



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

П Р И К А З

17.11.2017

№ 201

О внесении изменений в приложение к приказу управления финансов администрации города Мурманска от 18.05.2012 № 54 «Об утверждении Порядка восстановления кассовых расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, произведенных с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений с кодом 20(30), источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии, полученные муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (в ред. приказа от 29.04.2014 № 46, от 11.01.2016 № 4)

В целях организации исполнения бюджета муниципального образования город Мурманск **п р и к а з ы в а ю**:

1. Внести в приложение к приказу управления финансов администрации города Мурманска от 18.05.2012 № 54 «Об утверждении Порядка восстановления кассовых расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, произведенных с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений с кодом 20(30), источником финансового обеспечения которых должны являться субсидии, полученные муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (в ред. приказа от 29.04.2014 № 46, от 11.01.2016 № 4) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«В случае передачи руководителем Учреждения полномочий по ведению бухгалтерского учета и составления на его основе отчетности по договору (соглашению) другому государственному (муниципальному) учреждению, организации (далее - централизованной бухгалтерии), полномочия по подписанию Отчета могут быть делегированы другим лицам (начальнику и

главному бухгалтеру централизованной бухгалтерии) на основании договора (соглашения).».

1.2. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Уполномоченный руководителем УФК работник не позднее одного рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением Заявки и Отчета в УФК, проверяет:

- Заявку на соответствие требованиям, установленным пунктами 5, 6 настоящего Порядка, а также требованиям, установленным Порядком санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом управления финансов администрации города Мурманска от 07.03.2014 № 18;

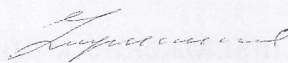
- Отчет на соответствие установленной форме, соответствие подписей имеющимся образцам, представленным Учреждением в порядке, установленном для открытия лицевого счета по иным субсидиям, либо централизованной бухгалтерией в порядке, установленном для открытия лицевых счетов.».

1.3. В пункте 8 после слов «информация, указанная в Заявке» дополнить словами «и/или в Отчете».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления финансов



О.В Умушкина