

**ПРОТОКОЛ № 5**  
**внеочередного заседания антитеррористической комиссии**  
**муниципального образования город Мурманск**

22.09.2021

город Мурманск

Председательствующий – Никора Евгений Викторович.

Секретарь - Раков Игорь Вениаминович.

Присутствовали – 20 человек (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об обеспечении общественного порядка и антитеррористической защищенности при подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию 105-й годовщины образования города Мурманска.

**ВОПРОС № 1.**

ДОКЛАДЫВАЮТ:

1. Гуляева Наталья Владимировна – и.о. председателя комитета по культуре администрации города Мурманска.

2. Авсянкин Андрей Леонидович – начальник отдела учебно-спортивной и физкультурно-оздоровительной работы комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска.

3. Печкарева Татьяна Вадимовна - председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска.

4. Здвижков Андрей Геннадиевич – заместитель главы администрации города Мурманска - начальник управления Октябрьского административного округа.

5. Ярошинский Викентий Вячеславович - заместитель главы администрации города Мурманска - начальник управления Ленинского административного округа.

6. Зикеев Николай Григорьевич - заместитель главы администрации города Мурманска - начальник управления Первомайского административного округа.

7. Василенко Наталья Викторовна – заместитель председателя комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска.

8. Доманов Роман Васильевич – заместитель начальника полиции по охране общественного порядка УМВД России по городу Мурманску.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Информацию принять к сведению.

**1.1. Заместителям главы администрации города Мурманска - начальникам управлений административных округов (Здвижков А.Г., Ярошинский В.В., Зикеев Н.Г.) в срок до 01.10.2021:**

1.1.1. Провести рабочие совещания с приглашением представителей отделов полиции УМВД России по городу Мурманску, Управления Росгвардии по Мурманской области, управляющих организаций, осуществляющих деятельность по управлению и обслуживанию жилищного фонда, на которых рассмотреть вопросы принятия дополнительных мер обеспечения безопасности в период подготовки и проведения праздничных мероприятий с учетом программы их проведения на территории каждого из административных округов.

1.1.2. Организовать обследование недостроенных, законсервированных строений, которые могут представлять опасность для населения вследствие использования их в противоправных целях, с оформлением соответствующих актов и принятием мер по устранению выявленных недостатков.

1.1.3. Провести мероприятия по обследованию подведомственной территории на предмет выявления фактов несоблюдения управляющими организациями правил благоустройств, а также выявлению и перемещению разукомплектованных, длительное время неэксплуатируемых собственниками транспортных средств, находящихся в непосредственной близости от мест проведения мероприятий, посвященных 105-й годовщине образования города Мурманска.

1.1.4. В ходе осуществления проверочных мероприятий повышенное внимание уделять незаконно нанесенным на здания и сооружения надписям и рисункам. Незамедлительно информировать руководителей управляющих организаций о необходимости оперативного принятия мер по их удалению.

1.1.5. Информировать о необходимости повышения бдительности в период подготовки и проведения праздничных мероприятий руководителей находящихся на территории административных округов крупных объектов с массовым пребыванием людей.

1.1.6. В период с **01.10.2021 по 03.10.2021** включительно организовать дежурство ответственных должностных лиц. В срок до **30.09.2021** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в отдел обеспечения охраны общественного порядка УМВД России по городу Мурманску (e-mail: [oopgoroda@mail.ru](mailto:oopgoroda@mail.ru); e-mail: [achudakov2@mvd.ru](mailto:achudakov2@mvd.ru)).

**1.2. Комитетам по образованию (Андрианов В.Г.), культуре (Гуляева Н.В.), социальной поддержке, взаимодействию с общественными**

**организациями и делам молодежи (Печкарева Т.В.), физической культуре и спорту (Бережный К.Н.):**

1.2.1. В срок до **01.10.2021** провести дополнительные инструктажи муниципальных служащих и работников подведомственных учреждений, задействованных в проведении массовых праздничных мероприятий, об усилении бдительности, а также порядке действий при возникновении угроз безопасности людей и иных чрезвычайных ситуаций.

1.2.2. В период с **01.10.2021** по **03.10.2021** включительно организовать дежурство ответственных должностных лиц. В срок до **30.09.2021** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в отдел обеспечения охраны общественного порядка УМВД России по городу Мурманску (e-mail: [ooopgoroda@mail.ru](mailto:ooopgoroda@mail.ru); e-mail: [achudakov2@mvd.ru](mailto:achudakov2@mvd.ru)).

**1.3. Комитетам по культуре (Гуляева Н.В), физической культуре и спорту (Бережный К.Н.):**

1.3.1. Совместно с УМВД России по городу Мурманску (Эргашев Р.А.) в срок до **27.09.2021** проработать вопрос о блокировании участков улично-дорожной сети, непосредственно прилегающих к местам проведения массовых праздничных мероприятий, с целью исключения возможности таранных атак с использованием транспортных средств.

1.3.2. Обеспечить удаление не менее чем на 50 метров от мест проведения массовых праздничных мероприятий урн для мусора.

1.3.3. Организовать привлечение к обеспечению безопасности в период проведения мероприятий волонтеров и сотрудников частных охранных организаций.

1.3.4. Информировать УМВД России по городу Мурманску (по согласованию) о волонтерах и сотрудниках частных охранных организаций, привлекаемых к участию в проведении праздничных мероприятий.

**1.4. Комитету по жилищной политике (Червинко А.Ю.), заместителям главы администрации города Мурманска - начальникам управлений административных округов (Здвижков А.Г., Ярошинский В.В., Зикеев Н.Г.):**

1.4.1. В период с **29.09.2021** по **02.10.2021** провести мероприятия по контролю за выполнением руководителями управляющих организаций, осуществляющих деятельность по управлению и обслуживанию жилищного фонда, Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, в части исключения свободного доступа посторонних лиц в подвальные и чердачные помещения, обратив особое внимание на жилые

дома, находящиеся возле мест проведения массовых праздничных мероприятий.

1.4.2. При выявлении нарушений обязывать руководителей управляющих организаций принимать незамедлительные меры по их устранению.

### **1.5. Комитету по развитию городского хозяйства (Кольцов Э.С.):**

#### **1.5.1. В срок до 01.10.2021:**

- провести контрольные проверки содержания улично-дорожной сети и территорий, прилегающих к местам проведения праздничных мероприятий.

- во взаимодействии с УМВД России по городу Мурманску и комитетом по культуре администрации города Мурманска проработать вопросы, связанные с ограничением дорожного движения в период проведения праздничных мероприятий.

- принять меры по переносу урн для мусора на расстояние не менее 50 метров от мест проведения массовых мероприятий.

1.5.2. Предусмотреть **02.10.2021** и **03.10.2021** в период с 08.00 час. до 23.00 час. включительно дежурство автоэвакуатора в целях обеспечения выполнения ограничений, предусмотренных постановлением администрации города Мурманска «Об организации мероприятий, посвященных 105-летию со дня основания города Мурманска».

1.5.3. Совместно с УМВД России по городу Мурманску в срок до **27.09.2021** уточнить схему размещения передвижных ограждений (барьеров) в местах проведения праздничных мероприятий.

1.5.4. Провести дополнительные инструктажи с работниками о необходимости повышения бдительности, порядке действий при угрозах совершения террористических актов, экстремистских проявлениях, нарушениях общественного порядка и чрезвычайных ситуациях.

1.5.5. Принять меры по обеспечению контроля со стороны ММБУ «Центр организации дорожного движения» за бесперебойной работой аппаратно – программного комплекса «Профилактика преступлений и правонарушений», обратив особое внимание на работоспособность камер видеонаблюдения, установленных в районе площади Пять Углов и других местах проведения праздничных мероприятий.

1.5.6. Разработать и утвердить графики дежурств ответственных должностных лиц комитета по развитию городского хозяйства в период с **01.10.2021** по **03.10.2021** включительно. В срок до **30.09.2021** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

### **1.6. Комитету по охране здоровья (Смирнова Н.П.):**

1.6.1. В срок до **30.09.2021** уточнить планы организации обеспечения медицинской помощи в период проведения массовых мероприятий, посвященных 105-й годовщине образования города Мурманска.

1.6.2. Проработать вопросы, связанные с резервированием в лечебных учреждениях в период с **02.10.2021** по **03.10.2021** мест для возможного приема пострадавших в соответствии с заданием на развертывание и перепрофилирование коечного фонда ЛПУ, утвержденным приказом Комитета по здравоохранению администрации Мурманской области от 17.05.1999 № 245 «О совершенствовании Мурманской территориальной службы медицины катастроф».

1.6.3. В период с **02.10.2021** до **03.10.2021** организовать дежурство сотрудников комитета по охране здоровья с целью оперативного реагирования на возможные чрезвычайные и нештатные ситуации. В срок до **30.09.2021** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в отдел обеспечения охраны общественного порядка УМВД России по городу Мурманску (e-mail: [ooopgoroda@mail.ru](mailto:ooopgoroda@mail.ru); e-mail: [achudakov2@mvd.ru](mailto:achudakov2@mvd.ru)).

1.7. Отделу по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций (Осадчук Ю.А.) в срок до **27.09.2021** информировать руководителей критически важных и потенциально опасных объектов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, о необходимости принятия в период с **02.10.2021** по **03.10.2021** **включительно** дополнительных организационных, профилактических и режимных мер, в соответствии с законодательством, регламентирующим обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности вышеуказанных объектов в зависимости от ведомственной принадлежности.

1.8. Отделу информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ (Рихтер Н.В.) в срок до **02.10.2021** разместить в СМИ информацию для населения о повышении бдительности с указанием телефонов правоохранительных органов и экстренных служб.

1.9. Отделу по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции (Воронин Д.А.):

1.9.1. В срок до **27.09.2021** направить в отдел информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ информацию для населения о повышении бдительности с указанием телефонов правоохранительных органов и экстренных служб.

1.9.2. В срок до **27.09.2021** направить руководителям АО «Электротранспорт», ПАО «Мурманскавтотранс», железнодорожного вокзала станции Мурманск, ООО «Першерон», ООО «Трансфер» рекомендации

об усилении мер безопасности в период подготовки и проведения празднования 105-й годовщины образования города Мурманска.

**1.10. Просить УМВД России по городу Мурманску (Эргашев Р.А.):**

1.10.1. В срок до **02.10.2021** организовать проведение инструктажей антитеррористической направленности с лицами, ответственными за проведение праздничных мероприятий.

1.10.2. Предусмотреть комплекс мероприятий по профилактике возможных экстремистских проявлений и нарушений общественного порядка.

1.10.3. Усилить наружные наряды полиции, ориентируя их на своевременную профилактику преступлений и правонарушений, незамедлительное реагирование на сообщения о возможных террористических актах и иных чрезвычайных ситуациях.

1.10.4. Совместно с комитетами по развитию городского хозяйства, культуре администрации города Мурманска проработать вопросы организации дорожного движения в период проведения массовых праздничных мероприятий.

1.10.5. Обеспечить перед началом проведения праздничных массовых мероприятий кинологическое обследование мест их проведения.

1.10.6. По согласованию с Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Мурманской области рассмотреть возможность привлечения сотрудников Росгвардии к охране общественного порядка.

**1.11. Руководителям и должностным лицам указанных в протоколе структурных подразделений администрации города Мурманска в срок до 30.09.2021** направить в отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции информацию о принимаемых мерах по выполнению принятых решений, в части касающейся.

Контактные телефоны-**45-83-05**, факс - **45-85-40**, e-mail: [ovpo@citymurmansk.ru](mailto:ovpo@citymurmansk.ru).

**1.12. Комитету по культуре (Гуляева Н.В) в срок до 07.10.2021:**

12.1. Обеспечить контроль за организацией мероприятий, посвященных празднованию в городском районе Росляково 125-й годовщины образования поселка Росляково.

1.12.2. **09.10.2021** организовать дежурство ответственных должностных лиц комитета по культуре. График дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в отдел обеспечения охраны общественного порядка УМВД России по городу Мурманску (e-mail: [oopgoroda@mail.ru](mailto:oopgoroda@mail.ru); e-mail: [achudakov2@mvd.ru](mailto:achudakov2@mvd.ru)).

1.12.3 В срок до **07.10.2021** направить в отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции информацию о

принимаемых мерах по организации праздничных мероприятий в жилом районе Росляково.

Ответственными за исполнение пунктов настоящего протокольного решения являются указанные в нем должностные лица (руководители организаций, хозяйствующих субъектов).

Общий контроль за выполнением протокольных решений возлагается на секретаря Комиссии.

**Председательствующий**

**Е.В. Никора**

**Секретарь**

**И.В. Раков**

Two handwritten signatures in black ink. The top signature is larger and more stylized, corresponding to E.V. Nikora. The bottom signature is smaller and more compact, corresponding to I.V. Rakov.