л направлен в ОСП.

- 03.11.2021 исполнительное производство окончено ОСП Ленинского округа города Мурманска, в связи с фактическим исполнением требований исполнительного документа, работы выполнены в полном объеме.

9. пр. Героев-Североморцев, д. 62, неопределенный круг лиц

- 13.09.2021 поступила служебная записка отдела технического надзора МКУ «НФУ» о понуждении ООО «УК Севжилкомм» (ИНН 5190144913) организовать и обеспечить выполнение работ по текущему ремонту фасада и

цоколя многоквартирного дома № 62 по проспекту Героев-Североморцев в городе Мурманске.

- 20.09.2021 исковое заявление от лица комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в защиту неопределенного круга лиц направлено в судебные органы.

- 08.11.2021 судом удовлетворены иски требования.

- 18.12.2021 решение суда вступило в законную силу.

- 20.12.2021 направлен запрос в суд о выдаче и/л.

- 11.03.2022 и/л направлен в ОСП.

В настоящее время контроль за принудительным исполнением указанного решения суда осуществляет ОСП Ленинского округа города Мурманска.

10. пр. Ленина, д. 86, неопределенный круг лиц

- 11.11.2021 поступила служебная записка отдела технического надзора МКУ «НФУ» о понуждении ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 51900884887) организовать и обеспечить выполнение работ по восстановлению деформированных металлических секций ограждения на кровле многоквартирного дома № 86 по проспекту Ленина в городе Мурманске.

- 18.11.2021 исковое заявление от лица комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в защиту неопределенного круга лиц направлено в судебные органы.

- 21.01.2022 судом удовлетворены иски требования.

- 19.03.2022 решение суда вступило в законную силу.

- 17.03.2022 направлен запрос в суд о выдаче и/л.

- 30.03.2022 и/л направлен в ОСП.

В настоящее время контроль за принудительным исполнением указанного решения суда осуществляет ОСП Октябрьского округа города Мурманска.

2.3. Организация, подготовка и проведение в соответствии с жилищным законодательством РФ открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, в случае, установленном частью 5 статьи 200 ЖК РФ.

В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 26.08.2011 № 1527 «О проведении открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами в городе Мурманске» Муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления» (далее – МКУ «НФУ», Учреждение) определено организатором открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация (далее – Открытый конкурс).

В ходе плановой выездной проверки установлено следующее.

Приказом МКУ «НФУ» от 21.01.2018 № 21 «О назначении ответственных лиц, участвующих в проведении открытых конкурсов по отбору управляющих

организаций для управления многоквартирными домами в городе Мурманске во исполнение постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75» в редакциях приказов от 26.02.2018 № 39, от 06.04.2018 № 56, от 06.07.2018 № 250, от 14.06.2019 № 482, от 23.09.2019 № 808, от 17.02.2020 № 136, от 29.12.2020 № 1103 определены специалисты ответственные за организацию и проведение открытых конкурсов, а также порядок организации такой работы.

В настоящее время в связи с кадровыми перемещениями приказы от 21.01.2018 № 21, от 26.02.2018 № 39, от 06.04.2018 № 56, от 06.07.2018 № 250, от 14.06.2019 № 482, от 23.09.2019 № 808, от 17.02.2020 № 136, от 29.12.2020 № 1103 на основании приказа МКУ «НФУ» от 13.04.2022 № 280 «О назначении ответственных лиц, участвующих в проведении открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами в городе Мурманске во исполнение постановления Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 (в ред. от 21.12.2018)» (далее – Приказ № 280) признаны утратившими силу.

Работу по организации и проведению открытых конкурсов осуществляют сотрудники следующих отделов:

- отдел аналитики МКУ «НФУ»;
- отдел технического надзора МКУ «НФУ»;
- отдел организации общих собраний МКУ «НФУ»;
- юридический отдел МКУ «НФУ»;
- бухгалтерско-экономический отдел МКУ «НФУ».

Все специалисты указанных отделов ознакомлены с Приказом № 280.

Вопросы организации и контроля данного направления работы в Учреждении возложены на заместителя директора Учреждения Попову Ирину Владимировну (должностная инструкция заместителя директора утверждена приказом МКУ «НФУ» от 19.08.2021 № 701).

В Учреждении в электронном виде ведется информационная таблица «Таблица по конкурсам», форма и порядок ее заполнения утвержден приказом МКУ «НФУ» от 22.10.2018 № 490. В таблицу заносится следующая информация:

- дата размещения извещения о проведении открытого конкурса по отбору УО, дата вскрытия конвертов с заявками, дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, проведения открытого конкурса;
- результат проведения открытого конкурса;
- очередность проведения повторного открытого конкурса;
- способ управления МКД (при необходимости),
- основание для проведения открытого конкурса.

Конкурсная документация для проведения открытого конкурса по выбору УК разрабатывается специалистами отделов аналитики и технического надзора разрабатывается и проходит согласование начальниками отделов аналитики, организации общих собраний, технического надзора и заместителем директора МКУ «НФУ», курирующим данное направление деятельности. Конкурсная документация утверждается приказом (листы согласования имеются в наличии). Конкурсная документация хранится в отделе аналитики (индекс дела № 06-14).

Информация и извещение о проведении открытого конкурса размещается специалистами Учреждения на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru (далее – официальный сайт). Также информация размещается в информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ).

Сообщения для собственников помещений в МКД о дате проведения конкурса в многоквартирном доме размещаются специалистами на досках объявлений в подъездах МКД (подтверждается фотоматериалами).

Проведение осмотров претендентами и другими заинтересованными лицами МКД включенных в конкурс обеспечивают специалисты отдела технического надзора.

Поступившие заявки на участие в конкурсе регистрируются в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления заявки. Журнал регистрации заявок хранится в отделе аналитики.

Протоколы о результатах открытого конкурса размещаются на официальном сайте в день их подписания.

Информация об итогах открытого конкурса размещается в ГИС ЖКХ. Собственники помещений в МКД уведомляются о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления МКД путем размещения проекта договора на досках объявлений, размещенных во всех подъездах МКД (подтверждается фотоматериалами).

Жалобы о нарушении сроков и порядка проведения открытого конкурса за проверяемый период в Учреждение не поступали.

Контроль за своевременным поступлением подписанного победителем конкурса (или единственным участником) проекта договора управления МКД, а также обеспечение исполнения осуществляют специалисты отдела аналитики. Материалы хранятся в отделе аналитики (индекс дела № 06-15).

Возврат денежных средств победителю и участникам открытого конкурса осуществляет бухгалтерско-экономический отдел на основании служебной записки отдела аналитики.

По состоянию на 31.12.2021 МКУ «НФУ» проведено 1269 открытых конкурсов по отбору управляющей организации в отношении 315 МКД, в том числе на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ проведено 83 открытых конкурса в отношении 25 МКД. Перечень многоквартирных домов, в отношении которых проведены открытые конкурсы на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ в 2021 году с указанием дат и результатов проведенных конкурсов, прилагается.

Проведена выборочная проверка проведения указанных конкурсов.

1. пр-кт Ленина, д. 86 (Лот № 181 Октябрьского округа)

Основание для проведения открытого конкурса: Служебная записка отдела организации общих собраний от 26.11.2020 № 911 о необходимости проведения открытого конкурса на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ (Копия прилагается)

Объявление открытого конкурса:

№ п/п	Дата размещения извещения	Дата вскрытия конвертов с заявками	Дата рассмотрения заявок	Дата открытого конкурса	Дата размещения сообщения о проведении открытого конкурса
1	26.11.2020	12.01.2021	19.01.2021	19.01.2021	17.12.2020
2	24.02.2021	01.04.2021	08.04.2021	08.04.2021	04.03.2021
3	20.05.2021	23.06.2021	01.07.2021	01.07.2021	12.05.2021

В соответствии с п. 32 Правил № 75 на официальном сайте 26.11.2020, 24.02.2021, 20.05.2021 размещена информация (извещения) о проведении открытых конкурсов по отбору управляющей организации в отношении указанного многоквартирного дома, а именно:

- 26.11.2020 извещение № 261120/25700896/07 от 26.11.2020;
- 24.02.2021 извещение № 240221/25700896/61 от 24.02.2021;
- 20.05.2021 извещение № 200521/25700896/45 от 20.05.2021.

Копии извещений прилагаются.

В соответствии с п. 40 Правил № 75 в общедоступных местах многоквартирного дома 17.12.2020, 04.03.2021, 12.05.2021 размещены уведомления о датах проведения конкурсов, о чем имеются фотоматериалы.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: на открытые конкурсы, объявленные 26.11.2020, 24.02.2021, заявок не поступало.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: на открытые конкурсы, объявленные 26.11.2020, 24.02.2021, заявок не поступало, в связи с чем конкурсной комиссией приняты решения о признании открытых конкурсов несостоявшимися, решения конкурсной комиссии оформлены протоколами, которые в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписаны всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Протоколы размещены на официальном сайте организатором конкурса в день их подписания (копии протоколов вскрытия конвертов прилагаются).

В соответствии с п. 59 Правил № 75 повторные открытые конкурсы проведены в течение 3 месяцев с даты окончания срока подачи заявок.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: на открытый конкурс, объявленный 20.05.2021, поступили две заявки:

Регистрационный номер заявки	Дата и время поступления заявки	Наименование организации, подавшей заявку
267	15.06.2021 в 15.56	ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887)
272	22.06.2021 в 16.24	ООО «МКД Мурманска» (ИНН 5190074286)

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: 23.06.2021 заявки приняты к рассмотрению конкурсной комиссией, о чем был составлен протокол вскрытия конвертов от 23.06.2021 б/н, который в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписан всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов.

Протокол размещен на официальном сайте организатором конкурса в день его подписания (копия протокола вскрытия конвертов прилагается).

Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе: 01.07.2021 заявка от ООО «МКД Мурманска» (ИНН 5190074286) была отклонена на основании пп. 1 п. 18 Правил № 75, ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887) признано единственным участником открытого конкурса, о чем был составлен протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе от 01.07.2021 № б/н. В соответствии с п. 70 Правил № 75 протокол подписан всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и размещен на официальном сайте организатором конкурса в день окончания рассмотрения заявок (копия протокола рассмотрения заявок прилагается). В адрес ООО «МКД Мурманска» (ИНН 5190074286) направлено письмо от 02.07.2021 № 01-06/6114 об отклонении заявки на участие в открытом конкурсе.

Проведение открытого конкурса:

- согласно протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе от 01.07.2021 № б/н ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887) признано единственным участником открытого конкурса, в соответствии с ч. 6 ст. 200 ЖК РФ, п. 71 Правил № 75 принято решение направить в целях подписания проект договора управления многоквартирным домом единственному участнику конкурса.

Заключение договора управления: в адрес ООО «УК Заполярная Цитадель» письмом от 02.07.2021 № 01-06/6119 был направлен в целях подписания проект договора управления многоквартирным домом № 86 по пр-кту Ленина (копия письма прилагается).

В соответствии с п. 90 Правил № 75 крайний срок для возврата, указанного выше подписанного проекта договора управления многоквартирным домом и предоставления обеспечения исполнения обязательств 14.07.2021.

ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887) предоставило подписанный проект договора управления многоквартирным домом № 86 по пр-кту Ленина и обеспечение исполнения обязательств 13.07.2021 (сопроводительное письмо от 13.07.2021 № 11) (копия письма прилагается).

В соответствии с п. 89 Правил № 75 организатор конкурса 13.07.2021 уведомил всех собственников помещений в многоквартирном доме № 86 по пр-кту Ленина о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления этим домом путем размещения проекта договора в порядке, предусмотренном п. 40 Правил № 75, о чем имеются фотоматериалы.

2. ул. Володарского, д. 12 (Лот № 178 Октябрьского округа)

Основание для проведения открытого конкурса: Служебная записка отдела организации общих собраний от 26.11.2020 № 913 о необходимости проведения открытого конкурса на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ (Копия прилагается)

Объявление открытого конкурса:

№ п/п	Дата размещения извещения	Дата вскрытия конвертов с заявками	Дата рассмотрения заявок	Дата открытого конкурса	Дата размещения сообщения о проведении открытого конкурса
1	26.11.2020	12.01.2021	19.01.2021	19.01.2021	17.12.2020
2	24.02.2021	01.04.2021	08.04.2021	08.04.2021	04.03.2021
3	20.05.2021	23.06.2021	01.07.2021	01.07.2021	12.05.2021

В соответствии с п. 32 Правил № 75 на официальном сайте 26.11.2020, 24.02.2021, 20.05.2021 размещена информация (извещения) о проведении открытых конкурсов по отбору управляющей организации в отношении указанного многоквартирного дома, а именно:

- 26.11.2020 извещение № 261120/25700896/02 от 26.11.2020;
- 24.02.2021 извещение № 240221/25700896/62 от 24.02.2021;
- 20.05.2021 извещение № 200521/25700896/12 от 20.05.2021.

Копии извещений прилагаются.

В соответствии с п. 40 Правил № 75 в общедоступных местах многоквартирного дома 17.12.2020, 04.03.2021, 12.05.2021 размещены уведомления о датах проведения конкурсов, о чем имеются фотоматериалы.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: на открытые конкурсы, объявленные 26.11.2020, 24.02.2021, заявок не поступало.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: на открытые конкурсы, объявленные 26.11.2020, 24.02.2021, заявок не поступало, в связи с чем конкурсной комиссией приняты решения о признании открытых конкурсов несостоявшимися, решения конкурсной комиссии оформлены протоколами, которые в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписаны всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протоколы размещены на официальном сайте организатором конкурса в день их подписания (копии протоколов вскрытия конвертов прилагаются).

В соответствии с п. 59 Правил № 75 повторные открытые конкурсы проведены в течение 3 месяцев с даты окончания срока подачи заявок.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: на открытый конкурс, объявленный 20.05.2021, поступила одна заявка:

Регистрационный номер заявки	Дата и время поступления заявки	Наименование организации, подавшей заявку
264	15.06.2021 в 15.52	ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887)

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: 23.06.2021 заявка принята к рассмотрению конкурсной комиссией, о чем был составлен протокол вскрытия конвертов от 23.06.2021 б/н, в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписан всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протокол размещен на официальном сайте организатором конкурса в день его подписания (копия протокола вскрытия конвертов прилагается).

Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе: 01.07.2021 ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887) признано единственным участником открытого конкурса, о чем был составлен протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе от 01.07.2021 № б/н. В соответствии с п. 70 Правил № 75 протокол подписан всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и размещен на официальном сайте организатором конкурса в день окончания рассмотрения заявок (копия протокола рассмотрения заявок прилагается).

Проведение открытого конкурса: согласно протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе от 01.07.2021 № б/н ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887) признано единственным участником открытого конкурса, в соответствии с ч. 6 ст. 200 ЖК РФ, п. 71 Правил № 75 принято решение направить в целях подписания проект договора управления многоквартирным домом единственному участнику конкурса.

Заключение договора управления: в адрес ООО «УК Заполярная Цитадель» письмом от 02.07.2021 № 01-06/6119 был направлен в целях подписания проект договора управления многоквартирным домом № 12 по ул. Володарского (копия письма прилагается).

В соответствии с п. 90 Правил № 75 крайний срок для возврата, указанного выше подписанного проекта договора управления многоквартирным домом и предоставления обеспечения исполнения обязательств 14.07.2021.

ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887) предоставило подписанный проект договоров управления многоквартирным домом № 12 по ул. Володарского и обеспечения исполнения обязательств 13.07.2021, (сопроводительное письмо от 13.07.2021 № 11) (копия письма прилагается).

В соответствии с п. 89 Правил № 75 организатор конкурса 13.07.2021 уведомил всех собственников помещений в многоквартирном доме № 12 по ул. Володарского о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления этим домом путем размещения проекта договора в порядке, предусмотренном п. 40 Правил № 75, о чем имеются фотоматериалы

3. ул. Капитана Буркова, д. 11/18 (Лот № 184 Октябрьского округа)

Основание для проведения открытого конкурса: Служебная записка отдела организации общих собраний от 27.01.2021 № 71 о необходимости проведения открытого конкурса на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ (Копия прилагается)

Объявление открытого конкурса:

№ п/п	Дата размещения извещения	Дата вскрытия конвертов с заявками	Дата рассмотрения заявок	Дата открытого конкурса	Дата размещения сообщения о проведении открытого конкурса
1	25.01.2021	03.03.2021	11.03.2021	11.03.2021	02.02.2021
2	26.04.2021	27.05.2021	03.06.2021	03.06.2021	29.04.2021

В соответствии с п. 32 Правил № 75 на официальном сайте 25.01.2021, 23.04.2021, размещена информация (извещения) о проведении открытых

конкурсов по отбору управляющей организации в отношении указанного многоквартирного дома, а именно

-25.01.2021 извещение № 250121/25700896/02 от 25.01.2021;

-26.04.2021 извещение № 230421/25700896/10 от 23.04.2021.

Копии извещений прилагаются.

В соответствии с п. 40 Правил № 75 в общедоступных местах многоквартирного дома 02.02.2021, 29.04.2021 размещены уведомления о датах проведения конкурсов, о чем имеются фотоматериалы.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: на открытый конкурс, объявленный 25.01.2021, заявок не поступало.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: на открытый конкурс, объявленный 25.01.2021, заявок не поступало, в связи с чем конкурсной комиссией принято решения о признании открытого конкурса несостоявшимся, решение конкурсной комиссии оформлено протоколом, который в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписан всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протокол размещен на официальном сайте организатором конкурса в день его подписания (копия протокола вскрытия конвертов прилагается).

В соответствии с п. 59 Правил № 75 повторный открытый конкурс проведен в течение 3 месяцев с даты окончания срока подачи заявок.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: на открытый конкурс, объявленный 23.04.2021, поступили две заявки:

Регистрационный номер заявки	Дата и время поступления заявки	Наименование организации, подавшей заявку
258	21.05.2021 в 14.30	ООО «ЖИЛЦЕНТР» (ИНН 5190083555)
259	26.05.2021 в 15.00	ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887)

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: 27.05.2021 заявки приняты к рассмотрению конкурсной комиссией, о чем был составлен протокол вскрытия конвертов от 27.05.2021 б/н, который в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписан всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протокол размещен на официальном сайте организатором конкурса в день его подписания (копия протокола вскрытия конвертов прилагается).

Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе: 03.06.2021 заявка от ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887) была отклонена на основании пп. 1 п. 18 Правил № 75, ООО «ЖИЛЦЕНТР» (ИНН 5190083555) признано единственным участником открытого конкурса, о чем был составлен протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе от 03.06.2021 № б/н. В соответствии с п. 70 Правил № 75 протокол подписан всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и размещен на официальном сайте организатором конкурса в день окончания рассмотрения заявок (копия

протокола рассмотрения заявок прилагается). В адрес ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887) направлено письмо от 04.06.2021 № 01-06/5210 об отклонении заявки на участие в открытом конкурсе.

Проведение открытого конкурса согласно протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе от 03.06.2021 № 6/н ООО «ЖИЛЦЕНТР» (ИНН 5190083555) признано единственным участником открытого конкурса, в соответствии с ч. 6 ст. 200 ЖК РФ, п. 71 Правил № 75 принято решение направить в целях подписания проект договора управления многоквартирным домом единственному участнику конкурса.

Заключение договора управления: в адрес ООО «ЖИЛЦЕНТР» письмом от 04.06.2021 № 01-06/5186 был направлен в целях подписания проект договора управления многоквартирным домом № 11/18 по ул. Капитана Буркова (копия письма прилагается).

В соответствии с п. 90 Правил № 75 крайний срок для возврата, указанного выше подписанного проекта договора управления многоквартирным домом и предоставления обеспечения исполнения обязательств 18.06.2021.

ООО «ЖИЛЦЕНТР» (ИНН 5190083555) предоставила подписанный проект договоров управления договором управления многоквартирным домом № 11/18 по ул. Капитана Буркова и обеспечения исполнения обязательств 18.06.2021, (сопроводительное письмо от 17.06.2021 № Б-787) (копия письма прилагается).

В соответствии с п. 89 Правил № 75 организатор конкурса 18.06.2021 уведомил всех собственников помещений в многоквартирном доме № 11/18 по ул. Капитана Буркова о результатах открытого конкурса и об условиях договора управления этим домом путем размещения проекта договора в порядке, предусмотренном п. 40 Правил № 75, о чем имеются фотоматериалы

4. ул. Магомета Гаджиева, д. 16 (Лот № 94 Ленинского округа)

Основание для проведения открытого конкурса: Служебная записка отдела организации общих собраний от 20.05.2021 № 529 о необходимости проведения открытого конкурса на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ (Копия прилагается)

Объявление открытого конкурса:

№ п/п	Дата размещения извещения	Дата вскрытия конвертов с заявками	Дата рассмотрения заявок	Дата открытого конкурса	Дата размещения сообщения о проведении открытого конкурса
-------	---------------------------	------------------------------------	--------------------------	-------------------------	---

1	21.05.2021	23.06.2021	01.07.2021	01.07.2021	12.05.2021
---	------------	------------	------------	------------	------------

В соответствии с п. 32 Правил № 75 на официальном сайте 21.05.2021 размещена информация (извещения) о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации в отношении указанного многоквартирного дома, а именно:

-21.05.2021 извещение № 210521/25700896/01 от 21.05.2021.

Копии извещений прилагаются.

В соответствии с п. 40 Правил № 75 в общедоступных местах многоквартирного дома 12.05.2021 размещены уведомления о датах проведения конкурсов, о чем имеются фотоматериалы.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: на открытый конкурс, объявленный 21.05.2021, поступила одна заявка:

Регистрационный номер заявки	Дата и время поступления заявки
Наименование организации, подавшей заявку	
271	21.06.2021 в 14.48
	ООО «Батолит»
(ИНН 5190057629)	

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: 23.06.2021 заявка принята к рассмотрению конкурсной комиссией, о чем был составлен протокол вскрытия конвертов от 23.06.2021 б/н, который в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписан всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протокол размещен на официальном сайте организатором конкурса в день его подписания (копия протокола вскрытия конвертов прилагается).

Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе: 01.07.2021 ООО «Батолит» (ИНН 5190057629) признано единственным участником открытого конкурса, о чем был составлен протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе от 01.07.2021 № б/н. В соответствии с п. 70 Правил № 75 протокол подписан всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и размещен на официальном сайте организатором конкурса в день окончания рассмотрения заявок (копия протокола рассмотрения заявок прилагается).

Проведение открытого конкурса: согласно протоколу рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе от 01.07.2021 № б/н ООО «Батолит» (ИНН 5190057629) признано единственным участником открытого конкурса, в соответствии с ч. 6 ст. 200 ЖК РФ, п. 71 Правил № 75 принято решение направить в целях подписания проект договора управления многоквартирным домом единственному участнику конкурса.

Заключение договора управления: в адрес в адрес ООО «Батолит» (ИНН 5190057629) письмом от 02.07.2021 № 01-06/6115 был направлен в целях подписания проект договора управления указанным многоквартирным домом № 16 по ул. Магомета Гаджиева (копия письма прилагается).

В соответствии с п. 90 Правил № 75 крайний срок для возврата, указанного выше подписанного проекта договора управления многоквартирным домом и предоставления обеспечения исполнения обязательств 14.07.2021.

ООО «Батолит» (ИНН 5190057629) предоставило подписанный проект договора управления многоквартирным домом и обеспечения исполнения обязательств 15.07.2021, (сопроводительное письмо от 13.07.2021 № 304) (копия письма прилагается).

В соответствии с п. 89 Правил № 75 организатор конкурса 13.07.2021 уведомил всех собственников помещений в многоквартирном доме № № 16 по ул. Магомета Гаджиева о результатах открытого конкурса и об условиях

договора управления этим домом путем размещения проекта договора в порядке, предусмотренном п. 40 Правил № 75, о чем имеются фотоматериалы

5. ул. Октябрьская, д. 8 (Лот № 165 Октябрьского округа)

Основание для проведения открытого конкурса: Служебная записка отдела организации общих собраний от 19.09.2019 № 1152 о необходимости проведения открытого конкурса на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ (Копия прилагается). Открытые конкурсы, проведенные в 2019, 2020 годах из-за отсутствия заявок признаны несостоявшимися, очередной открытый конкурс был объявлен 10.12.2020.

Объявление открытого конкурса:

№ п/п заявками размещения	Дата размещения сообщения о проведении открытого конкурса	Дата размещения извещения	Дата вскрытия конвертов	Дата открытия конкурса	Дата
1	10.12.2020	12.01.2021	19.01.2021	19.01.2021	17.12.2020
2	24.02.2021	01.04.2021	08.04.2021	08.04.2021	04.03.2021
3	20.05.2021	23.06.2021	01.07.2021	01.07.2021	12.05.2021
4	12.08.2021	16.09.2021	23.09.2021	23.09.2021	05.08.2021
5	03.11.2021	08.12.2021	15.12.2021	15.12.2021	08.11.2021

В соответствии с п. 32 Правил № 75 на официальном сайте 10.12.2020, 24.02.2021, 20.05.2021, 12.08.2021, 03.11.2021 размещена информация (извещения) о проведении открытых конкурсов по отбору управляющей организации в отношении указанного многоквартирного дома, а именно:

- 10.12.2020 извещение № 091220/25700896/54 от 09.12.2021;
- 24.02.2021 извещение № 240221/25700896/22 от 24.02.2021;
- 20.05.2021 извещение № 190521/25700896/15 от 19.05.2021;
- 12.08.2021 извещение № 090821/25700896/28 от 09.08.2021;
- 03.11.2021 извещение № 021121/25700896/13 от 02.11.2021.

Копии извещений прилагаются.

В соответствии с п. 40 Правил № 75 в общедоступных местах многоквартирного дома 17.12.2020, 04.03.2021, 12.05.2021, 05.08.2021, 08.11.2021 размещены уведомления о датах проведения конкурсов, о чем имеются фотоматериалы.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало, в связи с чем, 12.01.2021, 01.04.2021, 23.06.2021, 16.09.2021, 08.12.2021 конкурсной комиссией приняты решения о признании открытых конкурсов несостоявшимися, решения конкурсной комиссии оформлены протоколами, в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписаны всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протоколы размещены на официальном сайте организатором конкурса в день их подписания (копии протоколов вскрытия конвертов прилагаются).

В соответствии с п. 59 Правил № 75 повторные открытые конкурсы проведены в течение 3 месяцев с даты окончания срока подачи заявок.

Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало.

Проведение открытого конкурса: не проводился, поскольку заявок не поступало.

Заключение договора управления: не заключался, поскольку заявок не поступало.

6. ул. Папанина, д. 24 (лот № 129 Октябрьского округа)

Основание для проведения открытого конкурса: Служебная записка отдела организации общих собраний от 24.05.2018 № 679 о необходимости проведения открытого конкурса на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ (Копия прилагается). Открытые конкурсы, проведенные в 2018, 2019, 2020 годах из-за отсутствия заявок признаны несостоявшимися, очередной открытый конкурс был объявлен 10.12.2020.

Объявление открытого конкурса:

№ п/п	Дата размещения извещения	Дата вскрытия конвертов с заявками	Дата рассмотрения заявок	Дата размещения сообщения о проведении открытого конкурса	Дата открытия конкурса	Дата размещения сообщения о проведении открытого конкурса
1	10.12.2020	12.01.2021	19.01.2021	19.01.2021	17.12.2020	
2	24.02.2021	01.04.2021	08.04.2021	08.04.2021	04.03.2021	
3	20.05.2021	23.06.2021	01.07.2021	01.07.2021	12.05.2021	
4	12.08.2021	16.09.2021	23.09.2021	23.09.2021	05.08.2021	
5	03.11.2021	08.12.2021	15.12.2021	15.12.2021	08.11.2021	

В соответствии с п. 32 Правил № 75 на официальном сайте 26.11.2020, 24.02.2021, 20.05.2021 размещена информация (извещения) о проведении открытых конкурсов по отбору управляющей организации в отношении указанных многоквартирных домов, а именно:

- 10.12.2020 извещение № 091220/25700896/19 от 09.12.2021;
- 24.02.2021 извещение № 240221/25700896/32 от 24.02.2021;
- 20.05.2021 извещение № 200521/25700896/31 от 20.05.2021;
- 12.08.2021 извещение № 110821/25700896/01 от 11.08.2021;
- 03.11.2021 извещение № 021121/25700896/12 от 02.11.2021.

Копии извещений прилагаются.

В соответствии с п. 40 Правил № 75 в общедоступных местах многоквартирного дома 17.12.2020, 04.03.2021, 12.05.2021, 05.08.2021, 08.11.2021 размещены уведомления о датах проведения конкурсов, о чем имеются фотоматериалы.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало, в связи с чем, 12.01.2021, 01.04.2021, 23.06.2021, 16.09.2021, 08.12.2021 конкурсной комиссией приняты решения о признании открытых конкурсов несостоявшимися, решения конкурсной комиссии оформлены протоколами, в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписаны всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после

вскрытия всех конвертов. Протоколы размещены на официальном сайте организатором конкурса в день их подписания (копии протоколов вскрытия конвертов прилагаются).

В соответствии с п. 59 Правил № 75 повторные открытые конкурсы проведены в течение 3 месяцев с даты окончания срока подачи заявок.

Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало.

Проведение открытого конкурса: не проводился, поскольку заявок не поступало.

Заключение договора управления: не заключался, поскольку заявок не поступало.

7. ул. Первомайская, д. 18, 20, 24 (лот № 97 Октябрьского округа)

Основание для проведения открытого конкурса: Служебные записки отдела организации общих собраний от 09.07.2018 №№ 968, 969, 970 о необходимости проведения открытого конкурса на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ (Копии прилагаются). Открытые конкурсы, проведенные в 2018, 2019, 2020 годах из-за отсутствия заявок признаны несостоявшимися, очередной открытый конкурс был объявлен 11.01.2021.

Объявление открытого конкурса:

№ п/п заявками	Дата размещения сообщения о проведении открытого конкурса	Дата размещения извещения	Дата вскрытия конвертов	Дата рассмотрения заявок	Дата открытого конкурса	Дата
1	11.01.2021	12.02.2021	19.02.2021	19.02.2021	15.01.2021	
2	05.04.2021	05.05.2021	13.05.2021	13.05.2021	25.03.2021	
3	28.06.2021	28.07.2021	04.08.2021	04.08.2021	29.06.2021	
4	14.09.2021	19.10.2021	26.10.2021	26.10.2021	06.09.2021	

В соответствии с п. 32 Правил № 75 на официальном сайте 26.11.2020, 24.02.2021, 20.05.2021 размещена информация (извещения) о проведении открытых конкурсов по отбору управляющей организации в отношении указанных многоквартирных домов, а именно:

- 11.01.2021 извещение № 291220/25700896/47 от 29.12.2021;
- 05.04.2021 извещение № 050421/25700896/40 от 05.04.2021;
- 28.06.2021 извещение № 280621/25700896/43 от 28.06.2021;
- 14.09.2021 извещение № 130921/25700896/06 от 13.09.2021.

Копии извещений прилагаются.

В соответствии с п. 40 Правил № 75 в общедоступных местах многоквартирного дома 15.01.2021, 25.03.2021, 29.06.2021, 06.09.2021 размещены уведомления о датах проведения конкурсов, о чем имеются фотоматериалы.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало, в связи с чем, 12.02.2021, 05.05.2021, 28.07.2021, 19.10.2021, конкурсной комиссией приняты решения о признании открытых конкурсов

несостоявшимися, решения конкурсной комиссии оформлены протоколами, в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписаны всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протоколы размещены на официальном сайте организатором конкурса в день их подписания (копии протоколов вскрытия конвертов прилагаются).

В соответствии с п. 59 Правил № 75 повторные открытые конкурсы проведены в течение 3 месяцев с даты окончания срока подачи заявок.

Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало.

Проведение открытого конкурса: не проводился, поскольку заявок не поступало.

Заключение договора управления: не заключался, поскольку заявок не поступало.

8. ул. Фадеев Ручей, д. 21 (лот № 101 Первомайского округа)

Основание для проведения открытого конкурса: Служебная записка отдела организации общих собраний от 09.07.2018 № 973 о необходимости проведения открытого конкурса на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ (Копия прилагается). Открытые конкурсы, проведенные в 2018, 2019, 2020 годах из-за отсутствия заявок признаны несостоявшимися, очередной открытый конкурс был объявлен 11.01.2021.

Объявление открытого конкурса:

№ п/п	Дата размещения извещения	Дата вскрытия конвертов с заявками	Дата рассмотрения заявок	Дата открытого конкурса	Дата размещения сообщения о проведении открытого конкурса
-------	---------------------------	------------------------------------	--------------------------	-------------------------	---

1	11.01.2021	12.02.2021	19.02.2021	19.02.2021	15.01.2021
2	05.04.2021	05.05.2021	13.05.2021	13.05.2021	25.03.2021
3	28.06.2021	28.07.2021	04.08.2021	04.08.2021	29.06.2021
4	14.09.2021	19.10.2021	26.10.2021	26.10.2021	06.09.2021

В соответствии с п. 32 Правил № 75 на официальном сайте 11.01.2021, 05.04.2021, 28.06.2021, 14.09.2021 размещена информация (извещения) о проведении открытых конкурсов по отбору управляющей организации в отношении указанного многоквартирного дома, а именно

- 11.01.2021 извещение № 291220/25700896/26 от 29.12.2020;
- 05.04.2021 извещение № 050421/25700896/58 от 05.04.2021;
- 28.06.2021 извещение № 280621/25700896/17 от 28.06.2021;
- 14.09.2021 извещение № 140921/25700896/32 от 14.09.2021.

В соответствии с п. 40 Правил № 75 в общедоступных местах многоквартирного дома 15.01.2021, 25.03.2021, 29.06.2021, 06.09.2021 размещены уведомления о датах проведения конкурсов, о чем имеются фотоматериалы.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало, в связи с чем, 12.02.2021, 05.05.2021, 28.07.2021, 19.10.2021, конкурсной комиссией приняты решения о признании открытых конкурсов

несостоявшимися, решения конкурсной комиссии оформлены протоколами, в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписаны всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протоколы размещены на официальном сайте организатором конкурса в день их подписания (копии протоколов вскрытия конвертов прилагаются).

В соответствии с п. 59 Правил № 75 повторные открытые конкурсы проведены в течение 3 месяцев с даты окончания срока подачи заявок.

Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало.

Проведение открытого конкурса: не проводился, поскольку заявок не поступало.

Заключение договора управления: не заключался, поскольку заявок не поступало.

9. ул. Фурманова, д. 15 (лот № 166 Октябрьского округа)

Основание для проведения открытого конкурса: Служебная записка отдела организации общих собраний от 18.09.2019 № 1122 о необходимости проведения открытого конкурса на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ (Копия прилагается). Открытые конкурсы, проведенные в 2019, 2020 годах из-за отсутствия заявок признаны несостоявшимися, очередной открытый конкурс был объявлен 10.12.2020.

Объявление открытого конкурса:

№ п/п	Дата размещения извещения	Дата вскрытия конвертов с заявками	Дата рассмотрения заявок	Дата открытого конкурса	Дата размещения сообщения о проведении открытого конкурса
-------	---------------------------	------------------------------------	--------------------------	-------------------------	---

1	10.12.2020	12.01.2021	19.01.2021	19.01.2021	10.12.2020
2	24.02.2021	01.04.2021	08.04.2021	08.04.2021	04.03.2021
3	20.05.2021	23.06.2021	01.07.2021	01.07.2021	12.05.2021
4	12.08.2021	16.09.2021	23.09.2021	23.09.2021	06.08.2021
5	03.11.2021	08.12.2021	15.12.2021	15.12.2021	30.11.2021

В соответствии с п. 32 Правил № 75 на официальном сайте 10.12.2020, 24.02.2021, 20.05.2021, 12.08.2021, 03.11.2021 размещена информация (извещения) о проведении открытых конкурсов по отбору управляющей организации в отношении указанного многоквартирного дома, а именно

- 10.12.2020 извещение № 091220/25700896/16 от 09.12.2020;
- 24.02.2021 извещение № 240221/25700896/19 от 24.02.2021;
- 20.05.2021 извещение № 200521/25700896/06 от 20.05.2021;
- 12.08.2021 извещение № 110821/25700896/34 от 11.08.2021;
- 03.11.2021 извещение № 021121/25700896/43 от 02.11.2021.

Копии извещений прилагаются.

В соответствии с п. 40 Правил № 75 в общедоступных местах многоквартирного дома 10.12.2020, 04.03.2021, 12.05.2021, 06.08.2021, 30.11.2021 размещены уведомления о датах проведения конкурсов, о чем имеются фотоматериалы.

Регистрация заявок на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало, в связи с чем, 12.01.2021, 01.04.2021, 23.06.2021, 16.09.2021, 08.12.2021 конкурсной комиссией приняты решения о признании открытых конкурсов несостоявшимися, решения конкурсной комиссии оформлены протоколами, в соответствии с п. 65 Правил № 75 подписаны всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия всех конвертов. Протоколы размещены на официальном сайте организатором конкурса в день их подписания (копии протоколов вскрытия конвертов прилагаются).

В соответствии с п. 59 Правил № 75 повторные открытые конкурсы проведены в течение 3 месяцев с даты окончания срока подачи заявок.

Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе: заявок не поступало.

Проведение открытого конкурса: не проводился, поскольку заявок не поступало.

Заключение договора управления: не заключался, поскольку заявок не поступало.

Приложение:

- Перечень многоквартирных домов, в отношении которых проведены открытые конкурсы на основании ч. 5 ст. 200 ЖК РФ в 2021 году с указанием дат и результатов проведенных конкурсов на 3 л. в 1 экз.;

- документы в виде извещений о проведении торгов за 2021 год, подтверждающие реализацию положений ч. 5 ст. 200 ЖК РФ на 64 л. в 1 экз.;

- протоколы вскрытия конвертов на 32 л. в 1 экз.;

- протоколы рассмотрения заявок на 4 л. в 1 экз.;

- копия служебной записки от 26.11.2020 № 911 на 1 л. в 1 экз.;

- копия служебной записки от 26.11.2020 № 913 на 1 л. в 1 экз.;

- копия служебной записки от 27.01.2021 № 71 на 1 л. в 1 экз.;

- копия служебной записки от 20.05.2021 № 529 на 1 л. в 1 экз.;

- копия служебной записки от 19.09.2019 № 1152 на 1 л. в 1 экз.;

- копия служебной записки от 24.05.2018 № 679 на 1 л. в 1 экз.;

- копия служебной записки от 09.07.2018 № 968 на 1 л. в 1 экз.;

- копия служебной записки от 09.07.2018 № 969 на 1 л. в 1 экз.;

- копия служебной записки от 09.07.2018 № 970 на 1 л. в 1 экз.;

- копия служебной записки от 09.07.2018 № 973 на 1 л. в 1 экз.;

- копия служебной записки от 18.09.2018 № 1122 на 1 л. в 1 экз.;

- копия письма от 13.07.2021 № 11 на 1 л. в 1 экз.;

- копия письма от 02.07.2021 № 01-06/6119 на 1 л. в 1 экз.;

- копия письма от 02.07.2021 № 01-06/6114 на 1 л. в 1 экз.;

- копия письма от 17.06.2021 № Б-787 на 1 л. в 1 экз.;

- копия письма от 04.06.2021 № 01-06/5186 на 1 л. в 1 экз.;

- копия письма от 04.06.2021 № 01-06/5210 на 1 л. в 1 экз.;

- копия письма от 13.07.2021 № 304 на 1 л. в 1 экз.;

- копия письма от 02.07.2021 № 01-06/6115 на 1 л. в 1 экз.;

- копия договора управления многоквартирным домом №86 по проспекту Ленина на 11 л. в 1 экз.;




- копия договора управления многоквартирным домом №12 по улице Володарского на 11 л. в 1 экз.;
- копия договора управления многоквартирным домом №11/18 по улице Капитана Буркова на 10 л. в 1 экз.;
- копия договора управления многоквартирным домом №16 по улице Магомета Гаджиева на 11 л. в 1 экз.;
- копия договора (полис) страхования многоквартирными домами №86 по проспекту Ленина, №12 по улице Володарского на 1 л. в 1 экз.;
- копия договора (полис) страхования многоквартирного дома №11/18 по улице Капитана Буркова на 1 л. в 1 экз.;
- копия договора (полис) страхования многоквартирного дома №16 по улице Магомета Гаджиева на 1 л. в 1 экз.

Выводы:

1. В ходе проверки исполнения бюджетной сметы в части расходов, связанных с оплатой услуг связи нарушений не выявлено.
2. При осуществлении МКУ «НФУ» деятельности по представлению интересов администрации города Мурманска, комитета по жилищной политике администрации города Мурманска в судах в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей) по вопросам предоставления жилищных и коммунальных услуг нарушений не выявлено.
3. При осуществлении МКУ «НФУ» деятельности по организации, подготовке и проведению в соответствии с жилищным законодательством РФ открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, в случае, установленном частью 5 статьи 200 ЖК РФ нарушений не выявлено.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Лица уполномоченные на проведение проверки:


 _____ Трофимов Владимир Владимирович

 _____ Кудряшов Константин Сергеевич

 _____ Гечанская Наталья Евгеньевна

Ознакомлен (а)

Морозова М.В., и.о. директор МКУ «Новые формы управления»




«22» март 2022

Экземпляр акта на 34 листах получил(а) _____

«22» март 2022



