

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2017 № 4186

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 11.11.2011 № 2221 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования, предоставляемых за счет бюджетных средств населению города Мурманска» (в ред. постановлений от 12.03.2015 № 692, от 23.12.2016 № 3938)

Во исполнение постановления администрации города Мурманска от 24.06.2011 № 1092 «О стандартах качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)» и в целях повышения качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых получателям муниципальных услуг (работ), постановляю:

- 1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 11.11.2011 № 2221 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования, предоставляемых за счет бюджетных средств населению города Мурманска» (в ред. постановлений от 12.03.2015 № 692, от 23.12.2016 № 3938) следующие изменения:
- 1.1. В наименовании и по тексту постановления слова «стандарты качества предоставления муниципальных услуг» в соответствующих падежах заменить словами «стандарты качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)» в соответствующих падежах.
- 1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- 2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
- 3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

- 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.
- 5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л.М.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

А.Г. Лыженков

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 28.12.2017 № 4186

Стандарты качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ) в области образования, предоставляемых за счет бюджетных средств населению города Мурманска

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 1.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся, за исключением обучающихся | 100 | 0 |
| с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; до 3 лет) | | |
| 1.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа полного дня: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей); | | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом | | |
| дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | | |
| дошкольных образовательных организациях; | | |
| - длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 минут; | | |
| - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета | | |
| площади групповой (игровой) комнаты – не менее 2,5 кв.м на одного ребенка | | |
| 1.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|--------------------|--------------------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | , | |
| | показатель | допустимое отклонение от |
| | стандарта | |
| | качества по $(\%)$ | нормы (%) |
| 1 | норме (%) 2. | 3 |
| 1 | <u> </u> | 3 |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к | | |
| организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и | | |
| реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | | |
| приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | 100 | |
| 1.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 1.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 1.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 2. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 2.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся, за исключением обучающихся | 100 | 0 |
| с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; от 3 лет до 8 лет) | | |
| 2.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа полного дня: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей); | | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом | | |
| дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | | |
| дошкольных образовательных организациях; | | |
| - продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до | | |
| 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый | | |
| объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и | | |
| подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может | | |
| осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; | | |
| - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета | | |
| площади групповой (игровой) комнаты – не менее 2 кв.м на одного ребенка, фактически находящегося в группе | | |
| 2.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | 3 |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к | | |
| организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и | | |
| реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | | |
| приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | | |
| 2.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | Ŭ |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 2.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 2.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 3. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 3.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся, за исключением обучающихся | 100 | 0 |
| с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; до 3 лет) | | |
| 3.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа круглосуточного пребывания: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей); | | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом | | |
| дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | | |
| дошкольных образовательных организациях; | | |
| - длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 минут; | | |
| - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета | | |
| площади групповой (игровой) комнаты – не менее 2,5 кв.м на одного ребенка | | <u> </u> |
| 3.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к | | |
| организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и | | |
| реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | | |
| приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | | |
| 3.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 3.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | _ |
| 3.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 4. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 4.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся, за исключением обучающихся | 100 | 0 |
| с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; от 3 лет до 8 лет) | 100 | |
| 4.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа круглосуточного пребывания: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; | | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом | | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | | |
| дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими треоованиями к устроиству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; | | |
| - продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до | | |
| 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый | | |
| 5 361 THE COMES 20 MINITY, AND ACTOR OF 5 AC O SET - THE COMES 25 MINITY, AND ACTOR OF O ACTOR OF THE COMES 30 MINITY. MIRKEUMAINSHO ACHIEVE | | 1 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Crandapt ka rootsa okasanna (ssinomenna) mynnamaishon yonyin (paootsa) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | - T (* *) |
| 1 | 2 | 3 |
| объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и | | |
| подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может | | |
| осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; | | |
| - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета | | |
| площади групповой (игровой) комнаты – не менее 2 кв.м на одного ребенка, фактически находящегося в группе | | |
| 4.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к | | |
| организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и | | |
| реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | | |
| приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | | |
| 4.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» 4.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| 4.3. Греоования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 4.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | 100 | |
| 5. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 5.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; до 3 лет; осваивающие | 100 | 0 |
| адаптированную образовательную программу) | 100 | |
| 5.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа полного дня: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико- | | |

| | | 1 |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| | 2 | 3 |
| педагогической комиссии; | | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом | | |
| дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | | |
| дошкольных образовательных организациях. Длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 минут; | | |
| - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; | | |
| - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам | | |
| дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми-инвалидами, | | |
| включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных | | |
| пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, | | |
| предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и | | |
| индивидуальных коррекционных занятий; | | |
| - содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей-инвалидов определяется адаптированной | | |
| образовательной программой в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | | |
| 5.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; | | |
| требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и | | |
| кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в | | |
| дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с | | |
| утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН. Специальными требованиями к материально- | | |
| техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми-инвалидами считается обеспечение доступа в здания | | |
| образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного | | |
| образования детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны | | |
| обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а | | |
| также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение | | |
| стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | | |
| 5.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 5.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | норме (%) 2 | 3 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | 3 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| законодательству на официальном саите в сети интернет 5.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| 5.0. Греоования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) круглогодично | 100 | U |
| | | |
| 6. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования 6.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; от 3 лет до 8 лет; | 100 | 0 |
| осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | U |
| 6.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа полного пребывания: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет — не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет — не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет — не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет — не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; | | |
| - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми-инвалидами, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детейнивалидов определяются адаптированной образовательной программой в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | | |
| 6.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|------------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | норме (76) 2. | 3 |
| требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и | | |
| кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в | 1 | |
| дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с | 1 | |
| утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными требованиями к | 1 | |
| материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми-инвалидами считается обеспечение доступа в здания | 1 | |
| образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного | 1 | |
| образования детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны | 1 | |
| обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а | 1 | |
| также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение | 1 | |
| стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | I | |
| 6.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 1 | |
| установленных учредителем; | 1 | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | 1 | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | 1 | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | 1 | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | <u> </u> | |
| 6.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | 1 | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 6.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | <u> </u> | |
| 7. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 7.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; обучающиеся по состоянию | 100 | 0 |
| здоровья на дому; от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | |
| 7.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа полного дня: | 100 | 0 |
| - содержание дошкольного образования и условия организации обучения определяются адаптированной образовательной программой в | 1 | |
| соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | 100 | _ |
| 7.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность | 1 | |
| беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных | 1 | |
| помещениях (наличие пандусов, поручней, наличие специальных кресел и других приспособлений) | 100 | 0 |
| 7.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | I | |
| установленных учредителем; | I | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | I | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | ı | |

| | | 1 16 |
|---|-----------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| 1 | норме (%) 2. | 2 |
| 1 | <u> </u> | 3 |
| должностей работников образования»; | | |
| - при самостоятельном обучении родителями детей-инвалидов на дому - без предъявления требований к квалификации | 100 | 0 |
| 7.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | |
| 7.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - в течение учебного года | | |
| 8. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 100 | 0 |
| 8.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся с ограниченными | 100 | 0 |
| возможностями здоровья (ОВЗ); от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | | |
| 8.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа полного дня: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико- | | |
| педагогической комиссии; | | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом | | |
| дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | | |
| дошкольных образовательных организациях. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до | | |
| 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не | | |
| более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает | | |
| 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми | | |
| старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не | | |
| более 25-30 минут в день; | | |
| - наполняемость (численность) обучающихся группе устанавливается до 15 человек; | | |
| - содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья | | |
| определяются адаптированной образовательной программой. В образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность | | |
| по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения | | |
| дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения дошкольного | | |
| образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие | | |
| в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и | | |
| дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг | | |
| ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных | | |
| занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение | | |
| образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|----------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| 1 | норме (%) 2 | 3 |
| 8.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | 100 | U |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к | | |
| организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и | | |
| реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | | |
| приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными | | |
| требованиями к материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями | | |
| здоровья считается обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено | | |
| освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Для детей, имеющих | | |
| нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа | | |
| детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие | | |
| пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие | | |
| специальных кресел и других приспособлений) | | |
| 8.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 8.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 8.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 9. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 100 | |
| 9.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; до 3 лет; осваивающие | 100 | 0 |
| адаптированную образовательную программу) | 100 | |
| 9.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа круглосуточного пребывания: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |

| | | 1 |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| | 2 | 3 |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико- | | |
| педагогической комиссии; | | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом | | |
| дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | | |
| дошкольных образовательных организациях. Длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать | | |
| 10 минут; | | |
| - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; | | |
| - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам | | |
| дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми-инвалидами, | | |
| включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных | | |
| пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, | | |
| предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и | | |
| индивидуальных коррекционных занятий; | | |
| - содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей-инвалидов определяется адаптированной | | |
| образовательной программой в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | | |
| 9.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; | | |
| требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и | | |
| кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в | | |
| дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с | | |
| утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН. Специальными требованиями к материально- | | |
| техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми-инвалидами считается обеспечение доступа в здания | | |
| образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного | | |
| образования детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны | | |
| обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а | | |
| также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение | | |
| стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | | |
| 9.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 9.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 9.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 10. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 10.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; от 3 лет до 8 лет; | 100 | 0 |
| осваивающие адаптированную образовательную программу) | | |
| 10.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа круглосуточного пребывания: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико- | | |
| педагогической комиссии; | | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом | | |
| дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | | |
| дошкольных образовательных организациях; | | |
| - продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до | | |
| 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый | | |
| объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и | | |
| подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может | | |
| осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; | | |
| - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; | | |
| - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми-инвалидами, | | |
| | | |
| включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, | | |
| предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и | | |
| предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей- | | |
| индивидуальных коррекционных занятии. Содержание дошкольного ооразования и условия организации обучения и воспитания детен- | | |
| 10.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| го. з. треоования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | 100 | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|----------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | nop.iizi (/ v) |
| 1 | 2 | 3 |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; | • | |
| требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и | • | |
| кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в | | |
| дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с | • | |
| утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными требованиями к | | |
| материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми-инвалидами считается обеспечение доступа в здания | | |
| образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного | • | |
| образования детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны | | |
| обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а | | |
| также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение | | |
| стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | 1 | |
| 10.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | • | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 10.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 10.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 11. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | 100 | |
| 11.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся с ограниченными | 100 | 0 |
| возможностями здоровья (ОВЗ); от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | | |
| 11.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа круглосуточного пребывания: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | • | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | 1 | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | i | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | 1 | |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико- | i | |
| педагогической комиссии; | 1 | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом | 1 | |
| дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | | |

| | | T |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| | 2 | 3 |
| дошкольных образовательных организациях; | | |
| - продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до | | |
| 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый | | |
| объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и | | |
| подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может | | |
| осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; | | |
| - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам | | |
| дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ, включающие в | | |
| себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и | | |
| дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг | | |
| ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных | | |
| занятий. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ОВЗ определяются адаптированной | | |
| образовательной программой | | |
| 11.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; | | |
| требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и | | |
| кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в | | |
| дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с | | |
| утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными требованиями к | | |
| материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ считается обеспечение доступа в здания | | |
| образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного | | |
| образования детьми с ОВЗ. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны | | |
| обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а | | |
| также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение | | |
| стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | | |
| 11.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 11.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 11.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 12. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 12.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 12.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа сокращенного дня: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образовательной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольных образовательных организациях; - продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет — не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет — не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет — не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет — не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам | | |
| дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми-инвалидами, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | | |
| 12.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; | 100 | 0 |

| | I a : | |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| | 2 | 3 |
| требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и | | |
| кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в | | |
| дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с | | |
| утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными требованиями к | | |
| материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми-инвалидами считается обеспечение доступа в здания | | |
| образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного | | |
| образования детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны | | |
| обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а | | |
| также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение | | |
| стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | | |
| 12.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 12.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 12.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 13. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 13.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся с ограниченными | 100 | 0 |
| возможностями здоровья (ОВЗ); до 3 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | | |
| 13.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа сокращенного дня: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико- | | |
| педагогической комиссии; | | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом | | |
| дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | | |
| дошкольных образовательных организациях. Длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать | | |
| 10 минут; | | |

| | | T 3.6 |
|--|--|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; | 1 | |
| - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам | 1 | |
| дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ, включающие в | 1 | |
| себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и | 1 | |
| дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг | 1 | |
| ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных | 1 | |
| занятий; | 1 | |
| - содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ОВЗ определяется адаптированной | 1 | |
| образовательной программой | <u> </u> | |
| 13.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | 1 | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | 1 | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | 1 | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | 1 | |
| и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; | 1 | |
| требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и | 1 | |
| кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в | 1 | |
| дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с | 1 | |
| утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН. Специальными требованиями к материально- | 1 | |
| техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ считается обеспечение доступа в здания образовательных | 1 | |
| организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования | 1 | |
| детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать | 1 | |
| возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их | 1 | |
| пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек- | 1 | |
| барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | 1 | |
| 13.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | 0 |
| | 1 | |
| установленных учредителем; | I | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | I | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | I | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | I | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | |
| 13.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | I | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | |
| 13.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | <u>ı </u> | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | (, 0) |
| 1 | 2 | 3 |
| 14. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 14.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся с ограниченными | 100 | 0 |
| возможностями здоровья (ОВЗ); от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | | |
| 14.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа сокращенного дня: | 100 | 0 |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико- | | |
| педагогической комиссии; | | |
| - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом | | |
| дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | | |
| дошкольных образовательных организациях. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до | | |
| 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не | | |
| более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает | | |
| 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми | | |
| старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не | | |
| более 25-30 минут в день; | | |
| - наполняемость (численность) обучающихся группе устанавливается до 15 человек; | | |
| - содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья | | |
| определяются адаптированной образовательной программой. В образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность | | |
| по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения | | |
| дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения дошкольного | | |
| образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие | | |
| в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и | | |
| дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг | | |
| ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных | | |
| занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение | | |
| образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья | 100 | |
| 14.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к | | |
| организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и | | |
| реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| (| показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 1 |
| 1 | 2 | 3 |
| приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными | | |
| требованиями к материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями | | |
| здоровья считается обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено | | |
| освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Для детей, имеющих | | |
| нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа | | |
| детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие | | |
| пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие | | |
| специальных кресел и других приспособлений) | | |
| 14.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования» | | |
| 14.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 14.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 15. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход | 100 | 0 |
| 15.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых | 100 | 0 |
| учредителем; до 3 лет) 15.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа полного дня: | 100 | 0 |
| голим оказания (выполнения) муниципальной услуги (расоты), форма - группа полного дня: - осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и | 100 | U |
| режима дня; | | |
| режима дня, - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |
| представителей), документи, удостоверяющего за тюсть одного из родителей (законных представителей), при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико- | | |
| педагогической комиссии; | | |
| - условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно- | | |
| эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; | | |
| - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета | | |
| площади групповой (игровой) комнаты – для групп детей раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 кв.м на одного ребенка, фактически | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек | | |
| 15.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к | | |
| организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и | | |
| реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | | |
| приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | | |
| 15.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| 15.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | |
| 15.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 16. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход | 100 | |
| 16.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых | 100 | 0 |
| учредителем; от 3 лет до 8 лет) | 100 | 0 |
| 16.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа полного дня: | 100 | 0 |
| - осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и | | |
| режима дня; | | |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |
| | | |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; | | |
| - условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно- | | |
| - условия определяются федеральным государственным ооразовательным стандартом дошкольного ооразования и санитарно- | | <u> </u> |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; | | |
| - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета | | |
| площади групповой (игровой) комнаты – для групп детей дошкольного возраста (от 3 до 8 лет) – не менее 2 кв.м на одного ребенка, фактически | | |
| находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек | | |
| 16.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | ! |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к | | |
| организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и | | |
| реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | | |
| приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | | |
| 16.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 16.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 16.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 17. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход | | |
| 17.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых | 100 | 0 |
| учредителем; до 3 лет) | 100 | 0 |
| 17.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа круглосуточного пребывания: | 100 | 0 |
| - осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и | | |
| режима дня; | | |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|--|
| Clandapt ka icerba okasanini (bishoshichini) myhinanishion yesiytri (paootisi) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 2. | 3 |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико- | | 3 |
| педагогической комиссии; | | |
| - условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно- | | |
| эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; | | |
| - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета | | |
| площади групповой (игровой) комнаты – для групп детей раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 кв.м на одного ребенка, фактически | | |
| находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек | | |
| 17.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | 100 | , and the second |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к | | |
| организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и | | |
| реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | | |
| приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | | |
| 17.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 17.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 17.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 18. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход | | |
| 18.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых | 100 | 0 |
| учредителем; от 3 лет до 8 лет) | | |
| 18.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа круглосуточного пребывания: | 100 | 0 |
| - осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и | | |
| режима дня; | | |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |

| C | O | Manana |
|---|--------------------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по норме (%) | нормы (%) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | | 3 |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико- | | |
| педагогической комиссии; | | |
| - условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно- | | |
| эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета | | |
| | | |
| площади групповой (игровой) комнаты – для групп детей дошкольного возраста (от 3 до 8 лет) – не менее 2 кв.м на одного ребенка, фактически находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек | | |
| 18.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и | | |
| | | |
| реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | | |
| приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | 100 | 0 |
| 18.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| - в соответствии с треоованиями к квалификации, установленными приказом минздравсоцразвития гФ от 20.06.2010 № 701н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» 18.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | 100 | 0 |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| | 100 | 0 |
| 18.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | |
| - круглогодично 19. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход | | |
| 19. паименование муниципальной услуги (работы). присмотр и уход 19.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых | 100 | 0 |
| учредителем; до 3 лет) | 100 | 0 |
| учредителем; до 3 лет) 19.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа сокращенного дня: | 100 | 0 |
| 19.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы). форма - группа сокращенного дня осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и | 100 | |
| - осуществление комплекса мер по организации питания и хозяиственно-овтового оослуживания детей, оосспечения ими личной гигиены и | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| режима дня; - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты — для групп детей раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 кв.м на одного ребенка, фактически | | |
| находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек 19.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | 100 | 0 |
| 19.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| 19.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 19.6. Требования к срокам предоставления муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 20. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход | | |
| 20.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| учредителем; от 3 лет до 8 лет) | | |
| 20.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа сокращенного дня: | 100 | 0 |
| - осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и | | |
| режима дня; | | |
| - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, | | |
| постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | | |
| дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом | | |
| муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | | |
| представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | | |
| представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико- | | |
| педагогической комиссии; | | |
| - условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно- | | |
| эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; | | |
| - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета | | |
| площади групповой (игровой) комнаты – для групп детей дошкольного возраста (от 3 до 8 лет) – не менее 2 кв.м на одного ребенка, фактически | | |
| находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек | | |
| 20.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; | | |
| требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | | |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | | |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к | | |
| организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и | | |
| реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | | |
| приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных | | |
| организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | | |
| 20.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | | |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 20.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему | | |
| законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 20.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Crangapt Raticerba oranamin (bintomental) myningmanion yenyth (pacoria) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2. | 3 |
| - круглогодично | | |
| 21. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 21.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица | 100 | 0 |
| 21.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при 6-дневном обучении от 21 до 26 учебных часов в неделю; | | |
| - при 5-дневном обучении от 21 до 26 учебных часов в неделю; | | |
| - при проведении занятий по иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; | | |
| - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых | | |
| общеобразовательной организацией самостоятельно; | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; | | |
| - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, воспитанников в соответствии с | | |
| нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 21.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями; техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 21.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 21.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Ciungupi ku iceibu okusunini (bbinosinenni) myimumusibilon yesiyin (puootbi) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| 21.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; | | _ |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 | | |
| недели; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 22. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 22.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 22.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю | | |
| 22.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 22.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 22.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | |
| 22.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 | | |
| недели; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | | |
| 23. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 100 | 0 |
| 23.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по | 100 | 1 0 |

| | | 1.7 |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| 1 | норме (%) | 3 |
| 1 | | 3 |
| состоянию здоровья в медицинских организациях) 23.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | 100 | 3 |
| электронного обучения; | | |
| электронного обучения, - при обучении в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю | | |
| 23.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 23.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 23.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 23.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 | | |
| недели; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | | |
| 24. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 24.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; проходящие обучение по состоянию здоровья | 100 | 0 |
| на дому) | | |
| 24.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю | | |
| 24.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 24.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 24.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 24.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 | | |
| недели; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | | |
| 25. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 25.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую | 100 | 0 |
| углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) | | |
| 25.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при 6-дневном обучении от 21 до 26 учебных часов в неделю; | | |
| - при 5-дневном обучении от 21 до 26 учебных часов в неделю; | | |
| - при проведении занятий по иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; | | |
| - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых | | |
| общеобразовательной организацией самостоятельно; | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; | | |
| - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, воспитанников в соответствии с | | |
| нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт ка пества оказания (выполнения) муницинальной услуги (расоты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | 3 |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 25.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | 100 | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 25.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 25.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 25.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе - | | |
| 33 недели; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 26. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 26.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую | 100 | 0 |
| углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию | | |
| здоровья на дому) | | |
| 26.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю | | |
| 26.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 1 |
| 1 | 2 | 3 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 26.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 26.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 26.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе - | | |
| 33 недели; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 27. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 100 | |
| 27.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую | 100 | 0 |
| углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); нуждающиеся в длительном лечении; | | |
| проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | 100 | _ |
| 27.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при обучении в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю | | |
| 27.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 27.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |

| | Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|--|
| установленных учредителем; - уровень квадификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квацификационных пребоемням, указанным в квадификационных сирявочниках, и (или) профессиональным стандартам по осуществляющей обрязовательную деятельность, для каждой занимаемой должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей обрязовательную деятельность, должности не реже чем один раз в три год. 27.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информарование отгребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращили, па родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в гом числе се содержание и форма се предоставления, в соответствии с законодательством РО 27.6. Требования к срокам освазания (авмосившей) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общесобразовательных программ начального общего образования — 4 год; - учебный год, а общеобразовательных программ начального общего образования — 4 год; - учебный год, а общеобразовательной организации и сетимальной, сучти (работы): - обучение окражения муниципальной услуги (работы): реализации основных обысобразовательных программ, начального общего образовательнум образовательнум оргорамму, обеспечивающум утлубленное мучение отдельных предаметь, двемательных обядотельных технологий и закетронного обучения; программу, обеспечивающум утлубленное вучение отдельных технологий и закетронного обучения и муниципальной услуги (работы): - обучение окуществляются в очной форм с применением сетеюй формы реализации, дветанционных образовательных технологий и закетронного обучения и муниципальной услуги (работы): - обучение окучение отдельным обученими предованиями образовательную об | 1 | 2 | 3 |
| _ уровень квалификационым ребованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (вли) профессиональным стандартам по соответствующей должности; _ венерьявность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года _ 27.5. Требования к информационному обеспечению потребителей култи (работы): _ информирование потребителей услуги (работы) непосредствению в образовательном учреждении (на информационном степде, при личном обращения, на родительских собразимы; _ размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в гом чисие се содержине и форма ее цереоставления, в соотвествями с законодательность учебном год. _ пормативный срок склоения общеобразовательной организации и законодательского учебного тода составляет за медели; _ продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 ведель _ законование муниципальной услуги (работы): _ законование муниципальной услуги (работы): _ разметельность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 ведель _ законование муниципальной услуги (работы): _ законование мунетиринами учетными и учетными у | - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществивление прав три гола 27.5. Гребования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информационном сайте образовательной организации в образовательном учреждении (на информационном степде, при личном обращении, на родительских собразивкх): - размещение на официальном сайте образовательный организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, постательних программ начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательным уприрамм начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательным программ начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательным программ начального общего образования – 4 года; - проложительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 педелы; - проложительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 педелы 28. Наименование муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалицы; освенявающие образовательных программ, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметовых образовательных программ измального общего образовательных технологий и влектронного обучения; - обучение осуществляется в очной форму с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и влектронного обучения; - обучение осуществляется в очной форму с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и влектронного обучения; - образоватия к материальном обучения муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форму с применением сетевой формы реализации, дистанционным образ | | | |
| пеперевляность профессионального развития работнико организации, осуществлянощей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три тода 27.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): 100 0 100 0 100 1 | отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма се предоставления, в соответствии с законодательством РФ 27.6. Требования к срокаем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы); - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования — 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель 28. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянии оздоровья на дому) 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах — от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными поромативами установленными поромативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципального услугу (работы): - обеспечение учебником учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленн | - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ 27.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы); - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начивается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель 28. Наименование муниципальной услуги (работы): резличаемсе лица (дети-инвалиды; осваивающие образовательную программу, обеспечинающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальных услуг (работь): - обеспечение учебными и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - при индивидуальными и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ): - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, учетными пособиями, тех | 27.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| том инспе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ 27.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 100 0 100 - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования − 4 года; учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; 100 - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. 28. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования 28.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осванвающие образовательную программу, обеспечивающую утлублениее изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах — от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): обеспечение учебными и учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативными нучебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - обеспечение учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалифика | | | |
| 27.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования — 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель - 28. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования - 28.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осванвающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) - 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучения на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю - 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечение оказываемых (выполняемых) муниципальным услугу (работу): - обеспечение учебными нормативными правованым актами РФ и Мурманской области - обеспечение учебнымым нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области - численный состав работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификации паботников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, | - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования — 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель 28. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования 28.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучении; - при индливидуальном обучении на дому в 1-4 классах — от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечанощим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняюмых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными пормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификации работников организации, окрастаточн | | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель 28. Наименование муниципальной услуги (работы): фазочательных программ начального общего образования 28.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровыя на дому) 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах — от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспеченивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебными учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, учетановленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квадификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательнуго деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным требованиям, указанным в квалификационным требованням, указанным требованням, указанным в квалификационным требованням, указанным тр | | 100 | 0 |
| недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель 28. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образоватильную программу, 28.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучении; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификацио работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель 28. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования 28.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах — от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационным требованиям, указанным в квалификационным требованиям, стандартам по | - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 | | |
| 28. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования 28.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - ууровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям р квалификационным стандартам по | | | |
| 28.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебными, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативыми правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | | |
| обеспечивающую утлубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах — от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | | |
| 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 100 5 - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; 100 - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах — от 21 до 23 часов в неделю - 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 100 - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области - 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): 100 - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | 100 | 0 |
| 28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 100 5 - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю - 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 100 0 - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области - 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): 100 0 - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | | |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах — от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | 100 | - |
| электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах — от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | 100 | 5 |
| - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | | |
| 28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | 100 | 0 |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | 100 | 0 |
| - обеспечение учебныками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | | |
| 28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | | |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | 100 | 0 |
| установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | 100 | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | | |
| | | | |
| | | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (расоты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | 2 | 3 |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 28.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы). | 100 | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| обращении, на родительских собраниях), - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 28.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| 28.6. Треоования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; | 100 | " |
| | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 | | |
| недели; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 29. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 100 | 0 |
| 29.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | _ |
| 29.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при 5-дневном обучении до 23 учебных часов в неделю; | | |
| - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической | | |
| комиссии; | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с | | |
| нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, воспитанников в соответствии с | | |
| нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 29.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 29.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| () , , , , , | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 1 |
| 1 | 2 | 3 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 29.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 29.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования – 4-5 лет; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 | | |
| недели; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 30. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 30.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | | |
| 30.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах до 23 учебных часов в неделю; | | |
| - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической | | |
| комиссии | | |
| 30.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 30.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|------------------------|---------------|
| Clandapt ka icelba okasanini (bishoshichini) myhinanishon yesiyin (paootisi) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | <u>норме (70)</u> 2 | 3 |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 30.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 30.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования – 4-5 лет; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 | | |
| недели; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 31. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 31.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по | 100 | 0 |
| состоянию здоровья в медицинских организациях) | | |
| 31.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при обучении в 1-4 классах до 23 учебных часов в неделю; | | |
| - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической | | |
| комиссии | 100 | |
| 31.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 31.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта | Максимально допустимое отклонение от |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | качества по норме (%) | нормы (%) |
| 1 | 2 | 3 |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| 31.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); | 100 | 0 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 31.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования — 4-5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели; | 100 | 0 |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 32. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | 100 | 0 |
| 32.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды и инвалиды с нарушением опорнодвигательного аппарата, слепые и слабовидящие) | 100 | 0 |
| 32.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 5-дневном обучении до 23 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и | | |
| СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 32.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 32.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| 32.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 32.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования — 4-5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 33. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 33.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 33.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах до 23 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии | 100 | 5 |
| 33.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 33.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|-----------------|
| Crunqupt ku teerbu okusumin (bibitosinemin) myimiqimusibiton yesiyin (puootibi) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 110 p 1121 (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 33.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 33.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования – 4-5 лет; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе - | | |
| 33 недели; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 34. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 34.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица | 100 | 0 |
| 34.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при 6-дневном обучении от 32 до 36 учебных часов в неделю; | | |
| - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость | | |
| класса соответствует норме; | | |
| - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых | | |
| общеобразовательной организацией самостоятельно; | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; | | |
| - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, воспитанников в соответствии с | | |
| нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 34.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | |
| 34.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | 1 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 34.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 34.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 35. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 35.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 35.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах – от 32 до 36 часов в неделю; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 35.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 35.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|--------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 2 HOPMC (70) | 3 |
| 35.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | 100 | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 35.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; | 100 | |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 3 лет, - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | | |
| 36. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| | 100 | 0 |
| 36.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | 100 | 0 |
| 36.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| | 100 | 3 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при обучении в 5-9 классах — от 32 до 36 часов в неделю; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | |
| 36.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 36.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 36.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 36.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | | |
| 37. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 37.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; проходящие обучение по состоянию здоровья | 100 | 0 |
| на дому) | | |
| 37.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах – от 32 до 36 часов в неделю; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 37.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 37.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 37.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, | | |
| на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ 37.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| | 100 | U |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - учестый год в общеобразовательной организации начинается г сентября. Продолжительность учесного года составляет 34-33 недель, | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта | Максимально допустимое отклонение от |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | качества по $+ (\%)$ | нормы (%) |
| 1 | 2 | 3 |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | | |
| 38. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 38.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую | 100 | 0 |
| углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) | 100 | _ |
| 38.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении от 32 до 36 учебных часов в неделю; | 100 | 5 |
| - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; | | |
| - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, воспитанников в соответствии с | | |
| нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 38.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 38.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | U |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 38.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2. | 3 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 38.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 – 35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 39. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 39.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую | 100 | 0 |
| углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию | | |
| здоровья на дому) | | |
| 39.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах – от 32 до 36 часов в неделю; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 39.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 39.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 39.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (расоты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 39.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34- 35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 40. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 40.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую | 100 | 0 |
| углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); нуждающиеся в длительном лечении; | | |
| проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | | |
| 40.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при обучении в 5-9 классах – от 32 до 36 часов в неделю; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 40.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 40.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 40.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 40.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|----------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | | нормы (70) |
| 1 | норме (%) 2 | 3 |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | 3 |
| - учесный год в общеобразовательной организации начинается г сентября. продолжительность учесного года составляет эч-ээ недель, - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 41. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 41. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеооразовательных программ основного общего образования 41.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; проходящие обучение по состоянию здоровья | 100 | 0 |
| | 100 | 0 |
| на дому; осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных | | |
| областей (профильное обучение) 41.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| | 100 | 3 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах – от 32 до 36 часов в неделю; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 0 |
| 41.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебныками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 41.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 41.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | U |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| | 100 | 0 |
| 41.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | 1 |
| 42. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель | Максимально допустимое |
|--|-------------------------|---------------------------|
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | (, 0) |
| 1 | 2 | 3 |
| 42.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу) | | |
| 42.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при 6-дневном обучении до 33 учебных часов в неделю; | | |
| - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической | | ! |
| комиссии; | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с | | |
| нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и | | |
| СанПиН; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | _ |
| 42.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 42.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| реже чем один раз в три года 42.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы). | 100 | |
| - информирование потреоителей услуги (расоты) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); | | |
| ооращении, на родительских соораниях), - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| - размещение на официальном саите образовательной организации в сети интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | 1 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 42.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ основного общего образования – 5-6 лет; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 43. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 43.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | | |
| 43.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах до 32 учебных часов в неделю; | | |
| - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической | | |
| комиссии; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 43.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 43.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | 400 | |
| 43.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|---|--|
| | 2 | 3 |
| 43.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ основного общего образования — 5-6 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель 44. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | 100 | 0 |
| 44.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие адаптированную образовательную программу; нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | 100 | 0 |
| 44.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; при обучении в 5-9 классах до 32 учебных часов в неделю; прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 44.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 44.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года и других служащих | 100 | 0 |
| 44.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 44.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ основного общего образования — 5-6 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 45. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 45.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды и инвалиды с нарушением опорнодвигательного аппарата, слепые и слабовидящие; осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 45.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении до 32 учебных часов в неделю; | | |
| - при о-дневном обучении до 32 учествых часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 45.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 45.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель | Максимально допустимое |
|--|-------------------------|------------------------|
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 1 () |
| 1 | 2 | 3 |
| реже чем один раз в три года | | |
| 45.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 45.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ основного общего образования – 5-6 лет; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 46. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 46.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие адаптированную | 100 | 0 |
| образовательную программу; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | _ |
| 46.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах до 32 учебных часов в неделю; | | |
| - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической | | |
| комиссии; | | |
| - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 46.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | 100 | U |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 46.4 Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | U |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| Lance and a street Line a street Ada | | 1 |

| Воденение в поставление и поставление и поставление и поставление и поряжнение общего образовательной регительного торов образовательной организации в поряжнение и поряжне | Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|---|-----------|----------------|
| обванения в информационному обеспечению огребителей муниципальной услуги (работы): 1 00 0 46.5. Требования к информационному обеспечению огребителей муниципальной услуги (работы): - информициональной регителей услуги (работы) инпосредствению о образовательном учреждении (па информационном степде, при личном образовательной правизации и сели Ингервет и обновнение информационном степде, при личном образовательной организации и сели Ингервет и обновнение информационном степде, при личном образовательной организации и сели Ингервет и обновнение информации об образовательной организации и сели Ингервет и обновнение информации об образовательной организации и сели Ингервет и обновнение информации об образовательной организации и сели Ингервет и обновнение информации об образовательной организации и сели Ингервет и обновнение информации об образовательной организации и и сели Ингервет и обновнение информации об образовательной организации и и пременение обисное образовательной организации и и пременение обисное образовательной организации и пременение обисное образовательной организации и пременение обисное образовательным спременение обисное образовательным образовательным услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных образовательным обучения; - при бългаенном обучении до 37 учебных часев в веделю: - при провесиении заятий по информатием и ИКТ, технологии и иностранному зыкку допускается деление на две труппы, если наполняемость класса соответствует норме: - образовательном обучении до 37 учебных образовательных программ и менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и узверждеемых образовательных образовательных образоватии узверждеемых и узверждеемых образовательном образоватии узверждеемых и узверждеемых образоватии и обменение можется пределенной итогомой аттестацией; - обеспечение можеть, можеть, образоватиям и обеспечение можеть, променения можеть образоватии и оберазовательной организации; - обеспечение учебными променениям п | | , | |
| 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 | | стандарта | |
| 46.5. Требования к ниформационному обеспечению потребителей муниципальной учрути (работы): — информирование потребителей услуги (работы) непосредствению в образовательном учреждении (на информационном степде, при личном обраниении, на родительских собраниях): — размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обповление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ 46.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной учрути (работы): — организации брок совения адилитрованных образовательнах программ сенновного общего образования — 5-6 лет; — учебный гол в общеобразовательной организации и вчинается 1 сентября. Продолжительность учебного гола составляет 34-35 педель; — учрокрымительность каникру и течение учебного гола составляет за 4-35 педель; — учрокрымительность каникру и в чемене учебного гола составляет не менее 80 каленарных дией, негом - не менее 8 недель 47. Наименование муниципальной услуги (работы): — обучение осуществляется в очной форме (стрименением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и межгронного обучения; — при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и инострациому языку допускается деление на две группы, если наполивемость какеас соответствуе порож. — реализация дополительных образовательных программ реализации, дистанционных образовательных технологий и межгронного обучения; — разривацие специальных условий для получения образоватись образоватильных программ реализацие бамостокусствью; — реализации порочение пагание обучения образоватильными правоными агами Мурманской объяст и СанПиН; — объесобразовательных программ средием образовательных программ средием образовательных программ средием образовательных программ средием муниципальной услуги (работы); — объесобразовательных программ средием муслу (работы); — объесовение общеобразовательных программ средием правомым нарыменностью объесобразовательной огразовательной образова | | - | |
| 100 0 0 0 0 0 0 0 0 | | | 110p.1121 (70) |
| 46.5. Требования к информационному обеспечению потребитслей муниципальной услуги (работы): | 1 | 2 | 3 |
| | 46.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | |
| обращении, па ролительских собразиовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержавиие и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ 46.6. Пребования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 100 100 100 100 100 100 100 1 | | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее осторжалии в и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ 46.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - пормативный срок солоения адаптированных образовательных программ основного общего образования — 5-6 лет; - учебный год в общеобразовательной организации и начинается 1 сентябра. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 калеларинах дней, летом — не менее 8 педель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 калеларинах дней, летом — не менее 8 педель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 калеларинах дней, летом — не менее 8 педель 47.1. Канстория потребителей муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и заскронного обучения; - при бълженном обучения; - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость каваса соответствует норки реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностві, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостомітельной организацией самостомітельной организацией для получення образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация дополнительных образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация дополнительных обручающихся, восинательными правовыми актами Мурманской области и санПыН; - обеспечение воздупно-теплового режима, естественного и некусственного осепечения, водоснабжения и канализации; - освещение вызодам с выть интернет, обеспечение выпускников, прощения и инвентарьном образовании и обеспечения и обеспечения и обеспечение обисобразовате | | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ 46. б. Требования к оркова оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 100 0 100 100 100 100 100 100 | | | |
| 100 0 100 0 100 0 100 0 | | | |
| нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ основного общего образоватия 3-5 г. пет. учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность каникул в гечение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, легом - не менее 8 недель 47.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования 47.2. Условня оказация (выполнения) муниципальной услуги (работы): о о о о о о о о о о о о о о о о о о о | | 100 | 0 |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года осотавляет не менее 30 кадендарных дей, детом - не менее 8 недель. 47. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования 47.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица 47.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): формае с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и зактупоного обучения; - при 6-дневном обучении до 37 учебных часов в неделю; - при проведении занитий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класас асответствует норме; - редлизация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной огранизацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и Carl InH; - обеспечение воздушно-теплового режима, сетственного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с сап IlиH; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускниким, нормациям государственную итоговую аттестацию, выдается, документ об образования 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполненыя) муниципальной услуги (работы); - ообепечение учебным вым учебно-наглядным оборудованием, опечающим пракованиям помещеней общеобразовательной организации; - обеспечение учебным вым, учебно-наглядным оборудованием, опечающим пракованиям и обучающим праковыми образовательной образовательной огранизаци | | | |
| - продолжительность каникул в гечение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель 47. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования 47. L Категория потребителей муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения соуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения соуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательных горочение образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательных получения образования и замнительных сроменто образования и замнительных программых доровья; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение номещениями, мебелью, оборудованием и инментары в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ средетел образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, пропидиим государственную итоговую аттестацию, борудования помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебниками, учебными учетсяеми учетиними, тереногали, собразования помощений общеобразовательной организации; - обеспечение учебниками, учебными пособявия, технический общеобразовательной организации; - обеспечение учебниками, | | | |
| 47.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования 47.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица 47.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): физических при физических пределений (услуги (работы): физических при физических пределений (услуги (работы): физических при физических при физических пределений (услуги (работы): физических при физических при физических пределений (услуги (работы): физических предования и инвентарем в соответствии с пормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; физичения обучающихся, воспитанииков в соответствии с пормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; физичения обучающихся, воспитанииков в соответствии с санПиН; физичения обощеобразования и внаеительных программ среднего общего образования замершается государственной итоговой аттестацией; выпускникам, пропедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образования и канализации; обеспечение помещения общеобразования замершается государственной итоговой аттестацией; выпускникам, пропедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образования и канализации; обеспечение санитарно-эпидемнодогических требований в зданим, стемперших образования замершается государственной итоговой аттестацией; выпускникам, иропедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документов об образованельной организации; обеспечение учебным и учебным и учебными и обеспечение образования в правоты и инменений общеобразования в правоты и инменений общеобразования в правоты и инменений общеобразования в правоты и ин | | | |
| 47.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица 47.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; при 6-дпевном обучении до 37 учебных часов в неделю; при проведении занятий по информативе и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; общеобразовательной организацией самостоятельно; осоздание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещеняями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; освоение общеобразовательных программ среднего обцего образования завершается государственной итоговой аттестацией; выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образования 47.3. Требования к матегрально-техническому обеспечению оказания (выполняемым) муниципальных услуг, (работ) услуг соответствующих видов; обеспечение учебным и учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными пормативами, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными пормативами правовыми актами РФ и Мурманской области; наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, процедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего | | | |
| 47.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; при б-дневном обучении до 37 учебных часов в неделю; при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; организация горячего питация обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПИН; обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПИН; освеспечение общеобразовательных программ среднего образования завершается государственной итоговой аттестацией; выпускникам, пропредшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполняемия) муниципальном услуги (работы): обеспечение учебными и учебными и учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными правовыми актами РФ и Мурманской области; надичение мынускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, блаками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения от функций, задач и объемов работ, численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения от | | 100 | 0 |
| обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, спри 6-дневном обучении до 37 учебных часов в неделю; - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и CarlIuH; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанIIHH; - освоение общеобразовательных программ среднего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебным пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - инсленный состав работников учреждения | | | 5 |
| электронного обучения; - при 6-дневном обучении до 37 учебных часов в неделю; - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организация соответствует норме; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебными и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативами, отановленными опромативами, установленными нормативными прамативными прамативными прамативными прамативными ормативными промативными прамативными прамативными прамативными прамативными прамативными прамативными образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципального выполнения его функций, задач и объемов работ, - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гаратированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | 100 | |
| - при 6-дневном обучении до 37 учебных часов в неделю; - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; - ослудание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - освоение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ ереднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, пропедциим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-технических требования и требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативаным нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация горячего питания обучающихся, воспитаников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнемия) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебным и учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативыми правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - иисленный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| класса соответствует норме; - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образования 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ); - ипличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовани 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СапПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованием помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, учетнымы правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): 100 0 - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| общеобразовательной организацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требованием, отверитории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебными и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания; (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): 100 0 - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | ! |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | ! |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 100 0 - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; 0 - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; 0 - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными правовыми актами РФ и Мурманской области; 1 - наличие выхода в сеть Интернет; 0 - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 100 0 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): 100 0 - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, 0 | | | |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): 100 0 100 | | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): 100 0 - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): 100 0 - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): 100 0 - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | | |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | 100 | 0 |
| | | | - |
| | установленных учредителем; | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 47.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, | 100 | |
| на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 47.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 48. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 48.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 48.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 48.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 48.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (расоты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| реже чем один раз в три года | | _ |
| 48.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 48.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | | |
| 49. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 49.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по | 100 | 0 |
| состоянию здоровья в медицинских организациях) | | |
| 49.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при обучении в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 49.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 49.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | 100 | |
| 49.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Ciungupi ku icerbu okusumini (bilinomemni) myimumianibin yenyin (puootii) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 49.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | | |
| 50. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 50.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; проходящие обучение по состоянию здоровья | 100 | 0 |
| на дому) | | |
| 50.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 50.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 50.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 50.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 50.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; | 100 | |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года, | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | | |
| 51. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 51.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую | 100 | 0 |
| углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) | | |
| 51.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при 6-дневном обучении до 37 учебных часов в неделю; | | |
| - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость | | |
| класса соответствует норме; | | |
| - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых | | |
| общеобразовательной организацией самостоятельно; | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; | | |
| - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и | | |
| СанПиН; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | _ |
| 51.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | |
| 51.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| реже чем один раз в три года | | 1 |

| Crowners wavearra aveaawa (averanya) waveawa way warray (nafarra) | O | Манатикатича |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| 1 | норме (%) | |
| | 2 | 3 |
| 51.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 51.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 – 35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 52. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 52.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую | 100 | 0 |
| углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию | | |
| здоровья на дому) | | |
| 52.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 52.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 52.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 52.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирования к информационному обеспечению потреоителей муниципальной услуги (расоты). | 100 | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| ооращении, на родительских соораниях), | | 1 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 1 () |
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 52.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 53. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 53.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую | 100 | 0 |
| углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); нуждающиеся в длительном лечении; | | |
| проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | | |
| 53.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при обучении в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 53.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 53.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 53.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 53.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2. | 3 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; | | 3 |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 54. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего образования | | |
| 54.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие образовательную программу, | 100 | 0 |
| обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по | 100 | U |
| | | |
| состоянию здоровья на дому) 54.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| | 100 | 3 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах – до 57 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании 54.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | 100 | |
| - обеспечение учесным и учесно-наглядным осорудованием, отвечающим тресованиям и осеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 54.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | |
| | | |
| установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| - уровень квалификации раоотников организации, осуществляющей ооразовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| отвечать квалификационным треоованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 54.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы). | 100 | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| ооращении, на родительских соораниях), - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 54.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; | 100 | |
| - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования — 2 года, - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - учесный год в общеобразовательной организации начинается г сентября. продолжительность учесного года составляет 34-33 недель, - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| - продолжительность каникул в течение учесного года составляет не менее эо календарных днеи, летом - не менее в недель | | |

| Стандарт канастра оказання (выполнання) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| 55. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | <u>L</u> | , |
| 55.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | |
| 55.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | 100 | |
| электронного обучения; | | |
| - при 6-дневном обучении до 34 учебных часов в неделю; | | |
| - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической | | |
| комиссии; | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с | | |
| нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и | | |
| СанПиН; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 55.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | _ |
| 55.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 55.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 55.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ среднего общего образования – 2 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | , |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 56. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 56.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | | , |
| 56.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах до 34 учебных часов в неделю; | | |
| - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической | | |
| комиссии; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 56.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 56.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 56.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |

| Станцарт канастра оказання (ринолиския) халили най малили (рабати) | Опанония | Marcomrom |
|---|--------------------------|---------------------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель | Максимально допустимое |
| | | отклонение от |
| | стандарта качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | 3 |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 56.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ среднего общего образования — 2 года; | 100 | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 57. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего образования | | |
| 57.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие адаптированную образовательную программу; | 100 | 0 |
| нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | 100 | |
| 57.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | 100 | |
| электронного обучения; | | |
| - при обучении в 10-11 классах до 34 учебных часов в неделю; | | |
| - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической | | |
| комиссии; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 57.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | | |
| 57.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | 100 | |
| 57.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| (, , , , , , , , , , , , , , , , , , , | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 57.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ среднего общего образования – 2 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 58. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 58.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды и инвалиды с нарушением опорно- | 100 | 0 |
| двигательного аппарата, слепые и слабовидящие; осваивающие адаптированную образовательную программу) | | |
| 58.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при 6-дневном обучении до 34 учебных часов в неделю; | | |
| - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической | | |
| комиссии; | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с | | |
| нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и | | |
| СанПиН; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | ! |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | |
| 58.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании 58.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | |
| - численный состав расотников учреждения должен оыть достаточным для гарантированного выполнения его функции, задач и ооъемов расот, установленных учредителем; | | |
| установленных учредителем, - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| Cooldetelbylouten donainoeth, | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|----------------|
| Crandapt ka rootsa okasamin (ssinomenin) myimamaishon yongin (paootsi) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | nop.iizi (/ v) |
| 1 | 2 | 3 |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | _ |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 58.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 58.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ среднего общего образования – 2 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 59. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 59.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие адаптированную | 100 | 0 |
| образовательную программу; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | | |
| 59.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и | | |
| электронного обучения; | | |
| - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах до 34 учебных часов в неделю; | | |
| - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе | | |
| осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической | | |
| комиссии; | | |
| - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; | | |
| - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | | |
| 59.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 59.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| - уровень квалификации расотников организации, осуществляющей соразовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| отвечать квалификационным треоованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| пепрерывность профессионального развития расстинков организации должна осенечиваться освоением расстинками организации, | | 1 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта | Максимально допустимое отклонение от |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | качества по 6 норме 6 | нормы (%) |
| 1 | 2 | 3 |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 59.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 59.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ среднего общего образования – 2 года; | | |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | | |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 60. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 60.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями | 100 | 0 |
| здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; осваивающие программу технической направленности) | | |
| 60.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ технической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так | | |
| и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 60.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями реализуемых | | |
| дополнительных общеразвивающих программ технической направленности | | |
| 60.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 60.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| | O | Manana |
|---|----------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| 1 | норме (%) 2 | 3 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | 3 |
| - информирование потреоителей услуги (расоты) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); | | |
| ооращении, на родительских соораниях), - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 60.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы); | 100 | 0 |
| | 100 | U |
| | | |
| образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период 61. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 61.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями | 100 | 0 |
| от.т. категория потреоителей муниципальной услуги (работы), физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; осваивающие программу естественнонаучной направленности) | 100 | U |
| 3доровья (ОВЗ) и детей-инвалидов, осваивающие программу естественнонаучной направленности) 61.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| от. 2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (расоты) очная форма обучения; | 100 | U |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 61.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями реализуемых | 100 | |
| дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности | | |
| 61.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 61.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|----------------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | показатель | допустимое |
| | | отклонение от |
| | стандарта | нормы (%) |
| | качества по $+ (\%)$ | нормы (70) |
| 1 | 10рме (70) | 3 |
| (1.6. Troforous y orogony (2000-100) y y y y y y y y y y y y y y y y y y | 100 | 0 |
| 61.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | U |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами естественнонаучной направленности, утвержденными | | |
| образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 62. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | 100 | |
| 62.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями | 100 | 0 |
| здоровья (ОВЗ) и детей – инвалидов; осваивающие программу физкультурно-спортивной направленности) | | |
| 62.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании личного заявления родителей | | |
| (законных представителей) обучающихся, медицинского заключения о возможности заниматься в учреждениях по избранному виду спорта; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения, определяются в соответствии с образовательной программой, | | |
| разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии | | |
| с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с СанПин к устройству, содержанию и организации режима работы организации дополнительного образования | | |
| 62.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение спортивным инвентарём, техническими средствами обучения и спортивной подготовки в соответствии с требованиями | | |
| реализуемых дополнительных общеразвивающих программ спортивной направленности | | |
| 62.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 62.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 62.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, утвержденной образовательной организацией, в течение | | |
| календарного года, включая каникулярный период | | |
| 63. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 63.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями | 100 | 0 |
| Communication of the second of | 100 | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; осваивающие программу художественной направленности) | | |
| 63.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения: | 100 | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности образовательной организацией как самостоятельно, | | |
| так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 63.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями реализуемых | | |
| дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности | | |
| 63.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 63.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 63.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами художественной направленности, утвержденными | | |
| образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 64. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 64.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями | 100 | 0 |
| здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; осваивающие программу туристско-краеведческой направленности) | | |
| 64.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 64.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением в соответствии с | | |
| требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности | | |
| 64.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | |
| 64.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | |
| 64.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами туристско-краеведческой направленности, | | |
| утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 65. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | 100 | |
| 65.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями | 100 | 0 |
| здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; осваивающие программу социально-педагогической направленности) | | |
| 65.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности и сроки обучения по ним в соответствии | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 65.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями реализуемых | | |
| дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности | | |
| 65.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 65.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 65.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами социально-педагогической направленности, | | |
| утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 66. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 66.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); | 100 | 0 |
| осваивающие программу технической направленности) | | |
| 66.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так | | |
| и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ технической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического | | |
| развития указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 66.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в | | |
| соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ технической направленности | | |
| 66.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 66.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 66.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами технической направленности, утвержденными | | |
| образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 67. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 67.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); | 100 | 0 |
| осваивающие программу естественнонаучной направленности). | | |
| 67.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического | | |
| развития указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 1 () |
| 1 | 2 | 3 |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 67.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в | | |
| соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности | | |
| 67.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 67.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 67.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами естественнонаучной направленности, утвержденными | | |
| образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 68. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 68.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); | 100 | 0 |
| осваивающие программу физкультурно-спортивной направленности) | 100 | |
| 68.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании личного заявления родителей | | |
| (законных представителей) обучающихся, медицинского заключения о возможности заниматься в учреждениях по избранному виду спорта; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения, определяются в соответствии с образовательной программой, | | |
| - содержание дополнительных оощеразвивающих программ и сроки обучения, определяются в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим | | |
| горганизация образовательного процесса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанной категории обучающихся; | | |
| - количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии | | |
| с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с СанПин к устройству, содержанию и организации режима работы организации дополнительного образования | | |
| 68.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| | 100 | |
| - обеспечение спортивным инвентарём, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ спортивной направленности | | 3 |
| 68.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 68.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | 100 | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 68.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, утвержденной образовательной организацией, в течение | 100 | |
| календарного года, включая каникулярный период | | |
| 69. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 69.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); | 100 | 0 |
| осваивающие программу художественной направленности) | 100 | |
| 69.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения: | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности образовательной организацией как самостоятельно, | | |
| так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического | | |
| развития указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 69.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в | | |
| соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности | | |
| 69.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |

| | O | Marraman |
|---|--------------------------|------------------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель | Максимально допустимое |
| | | отклонение от |
| | стандарта качества по | |
| | | нормы (%) |
| 1 | норме (%) 2 | 3 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | 3 |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 69.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы). | 100 | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 69.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами художественной направленности, утвержденными | 100 | |
| образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 70. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 70.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); | 100 | 0 |
| осваивающие программу туристско-краеведческой направленности) | 100 | |
| 70.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | 100 | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического | | |
| развития указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 70.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и | | |
| индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ туристско- | | |
| краеведческой направленности | | |
| 70.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 20 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Crangapt na rootsa onasanisi (ssinosinonisi) in jiniqinasisinon jongin (parootsi) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 70.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 70.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами туристско-краеведческой направленности, | | |
| утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 71. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 71.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); | 100 | 0 |
| осваивающие программу социально-педагогической направленности) | | |
| 71.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности и сроки обучения по ним в соответствии | | |
| с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического | | |
| развития указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 71.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, оснащением коллективного и индивидуального | | |
| пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической | | |
| направленности | | |
| 71.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 20 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (расоты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | 3 |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» 71.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | 100 | U |
| | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 71.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами социально-педагогической направленности, | | |
| утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 72. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | 100 | 0 |
| 72.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу технической | 100 | 0 |
| направленности) | 100 | 0 |
| 72.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так | | |
| и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ технической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического | | |
| развития указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 20 |
| 72.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в | | |
| соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ технической направленности | 100 | 20 |
| 72.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 20 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | _ |
| | 2 | 3 |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 72.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 72.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами технической направленности, утвержденными | | |
| образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 73. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 73.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу естественнонаучной | 100 | 0 |
| направленности) | | |
| 73.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающими программам с учётом особенностей психофизического | | |
| развития указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 73.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в | | |
| соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности | | |
| 73.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 20 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 73.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 73.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы.): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающим программами естественнонаучной направленности, утвержденными | | |
| образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 74. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 74.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети - инвалиды; осваивающие программу физкультурно- | | |
| спортивной направленности) | | |
| 74.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании личного заявления родителей | | |
| (законных представителей) обучающихся, медицинского заключения о возможности заниматься в учреждениях по избранному виду спорта; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения, определяются в соответствии с образовательной программой, | | |
| разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса для учащихся детей - инвалидов, по дополнительным общеразвивающим программам с учетом | | |
| особенностей психофизического развития указанной категории обучающихся; | | |
| - количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии | | |
| с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с СанПин к устройству, содержанию и организации режима работы организации дополнительного образования | | |
| 74.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение спортивным инвентарём, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в | | |
| соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ спортивной направленности | | |
| 74.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 46- | _ |
| 74.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |

| (| 0 | Ma |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| 1 | норме (%) | 2 |
| | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | |
| 74.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, утвержденной образовательной организацией, в течение | | |
| календарного года, включая каникулярный период | | |
| 75. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 75.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу художественной | 100 | 0 |
| направленности) | | |
| 75.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности образовательной организацией как самостоятельно, | | |
| так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического | | |
| развития указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 75.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в | | |
| соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности | | |
| 75.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 75.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 75.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами художественной направленности, утвержденными | | |
| образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 76. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 76.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу туристско- | 100 | 0 |
| краеведческой направленности) | | |
| 76.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического | | |
| развития указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 76.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и | | |
| индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ туристско- | | |
| краеведческой направленности | | |
| 76.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 76.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 76.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|--------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (расоты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами туристско-краеведческой направленности, | - | |
| утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 77. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 77.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу социально- | 100 | 0 |
| педагогической направленности) | 100 | |
| 77.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности и сроки обучения по ним в соответствии | | |
| с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического | | |
| развития указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 77.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, оснащением коллективного и индивидуального | | |
| пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической | | |
| направленности | 100 | |
| 77.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 77.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); | | |
| ооращении, на родительских соораниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| гразмещение на официальном саите образовательной организации в сети интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 77.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами социально-педагогической направленности, | 100 | |
| сроки образительна в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами социально-недагогической паправленности, | | 1 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 78. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 78.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); | 100 | 0 |
| осваивающие программу технической направленности) | | |
| 78.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ технической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих адаптированных программ технической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей | | |
| психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 78.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального | | |
| пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ технической | | |
| направленности; | | |
| - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | | |
| 78.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 78.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 78.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 2. | 3 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами технической направленности, | | |
| утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 79. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 79.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); | 100 | 0 |
| осваивающие программу естественнонаучной направленности) | 100 | |
| 79.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной направленности образовательной организацией | | |
| как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной направленности и сроки обучения по ним в | | |
| соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающими адаптированным программам с учётом особенностей | | |
| психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 79.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального | | |
| пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной | | |
| направленности; | | |
| - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или | | |
| затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | | |
| 79.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | |
| 79.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| 79.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами естественнонаучной направленности, | | |
| утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 80. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 80.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); | 100 | 0 |
| осваивающие программу физкультурно-спортивной направленности) | | |
| 80.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании личного заявления родителей | | |
| (законных представителей) обучающихся, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и медицинского заключения о | | |
| возможности заниматься в учреждениях по избранному виду спорта; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ физкультурно-спортивной направленности образовательной | | |
| организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих адаптированных программ и сроки обучения, определяются в соответствии с образовательной | | |
| программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, по дополнительным общеразвивающим | | |
| адаптированным программам с учетом особенностей психофизического развития указанной категории обучающихся; | | |
| - количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии | | |
| с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с СанПин к устройству, содержанию и организации режима работы организации дополнительного образования | | |
| 80.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение спортивным инвентарём, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в | | |
| соответствии с требованиями реализуемых дополнительных адаптированных общеразвивающих программ спортивной направленности; | | |
| - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или | | |
| затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | | |
| 80.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | |
| 80.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|--------------------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | показатель | допустимое |
| | | отклонение от |
| | стандарта качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 10рме (70) | 3 |
| 80.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительной общеразвивающей адаптированной программой, утвержденной образовательной | 100 | |
| организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 81. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 81.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); | 100 | 0 |
| осваивающие программу художественной направленности) | 100 | U |
| 81.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| от.2. у словия оказания (выполнения) муниципальной услуги (расоты).очная форма обучения; | 100 | U |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ художественной направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей | | |
| психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 81.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального | | |
| пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ художественной | | |
| направленности; | | |
| - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или | | |
| затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | | |
| 81.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 20 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 81.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |

| 1 1 2 3 том числе се содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ 3 3 том числе се содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ 5 5 3 том числе се содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ 5 5 18 16. Требования к срокам обазания (квяполнения) муниципальной услуги (работы): реализация даатитированиями программами художественной направленности, упердеренными образовательной организацией, в течение капендарного тода, актомая капикулярный первод 8 2.1. Категория погребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями дюронья (ОВЗ): освещающих программ учиципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями дюронья (ОВЗ): освещающих программ учиципальной услуги (работы): осрещаем образоватия на основания заявлений родителей (дакошках представителей) учищимихся и рекомендаций психолого-медиль-педагогической комиссии; реализация дополнительных общеразивающих программ туристеск-гражер-цеской направленности образовательной организация (дети с ограниченными возможностями дюронья (овразовательной организация) дополнительных общеразивающих программ туристеск-гражер-цеской направленности образовательной организация (съответствии с дополнительных общеразивающих программ туристеск-гражер-цеской направленности образовательной образовательной образовательной образовательной образовательной образовательного программ муниципального учиция и утвержаетной разиги дети учиция и предоставления учиция и учиция предоставления учиция и учительность учебных занитий в объединении в соответствии с с центарно-энидемнологическими требованиями к устройству, содержанию и организации рескима работы образовательную деятельность; - осуществляю образовательную деятельность; - осуществляю образовательную образовательную деятельность; - осуществляю образовательную образовательную деятельность; - осуществляю образовательную образовательную образовательную образовательную образовательную обра | Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель | Максимально допустимое |
|---|--|-------------------------|------------------------|
| 1 мисте ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с аконодательством РФ 81.6. Требования к ерокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительным общеразвивающим надантированным программами художественной направленности, утержденающим образовательной организацией, в течение кадендарного года, включая каникулюрный период 82. Наименование муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровь (ОВЗ); осванизающие программу туристко-краеведческой направленности) 82. А том оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровь (ОВЗ); осванизающие программу туристко-краеведческой направленности образовательной возможностями здоровь (ОВЗ); осванизающим делеговые программу туристко-краеведческой направленности образовательной образовательной программ туристко-краеведческой направленности образовательной организацией как самостоятсьно, так и посредством остевьях форм их реслиязации; осодеждение дополнительных общеразвивающих дополнительных общеразвивающих программ туристко-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительного порядения в программ за сустем образовательную деятельность; организации; образовательной программым, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; образовательной программыми сустеми с самотельной программ за сустеми с самотельным обительным обительным обительными туристко-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с самотельной программами сустеми с самотельной программ за сустеми с самотельным образовательным обительным образовательным программ услуги (работы); - обеспечение доступи в зашии организаций, осу | | | |
| том числе се содержание и форма се предоставления, в соответствии с законодательством РФ 1.0 о о о о о о о о о о о о о о о о о о о | | - | |
| 100 числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ 81.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами художественной направленности, утвержденнымы образовательной организациия дополнительных общеразвивающих программ 82. Наименование муниципальной услуги (работы): - сроки программу туристесс-краеведческой направленности) 82. Наименование муниципальной услуги (работы): - очнам форма обучения; - присы учащихся в возраете 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся в возраете 5 - 18 лет в образовательной предтавителенной учащихся и предтавительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и предоставненным собщеразвивающих адаптированных программ туристесь-краеведческой комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих программ туристесь-краеведческой комиссии; - осуществляютельных общеразвивающих программ туристесь-краеведческой направленности образовательной образовательного процесса по дополнительным общеразвивающих адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развита, индивидуальным образовательного процесса по дополнительным общеразвивающих адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развита, индивидуального польженных возможностей и состоящих заровых ужазанной к теребованиями к устройству, содержавнию и организации режима работы образовательного учащихся; - содчаствляется в соответствии с самоты требованиями к устройству, содержавнию и организации режима работы образовательных организации дополнительным организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с самоты требованиями к устройству, содержавнию и организация и кремим работы образовательным разовательным разочательность учебных адпитированным программ учаниций, осуществляю | | | 1 () |
| 100 0 0 0 0 0 0 0 0 | 1 | 2 | 3 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами художественной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период 82. Наименование муниципальной услуги (работы): физические лица (деги с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осванавающие программу туристеко-краевсуческой направленности (работы): физические лица (деги с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осванавающие программу туристеко-краевсуческой направленности образоватильно обучения; прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательныме организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; реализация дополнительных обперазвивающих программ туристеко-краевсяческой направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетелых форм их реализации; со-держание дополнительных общеразвивающих программ туристеко-краевсяческой направленности образовательного тротовым учащихся; согранизацией образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющие образовательного; организация образовательного программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющих адаптированным программом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровыя указанной категории учащихся; согденствляющих образовательного образовательного образовательного, образовательного образовате | том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| удвержденными образовательной организациий, в течение календарного года, включая каникулярный периол 82. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных обперазвивающих программ 82. 1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осванавающие программу туристско-краеведческой направленности) 22. Условия оказания (наполнения) муниципальной услуги (работы): очная форма обучения; прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-недатогической комиссии; реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности образовательной программа программ зиристско-краеведческой направленности образовательной программа программ на посредством сетевых форм их реализации; осполнительной образовательной программой, разработациюй и утвержденной организацией, осуществляющей образовательного: огранизация образовательной программой разработациюй и утвержденной организацией, осуществляющей образовательного: огранизация образовательного порысса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом сосбенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния задоровья указанной категории учащихся: количество учащихся в объединении, их возрастные образовательного: осуществляется в соотпестегнии с санизации, осуществляющих образовательную деятельность; осуществляется в соотпестегнии с санизацию, осуществляющих образовательную деятельность; осуществляется в соотпестегнии с санизаций, осуществляющих образовательную деятельность; обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затрушено освоение образовательных программ учанцикся указанной категории 22.4. Требования к квалификации пресоващием муниципальную услугу (работы) | 81.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| 82.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ (ОВЗ): осванавощие программу туристко-краеведческой направленности) 82.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 100 0 - очная форма обучения; 100 0 - очнае форма обучения; 100 0 - обеспечение специальным раздаточным, 100 очнае форма образования в 100 очнае форма обучения по ним в соответствии с 100 обучения по обучения по ним в соответствии с 100 обучения по ним в соответствии с 100 обучения по ним в соответствии с 100 обучения по ним | | | |
| 82.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осванавающие программу туристско-краеведческой направленности) 8.2.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности образовательной огранизацие образовательной котранизацие образовательных общеразивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительных общеразивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительных общеразивающих программ туристко-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительных общеразивающих трограмм туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительных общеразивающих программ туристско-краеведнеской паправленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительных общеразивающих программых из розвития, индивидуальных возможностей псисоризического ручащихся в объединении, их возрастные категория д также продолжительность; - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническим организации режима работы образовательных программ туристско-краеведческой материальных дополнительных общеразивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, баз которых невозможно или затрудено освоение образовательных программ учанизаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, баз которых невозможно или затрудено освоение образовательную деятельность и другие услови | утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| веданизающие программу туристеко-краеведческой направленности) 82.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): — прием учащикся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; — реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристеко-краеведческой направленности образовательной организации как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; — содержание дополнительных общеразвивающих программ туристеко-краеведческой направленности образовательной организации образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; — оправизация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных овможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; — количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования м том организации дополнительных портамм утристеском обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): — обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразивающих адаптированного и индивидуальных образованиями учреждения долженными приказом Минздравопразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Порядка применения Единого — численный состав работнико | | | |
| 82.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацие как самостоятельно, так и посредством сстевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацие дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с срополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с срополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с срополнительных общеразвивающих адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с слеитарно-эпидемиологическим требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образоватия в соответствии с требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных развитительнох образовательных дирактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективных организаций, осуществляющих образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или заруднено совение образовательных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или зарительных программ туристеском образовательную деятельность; - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим истройств | | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацие, солдержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с солдержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с солдержание дополнительной образовательной программой, разработанной и утвержденной организации, осуществяющей образовательного дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с лакже продолжительность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организаций досполнительного образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организаций досполнительного образовательную деятельность; - ососпечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруджено осовение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификационные характернстики дляного квалификационных характернстики должностей работников об | | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных предгатвителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссти; - реализация дополнительных общеразивнающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразивнающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительных общеразивнающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительных образовательного процесса по дополнительным общеразивнающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, ицивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - организация образовательных организации, их возрастные категории, а также продолжитьность учебных занятий в объединении в соответствии с компьектым требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных программ учащих учащим рего мучащих учащих учащих учащих учащим работы работников учреждения должен быть достаточным для таратированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиям к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого корамочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики и для и объемо | | 100 | 0 |
| (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительной образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с сокальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательногь учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательногь учебных занятий в объединении в соответствии с осуществляющей образовательногь учебных занятий в объединении в соответствии с осуществляющей образовательногь учебных занятий в объединении в соответствии с осуществляющей образовательногь учебных занятий в объединении в соответствии с осуществляющей образовательных организации, осуществляющей образовательной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 8.2.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющей обр | | | |
| организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристеко-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительный образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования в категрамино-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», по | | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительной образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образоватия 82.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристко-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характерьстики должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характерьстики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности образовательной | | |
| дополнительной образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровье указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарию - анипарию - занитарию - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования 82.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивилуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования 82.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования 82.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарио-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования 82.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или атруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсощразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования 82.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсощразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования 82.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| 82.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| 82.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установлеными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установлеными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | 100 | 30 |
| адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| 3атруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | 100 | 0 |
| установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | 100 | 0 |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | | |
| | | | |
| | | | |
| 82.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | 100 | Ŭ |
| обращении, на родительских собраниях); | | | |

| | 0 | Ma |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 2 |
| | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 82.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающим адаптированными программами туристско-краеведческой | | |
| направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 83. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 83.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); | 100 | 0 |
| осваивающие программу социально-педагогической направленности) | | |
| 83.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ социально-педагогической направленности образовательной | | |
| организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности и сроки обучения по ним в соответствии | | |
| с дополнительной образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей | | |
| психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 83.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального | | |
| пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ социально- | | |
| педагогической направленности; | | |
| - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или | | |
| затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | | |
| 83.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 83.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Ciunqupi ku reerbu ekusumin (bbitesinemin) myninginianien yenyin (puoerbi) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 83.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами социально-педагогической | | |
| направленности, утвержденными образовательной организацией в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 84. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 84.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу технической | 100 | 0 |
| направленности) | 100 | |
| 84.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | 100 | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ технической направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ технической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с | | |
| дополнительной образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей | | |
| психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 84.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального | | |
| пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ технической | | |
| направленности; | | |
| - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или | | |
| затруднено освоение образовательных программ указанной категории учащихся | | |
| 84.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 84.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Crangapt ka reerba ekasamin (bbitesinemin) injimanbiten jenjin (paeerbi) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | (, 0) |
| 1 | 2 | 3 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 84.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами технической направленности, | | |
| утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 85. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 85.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу естественнонаучной | 100 | 0 |
| направленности) | | |
| 85.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной направленности образовательной организацией | | |
| как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной направленности и сроки обучения по ним в | | |
| соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей | | |
| психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 85.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального | | |
| пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной | | |
| направленности; | | |
| - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или | | |
| затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | | |
| 85.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| 85.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 85.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами естественнонаучной направленности, | | |
| утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 86. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 86.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети – инвалиды; осваивающие программу физкультурно- | 100 | 0 |
| спортивной направленности) | | |
| 86.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании личного заявления родителей | | |
| (законных представителей) обучающихся, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и медицинского заключения о | | |
| возможности заниматься в учреждениях по избранному виду спорта; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ физкультурно-спортивной направленности образовательной | | |
| организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих адаптированных программ и сроки обучения, определяются в соответствии с образовательной | | |
| программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса для учащихся детей - инвалидов, по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам | | |
| с учетом особенностей психофизического развития указанной категории обучающихся; | | |
| - количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии | | |
| с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с СанПин к устройству, содержанию и организации режима работы организации дополнительного образования | | |
| 86.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение спортивным инвентарём, техническими средствами обучения и спортивной подготовки в соответствии с требованиями | | |
| реализуемых дополнительных адаптированных общеразвивающих программ спортивной направленности; | | |
| - обеспечение специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых занятий | | |
| и другие условия для освоения дополнительных общеразвивающих адаптированных программ обучающимися указанной категории; | | |
| - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или | | |
| затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | |
| 86.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|----------------|--------------------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | , | |
| | показатель | допустимое отклонение от |
| | стандарта | |
| | качества по | нормы (%) |
| 1 | норме (%) 2 | 3 |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | <u> </u> | 3 |
| | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 86.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 86.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительной адаптированной общеразвивающей программой, утвержденной образовательной | | |
| организацией в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 87. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 87.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу художественной | 100 | 0 |
| направленности) | 100 | |
| 87.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ художественной направленности образовательной организацией как | | |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеобразовательных адаптированных программ художественной направленности и сроки обучения по ним в | | |
| соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей | | |
| психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 87.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального | | |
| пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ художественной | | |
| направленности; | | |
| - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или | | |
| затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | | |
| 87.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта | Максимально допустимое отклонение от |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | качества по норме (%) | нормы (%) |
| 1 | 2 | 3 |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 87.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 87.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами художественной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период 88. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | 100 | 0 |
| 88. Наименование муниципальной услуги (расоты): реализация дополнительных оощеразвивающих программ 88.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу туристско- | 100 | 0 |
| краеведческой направленности) | 100 | 0 |
| 88.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с общеразвивающей адаптированной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 88.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| 88.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|----------------|
| Crangapt na rectific characters (Billionnellin) my imaginarism yeny m (pacetia) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | nopiilli (, o) |
| 1 | 2 | 3 |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 88.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 88.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами туристско-краеведческой | | |
| направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 89. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 89.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу социально- | 100 | 0 |
| педагогической направленности) | | |
| 89.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - очная форма обучения; | | |
| - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | | |
| (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, | | |
| - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ социально-педагогической направленности образовательной | | |
| организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; | | |
| - содержание дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности и сроки обучения по ним в соответствии | | |
| с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей | | |
| психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | | |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 89.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 30 |
| - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального | | |
| пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ социально- | | |
| педагогической направленности; | | |
| - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или | | |
| затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 0 |
| 89.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | <u> </u> |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Clandapt Ra lociba orasamin (bintomonia) injimaminin jenjin (pavotin) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 110[1121 (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| установленных учредителем; | | _ |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого | | |
| квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 89.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 89.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами социально-педагогической | | |
| направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 90. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации | | |
| 90.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) | 100 | 0 |
| высшее образование | | |
| 90.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; | 100 | 0 |
| - в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; | | |
| - прием слушателей осуществляется в соответствии с уставом организации, на основании заявления, документа, удостоверяющего личность | | |
| 90.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 90.4.Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказами Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей | | |
| руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего | | |
| профессионального и дополнительного профессионального образования» | | |
| 90.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной образовательной организации согласно действующему законодательству на | | |
| официальном сайте в сети Интернет | 100 | |
| 90.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании | | |
| 91. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации | 100 | |
| 91.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| высшее образование | | |
| 91.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная с применением сетевой формы реализации, дистанционных | 100 | 0 |
| образовательных технологий и электронного обучения; | | |
| - в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; | | |
| - прием слушателей осуществляется в соответствии с уставом организации, на основании заявления, документа, удостоверяющего личность | | |
| 91.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | ! |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 91.4.Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказами Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей | | |
| руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего | | |
| профессионального и дополнительного профессионального образования» | | |
| 91.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной образовательной организации согласно действующему законодательству на | | |
| официальном сайте в сети Интернет | 100 | |
| 91.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании | | |
| 92. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации | 100 | 0 |
| 92.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) | 100 | 0 |
| высшее образование | 100 | 0 |
| 92.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма — очно-заочная с применением сетевой формы реализации, | 100 | 0 |
| дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; | | |
| | | |
| - прием слушателей осуществляется в соответствии с уставом организации, на основании заявления, документа, удостоверяющего личность 92.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | 100 | U |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснаожения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 92.4.Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказами Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей | | 1 |
| Activation by the state of the | | |

| | показатель стандарта качества по | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|----------------------------------|--|
| 1 | норме (%) 2 | 3 |
| руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего | | 3 |
| профессионального и дополнительного профессионального образования» | | |
| 92.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной образовательной организации согласно действующему законодательству на | | |
| официальном сайте в сети Интернет | | |
| 92.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании | | |
| 93. Наименование муниципальной услуги (работы): методическое обеспечение образовательной деятельности | | |
| 93.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): муниципальные учреждения; в интересах общества | 100 | 0 |
| 93.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная с применением сетевой формы реализации, дистанционных | | 0 |
| образовательных технологий в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 19 | | |
| 93.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 93.4.Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказами Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования», от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей | | |
| руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего | | |
| профессионального и дополнительного профессионального образования» | 100 | |
| 93.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на мероприятиях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 93.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - с сентября по июнь, ежегодно | 100 | U |
| 94. Наименование муниципальной услуги (работы): организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и | | |
| молодежной политики | | |
| 94.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): в интересах общества | 100 | 0 |
| 94.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере | | 0 |
| образования, науки и молодежной политики (конкурсы профессионального мастерства, научно-практические конференции, фестивали, | | |
| конкурсные мероприятия творческой направленности для педагогов и др.) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об | | |
| образовании в Российской Федерации» | | |
| 94.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Clandapi ka icerba okasanini (bilitosincinini) myimamasibilon yesiyin (paootii) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 94.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказами Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования» | | |
| 94.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие информационной системы электронной регистрации заявок на участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях на образовательном | | |
| портале города Мурманска | | |
| 94.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 95. Наименование муниципальной услуги (работы): организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и | | |
| развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к | | |
| научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности | | |
| 95.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): в интересах общества | 100 | 0 |
| 95.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): организация и проведение школьного и муниципального этапа | 100 | 0 |
| всероссийской олимпиады школьников, тематических и предметных олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие | | |
| у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной | | |
| (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с Федеральным | | |
| законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской | | |
| Федерации от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников» | | |
| 95.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 95.4.Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования» | 100 | |
| 95.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие информационной системы электронной регистрации заявок на участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях на образовательном | | |
| портале города Мурманска | 100 | 0 |
| 95.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | |
| - круглогодично | | 1 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 1 |
| 1 | 2 | 3 |
| 96. Наименование муниципальной услуги (работы): техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных | | |
| систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры | | |
| 96.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): органы местного самоуправления; муниципальные учреждения | 100 | 0 |
| 96.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): сервисное обслуживание технических средств обучения, вычислительной | 100 | 0 |
| и другой электронной техники образовательных учреждений и учреждений образования города Мурманска в соответствии с Федеральным | | |
| законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» | | |
| 96.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 96.4.Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный | | |
| справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 96.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации на образовательном портале города Мурманска | | |
| 96.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 97. Наименование муниципальной услуги (работы): создание и развитие информационных систем и компонентов информационно- | | |
| телекоммуникационной инфраструктуры | | |
| 97.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): органы местного самоуправления; муниципальные учреждения | 100 | 0 |
| 97.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): техническое сопровождение и эксплуатация информационных систем в | 100 | 0 |
| соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» | | |
| 97.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 97.4.Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный | | |
| справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 97.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации на образовательном портале города Мурманска | | |
| 97.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 98. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение информационных ресурсов и баз данных | | |
| 98.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): органы местного самоуправления; муниципальные учреждения | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 1 () |
| 1 | 2 | 3 |
| 98.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - ведение информационных ресурсов и баз данных; создание, поддержка и техническое сопровождение информационных ресурсов (сайты, | | |
| порталы, периодические печатные издания и иные ресурсы) в соответствии с уставными целями учреждения; | | |
| - в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 29; приказом Федеральной | | |
| службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта | | |
| образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» | | |
| 98.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 98.4.Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный | | |
| справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 98.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации на образовательном портале города Мурманска | | |
| 98.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 99. Наименование муниципальной услуги (работы): психолого-медико-педагогическое обследование детей | | |
| 99.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица | 100 | 0 |
| 99.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - психолого-медико-педагогическое обследование детей проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, | | Į. |
| уставом организации, локальными нормативными актами; | | |
| - психолого-медико-педагогическое обследование осуществляется бесплатно на основании заявления родителя (законного представителя); | | |
| - психолого-медико-педагогическое обследование детей осуществляется в соответствии с Порядком работы муниципальной психолого-медико- | | |
| педагогической комиссии города Мурманска, утвержденным учредителем, расписанием приема; | | |
| - консультирование организаций, осуществляющих образовательную деятельность, оказывается на основании договоров с этими организациями | | |
| и (или) по распоряжению учредителя; | | |
| - обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных | | |
| организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному | | |
| заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное | | |
| обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей) | | |
| 99.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами | 100 | |
| 99.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| установленных учредителем; | <i></i> | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 99.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на | -00 | Ŭ |
| информационных стендах организации, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием средств | | |
| массовой информации, на личном приеме, по телефону, по электронной почте | | |
| 99.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - в течение учебного года с сентября по май | | |
| 100. Наименование муниципальной услуги (работы): психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных | 100 | 0 |
| представителей) и педагогических работников | | |
| 100.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица | 100 | 0 |
| 100.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления, | | |
| на договорной основе. Консультирование педагогических работников проводится на основании договоров с организациями, осуществляющими | | |
| образовательную деятельность; | | |
| - услуга оказывается бесплатно; | | |
| - психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов осуществляется в | | |
| соответствии с регламентом оказания услуги организации, осуществляющей услугу, расписанием проведения консультаций специалистов | | |
| 100.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами | | |
| 100.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 100.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| информационных стендах организации, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием средств | | 3 |
| массовой информации, на личном приеме, по телефону, по электронной почте | | |
| 100.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - в течение учебного года с сентября по май | 100 | |
| 101. Наименование муниципальной услуги (работы): коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся | 100 | 0 |
| 101. Паименование муниципальной услуги (расоты): коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся 101.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица | 100 | 0 |
| 101.1. Категория потресителей муниципальной услуги (работы): физические лица 101.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | | 0 |
| | 100 | 0 |
| - прием несовершеннолетних в возрасте от до 18 лет на основании заявления их родителей (законных представителей), рекомендации психолого- | | |
| медико-педагогической комиссии, на договорной основе; | | |
| - содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, | | |
| разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - организация образовательного процесса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по дополнительным | | |
| образовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанной категории обучающихся; | | |
| - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | | |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; | | |
| - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| 101.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество | | |
| предоставляемых муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, | | |
| установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | |
| 101.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | 460 | |
| 101.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на | | |
| информационных стендах организации, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием средств | | |
| массовой информации, на личном приеме, по телефону, по электронной почте | | |
| 101.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель | Максимально допустимое |
|---|-------------------------|---------------------------|
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| - учебный год в учреждении начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель. В группах дошкольного | | |
| образования и в первом классе – 33 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, | | |
| летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы. | | |
| Продолжительность занятий: | | |
| - для детей ясельного возраста (от рождения до 3-х лет) - не более 8-10 минут; | | |
| - для детей дошкольного возраста: | | |
| - для детей 4-го года жизни - не более 15 минут; | | |
| - для детей 5-го года жизни - не более 20 минут; | | |
| - для детей 6-го года жизни - не более 25 минут; | | |
| - для детей 7-го года жизни - не более 30 минут; | | |
| - для обучающихся 1-х классов - 35 минут; | | |
| - для остальных обучающихся не более 40 минут | | |
| 102. Наименование муниципальной услуги (работы): подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без | | |
| попечения родителей, на семейные формы устройства | | |
| 102.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): совершеннолетние дееспособные граждане, желающие принять ребёнка (детей) | 100 | 0 |
| на воспитание | | |
| 102.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства, | | |
| проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Региональным стандартом услуги по подготовке | | |
| кандидатов в замещающие родители, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.12.2014 № 2409, | | |
| уставом организации, локальными нормативными актами; | | |
| - услуга предоставляется бесплатно на основании заявления кандидатов в замещающие родители по предварительной записи; | | |
| - организация проведения занятий предусматривает возможность получения услуги в вечернее время. Подготовка граждан осуществляется в | | |
| групповой форме. Подготовка может проводиться в индивидуальном порядке для кандидатов в усыновители. Подготовка граждан проводится по | | |
| утвержденной программе. Подготовка проводится в очной или в очно-заочной форме | | |
| 102.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами | | |
| 102.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года; | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - педагогические работники, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, практический опыт работы с замещающими семьями | | 3 |
| и приемными детьми | | |
| 102.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на | 100 | U |
| информационных стендах в помещениях органов опеки и попечительства, в организациях, осуществляющих подготовку замещающих родителей, | | |
| с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет | | |
| | 100 | 5 |
| 102.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 3 |
| - сроки подготовки кандидатов в замещающие родители определяются графиком, который утверждается на начало учебного года; | | |
| - период ожидания кандидатами в замещающие родители начала получения услуги не должен превышать двух месяцев; | | |
| - длительность предоставления услуги не должна превышать трёх месяцев. В случае если кандидат в замещающие родители по уважительным | | |
| причинам не может закончить обучение в установленные сроки, он имеет право продолжить обучение с другой группой | 100 | |
| 103. Наименование муниципальной услуги (работы): психолого-медико-педагогическая реабилитация детей | 100 | 0 |
| 103.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети-сироты и дети, | 100 | 0 |
| оставшиеся без попечения родителей или законных представителей | | |
| 103.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - оказание экстренной помощи детям и подросткам в кризисном состоянии, ситуации конфликта, состоянии суицидальной готовности и других | | |
| случаях проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом организации, локальными | | |
| нормативными актами; | | |
| - психолого - педагогическая реабилитация детей осуществляется бесплатно на основании заявления родителя (законного представителя) или | | |
| заявления несовершеннолетнего, достигшего 15 лет, на договорной основе; | | |
| - оказание психолого-педагогической реабилитации детям и подросткам, их семьям, обеспечение индивидуального сопровождения и поддержки | | |
| осуществляется в соответствии с регламентом оказания (выполнения) услуги (работы), индивидуальной программой реабилитации, расписанием | | |
| реабилитационных мероприятий. Организация самостоятельно разрабатывает программу реабилитации с учетом потребности | | |
| несовершеннолетнего и его семьи | | |
| 103.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами | | |
| 103.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 103.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-----------------------|--------------------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | , | |
| | показатель | допустимое отклонение от |
| | стандарта | |
| | качества по норме (%) | нормы (%) |
| 1 | норме (%) 2. | 3 |
| | | 3 |
| - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на | | |
| информационных стендах в помещениях организаций, осуществляющих услугу, с использованием средств массовой информации, электронной | | |
| или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет | 100 | |
| 103.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - в течение учебного года с сентября по май | | |
| 104. Наименование муниципальной услуги (работы): оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и | | |
| иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка | | |
| 104.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): семьи, принявшие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на | 100 | 0 |
| воспитание | | |
| 104.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим | | |
| под опеку (попечительство) ребенка, проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом | | |
| организации, локальными нормативными актами; | | |
| - психолого-педагогическое сопровождение осуществляется бесплатно на основании заявления родителя (законного представителя), на | | |
| договорной основе; | | |
| - оказание психолого-педагогических и социальных услуг в помощь детям и подросткам, лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим | | |
| под опеку (попечительство) ребенка, осуществляется в соответствии с регламентом оказания услуг организации, предоставляющей услугу, | | |
| расписанием приема, консультаций специалистов, коррекционно-развивающих занятий и диагностических обследований; | | |
| - организация, предоставляющая услугу, самостоятельно разрабатывает программу сопровождения с учетом запросов детей, потребности семьи | | |
| 104.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами | | |
| 104.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 104.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на | | |
| информационных стендах в помещениях органов опеки и попечительства, в организациях, осуществляющих подготовку замещающих родителей, | | |
| с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет | | |
| 104.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |
| - в течение учебного года с сентября по май | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|--------------------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | показатель | допустимое |
| | | отклонение от |
| | стандарта | нормы (%) |
| | качества по норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| 105 Hammana and Karamana and Kar | <u>Z</u> | 3 |
| 105. Наименование муниципальной услуги (работы): организация отдыха детей и молодежи | 100 | 0 |
| 105.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (предоставление питания в оздоровительных лагерях с | 100 | 0 |
| дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска) | 100 | |
| 105.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - в каникулярное время в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений | | |
| города Мурманска; | | |
| - наличие нормативных документов, регулирующих деятельность в соответствии с уставом учреждения; | | |
| - наличие договоров безвозмездного пользования (договоров ссуды) на помещения пищеблоков, заключённых с общеобразовательными | | |
| учреждениями; | | |
| - включение в соглашения с муниципальными общеобразовательными учреждениями об организации питания обучающихся пункта, | | |
| регулирующего организацию питания детей оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, организуемого общеобразовательным | | |
| учреждением в период каникул | | |
| 105.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города | | |
| Мурманска; требования к зданию, помещениям, оборудованию пищеблоков и их содержание; к внутренней отделке помещений пищеблоков в | | |
| оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска; к | | |
| естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к | | |
| оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к | | |
| составлению меню для организации питания детей; к перевозке и приёму пищевых продуктов в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием | | |
| детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска; к санитарному содержанию помещений пищеблоков в | | |
| оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска в | | |
| соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08, Техническим регламентом | | |
| Таможенного союза (ТР ТС 021/2011) «О безопасности пищевой продукции» | | |
| 105.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Министерства труда и социального развития Российской | | |
| Федерации от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других | | |
| служащих», постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника | | |
| работ и профессий рабочих» | | |
| 105.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие информации МАУО «Центр школьного питания» согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 105.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - в каникулярное время | | |
| 106. Наименование муниципальной услуги (работы): предоставление питания | | |
| 106.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обучающиеся общеобразовательных организаций, в семьях которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума; | 100 | |
| образования общестранования организации, в семьих которых среднедушевой доход ниже вели ины прожите шего минимума, | | 1 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель | Максимально допустимое |
|---|----------------------|------------------------|
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 2 |
| | 2 | 3 |
| - обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации; | | |
| - обучающиеся, состоящие на учете у фтизиатра; | | |
| - обучающиеся классов, в которых образовательная деятельность осуществляется по адаптированным основным общеобразовательным | | |
| программам | 100 | 0 |
| 106.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие нормативных документов, регулирующих деятельность в соответствии с уставом учреждения; | | |
| - наличие договоров безвозмездного пользования (договоров ссуды) на помещения пищеблоков, заключённых с общеобразовательными | | |
| учреждениями; | | |
| - заключение соглашений с муниципальными общеобразовательными учреждениями об организации питания обучающихся; | | |
| - наличие договора-оферты с родителями обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска | 100 | |
| 106.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Мурманска; требования к зданию, помещениям, оборудованию | | |
| пищеблоков и их содержание; к внутренней отделке помещений пищеблоков муниципальных общеобразовательных учреждений города | | |
| Мурманска; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования | | |
| к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к | | |
| составлению меню для организации питания детей; к перевозке и приёму пищевых продуктов в муниципальных общеобразовательных | | |
| учреждений города Мурманска; к санитарному содержанию помещений пищеблоков в муниципальных общеобразовательных учреждениях | | |
| города Мурманска в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08, | | |
| Техническим регламентом Таможенного союза (ТР ТС 021/2011) «О безопасности пищевой продукции» | 100 | |
| 106.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Министерства труда и социального развития | | |
| Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и | | |
| других служащих», постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного | | |
| справочника работ и профессий рабочих» | 100 | |
| 106.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации МАУО «Центр школьного питания» согласно действующему законодательству на официальном | | |
| сайте в сети Интернет | | _ |
| 106.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - в течение учебного года (с сентября по май), за исключением каникулярного времени | | |
| 107. Наименование муниципальной услуги (работы): содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) | | |
| собственности | | |
| 107.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): муниципальные образовательные учреждения и учреждения образования | 100 | 0 |
| 107.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - закрепление имущества на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| () , , , , , | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 1 (1) |
| 1 | 2 | 3 |
| - наличие нормативных документов, регулирующих деятельность в соответствии с уставом учреждения | | |
| 107.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие материально-технической базы, достаточной для осуществления деятельности в соответствии с уставом учреждения | | |
| 107.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Министерства труда и социального развития Российской | | |
| Федерации от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других | | |
| служащих» | | |
| 107.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - предоставление потребителям актов выполненных работ и технического состояния по результатам обследования; | | |
| - наличие регулярно обновляемой информации, предоставляемой образовательным учреждениям в рамках плана ремонтных работ; | | |
| - заключение соглашения о совместной деятельности по комплексному хозяйственно-эксплуатационному и аварийному обслуживанию | | |
| образовательных учреждений | | |
| 107.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 108. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бухгалтерского учета бюджетными учреждениями, формирование регистров | | |
| бухгалтерского учета | | |
| 108.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): бюджетные учреждения | 100 | 0 |
| 108.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - ведение учета по всем объектам учета на бумажных носителях информации; | | |
| - ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего | | |
| законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово- | | |
| хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, | | |
| учетных политик обслуживаемых учреждений; | | |
| - оказание содействия обслуживаемому учреждению в составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности, а также расчетов к нему; | | |
| - обеспечение доведения субсидии на выполнение муниципального задания, иных субсидий до учреждений, подведомственных главному | | |
| распорядителю бюджетных средств, в соответствии с заключенными соглашениями на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово- | | |
| хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств; | | |
| - представление интересов обслуживаемых учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах, | | |
| открытых в органе федерального казначейства, а также осуществление оплаты принятых обязательств за счет средств учреждений, полученных | | |
| от ведения приносящей доход деятельности; | | |
| - предоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий | | |
| и средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; | | |
| - предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; | | |
| - осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет | | |
| внебюджетных источников; | | |

| | | T |
|---|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| - осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. | | |
| - обеспечение сохранности финансово-хозяйственных документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, | | |
| установленными законодательно, а также обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, | | |
| полученной от обслуживаемого учреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово- | | |
| хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств | 100 | |
| 108.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и | | |
| техники, расходных материалов и других ресурсов. | | |
| Основным техническим оснащением является: | | |
| - компьютерная и копировально-множительная техника; | | |
| - серверное оборудование; | | |
| - средства связи; | | |
| - осветительное оборудование. | | |
| Наличие необходимого программного обеспечения: | | |
| - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; | | |
| - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими | | |
| службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; | | |
| - программы обмена информацией с казначейством и банками; | | |
| - программы для работы с финансовым органом администрации; | | |
| - справочно-правовая система; | | |
| - программа защиты информации | 100 | 0 |
| 108.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | 0 |
| | | |
| установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования»; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении | | |
| Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; | | |
| - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | | |
| 108.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | |
| 108.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | 100 | |
| 109. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бухгалтерского учета бюджетными учреждениями, формирование регистров | | |
| бухгалтерского учета | 1 | |
| 109.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): бюджетные учреждения | 100 | 0 |
| 102.1. Категория потреоителей муниципальной услуги (раооты). Оюджетные учреждения | 100 | U |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 1 () |
| 1 | 2 | 3 |
| 109.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - ведение учета по всем объектам учета на электронных носителях информации; | | |
| - ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего | | |
| законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово- | | |
| хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, | | |
| учетных политик обслуживаемых учреждений; | | |
| - оказание содействия обслуживаемому учреждению в составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности, а также расчетов к нему; | | |
| - обеспечение доведения субсидии на выполнение муниципального задания, иных субсидий до учреждений, подведомственных главному | | |
| распорядителю бюджетных средств, в соответствии с заключенными соглашениями на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово- | | |
| хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств; | | |
| - представление интересов обслуживаемых учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах, | | |
| открытых в органе федерального казначейства, а также осуществление оплаты принятых обязательств за счет средств учреждений, полученных | | |
| от ведения приносящей доход деятельности; | | |
| - предоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий | | |
| и средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; | | |
| - предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; | | |
| - осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет | | |
| внебюджетных источников; | | |
| - осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации; | | |
| - обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а | | |
| также обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого | | |
| учреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и | | |
| взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств | | |
| 109.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и | | |
| техники, расходных материалов и других ресурсов. | | |
| Основным техническим оснащением является: | | |
| - компьютерная и копировально-множительная техника; | | |
| - серверное оборудование; | | |
| - средства связи; | | |
| - осветительное оборудование. | | |
| Наличие необходимого программного обеспечения: | | |
| - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; | | |
| - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими | | |
| службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; | | |
| - программы обмена информацией с казначейством и банками; | | |
| - программы для работы с финансовым органом администрации; | | |
| - справочно-правовая система; | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - программа защиты информации | | |
| 109.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; | 100 | 0 |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении | | |
| Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | | |
| 109.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | 0 |
| 109.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 110. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бухгалтерского учета автономными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета | | |
| 110.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): автономные учреждения | 100 | 0 |
| 110.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - ведение учета по всем объектам учета на бумажных носителях информации; - ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учетных политик обслуживаемых учреждений; | 100 | 0 |
| - оказание содействия обслуживаемому учреждению в составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности, а также расчетов к нему; - обеспечение доведения субсидии на выполнение муниципального задания, иных субсидий до учреждений, подведомственных главному распорядителю бюджетных средств, в соответствии с заключенными соглашениями на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств; - представление интересов обслуживаемых учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства, а также осуществление оплаты принятых обязательств за счет средств учреждений, полученных от ведения приносящей доход деятельности; | | |
| предоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий и средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет внебюджетных источников; осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации; | | |
| - осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации, - обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| (, , , , , , , , , , , , , , , , , , , | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | - T (* *) |
| 1 | 2 | 3 |
| также обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого | | |
| учреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и | | |
| взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств | | |
| 110.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и | | |
| техники, расходных материалов и других ресурсов. | | |
| Основным техническим оснащением является: | | |
| - компьютерная и копировально-множительная техника; | | |
| - серверное оборудование; | | |
| - средства связи; | | |
| - осветительное оборудование. | | |
| Наличие необходимого программного обеспечения: | | |
| - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; | | |
| - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими | | |
| службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; | | |
| - программы обмена информацией с казначейством и банками; | | |
| - программы для работы с финансовым органом администрации; | | |
| - справочно-правовая система; | | |
| - программа защиты информации | | |
| 110.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования»; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении | | |
| Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; | | |
| - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | 100 | |
| 110.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | | |
| 110.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 111. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бухгалтерского учета автономными учреждениями, формирование регистров | | |
| бухгалтерского учета | 100 | |
| 111.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): автономные учреждения | 100 | 0 |
| 111.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - ведение учета по всем объектам учета на электронных носителях информации; | | |

| поязатель стандарта в техниция по проме (%) 2 3 веление бумпалерского и налогового учета финансоно-козыбляененной деятельности и соответствии с гребованиями действующего доковноственной деятельности и соответствии с гребованиями действующего доковноственной деятельности и соответствии с гребованиями действующего доковноственных городствующего доковноственных гравному деятельности учетам поитик обслужнивемых учреждений, подменение муниципального задания, илих субскций до учреждений, подведометвенных главному собеспечение положовий главного распорадителя болженных средствую обеспечение положовий главного распорадителя болженных представление интерресов обслуживаемому учреждений и взаимодействии положовий главного распорадителя болженных средствую обеспечение подведения и взаимодействии сторон при осуществлении положовий главного распорадителя болженных представление обеспуатавленого учето финансово- ковайственной деятельности; осответствии с осуществления и положовий главного распорадителя болженных средств; поредственной петеросов обстуживаемому учреждений и взаимодействия и взаимодействия и взаимодействия и приноставления собедуживаемому учреждений и произведенных кассовых расковах по принятым обязательствам за счет средств полученных от веспечных обязательств за счет средств полученных от веспечных обязательства за счет средств полученных обязательствам и расторательного учреждения и приноставления риновленией доход деятельности; предоставление обстуживаемому учреждения и распорадителя болжетных средств (субсидий) и средств, полученных а счет средств контроля за целевым приностией доход деятельности; предоставления и контроля за испечных соответствии с условиями хранения и контроля по соучнения соответствии обязатьствами и полученных обязательствами обязательствии с условиями хранения, установленной деятельности; предоставления и полученных соответствии обязатьственной деятельности учреждения и контрольного деятельности учреждения и контрольного деятельного учреждения и контрольного деятельного учреждения и | Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|--|-----------|---------------|
| ведение бухталтерского и налогокого учета финансово-толяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего доможения в порям (%) ведение бухталтерского и налогокого учета финансово-толяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего доможение порям (%) ведение бухталтерского и налогокого учета финансово-толяйственной деятельности, а также рассчетов финансово-толяйственной деятельности, а также рассчетов к цему; оказания соодействия обслуживаемому учреждения в составлении Планов финансово-толяйственной деятельности, а также рассчетов к цему; оказания соодействия обслуживаемому учреждений в выполнение в учинаципального золяйственной деятельности, а также рассчетов к цему; оказания соодействия обслуживаемом учреждений по произведенными комплектыми по надочовного учетом финансово-толяйственной деятельности, а также рассчетов финансово-толяйственной деятельности; представление интересом обслуживаемом учреждений по произведенными кобязаемость с убекций на диненах счетах, и представление и перевом обслуживаемом учреждений от произведенных обязаемостьства за счет средству учреждений, полученных гираственных в обуществляющей с убекций на диненах счетах, представление обслуживаемом учреждения от принятым обязаемосться за счет средств учреждений, полученных с представление обслуживаемом учреждения от принятым обязаемосться за счет средств учреждений, полученных с обуществляющей котирым за счет средствым обязаемосться об | | , | допустимое |
| норми (%) норми (%) норми (%) порме (%) до проме (%) | | | отклонение от |
| ведение бухилитерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего дозайственной деятельности в соответствии с требованиями действующего дозайственной деятельности учетам учреждения и камимодействии сторои при осуществлений полномочий главного распорацителя бюдженых средств, четных обеспечение обслуживаемому учреждения и камимодействии сторои при осуществлений полномочий главного распорацителя бюдженых средств, четных средств, обеспечение обслуживаемому учреждения и камимодействии сторои при осуществлений полномочий главного распорацителя бюдженых средств, обеспечение обслуживаемому учреждения и камимодействии сторои при осуществленией пасторов, полнения объектыми средств, в соответствии с распорацителя больжетных средств, обеспечение меторесов обслуживаемом учреждений и инмормации отпанениями на ведение бухтатитерского и инмерсово обслуживаемом учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах, представление интересов обслуживаемом учреждений по полоянению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах, представление обслуживаемому учреждений по полоянению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах, представление обслуживаемому учреждений по полоянению принятых обязательств за счет средств субсидий горьства объектыми ринистиченных объектальногов объектымых средств (обеспаций) и средств полученных за счет средств, полученных за счет средств, полученных за счет средств, полученых и представление обслуживаемому учреждения и перемденными контроля за сохращенными ринистичными больженными соответствии с суссование объектыми деисторов, представленной деятельногов, а счет средств, полученных за счет средств, полученных за счет средств, полученными с соответствующей объектыми соответствующей объектыми соответствующей объектыми деистором представления объектыми, соответствующей объектыми и принистиченными соответствующей объектыми с объектыми с объектыми с объектыми с объектыми с объект | | _ | |
| ведение бухталтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего вконодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглащения о ведении бухталтерского и налогового учетов финансово-козяйственной деятельности учреждения и суреждения и учреждения учреждения с торон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, соглащения и выполнение муниципального задания, инах субсидий до учреждений, подведомственных главному всегоем деятельности учреждения и субсидии на выполнение муниципального задания, инах субсидий до учреждения, подведомственных главному всегоем, представление больжетных средств, в соответствии с заключенными соглашениями на ведение бухталтерског о и налогового учетов финансово-козяйственной деятельности; представление обслуживаемых учреждений по исполнению принятым обязательств за счет средств учреждения и должетных ореств, представление оболуживаемых учреждений информации о произведенных кассовых рассовдение оболуживаемых учреждений по пероматильной виформации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; представление оболуживаемому учреждению информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; осуществление оболуживаемому учреждения и предоставления обозужаться оболуживаемого учреждения и предоставление оболуживаемому учреждения и предоставление оболуживаемому учреждения и предоставления обозужаться оболуживаемого учреждения и контроля за сохранностью денежных средств и финансово-хозяйственной деятельности; осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. 100 обоспечение оболуживаемому учреждения и наприменным учреждения и учреждения и при созданием быль средств оболуживаемого учреждения муниципальной учреждения при необмении учреждения и наприменным и которованием и деятельности учреждения и при неомения и к материально-тельного учреждения и располнения и учреждения и учреждения и учреждения и учреждения и учреждения и учреж | | | (, 1) |
| аконодательства Российской Федерации, устава чуреждения с педении бухтаятерского и палогового учетов, финансово- созайственной двательности учреждения и вызымодействии сторои при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, зоавительной двательности учреждения и завымодействии сторои при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, ообеспечение доведния субендии на наполнение муниципального задания, пилых субендий до учреждений, подледомоственных гланному распорядителю бюджетных средств, в соответствии с заключенными соглашениями на ведение бухлатирского и наизопового учетов финансово- созайственной двательности учреждении и завымодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств; представление обстраживаемых учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств субендий на лицевых счетах, эт ведении приносицией доход деятельности; предоставление обстраживаемому учреждению пеобходимой информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субендий г средств, полученных от ведении приносицей доход деятельности; предоставление обстраживаемому учреждению пеобходимой информации, относящейся к финансово- соуществление обстраживаемому учреждению пеобходимой информации, относящейся к финансово- соуществление контроля за целевым и рацполавлыми использованием боджетных средств (субендий) и средств, полученных за счет небоздаетных источников; обеспечение сохранности документою обстраживаемого учреждения и распольжения учреждения и выпольжения учреждения и выспражденными законодательно, а обеспечение сохранности документою обстражнамого учреждения и распольжения учреждения и распольжения учреждения и прогоставление сохранностию деятельности учреждения и программы дли сторон при осуществление информацие об наизона дожно предполагать наличие необходимого оборудования и программы дли осуществление информацией с Федеральной нализовой тужбой, Фондом социального страховании, Песионным Фондом и другими программы дли | 1 | 2 | 3 |
| комайственной деятельности учреждения и взаимодействии сторои при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учретных политик обслуживаемому учреждению в составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности, а также расчетов к нему; обеспечение доведение доведение доведение учреждения и выполнение муниципального задания, ших субсидий до учреждений подведом учетов финансово-козяйственной деятельности учреждения и выполнение муниципального задания, ших субсидий до учреждений и подведом учетов финансово-козяйственной деятельности учреждения и выполнение муниципального надачиваем на ведение бухгилтерского и налогового учетов финансово-козяйственной деятельности; учреждений, полученных то гране федерального казаначейства, а также осуществление подвомогий тавлено распорядителя бюджетных средств, полученных то теасния приносацией доход деятельности; и редоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий гереств доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; предоставление ботгроживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; предоставление контроля за сохравностью денежных средств (субсидий) и средств, полученных за счет необходженных источников: — обуществление контроля за сохравностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хравсения и экспидатации. — обеспечение сохранности докуменнов обслуживаемого учреждения в соотпетстиви с условиями хравения, учетными за контрольными за сохранности коммерческой и финансовой таймых ценностей, в местах их хравсения и экспидатации. — обеспечение сохранности коммерческой и финансовой таймых предоставления учреждения и экспидатации. — обеспечение сохранности коммерческой и финансовой таймых предоставления учреждения и экспидатации. — замномействленной информации и контрольными с состужноми с предоставления учреждения учрежден | - ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего | | |
| комайственной деятельности учреждения и взаимодействии сторои при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учретных политик обслуживаемому учреждению в составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности, а также расчетов к нему; обеспечение доведение доведение доведение учреждения и выполнение муниципального задания, ших субсидий до учреждений подведом учетов финансово-козяйственной деятельности учреждения и выполнение муниципального задания, ших субсидий до учреждений и подведом учетов финансово-козяйственной деятельности учреждения и выполнение муниципального надачиваем на ведение бухгилтерского и налогового учетов финансово-козяйственной деятельности; учреждений, полученных то гране федерального казаначейства, а также осуществление подвомогий тавлено распорядителя бюджетных средств, полученных то теасния приносацией доход деятельности; и редоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий гереств доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; предоставление ботгроживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; предоставление контроля за сохравностью денежных средств (субсидий) и средств, полученных за счет необходженных источников: — обуществление контроля за сохравностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хравсения и экспидатации. — обеспечение сохранности докуменнов обслуживаемого учреждения в соотпетстиви с условиями хравения, учетными за контрольными за сохранности коммерческой и финансовой таймых ценностей, в местах их хравсения и экспидатации. — обеспечение сохранности коммерческой и финансовой таймых предоставления учреждения и экспидатации. — обеспечение сохранности коммерческой и финансовой таймых предоставления учреждения и экспидатации. — замномействленной информации и контрольными с состужноми с предоставления учреждения учрежден | законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово- | 1 | |
| оозвание содействия обслуживаемых учреждений; ооказание одействия обслуживаемого учетов финансово-хозяйственной деятельности, а также расчетов к нему; обеспечение доведения субсидии на выполнение муниципального задания, иных субсидий до учреждений, подведомственных главному каспорадителю бюджетных средств, соответствии с заключенными соглашениями на ведение бухталтерского и налогового учетов финансово-тозяйственной деятельности учреждения и выполнение отрол при осуществление полномочий тального распрождения и налогового учетов финансово-тозяйственной деятельности учреждений, по клюдые быть до колодые и предоставление обслуживаемых учреждений по исполнению цринятых обязательств за счет средств учреждений, полученных тя ведение обслуживаемого учреждений по произведенных обязательств за счет средств учреждений, полученных тя ведение обслуживаемому учреждений поромации о произведенных обязательств за счет средств учреждений, полученных обязательствам за счет субсидий гередств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению небордженых обязательств за счет средств учреждения и предоставление обетружнаемому учреждения обязательности; осуществление обетружнаемому учреждения и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет неборджетных источников; осуществление контроля за сохранностью обественным и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет неборджетных источников; осуществление контроля за сохранными за сохранными за сохранными за сохранными за сохранными за сохранными и эксплуатации, полученными за счет неборжженаемого учреждения в соотнествии с условиями хранения и эксплуатации, полученными для от обественной деятельности учреждения и замиодействия с сроя по учреждения в соотнествии с усровника учреждения и законодательной деятельности учреждения и замиодействленной деятельности учреждения и замиодействленной деятельности учреждения и обественном заданием необходимо обращения учреждени | | 1 | |
| обеспечение доведения субсидии на выполнение мунципального задания, нных субсиций до учреждений, подведомственных главному васпорядителю бюджетных средств, согответствии с заключенными и съгданениями на ведение бухталтерского и налогового учетов финансовоюм обедения с обеде | учетных политик обслуживаемых учреждений; | 1 | |
| обеспечение доведения субсидии на выполнение мунципального задания, нных субсиций до учреждений, подведомственных главному васпорядителю бюджетных средств, согответствии с заключенными и съгданениями на ведение бухталтерского и налогового учетов финансовоюм обедения с обеде | - оказание содействия обслуживаемому учреждению в составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности, а также расчетов к нему; | 1 | |
| распорадителю боджетных средств, в соответствии с заключенными соглашениями на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово- козяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств; представление интересов обслуживаемому учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств учреждений, полученных то предоставление обслуживаемому учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств учреждений, полученных то предоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий и средств, полученных от ведения приноскащей доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; предоставление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученых за счет субсидий и средств, полученых за счет очетам, использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученых за счет необходимой пираменными законодательности; предоставление контроля за сохранносты коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого очетаждения и сотапения документов обслуживаемого учреждения и информации, полученной от обслуживаемого и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслужения и вашмодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств 111.3. Требования к материально-техническом обеспечения выполнения муниципальной услуги (работы): 100 0 100 101 102 103 104 105 106 107 107 108 109 109 109 109 109 109 109 | | 1 | |
| представление интересов обслуживаемых учреждения и по исполнению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах уткрытых в органе федерального казпачейства, а также осуществление оплаты принятых обязательств за счет средств учреждений, полученных от ведения приносящей доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; осуществление контроля за пелевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет субсидий средств, полученных от ведения приносящей компромации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; осуществление контроля за сохранносты расможетных источников; осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. обеспечением сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а также обеспечением сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а также обеспечением сохранности документов обслуживаемого учреждения и полномочий главного ручегов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и изаимодействии строл при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетным средств 1100 о о материально-техническом обеспечение мыполнения муниципальной работы должно предиолатать наличие необходимого оборудования и техники, расходным атериалов и других ресурсов. 2100 о о материально-иножительная техника; середства связи; осветительное оборудование; средства связи; осветительное оборудование; средства связи; осветительное оборудование; средства связи; осветительное оборудование; программы для осуществления обясна информацией с казачаетством и башками; программы для органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информацией в финансовым органом органом органом обясна информацие | | 1 | |
| представление интересов обслуживаемых учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства, а также осуществление облуживаемому учреждению необходимой информации, относящей доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящей доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет неободжетных источников; осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения и эксплуатации. осуществление обслуживаемого учреждения и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого чреждения при исполнении соглашения на ведение бухталтерского и налотового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и закже обеспечение сохранности комкерческой и финансово тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого чреждения и при исполнении осглашения на ведение бухталтерского и налотового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и закже обеспечение выполнения муниципальной услуги (работы): 11.3. Требования к материально-техническому обеспечение выполнения муниципальной услуги (работы): 11.3. Требования к материально-техническому обеспечение выполнения муниципальной услуги (работы): 11.3. Требования к материально-техническому обеспечение выполнения муниципальной учруги (работы): 11.3. Требования к материально-техническому обеспечение выполнения муниципальной учруги (работы): 11.4. Требования к материально-техническом обеспечения выполнения муниципальной учруги (работы): 11.5. Требования к материально-техническом обеспечения выполнения муниципальной учруги (работы): 11.5. Требования к материал | | 1 | |
| отверьтьх в органе федерального казначейства, а также осуществление оплаты принятых обязательств за ечет средств учреждений, полученных от ведения приносящей доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению енобходимой информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за ечет субсидий и средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за ечет имеболжетных источников; осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с сусловиями хранения, установлениям законодательно, а каже обеспечением сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с сусловиями хранения, голученной от обслуживаемого очреждения и замиолействии сторон при осуществлении полномочий главного распорялителя бюджетных средств. 11.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 11.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 11.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 11.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 11.4. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 11.5. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 11.6. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 11.6. Требования к материально-техническом обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 11.6. Требования к материа | | I | |
| риз ведения приносящей доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий и средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а закже обеспечением сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а закже обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого чреждения при исполнении соглашения на ведение бухталтерского и налогового учегов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и закимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств 111.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): материально-техническом обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и ехники, расходных материально-нюжительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительная и конпровально-множительная техника; серверное оборудование. 1аличие необходимого программнымного обеспечения: программы для осуществления бухталтерского и налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими другаммы для осуществления бухталтерского и налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими другаммы для работы с финансовым органом администрации; программы для работы с финансовым органом администрации; программы для работы с финансовым органом администрации; программы для работы с финансовым органом администрации; | | 1 | |
| предоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий горедств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет небюджетных источников; осуществление контроля за сохранносты денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а также обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученой от обслуживаемого чреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учегов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и заимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств 11.3. Требования к материально-техническом обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и сенники, расходных материалов и других ресурсов. 200-Вонным техническим оснащением является: компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; редства связи; осветительное оборудование. 4личие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими длужбами, органами по органомацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими длужбами, органами по органома предотакть информационный обмен в сфере своей деятельности; программы для работы с финансовым органом администрации; программы для работы с финансовым органом и банками; программы для работы с финансовым органом и банками; программы для работы с финансовым органом прамоне предотакть предотакть предотакть предотакть предот | | İ | |
| пераств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; предоставление обслуживаемому учреждении необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет небоджетных источников; осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. обеспечение сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а закже обеспечением сохранности коммерческой и финансово-хозяйственной деятельности учреждения и информации полученной от обслуживаемого учреждения и полномочий главного распорядителя бюджетных средств 11.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): атемники, расходных материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): активностью оборудования и предоставления муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и ехническим оснащением является: компьютернам и конпоровально-множительная техника; серверное оборудование: аличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухталтерского и налогового учета; программы для осуществления бухталтерского и налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими длужбами, организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы для работы с финансовым органом администрации; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система, программы для работы с финансовым органом администрации; | | 1 | |
| предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет неибоджетных источников; осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а засже обеспечение сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученным тот обслуживаемого суреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и заимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств 1100 0 11 | | 1 | |
| осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет небюджетных источников; осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а закже обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого учреждения и при исполнении соглашения на ведение бухгаттерского и налогового учегов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и изаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств 111.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и ехническим оснащением является: компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими другими дружами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 1 | |
| месбюджетных источников; осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а закже обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого учреждения и при осуществлении полномочий главного распорадителя бюджетных средств 111.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техниких, раскорамым услуги (работы): материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техниких раскорымых и техническим оснащением является: компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование. программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы для работы с финансовым отраном и банками; программы обмена информациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информация программа защиты информация | | 1 | |
| осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установлеными законодательно, а закже обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого учреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и заимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств 110. О о материально-техническом обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): материально-техническом обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техническим оснащением является: компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; соеветительное оборудование: аличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими глужбами, организа цирорамацией с казначейством и банками; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 1 | |
| обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а акже обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфидерации, полученной от обслуживаемого учреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и изаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств 111.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. Эсновным техническим оснащением является: компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими длужбами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 1 | |
| зажже обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого чреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и вазамодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств 111.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и сехники, расходных материальва и других ресурсов. Основным техническим оснащением является: компьютерная и коппровально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими глужбами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 1 | |
| учреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств 111.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): атериально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. Основным техническим оснащением является: компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими влужбами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 1 | |
| заимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств 111.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): 100 0 материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и режники, расходных материалов и других ресурсов. Основным техническим оснащением является: компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы для работы с финансовым органом администрации; программы для работы с финансовым органом администрации; программа защиты информации | | 1 | |
| 11.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и ехники, расходных материалов и других ресурсов. Основным техническим оснащением является: компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | I | |
| материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и рехники, расходных материалов и других ресурсов. Основным техническим оснащением является: компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 100 | 0 |
| режники, расходных материалов и других ресурсов. Основным техническим оснащением является: компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 1 | |
| Основным техническим оснащением является: компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 1 | |
| компьютерная и копировально-множительная техника; серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 1 | |
| серверное оборудование; средства связи; осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 1 | |
| средства связи; осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 1 | |
| осветительное оборудование. Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | 1 | |
| Наличие необходимого программного обеспечения: программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | İ | |
| программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | I | |
| программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | İ | |
| службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | I | |
| программы обмена информацией с казначейством и банками; программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | I | |
| программы для работы с финансовым органом администрации; справочно-правовая система; программа защиты информации | | İ | |
| справочно-правовая система; программа защиты информации | | I | |
| программа защиты информации | | I | |
| | | I | |
| .11.4. Греоования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 111.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Clandapi ka icerba okasanin (bbinomenin) myhinambhon yenyin (paootbi) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования»; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении | | |
| Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; | | |
| - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | | 1 |
| 111.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | | |
| 111.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 112. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бюджетного учета, формирование регистров органами власти | | |
| 112.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): казенные учреждения | 100 | 0 |
| 112.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - ведение учета по всем объектам учета на бумажных носителях информации; | | |
| - ведение бюджетного и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего | | |
| законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово- | | |
| хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, | | |
| учетной политики; | | |
| - оказание содействия в составлении бюджетной сметы, а также расчетов к ней; | | |
| - представление интересов по исполнению принятых обязательств за счет средств на лицевых счетах, открытых в органе федерального | | |
| казначейства; | | |
| - предоставление информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам; | | |
| - предоставление необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; | | |
| - осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств; | | |
| - осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации; | | |
| - обеспечение сохранности документов в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а также обеспечением | | |
| сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации | | |
| 112.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и | | |
| техники, расходных материалов и других ресурсов. | | |
| Основным техническим оснащением является: | | |
| - компьютерная и копировально-множительная техника; | | |
| - серверное оборудование; | | |
| - средства связи; | | |
| - осветительное оборудование. | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта | Максимально допустимое отклонение от |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | качества по | нормы (%) |
| 1 | норме (%) | 2 |
| | 2 | 3 |
| Наличие необходимого программного обеспечения: | | |
| - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; | | |
| - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими | | |
| службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; | | |
| - программы обмена информацией с казначейством и банками; | | |
| - программы для работы с финансовым органом администрации; | | |
| - справочно-правовая система; | | |
| - программа защиты информации | 100 | |
| 112.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования»; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении | | |
| Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; | | |
| - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | 100 | |
| 112.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | | |
| 112.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 113. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бюджетного учета, формирование регистров органами власти | | |
| 113.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): казенные учреждения | 100 | 0 |
| 113.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - ведение учета по всем объектам учета на электронных носителях информации; | | |
| - ведение бюджетного и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего | | |
| законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово- | | |
| хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного | | |
| распорядителя бюджетных средств, учетной политики; | | |
| - оказание содействие обслуживаемому учреждению в составлении бюджетной сметы, а также расчетов к ней; | | |
| - представление интересов по исполнению принятых обязательств за счет средств на лицевых счетах, открытых в органе федерального | | |
| казначейства; | | |
| - предоставление информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам; | | |
| - предоставление необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; | | |
| - осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств; | | |
| - осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации; | | |
| - обеспечение сохранности документов в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а также обеспечением | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации | 2 | 3 |
| 113.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и | 100 | |
| техники, расходных материалов и других ресурсов. | | |
| Основным техническим оснащением является: | | |
| - компьютерная и копировально-множительная техника; | | |
| - серверное оборудование; | | |
| - средства связи; | | |
| - осветительное оборудование. | | |
| Наличие необходимого программного обеспечения: | | |
| - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; | | |
| - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими | | |
| службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; | | |
| - программы обмена информацией с казначейством и банками; | | |
| - программы для работы с финансовым органом администрации; | | |
| - справочно-правовая система; | | |
| - программа защиты информации | | |
| 113.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования»; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении | | |
| Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; | | |
| - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | | |
| 113.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | | |
| 113.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - круглогодично | | |
| 114. Наименование муниципальной услуги (работы): формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных | | |
| учреждений | | |
| 114.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): бюджетные учреждения, автономные учреждения | 100 | 0 |
| 114.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - на бумажных носителях информации; | | |
| - формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений в соответствии с требованиями действующего | | |
| законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово- | | |

| | | 1 |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, | | |
| учетных политик обслуживаемых учреждений; | | |
| - составление и представление в уполномоченные органы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, а также иной информации, | | |
| связанной с исполнением бюджета. | | |
| Бухгалтерская отчетность: | | |
| - составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой; | | |
| - включает показатели деятельности всех подразделений экономического субъекта, включая его филиалы и представительства, независимо от их | | |
| места нахождения; | | |
| - составляется на основе данных Главной книги и других регистров бухгалтерского учета, установленных законодательством Российской | | |
| Федерации для учреждений, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и | | |
| остатками по регистрам синтетического учета; | | |
| - данные, отраженные в годовой бухгалтерской отчетности учреждения, подтверждаются результатами инвентаризации активов и обязательств; | | |
| - состав бухгалтерской отчетности определяется в соответствии с приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции | | |
| о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и | | |
| автономных учреждений» | | |
| 114.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и | | |
| техники, расходных материалов и других ресурсов. | | |
| Основным техническим оснащением является: | | |
| - компьютерная и копировально-множительная техника; | | |
| - серверное оборудование; | | |
| - средства связи; | | |
| - осветительное оборудование. | | |
| Наличие необходимого программного обеспечения: | | |
| - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; | | |
| - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими | | |
| службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; | | |
| - программы обмена информацией с казначейством и банками; | | |
| - программы для работы с финансовым органом администрации; | | |
| - справочно-правовая система; | | |
| - программа защиты информации | | |
| 114.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования»; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель | Максимально допустимое |
|--|-------------------------|------------------------|
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; | | |
| - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | | |
| 114.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | | |
| 114.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - формируется на следующие даты: квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, | | |
| следующего за отчетным | | |
| 115. Наименование муниципальной услуги (работы): формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений | | |
| 115.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): бюджетные учреждения, автономные учреждения | 100 | 0 |
| 115.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - на электронных носителях информации; | | |
| - формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений в соответствии с требованиями действующего | | |
| законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово- | | |
| хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, | | |
| учетных политик обслуживаемых учреждений; | | |
| - составление и представление в уполномоченные органы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, а также иной информации, | | |
| связанной с исполнением бюджета. | | |
| Бухгалтерская отчетность: | | |
| - составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой; | | |
| - включает показатели деятельности всех подразделений экономического субъекта, включая его филиалы и представительства, независимо от их места нахождения; | | |
| - составляется на основе данных Главной книги и других регистров бухгалтерского учета, установленных законодательством Российской | | |
| Федерации для учреждений, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета; | | |
| - данные, отраженные в годовой бухгалтерской отчетности учреждения, подтверждаются результатами инвентаризации активов и обязательств; | | |
| - состав бухгалтерской отчетности определяется в соответствии с приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции | | |
| о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и | | |
| автономных учреждений» | | |
| 115.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и | | |
| техники, расходных материалов и других ресурсов. | | |
| Основным техническим оснащением является: | | |
| - компьютерная и копировально-множительная техника; | | |
| - серверное оборудование; | | |
| - средства связи; | | |
| - осветительное оборудование. | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Changaph ia reelba chasanish (bishoshienish) shjimqimasishon yesiyin (paceris) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| Наличие необходимого программного обеспечения: | | |
| - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; | | |
| - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими | | |
| службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; | | |
| - программы обмена информацией с казначейством и банками; | | |
| - программы для работы с финансовым органом администрации; | | |
| - справочно-правовая система; | | |
| - программа защиты информации | | |
| 115.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования»; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении | | |
| Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; | | |
| - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | | |
| 115.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | | |
| 115.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - формируется на следующие даты: квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, | | |
| следующего за отчетным | | |
| 116. Наименование муниципальной услуги (работы): формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, | | |
| получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного | | |
| администратора, администратора доходов бюджета | | |
| 116.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): муниципальные органы, казенные учреждения | 100 | 0 |
| 116.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - на бумажных носителях информации; | | |
| - формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, | | |
| администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета в соответствии с | | |
| требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового | | |
| учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя | | |
| бюджетных средств, учетных политик обслуживаемых учреждений; | | |
| - составление и представление в уполномоченные органы бюджетной, налоговой и статистической отчетности, а также иной информации, | | |
| связанной с исполнением бюджета. | | |
| Бюджетная отчетность: | | |
| - предоставляется на бумажных носителях и (или) в виде электронного документа, с представлением на электронных носителях или путем | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Crangapt na reerba enasamin (Bintenna) mynngimaninen yenytti (paeerbi) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | пормы (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| передачи по телекоммуникационным каналам связи в установленном порядке; | _ | |
| - составляется на основе данных Главной книги и других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской | | |
| Федерации, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам | | |
| синтетического учета; | | |
| - нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой; | | |
| Состав бюджетной отчетности определяется в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о | | |
| порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской | | |
| Федерации» | | |
| 116.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и | 100 | |
| техники, расходных материалов и других ресурсов. | | |
| Основным техническим оснащением является: | | |
| - компьютерная и копировально-множительная техника; | | |
| - серверное оборудование; | | |
| - средства связи; | | |
| - осветительное оборудование. | | |
| Наличие необходимого программного обеспечения: | | |
| - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; | | |
| - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими | | |
| службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; | | |
| - программы обмена информацией с казначейством и банками; | | |
| - программы для работы с финансовым органом администрации; | | |
| - справочно-правовая система; | | |
| - программа защиты информации | | |
| 116.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики | | |
| должностей работников образования»; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении | | |
| Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; | | |
| - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | | |
| 116.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | | |
| 116.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - формируется на следующие даты: месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным, квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля | | |
| и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| 117. Наименование муниципальной услуги (работы): формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, | I | |
| получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного | 1 | |
| администратора, администратора доходов бюджета | <u> </u> | |
| 117.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): муниципальные органы, казенные учреждения | 100 | 0 |
| 117.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - на электронных носителях информации; | 1 | |
| - формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, | 1 | |
| администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета в соответствии с | 1 | |
| требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового | 1 | |
| учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя | 1 | |
| бюджетных средств, учетных политик обслуживаемых учреждений; | 1 | |
| - составление и представление в уполномоченные органы бюджетной, налоговой и статистической отчетности, а также иной информации, | 1 | |
| связанной с исполнением бюджета. | 1 | |
| Бюджетная отчетность: | 1 | |
| - предоставляется на бумажных носителях и (или) в виде электронного документа, с представлением на электронных носителях или путем | 1 | |
| передачи по телекоммуникационным каналам связи в установленном порядке; | 1 | |
| - составляется на основе данных Главной книги и других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской | 1 | |
| Федерации, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам | 1 | |
| синтетического учета; | 1 | |
| - нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой; | 1 | |
| Состав бюджетной отчетности определяется в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о | 1 | |
| порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской | 1 | |
| Федерации» | | |
| 117.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и | 1 | |
| техники, расходных материалов и других ресурсов. | 1 | |
| Основным техническим оснащением является: | 1 | |
| - компьютерная и копировально-множительная техника; | 1 | |
| - серверное оборудование; | 1 | |
| - средства связи; | 1 | |
| - осветительное оборудование. | 1 | |
| Наличие необходимого программного обеспечения: | I | |
| - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; | I | |
| - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими | I | |
| службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; | I | |
| - программы обмена информацией с казначейством и банками; | İ | |
| - программы для работы с финансовым органом администрации; | I | |
| - справочно-правовая система; | I | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| - программа защиты информации | | |
| 117.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | | |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; | | |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении | | |
| Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; | | |
| - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | | |
| 117.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | |
| 117.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - формируется на следующие даты: месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным, квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля | | |
| и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным | | |
| 118. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| 118.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными | 100 | 0 |
| возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов) | | |
| 118.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - создание условий для проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными актами РФ и общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 118.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 118.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (раооты) | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | нормы (70) |
| 1 | 2. | 3 |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | 3 |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 118.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | 100 | U |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательными актами Правительства РФ | | |
| 118.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения промежуточной аттестации определяются на основании локальных нормативных актов общеобразовательной организации, | 100 | U |
| регламентирующих порядок проведения промежуточной аттестации | | |
| 119. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| аккредитации образовательной программе 119.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (ОВЗ) | 100 | 0 |
| 119.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - создание условий для проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными актами РФ и общеобразовательной организации; | 100 | U |
| - создание условии для проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными актами т Ф и общеобразовательной организации, обеспечение - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 119.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | 100 | U |
| - соолюдение санитарно-эпидемиологических треоовании к зданию, территории, осорудованию помещении общесоразовательной организации, - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 119.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | U |
| установленных учредителем; | | |
| -уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 119.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | 100 | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| оорищении, на родительских соориших), | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | (, v) |
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательными актами Правительства РФ | | |
| 119.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения промежуточной аттестации определяются на основании локальных нормативных актов общеобразовательной организации, | | |
| регламентирующих порядок проведения промежуточной аттестации | | |
| 120. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| 120.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (ОВЗ) на дому) | | |
| 120.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - создание условий для проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными актами РФ и общеобразовательной организации | | |
| 120.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 120.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| -уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | 100 | |
| 120.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательными актами Правительства РФ | 100 | 0 |
| 120.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения промежуточной аттестации определяются на основании локальных нормативных актов общеобразовательной организации, | | |
| регламентирующих порядок проведения промежуточной аттестации | | <u> </u> |
| 121. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| ооразовательную программу в форме самоооразования или семеиного ооразования лиоо ооучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| аккредитации образовательной программе | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 1 |
| 1 | 2 | 3 |
| 121.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды) | 100 | 0 |
| 121.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - создание условий для проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными актами РФ и общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 121.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; | | |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 121.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| -уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | 100 | |
| 121.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | 1 |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательными актами Правительства РФ | 100 | 0 |
| 121.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения промежуточной аттестации определяются на основании локальных нормативных актов общеобразовательной организации, | | |
| регламентирующих порядок проведения промежуточной аттестации | | |
| 122. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | 100 | 0 |
| 122.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды на дому) | 100 | |
| 122.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - создание условий для проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными актами РФ и общеобразовательной организации 122.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | 100 | |
| - обсепсчение учесным и учесно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; | | |
| - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и | | |
| нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 122.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | | |
| установленных учредителем; | | |
| -уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | | |
| отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по | | |
| соответствующей должности; | | |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | | |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | | |
| реже чем один раз в три года | | |
| 122.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | | |
| обращении, на родительских собраниях); | | |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | | |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательными актами Правительства РФ | | |
| 122.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения промежуточной аттестации определяются на основании локальных нормативных актов общеобразовательной организации, | | |
| регламентирующих порядок проведения промежуточной аттестации | | |
| 123. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| 123.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными | 100 | 0 |
| возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов) | | |
| 123.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме основного государственного экзамена с использование контрольных | | |
| измерительных материалов; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |
| итоговой аттестации; | | |
| - обеспечение в ППЭ воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | | |
| 123.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; | | |
| - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными | | |
| правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 123.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 123.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | | |
| 123.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 124. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| 124.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (ОВЗ) на дому) | | |
| 124.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме основного государственного экзамена с использование контрольных | | |
| измерительных материалов; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |
| итоговой аттестации | | |
| 124.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, | | |
| установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 124.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 124.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | | |
| 124.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 125. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| 125.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (OB3) | | |
| 125.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме основного государственного экзамена с использование контрольных | | |
| измерительных материалов; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| итоговой аттестации; | | |
| - обеспечение в ППЭ воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | | |
| 125.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; | | |
| - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными | | |
| правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 125.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 125.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | | |
| 125.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 126. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| 126.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды на дому) | 100 | 0 |
| 126.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме основного государственного экзамена с использование контрольных | | |
| измерительных материалов; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |
| итоговой аттестации | | |
| 126.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, | | |
| установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 126.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 126.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | | |
| 126.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 127. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| 127.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды) | 100 | 0 |
| | 100 | <u> </u> |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта | Максимально допустимое отклонение от |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | качества по | нормы (%) |
| 1 | норме (%) | 3 |
| 127.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме основного государственного экзамена с использование контрольных | 100 | 0 |
| измерительных материалов; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |
| итоговой аттестации; | | |
| - обеспечение в ППЭ воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | | |
| 127.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; | | |
| - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными | | |
| правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 127.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 127.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | | |
| 127.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 128. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | 100 | |
| 128.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (ОВЗ) на дому) | 100 | 0 |
| 128.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме письменного или устного экзамена с использованием текстов, тем заданий, билетов; | | |
| оилетов, - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |
| итоговой аттестации | | |
| 128.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, | 100 | |
| установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 128.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 128.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| 128.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 129. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 129.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (OB3) | | |
| 129.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме письменного или устного экзамена с использованием текстов, тем заданий, билетов; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации; | | |
| - обеспечение в ППЭ воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | | |
| 129.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; | 100 | |
| - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными | | |
| правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 129.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 129.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | | |
| 129.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 130. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| 130.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды на дому) | 100 | 0 |
| 130.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме письменного или устного экзамена с использованием текстов, тем заданий, билетов; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |
| итоговой аттестации | | |
| 130.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|-----------------|
| (Santonian) in initial for the part of the first of the f | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | 110 p.1121 (70) |
| 1 | 2 | 3 |
| - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, | | |
| установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 130.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 130.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | | |
| 130.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 131. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| 131.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды) | 100 | 0 |
| 131.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме письменного или устного экзамена с использованием текстов, тем заданий, | | |
| билетов; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |
| итоговой аттестации; | | |
| - обеспечение в ППЭ воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | | |
| 131.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; | | |
| - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными | | |
| правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 131.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 131.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 131.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 132. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе 132.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| 132.1. Категория потреоителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (OB3) на дому) | 100 | |
| 132.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| 132.2. 3 словия оказания (выполнения) муниципальной услуги (расоты). | 100 | U |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|--|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов РФ; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |
| итоговой аттестации | | |
| 132.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, | | |
| установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 132.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 132.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | | |
| 132.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 133. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| 133.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| (OB3) | | |
| 133.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов РФ; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |
| итоговой аттестации; | | |
| - обеспечение в ППЭ воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | | |
| 133.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; | | |
| - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными | | |
| правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 133.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 133.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | | |
| 133.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 134. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |

| | 0 " | 1.4 |
|--|----------------|---------------|
| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| 1 | норме (%) 2 | 2 |
| | <u>Z</u> | 3 |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | 100 | 0 |
| 134.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды на дому) | 100 | 0 |
| 134.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов РФ; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |
| итоговой аттестации | 100 | 0 |
| 134.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, | | |
| установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 134.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | |
| 134.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | |
| 134.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |
| 135. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной | | |
| аккредитации образовательной программе | | |
| 135.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды) | 100 | 0 |
| 135.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов РФ; | | |
| - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); | | |
| - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | | |
| итоговой аттестации; | | |
| - обеспечение в ППЭ воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение | | |
| помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | | |
| 135.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; | | |
| - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными | | |
| правовыми актами РФ и Мурманской области; | | |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 135.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |
| - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | | |
| 135.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный | Максимально |
|---|-------------|---------------|
| | показатель | допустимое |
| | стандарта | отклонение от |
| | качества по | нормы (%) |
| | норме (%) | |
| 1 | 2 | 3 |
| 135.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |
| - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | | |