Приложение

к приказу комитета по физической культуре и спорту администрации

 города Мурманска

 от 08.08.2018 № 115-П

####

#### Конкурсная документация

по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного

соглашения в отношении создания и эксплуатации

объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного

по адресу г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон

г. Мурманск,

2018 г.

Содержание

[Общие положения 3](#_Toc519174882)

[Раздел I. Условия Конкурса 5](#_Toc519174883)

[Раздел II. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Соглашения и иного передаваемого Концедентом Концессионеру по Соглашению имущества 9](#_Toc519174884)

[Раздел III. Требования, которые предъявляются к участникам конкурса (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам) и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса 10](#_Toc519174885)

[Раздел IV. Критерии и параметры критериев конкурса 10](#_Toc519174886)

[Раздел V. Исчерпывающий перечень документов и материалов и формы их представления заявителями, участниками конкурса 11](#_Toc519174887)

[Раздел VI. Срок опубликования, размещения сообщения о проведении конкурса 12](#_Toc519174888)

[Раздел VII. Порядок представления заявок на участие в конкурсе и требования, предъявляемые к ним 13](#_Toc519174889)

[Раздел VIII. Место и срок представления заявок на участие в конкурсе (даты и время начала и истечения этого срока) 14](#_Toc519174890)

[Раздел IX. Порядок, место и срок предоставления Конкурсной документации 14](#_Toc519174891)

[Раздел X. Порядок предоставления разъяснений положений Конкурсной документации 15](#_Toc519174892)

[Раздел XI. Способ обеспечения исполнения обязательств Концессионера по Концессионному соглашению 15](#_Toc519174893)

[Раздел XII. Размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению Соглашения, порядок и срок его внесения, реквизиты счетов, на которые вносится задаток 16](#_Toc519174894)

[Раздел XIII. Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки её внесения 18](#_Toc519174895)

[Раздел XIV. Порядок, место и срок представления Конкурсных предложений 19](#_Toc519174896)

[Раздел XV. Порядок и срок изменения и (или) отзыва Заявок иКонкурсных предложений 21](#_Toc519174897)

[Раздел XVI. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с Заявками на участие в конкурсе 22](#_Toc519174898)

[Раздел XVII. Порядок и срок проведения предварительного отбора Участников конкурса. Дата подписания протокола о проведении предварительного отбора 23](#_Toc519174899)

[Раздел XVIII. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями 24](#_Toc519174900)

[Раздел XIX. Порядок рассмотрения и оценки Конкурсных предложений 25](#_Toc519174901)

[Раздел XX. Порядок определения победителя Конкурса 27](#_Toc519174902)

[Раздел XXI. Срок подписания протокола о результатах проведения конкурса 28](#_Toc519174903)

[Раздел XXII. Отказ от проведения конкурса. Внесение изменений в Конкурсную документацию 28](#_Toc519174904)

[Раздел XXIII. Срок подписания Концессионного соглашения 29](#_Toc519174905)

[Раздел XХIV. Срок передачи Концедентом Концессионеру Объекта Соглашения и (или) иного передаваемого Концедентом Концессионеру по Соглашению имущества 31](#_Toc519174906)

[Раздел XXV. Порядок предоставления Концедентом Концессионеру информации об Объекте Соглашения, а также доступа на земельный участок 31](#_Toc519174907)

[Раздел XXVI. Перечень приложений к Конкурсной документации 32](#_Toc519174908)

# Общие положения

Настоящая Конкурсная документация утверждена в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 06.08.2018 № 2470 «О заключении концессионного соглашения в отношении создания и эксплуатации объекта спорта (далее – Решение о заключении концессионного соглашения).

Для целей настоящей Конкурсной документации используются следующие термины:

Задаток – денежные средства, вносимые Заявителем в срок, размере и порядке, установленном Конкурсной документацией, в качестве обеспечения исполнения обязательства Заявителя по заключению Концессионного соглашения.

Закон о концессионных соглашениях – Федеральный закон от
21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

Заявитель – индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.

Заявка – комплект документов, представленный Заявителем для участия в Конкурсе в соответствии с требованиями настоящей Конкурсной документации.

Конкурс – открытый конкурс на право заключения Концессионного соглашения на создание и эксплуатацию объекта спорта - «Крытого катка с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангад», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон.

Конкурсная документация – комплект документов, определяющих условия и Критерии конкурса, требования к Заявителям и Участникам конкурса, порядок проведения Конкурса, а также другие положения и условия в соответствии с Законом о концессионных соглашениях.

Конкурсная комиссия – Конкурсная комиссия по проведению Конкурса, утверждённая Решением о заключении концессионного соглашения.

Конкурсное предложение – комплект документов, представленный на рассмотрение Конкурсной комиссии Участником конкурса, в соответствии с требованиями Конкурсной документации.

Концедент – муниципальное образование город Мурманск в лице администрации города Мурманск.

Концессионер – индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, признанное Победителем конкурса или иным лицом, заключающим Концессионное соглашение, и подписавшее Концессионное соглашение.

Концессионное соглашение – заключаемое между Концедентом и Концессионером соглашение, проект которого указан в Приложении № 1 к Конкурсной документации.

Критерии конкурса – установленные в Конкурсной документации в соответствии с Законом о концессионных соглашениях, показатели и их значения, используемые для оценки Конкурсных предложений Участников конкурса.

Объект Соглашения –объект спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенный по адресу: г. Мурманск, улица Капитана Орликовой, 9 микрорайон (далее – Объект Соглашения, крытый каток соответственно), подлежащий строительству (созданию) и эксплуатации. Кадастровый номер земельного участка - 51:20:0001009:7.

Официальное издание – газета «Вечерний Мурманск».

Официальные сайты –официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов – www.torgi.gov.ru и официальный сайт Концедентаhttps://www.citymurmansk.ru.

Победитель конкурса – Участник конкурса, определённый решением Конкурсной комиссии, как представивший в своём Конкурсном предложении наилучшие условия в соответствии с Критериями конкурса.

Участник конкурса – Заявитель, в отношении которого Конкурсной комиссией по результатам проведения предварительного отбора принято решение о его допуске к дальнейшему участию в Конкурсе и который вправе направить в Конкурсную комиссию своё Конкурсное предложение в сроки, установленные Конкурсной документацией.

Термины, используемые в Конкурсной документации и неопределённые в настоящем разделе, применяются в значениях, определённых законодательством Российской Федерации.

# Раздел I. Условия Конкурса

* 1. Вид Конкурса – открытый.
	2. Условия Конкурса (условия Концессионного соглашения в соответствии со статьёй 10 Закона о концессионных соглашениях):

| №п/п | Наименование условия | Содержание условия |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Обязательства Концессионера по созданию Объекта Соглашения, соблюдению сроков его создания | Концессионер обязуется за свой счёт в порядке, в сроки и на условиях, установленных Концессионным соглашением создать Объект Соглашения, право собственности на который будет принадлежать Концеденту. При этом Концессионеру часть указанных затрат компенсируется за счёт средств Концедента в размере, определяемом по результатам конкурса на право заключения концессионного соглашения.Строительство (создание) Объекта Соглашения осуществляется Концессионером в соответствии с проектной документацией и результатами инженерных изысканий, разработанными обществом с ограниченной ответственностью «Генезис», получившими положительное заключение государственной экспертизы ГОАУ «Управление государственной экспертизы Мурманской области» 28.06.2018 № 51-1-1-3-0023-18 в отношении объекта капитального строительства «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенный по адресу г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон».Концессионер обязан за счёт инвестиций Концессионера с учётом обязательства Концедента по выплате инвестиционного платежа осуществить финансирование создания Объекта Соглашения в объёме, достаточном для соответствия созданного Объекта Соглашения установленным технико-экономическим показателям.Сметная стоимость работ по строительству (созданию) Объекта Соглашения составляет 329 633,86 тыс. руб. (с вышеуказанной проектной документацией, стоимость указанных работ без проектной документации составляет 319 568,98 тыс. руб.).Инвестиции Концессионера составляют не менее 35 000 000 (тридцати пяти миллионов) рублей. Окончательный размер инвестиций Концессионера определяется по результатам конкурса на право заключения концессионного соглашения.Финансовое участие Концедента формируется из инвестиционного платежа, направляемого на покрытие части расходов на создание Объекта Соглашения.Инвестиционный платёж предоставляется на основании документально подтверждённых затрат, произведённых Концессионером на создание Объекта Соглашения в соответствии с Концессионным соглашением и согласно проектной документации.Указанные платежи перечисляется Концедентом на счёт Концессионера согласно графику инвестиционных и операционных платежей, который будет определён сторонами Концессионного соглашения.По окончании строительства (создания) Объект Соглашения будет принадлежать на праве собственности муниципальному образованию город Мурманск.Срок создания Объекта Соглашения не должен превышать 24 (двадцати четырёх) месяцев с даты подписания концессионного соглашения.. |
| 2. | Обязательства Концессионера по осуществлению деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением | Концессионер обязуется за свой счёт в порядке, в сроки и на условиях, установленных Концессионным соглашением осуществлять деятельность «Деятельность площадок и стадионов для занятий зимними видами спорта, включая арены для хоккея с шайбой» в рамках кода 93.11: «Деятельность спортивных объектов» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2) в редакции, действующей на Дату заключения Концессионного соглашения.Концессионер обязуется предоставлять на безвозмездной основе Объект Соглашения Концеденту для проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, организатором которых выступает комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска (далее – комитет), а также для осуществления муниципальными учреждениями, оказывающими социальные услуги в сфере физической культуры и спорта, подведомственными комитету, спортивной подготовки, учебно-тренировочного процесса.Объект Соглашения предоставляется в пользование Концеденту в режиме и по графику совместного использования, который определён в рамках Концессионного соглашения.Концессионер имеет право осуществлять с использованием Объекта Соглашения иные виды деятельности, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не препятствующие исполнению Концессионером своих обязательств перед Концедентом в полном объёме в соответствии с Концессионным соглашением.На период действия концессионного соглашения функциональное назначение Объекта Соглашения изменению не подлежит, использование Объекта Соглашения не в соответствии с его функциональным назначением не допускается.Финансовое участие Концедента на стадии эксплуатации формируется из операционного платежа, направляемого на покрытие части расходов на содержание Объекта Соглашения на стадии эксплуатации. |
| 3. | Срок действия Концессионного соглашения | Концессионное соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует в течение 32 (тридцати двух) лет. |
| 4. | Описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Соглашения | Описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Соглашения приведены в Приложении 2 Конкурсной документации. |
| 5. | Срок передачи Концессионеру Объекта Соглашения | Концедент обязан передать Концессионеру Объект Соглашения во владение и пользование в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты передачи Концессионером Объекта Соглашения в собственность Концедента. |
| 6. | Порядок предоставления Концессионеру земельных участков, предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и срок заключения с Концессионером договоров аренды (субаренды) этих земельных участков (в случае, если заключение договоров аренды (субаренды) земельных участков необходимо для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением), размер арендной платы (ставки арендной платы) за пользование земельным участком или земельными участками в течение срока действия концессионного соглашения либо формула расчёта размера арендной платы (ставки арендной платы) за пользование земельным участком или земельными участками исходя из обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации и связанных с правом владения и пользования Концедента земельным участком, в течение срока действия концессионного соглашения. | Концедент обязуется предоставить Концессионеру земельный участок, на котором будет расположен Объект Соглашения и который необходим для осуществления Концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, в аренду в порядке, предусмотренном земельным законодательством Российской Федерации. Договор аренды земельного участка заключается не позднее 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня подписания концессионного соглашения. Срок действия договора аренды не должен превышать срок действия концессионного соглашения. Прекращение концессионного соглашения влечёт за собой прекращение договора аренды. В случае продления срока действия концессионного соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации стороны должны заключить договор аренды на новый срок, соответствующий сроку продления концессионного соглашения. Арендная плата за земельный участок рассчитывается в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 27.11.2014 № 3-41 «Об утверждении Методики определения размера арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования город Мурманск, и признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска». Размер арендной платы изменяется Концедентом в одностороннем порядке на основании нормативных правовых актов. Настоящее условие не требует составления дополнительного соглашения. Концессионер уплачивает арендную плату за земельный участок в соответствии с договором аренды. Порядок расчёта размера арендной платы, её изменения, условия и порядок оплаты определяются в договоре аренды земельного участка. Концедент передаёт Концессионеру земельный участок по акту приёма-передачи, который является приложением к договору аренды земельного участка, свободным от прав третьих лиц, обременений и любых ограничений в дату подписания договора аренды. Земельный участок предоставляется в порядке, установленном статьёй 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации. Договор аренды Земельного участка, любые изменения к нему подлежат государственной регистрации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и вступают в силу с даты государственной регистрации. |
| 7. | Цели и срок использования (эксплуатации) Объекта Соглашения | Целью использования (эксплуатации) Объекта Соглашения является осуществление деятельности «Деятельность площадок и стадионов для занятий зимними видами спорта, включая арены для хоккея с шайбой» в рамках кода 93.11: «Деятельность спортивных объектов» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2).Срок использования (эксплуатации) Объекта Соглашения - со дня ввода в эксплуатацию Объекта Соглашения до прекращения обязанности Концессионера по осуществлению деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением. |
| 8. | Способы обеспечения исполнения Концессионером обязательств по концессионному соглашению (предоставление безотзывной банковской гарантии, передача концессионером Концеденту в залог прав концессионера по договору банковского вклада (депозита), осуществление страхования риска ответственности Концессионера за нарушение обязательств по концессионному соглашению), размеры предоставляемого обеспечения и срок, на который оно предоставляется | Концессионер обязан предоставить безотзывную банковскую гарантию в порядке, предусмотренном разделом XI Конкурсной документации. Концессионер обязан предоставить на период строительства один из нижеперечисленных вариантов безотзывной банковской гарантии:- предоставление банковской гарантии на этапе создания объекта Концессионного соглашения сроком действия 24 (двадцать четыре) месяца, но не менее фактического срока завершения строительства и не более даты ввода объекта в эксплуатацию. Размер банковской гарантии составляет 5 (пять) процентов от прогнозируемого размера инвестиций, необходимых на создание объекта Концессионного соглашения, согласно графика внесения инвестиционного и операционного платежей в период строительства, указанного в приложении 3 Концессионного соглашения.- последовательное предоставление банковских гарантий на этапе создания объекта Концессионного соглашения, сроком на 3 три месяца каждая, размер каждой из которой составляет сумму не менее, чем в 10 000 000 (десять миллионов) рублей 00 копеек, заключаемых на этапе создания, до фактического срока Создания объекта Соглашения.Банковская гарантия предоставляется Концессионером не позднее даты подписания концессионного соглашения. |
| 9. | Размер концессионной платы, форма или формы, порядок и сроки её внесения | Концессионная плата устанавливается в виде ежегодного платежа на стадии эксплуатации Объекта Соглашения.Концессионная плата вносится Концессионером на этапе Эксплуатации Объекта Соглашения в бюджет муниципального образования город Мурманск в течение 90 (девяносто) календарных дней после окончания предыдущего года в размере 5 (пять) процентов от суммы прибыли Концессионера, полученной от Эксплуатации Объекта Соглашения и исчисленную по итогам прошедшего финансового года (сумма прибыли определяется в соответствии со статьёй 247 Налогового кодекса РФ). |
| 10. | Порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторжения Концессионного соглашения | Концессионное соглашение может быть расторгнуто в соответствии и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Возмещение убытков сторон в случае досрочного расторжения концессионного соглашения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.В случае досрочного расторжения концессионного соглашения Концессионер вправе потребовать от Концедента возмещения расходов на создание Объекта Соглашения, за исключением понесённых Концедентом расходов на создание Объекта Соглашения. Возмещение расходов осуществляется Концедентом в денежной форме путём перечисления денежных средств на банковский счёт Концессионера в течение 90 (девяноста) календарных дней с момента наступления наиболее ранней из дат:* дата вступления в законную силу решения арбитражного суда о досрочном расторжении (прекращении) концессионного соглашения;
* дата подписания сторонами соглашения о прекращении концессионного соглашения;
* дата согласования (утверждения) суммы возмещения расходов (компенсации) по созданию Объекта Соглашения в порядке, предусмотренном концессионным соглашением.

Предварительно Концессионер обязан предоставить Концеденту расчёт указанной компенсации расходов Концессионера, а также документы, подтверждающие указанный расчёт.В случае досрочного расторжения концессионного соглашения Концессионер обязан возвратить Концеденту Объект Соглашения в нормальном состоянии с учётом износа и пригодным к эксплуатации.Вне зависимости от выплаты компенсации в случае досрочного расторжения концессионного соглашения все платёжные обязательства сторон, которые возникли до даты прекращения действия концессионного соглашения и не были надлежащим образом исполнены, не прекращают своё действие после даты прекращения действия соглашения и подлежат исполнению в полном объёме в установленные сроки, за исключением фактически предоставленных Концессионеру денежных средств в составе компенсационных выплат.При осуществлении выплаты компенсации в связи с прекращением концессионного соглашения по любым основаниям до даты ввода Объекта в эксплуатацию размер фактических затрат Концессионера определяются по результатам независимой экспертизы. |
| 11. | Обязательства Концессионера и (или) Концедента по подготовке территории необходимой для создания и (или) реконструкции Объекта Соглашения, для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением | Концедент обязан передать земельный участок Концессионеру. Концедент на основании статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации предоставляет Концессионеру заверение в том, что документация на земельный участок находится в состоянии, позволяющем Концессионеру осуществлять деятельность по созданию Объекта Соглашения в соответствии с технико-экономическими показателями.Концессионер обязан выполнить мероприятия по подготовке территории земельного участка, которые необходимы для создания Объекта Соглашения и осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением. |

# Раздел II. Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, Объекта Соглашения и иного передаваемого Концедентом Концессионеру по Соглашению имущества

* 1. Концессионер обязан создать Объект Соглашения, описание и технико-экономические показатели которого приведены в Приложении 2 Конкурсной документации,
	2. Концессионер обязан создать Объект Соглашения руководствуясь проектной документацией на объект «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон, который будет передан ему Концедентом в соответствии с Соглашением.

# Раздел III. Требования, которые предъявляются к участникам конкурса (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам) и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса

* 1. К Заявителю предъявляются следующие требования, в соответствии с которыми проводится предварительный отбор Участников конкурса:
		1. Заявителем является индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.
		2. отсутствует решение о ликвидации юридического лица – Заявителя или о прекращении физическим лицом – Заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.
		3. отсутствует решение о признании Заявителя банкротом или об открытии в отношении него конкурсного производства.
	2. В случае, если Заявителем выступают действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более юридических лица, то требованиям, установленным настоящим разделом, должно соответствовать каждое юридическое лицо – участник указанного простого товарищества.

# Раздел IV. Критерии и параметры критериев конкурса

* 1. В качестве Критериев конкурса установлены следующие:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Критерий конкурса | Начальное значение критерия конкурса | Уменьшениеили увеличениеначальногозначения критерияконкурса | Коэффициент,учитывающийзначимостькритерияконкурса |
| 1 | Размер концессионной платы | 5 (пять) процентов от суммы прибыли Концессионера, полученной от Эксплуатации Объекта Соглашения и исчисленной по итогам прошедшего финансового года (сумма прибыли определяется в соответствии со статьёй 247 Налогового кодекса РФ). | Увеличение | 0,1 |
| 2 | Доля Концедента в финансировании затрат Концессионера на эксплуатацию объекта Концессионного соглашения | 95 (девяносто пять) процентов от затрат Концессионера, понесённых на содержание и эксплуатацию Объекта Соглашения (в соответствии с Приложением 2 Концессионного соглашения)  | Уменьшение | 0,5 |
| 3 | Доля Концедента в финансировании создания объекта Концессионного соглашения | 89 (восемьдесят девять) процентов от затрат Концессионера, понесённых на создание Объекта Соглашения (в соответствии с Приложением 2 Концессионного соглашения) | Уменьшение | 0,4 |

# Раздел V. Исчерпывающий перечень документов и материалов и формы их представления заявителями, участниками конкурса

* 1. Для участия в предварительном отборе Участников конкурса Заявитель представляет в Конкурсную комиссию следующие документы и материалы:
		1. Заявка, составленная в соответствии с требованиями, указанными в разделе VII Конкурсной документации.
		2. Удостоверенные подписью и печатью (при её наличии) Заявителя сведения о заявителе: организационно-правовая форма, наименование, адрес фактического местоположения, почтовый адрес, номер контактного телефона, реквизиты расчётного счёта Заявителя.
		3. Для иностранного юридического лица – оригинал или копия документа, подтверждающего надлежащую (в соответствии с личным законом указанного юридического лица) регистрацию органом публичной власти создания, реорганизации указанного юридического лица, внесения изменений в его учредительные документы и иных подлежащих регистрации действий, надлежащим образом удостоверенный и имеющий в качестве приложения заверенный перевод на русский язык указанного документа. При этом дата выдачи выписки или иного документа, указанного в настоящем подпункте, должна быть не ранее чем за 30 (тридцать) дней до дня опубликования сообщения о проведении Конкурса.
		4. Для юридического лица – оригиналы или нотариально заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего Заявку, на осуществление им действий от имени Заявителя: решение о назначении на должность единоличного исполнительного органа, протокол (выписка из протокола) об избрании (назначении) на должность, договор о передаче полномочий единственного исполнительного органа, доверенность, выданная Заявителем, лицу, подписавшему заявку, и (или) иные документы;
		5. Нотариально заверенные копии учредительных и регистрационных документов Заявителя: устав юридического лица, свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на налоговый учёт, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ.
		6. Оригиналы или нотариально заверенные копии решений об одобрении сделок – Концессионного соглашения, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
		7. Удостоверенная подписью и печатью (при её наличии) Заявителя опись документов и материалов, представленных им в составе Заявки, в двух экземплярах (оригинал и копия).
	2. Участник конкурса представляет в Конкурсную комиссию:
		1. Конкурсное предложение в двух экземплярах (оригинал и копия) по форме, согласно Приложению №3 к Конкурсной документации.
		2. письменное подтверждение Участником конкурса того, что:
			1. все документы и сведения, включённые им в состав представленной ранее Заявки, остались без изменения, и на момент подачи Конкурсного предложения соответствуют действительности;
			2. в случае, если указанные изменения произошли, подтверждение того, что Участник конкурса с учётом таких изменений по отношению к представленной ранее Заявке соответствует требованиям Конкурсной документации и что Конкурсная комиссия была предварительно уведомлена о таких изменениях, соответствующее уведомление о замене рассмотрено и такие изменения согласованы Конкурсной комиссией;
		3. удостоверенную подписью и печатью (при её наличии) Участника конкурса опись документов и материалов, представленных им для участия в Конкурсе, в двух экземплярах (оригинал и копия) (Приложение № 5);
	3. В случае, если Заявителем или Участником конкурса выступают действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) двух и более юридических лица, то документы и материалы, указанные в пунктах 5.1.2.– 5.1.7., 5.2.2.,Конкурсной документации, представляет каждое из указанных юридических лиц, а документы, указанные в пункте 5.1.1., 5.1.7., 5.2.1., 5.2.3.Конкурсной документации, – одно из указанных юридических лиц.

# Раздел VI. Срок опубликования, размещения сообщения о проведении конкурса

* 1. В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 06.08.2018 г. № 2470 «О заключении концессионного соглашения», сообщение о проведении открытого Конкурса подлежит размещению на Официальных сайтах, а также опубликованию в Официальном издании в срок до 10.08.2018

# Раздел VII. Порядок представления заявок на участие в конкурсе и требования, предъявляемые к ним

* 1. Заявки должны отвечать требованиям, установленным к таким Заявкам Конкурсной документацией, и содержать документы и материалы, предусмотренные Конкурсной документацией и подтверждающие соответствие Заявителей требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса.
	2. Заявка оформляется на русском языке в письменной произвольной форме (Приложение № 4) в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью Заявителя, и представляется в Конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте лично Заявителем либо его представителем по доверенности. Все страницы оригинального экземпляра Заявки должны быть пронумерованы и помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Все страницы экземпляра - копии Заявки должны быть пронумерованы и помечаются надписью «КОПИЯ». Копия Заявки должна соответствовать оригиналу Заявки по составу документов и материалов. В случае расхождений Конкурсная комиссия и Концедент следуют оригиналу.
	3. Заявки, переданные в Конкурсную комиссию с помощью почтовой, факсимильной или электронной связи, не допускаются, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы.
	4. Документы представляются в прошитом, скреплённом печатью (при её наличии) и подписью уполномоченного представителя Заявителя виде с указанием на обороте последнего листа Заявки количества страниц.
	5. К Заявке прилагается удостоверенная подписью Заявителя опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остаётся в Конкурсной комиссии, копия – у Заявителя. Опись документов и материалов Заявки не скрепляется с материалами и документами Заявки. Опись документов и материалов Заявки также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).
	6. Заявки представляются в Конкурсную комиссию в запечатанных конвертах с пометкой «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон. На конверте с Заявкой также указывается наименование и адрес Заявителя.
	7. Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом Заявителя и пропечатан печатью Заявителя (при её наличии).
	8. При поступлении Заявок без указанных в пункте 7.6.пометок на конвертах они не считаются Заявкой и не подлежат рассмотрению Конкурсной комиссией.
	9. Представленная в Конкурсную комиссию Заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени её представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других Заявок. На копии описи представленных Заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления Заявки с указанием номера этой Заявки.
	10. Уступка или иная передача прав и обязанностей Заявителем или Участником Конкурса другому лицу либо другому Участнику Конкурса не допускается.

# Раздел VIII. Место и срок представления заявок на участие в конкурсе (даты и время начала и истечения этого срока)

* 1. Заявка должна быть представлена в Конкурсную комиссию по адресу: 183038, город Мурманск, ул. Профсоюзов, дом 20, кабинет 422 в рабочие дни с 10 час.00 мин. до 17 час.30 мин., кроме перерыва на обед с 13 час.00 мин. по 14 час.00 мин., по московскому времени с 13.08.2018 по 21.09.2018. включительно.
	2. Срок поступления Заявки определяется по дате и времени регистрации конверта с Заявкой в журнале регистрации Заявок и по дате и времени, проставленным при приёме Заявки на копии описи документов и материалов такой Заявки.
	3. Конверт с Заявкой, представленной в Конкурсную комиссию по истечении срока представления Заявок, установленного в пункте 8.1.Конкурсной документации, не вскрывается и возвращается представившему её Заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Заявки.
	4. В случае поступления Заявки по почте конверт с Заявкой не вскрывается и возвращается представившему её Заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Заявки, по адресу Заявителя, указанному на конверте.

# Раздел IX. Порядок, место и срок предоставления Конкурсной документации

* 1. Конкурсная документация предоставляется в письменной форме на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица по адресу: 183038, город Мурманск, ул. Профсоюзов, дом 20, кабинет 422, в рабочие дни с 10 час.00 мин. до 17 час.30 мин., кроме перерыва на обед с 13 час.00 мин. по 14 час.00 мин., по московскому времени со дня опубликования сообщения о проведении Конкурса по 21 сентября 2018 года.
	2. Конкурсная документация размещается на Официальных сайтах одновременно с размещением сообщения о проведении Конкурса.
	3. Плата за предоставление Конкурсной документации не взимается.

# Раздел X. Порядок предоставления разъяснений положений Конкурсной документации

* 1. Заявитель вправе обратиться в Конкурсную комиссию за разъяснениями положений Конкурсной документации, оформив запрос письменно.
	2. Конкурсная комиссия обязана предоставлять в письменной форме разъяснения положений Конкурсной документации по запросу Заявителя, если такой запрос поступил в Конкурсную комиссию не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до дня истечения срока представления Заявок.
	3. Разъяснения положений Конкурсной документации направляются Конкурсной комиссией каждому Заявителю не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока представления Заявок, с приложением содержания запроса без указания Заявителя, от которого поступил запрос.
	4. Разъяснения положений Конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания Заявителя, от которого поступил запрос, одновременно с направлением Заявителям размещаются на Официальных сайтах.
	5. Разъяснения положений Конкурсной документации по запросам Заявителей с приложением содержания запроса без указания Заявителя, от которого поступил запрос, могут также направляться им в электронной форме.
	6. Разъяснения положений Конкурсной документации не должны изменять её суть.

# Раздел XI. Способ обеспечения исполнения обязательств Концессионера по Концессионному соглашению

* 1. Концессионер обязан предоставить безотзывную банковскую гарантию в порядке, предусмотренном пунктами 11.2-11.4 Конкурсной документации.
	2. Концессионер обязан предоставить на период строительства один из нижеперечисленных вариантов безотзывной банковской гарантии:
		1. Предоставление банковской гарантии на этапе создания объекта Концессионного соглашения сроком действия 24 месяца, но не менее фактического срока завершения строительства и не более даты ввода объекта в эксплуатацию. Размер банковской гарантии составляет 5% от прогнозируемого размера инвестиций, необходимых на создание объекта Концессионного соглашения, согласно графика внесения инвестиционного и операционного платежей в период строительства, указанного в приложении 3 Концессионного соглашения.
		2. Последовательное предоставление банковских гарантий на этапе создания объекта Концессионного соглашения, сроком на 3 три месяца каждая (заключаемых на этапе создания, вплоть до фактического срока Создания Объекта Соглашения), размер каждой из которых не меньше10 000 000 (десяти миллионов) рублей 00 копеек.
	3. Банковская гарантия предоставляется Концессионером не позднее даты подписания концессионного соглашения.
	4. Предоставляемая Концессионером безотзывная банковская гарантия должна соответствовать требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 № 495 «Об установлении требований к концессионеру в отношении банков, предоставляющих безотзывные банковские гарантии, банков, в которых может быть открыт банковский вклад (депозит) концессионера, права по которому могут передаваться Концессионером Концеденту в залог, и в отношении страховых организаций, с которыми концессионер может заключить договор страхования риска ответственности за нарушение обязательств по концессионному соглашению».

# Раздел XII. Размер задатка, вносимого в обеспечение исполнения обязательства по заключению Соглашения, порядок и срок его внесения, реквизиты счетов, на которые вносится задаток

* 1. Каждый Заявитель в целях обеспечения своих обязательств по заключению Концессионного соглашения должен осуществить внесение Задатка в размере 10 000 000 рублей.

Задаток должен поступить не позднее срока предоставления в Конкурсную комиссию заявок на участие в Конкурсе на следующий расчётный счёт Концедента: Банк плательщика (получателя):

Отделение Мурманск г. Мурманск;

Р/с №40302810000003000099;

БИК: 044705001;

ИНН:5191602186;

КПП:519001001;

Получатель (плательщик): УФК по Мурманской области (Комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска)

л/с:05493010280;

КБК 00000000000000000510.

Назначение платежа: «Перечисление денежных средств (задаток) в обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения на создание и эксплуатацию объекта спорта - «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенный по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон».

Назначение платежа: «Перечисление денежных средств (задаток) в обеспечение исполнения обязательств по заключению концессионного соглашения на создание и эксплуатацию объекта спорта - «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенный по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон».

* 1. Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счёта, указанного в пункте 12.2 Конкурсной документации.
	2. Сумма Задатка возвращается Концедентом Участнику конкурса или Заявителю путём перечисления денежных средств в размере внесённого Заявителем Задатка на расчётный счёт Участника конкурса или Заявителя, указанный в Заявке или Конкурсном предложении, после наступления одного из следующих событий:
		1. В случае отказа Концедента от проведения Конкурса внесённые суммы Задатка возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня опубликования решения об отказе от проведения Конкурса;
		2. В случае отзыва Заявителем Заявки (в любое время до истечения срока представления Заявок в Конкурсную комиссию) внесённая сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Конкурсной комиссией уведомления об отзыве Заявки;
		3. В случае отзыва Участником конкурса Конкурсного предложения (в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию Конкурсных предложений), внесённая сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Конкурсной комиссией уведомления об отзыве Конкурсного предложения;
		4. В случае получения Заявки после истечения срока представления Заявок, внесённая сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения такой Заявки;
		5. В случае получения Конкурсного предложения после истечения срока представления Конкурсных предложений, внесённая сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого Конкурсного предложения;
		6. В случае, если Конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе, внесённая сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора.
	3. Сумма Задатка возвращается Заявителю, представившему единственную Заявку, если:
		1. Заявителю не было предложено представить Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся;
		2. Заявитель не представил Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения – в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении Концессионного соглашения;
		3. Концедент по результатам рассмотрения представленного Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким Заявителем Концессионного соглашения – в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения Концедентом предложения о заключении Концессионного соглашения.
	4. В случае, если в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся по результатам рассмотрения представленного только одним Участником конкурса Конкурсного предложения, Концедентом не было приняторешение о заключении с этим Участником конкурса Концессионного соглашения, Задаток, внесённый этим Участником конкурса, возвращается ему в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня истечения указанного срока.
	5. Суммы внесённых Задатков возвращаются всем Участникам конкурса, за исключением Победителя конкурса, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса.
	6. Победителю конкурса внесённый им Задаток возвращается после заключения Концессионного соглашения в течение5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Концессионного соглашения.
	7. Задаток остаётся (не возвращается) у Концедента в случае отказа или уклонения Победителя конкурса от подписания Концессионного соглашения в течение срока, установленного для подписания Концессионного соглашения в пункте 23.1 Конкурсной документации.

# Раздел XIII. Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки её внесения

* 1. Размер и порядок уплаты концессионной платы, определяется в пункте 16.3 Концессионного соглашения.

# Раздел XIV. Порядок, место и срок представления Конкурсных предложений

* 1. Конкурсное предложение должно быть оформлено Участниками конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации и представлено:
* с 27 сентября 2018 года до 20 декабря 2018 года включительно по адресу места нахождения конкурсной комиссии: 183038, город Мурманск, ул. Профсоюзов, дом 20, кабинет 422, в рабочие дни с 10 час.00 мин. до 17 час.30 мин., кроме перерыва на обед с 13 час.00 мин. по 14 час.00 мин., по московскому времени;
* 21 декабря 2018 года с 15 час. 00 мин. до 16 час.00 мин. по московскому времени на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений, по адресу: 183038, город Мурманск, ул. Профсоюзов, дом 20, кабинет 422.
	1. Конкурсное предложение оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия) по форме согласно приложению № 2 к Конкурсной документации, каждый из которых удостоверяется подписью Участника конкурса, и представляется в Конкурсную комиссию в установленном Конкурсной документацией порядке в отдельном запечатанном конверте. К Конкурсному предложению прилагается удостоверенная подписью Участника конкурса опись представленных им документов и материалов в двух экземплярах, оригинал которой остаётся в конкурсной комиссии, копия – у Участника конкурса.
	2. Все страницы оригинала Конкурсного предложения должны быть чётко помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Все страницы копии Конкурсного предложения должны быть помечены надписью «КОПИЯ». При этом копия Конкурсного предложения должна соответствовать оригиналу Конкурсного предложения по содержанию и составу документов и материалов. В случае расхождений между оригиналом и копией преимущественную силу имеет оригинал Конкурсного предложения.
	3. Документы представляются в прошитом, скреплённом печатью (при её наличии) и подписью Участника конкурса или его полномочного представителя виде с указанием на обороте последней страницы Конкурсного предложения количества страниц.
	4. Опись документов и материалов Конкурсного предложения не брошюруется с материалами и документами Конкурсного предложения. Опись документов и материалов Конкурсного предложения также представляется в количестве двух экземпляров (оригинал и копия).
	5. Конкурсное предложение, предоставленное с нарушением требований, установленных Конкурсной документацией, не рассматривается Конкурсной комиссией и по решению Конкурсной комиссии признается несоответствующим требованиям Конкурсной документации.
	6. На конверте с Конкурсным предложением должно быть указано: «КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ ПО КОНКУРСУ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ на создание и эксплуатацию ОБЪЕКта спорта «крытый каток с искусственным льдом мау гсц «авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. капитана Орликовой, 9 микрорайон». Кроме того, на конверте с Конкурсным предложением указывается наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительство (для индивидуальных предпринимателей) Участника конкурса, представляющего Конкурсное предложение.
	7. Конверт на местах склейки должен быть подписан Участником конкурса или его уполномоченным лицом и скреплён печатью (при её наличии).
	8. При поступлении конвертов с Конкурсными предложениями без указанных в пункте 14.7 пометок на конвертах они не считаются Конкурсными предложениями и не подлежат рассмотрению Конкурсной комиссией.
	9. Представление Конкурсного предложения осуществляется Участником конкурса путём подачи в Конкурсную комиссию запечатанного конверта, содержащего оригинал и копию Конкурсного предложения, к которому прилагается 2 (два) экземпляра (оригинал и копия) описи документов и материалов.
	10. Представленное в Конкурсную комиссию Конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других конкурсных предложений. На копии описи представленных Участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления Конкурсного предложения с указанием номера этого Конкурсного предложения.
	11. Участник конкурса вправе представить Конкурсное предложение на заседании Конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления Конкурсных предложений. После истечения установленного в настоящем разделе срока Конкурсные предложения не принимаются.
	12. Конверт с Конкурсным предложением, представленным в Конкурсную комиссию после истечения срока представления Конкурсных предложений, не вскрывается и возвращается представившему её Участнику Конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Конкурсного предложения.
	13. Конкурсные предложения, переданные в Конкурсную комиссию с помощью почтовой, факсимильной или электронной связи, не допускаются, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы.
	14. В случае поступления Конкурсного предложения по почте конверт с Конкурсным предложением не вскрывается и возвращается представившему её Участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Конкурсного предложения, по адресу Участника конкурса, указанному на конверте.

# Раздел XV. Порядок и срок изменения и (или) отзыва Заявок и Конкурсных предложений

* 1. Заявитель вправе изменить или отозвать свою Заявку в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию Заявок.
	2. Изменение Заявки или уведомление о её отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в Конкурсную комиссию до истечения срока представления Заявок.
	3. Изменение в Заявку должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено в соответствии с требованиями раздела VII Конкурсной документации. Конверты маркируются «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ на создание и эксплуатацию ОБЪЕКта спорта «крытый каток с искусственным льдом мау гсц «авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. капитана Орликовой, 9 микрорайон».
	4. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве Заявки производится в том же порядке, что и регистрация Заявки в соответствии с требованиями Конкурсной документации.
	5. Участник конкурса вправе изменить или отозвать своё Конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию Конкурсных предложений. Изменение Конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в Конкурсную комиссию до истечения срока представления Конкурсных предложений.
	6. Изменение Конкурсного предложения должно быть составлено, оформлено, запечатано, маркировано и представлено в соответствии с разделом XIV Конкурсной документации.
	7. Конверты с изменениями Конкурсных предложений маркируются «ИЗМЕНЕНИЕ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТИЕВ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ НА создание и эксплуатацию ОБЪЕКта спорта «крытый каток с искусственным льдом мау гсц «авангард», расположенного по адресу г. Мурманск, ул. капитана Орликовой, 9 микрорайон». На конвертах с изменениями также указывается наименование и местонахождение (почтовый адрес) или фамилия, имя, отчество и место жительство (для индивидуальных предпринимателей) Участника конкурса, направившего изменение Конкурсного предложения.
	8. В случае, если изменение Конкурсного предложения влечёт за собой также изменение ранее предоставленных в составе Конкурсного предложения документов и (или) материалов, Участник конкурса обязан предоставить в составе изменений Конкурсного предложения новые документы и материалы (документы и материалы в новой редакции) и перечень документов и материалов, ранее предоставленных Участником конкурса, но не подлежащих рассмотрению Конкурсной комиссией в связи с их изменением и утратой их актуальности.
	9. Регистрация изменений Конкурсного предложения и уведомления об отзыве Конкурсного предложения производится в том же порядке, что и регистрация Конкурсного предложения в соответствии Конкурсной документацией.

# Раздел XVI. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с Заявками на участие в конкурсе

* 1. Конверты с Заявками вскрываются на заседании Конкурсной комиссии по адресу:183038, город Мурманск, ул. Профсоюзов, дом 20, кабинет 422 в 11 час.00 мин. по московскому времени 24 сентября 2018 года.
	2. При этом объявляются и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с заявками наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого Заявителя, конверт с Заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой Заявке документов и материалов, представление которых Заявителем предусмотрено Конкурсной документацией.
	3. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками. Заявители или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование.
	4. Вскрытию подлежат все конверты с Заявками, представленными в Конкурсную комиссию до истечения установленного Конкурсной документацией срока представления Заявок.

# Раздел XVII. Порядок и срок проведения предварительного отбора Участников конкурса. Дата подписания протокола о проведении предварительного отбора

* 1. Конкурсная комиссия по адресу: 183038, город Мурманск, ул. Профсоюзов, дом 20, кабинет 422 с 11 час.00 мин. по московскому времени 25 сентября 2018 года определяет:
* соответствие Заявки требованиям, содержащимся в Конкурсной документации. При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от Заявителя письменные и (или) устные разъяснения положений представленной им Заявки;
* соответствие Заявителя требованиям, предъявленным к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5 Закона о концессионных соглашениях;
* отсутствие решения о ликвидации юридического лица–Заявителя или о прекращении физическим лицом–Заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
* отсутствие решения о признании Заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.
	1. Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора Участников конкурса принимает решение о допуске Заявителя к участию в Конкурсе или об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора Участников конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) Заявителя, прошедшего предварительный отбор Участников конкурса и допущенного к участию в конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) Заявителя, не прошедшего предварительного отбора Участников конкурса и не допущенного к участию в Конкурсе, с обоснованием принятого Конкурсной комиссией решения. Протокол подписывается членами Конкурсной комиссии в день принятия решения, указанного в настоящем пункте, в отношении всех Заявителей в течение срока, определённого в пункте 17.1.Конкурсной документации.
	2. Решение об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе принимается Конкурсной комиссией в случае, если:
* Заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к Участникам конкурса и установленным разделом III Конкурсной документации;
* Заявка не соответствует требованиям, предъявляемым к Заявкам и установленным Конкурсной документацией;
* представленные Заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны;
* Задаток, вносимый Заявителем, не поступил на счёт в срок и в размере, установленные Конкурсной документацией.
	1. Конкурсная комиссия в течение трёх рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора Участников конкурса направляет Участникам конкурса уведомление с предложением представить Конкурсные предложения. Заявителям, не допущенным к участию в Конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе с приложением копии указанного протокола.
	2. Решение об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
	3. В случае, если Конкурс объявлен несостоявшимся в соответствии с Конкурсной документацией, по решению Концедента, принимаемому в порядке и сроки, установленные Законом о концессионных соглашениях Конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной Заявкой и рассмотреть эту заявку в порядке, установленном настоящим разделом, в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.
	4. В случае, если Заявитель и представленная им Заявка соответствуют требованиям, установленным Конкурсной документацией, Концедент в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся вправе предложить такому Заявителю представить предложение о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации. Срок представления Заявителем этого предложения составляет не более чем шестьдесят рабочих дней со дня получения Заявителем предложения Концедента. Срок рассмотрения Концедентом представленного таким Заявителем предложения составляет пятнадцать рабочих дней со дня его представления. По результатам рассмотрения представленного Заявителем предложения Концедент в случае, если это предложение соответствует требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям Конкурса, принимает решение о заключении Концессионного соглашения с таким Заявителем.

# Раздел XVIII. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями

* 1. Конверты с Конкурсными предложениями вскрываются на заседании Конкурсной комиссии по адресу: 183038, город Мурманск, ул. Профсоюзов, дом 20, кабинет 422, в 15 час.00 мин. по московскому времени 21 декабря 2018 года.
	2. При вскрытии конвертов с Конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого Участника конкурса, сведения о наличии в Конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых Участниками конкурса содержится в Конкурсной документации.
	3. Участники конкурса, представившие Конкурсные предложения в Конкурсную комиссию, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными предложениями. Участники конкурса, представившие Конкурсные предложения в Конкурсную комиссию, или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование.
	4. Вскрытию подлежат все конверты с Конкурсными предложениями, представленными Участниками конкурса в Конкурсную комиссию до истечения срока представления Конкурсных предложений.
	5. Конверт с Конкурсным предложением, представленным в Конкурсную комиссию по истечении срока представления Конкурсных предложений, не вскрывается и возвращается представившему его Участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии Конкурсного предложения.

# Раздел XIX. Порядок рассмотрения и оценки Конкурсных предложений

* 1. Рассмотрение и оценка Конкурсных предложений осуществляются Конкурсной комиссией в течение 5 рабочих дней с даты публикации протокола вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями путём:
* определения соответствия Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации,
* проведения оценки Конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям Конкурсной документации, в целях определения Победителя конкурса.
	1. Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения Конкурсных предложений принимает решение о:
* соответствии Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации,
* несоответствии Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации.
	1. Решение о несоответствии Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации принимается Конкурсной комиссией в случае, если:
* Участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные Конкурсной документацией, подтверждающие соответствие Конкурсного предложения требованиям, установленным Конкурсной документацией и подтверждающие информацию, содержащуюся в Конкурсном предложении;
* условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса и (или) предельным значениям критериев конкурса;
* представленные Участником конкурса документы и материалы недостоверны.
	1. Оценка Конкурсных предложений осуществляется в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 32 Закона о концессионных соглашениях.

По каждому из приведенных критериев конкурса для каждого конкурсного предложения рассчитывается рейтинг следующим образом.

Размер концессионной платы:

КПрi =(КПi-КПбаз)/КПбаз\*100%,

Где:

КПi – предложение i-ого участника конкурса по этому критерию

КПбаз – стартовое значение по этому критерию

Для расчета итогового рейтинга по заявке участника, присуждаемого этой заявке по критерию «Размер концессионной платы», умножается на соответствующую указанному критерию значимость 0,1.

Доля Концедента в финансировании затрат Концессионера на эксплуатацию объекта Концессионного соглашения:

ДКЭрi =( ДКЭбаз - ДКЭi)/ ДКЭбаз\*100%,

Где:

ДКЭi – предложение i-ого участника конкурса по этому критерию

ДКЭбаз – стартовое значение по этому критерию

Для расчета итогового рейтинга по заявке участника, присуждаемого этой заявке по критерию «Доля Концедента в финансировании затрат Концессионера на эксплуатацию объекта Концессионного соглашения», умножается на соответствующую указанному критерию значимость 0,5.

Доля Концедента в финансировании создания объекта Концессионного соглашения

ДКИрi =( ДКИбаз - ДКИi)/ДКИбаз\*100%,

Где:

ДКИi – предложение i-ого участника конкурса по этому критерию

ДКИбаз – стартовое значение по этому критерию

Для расчета итогового рейтинга по заявке участника, присуждаемого этой заявке по критерию «Доля Концедента в финансировании создания объекта Концессионного соглашения», умножается на соответствующую указанному критерию значимость 0,4.

Оценка заявки на участие в конкурсе в целом рассчитывается путем сложения баллов, набранных участником конкурса по каждому критерию оценки

В результате участники конкурса ранжируются по количеству набранных баллов, заявке набравшей максимальное количество присваивается номер 1, далее соответственно набранным баллам. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

* 1. Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются Конкурсной комиссией путём сравнения результатов суммирования итоговой величины, определённой в порядке, предусмотренном пунктом 19.4 Конкурсной документации.
	2. Конкурс по решению Концедента объявляется несостоявшимся в случае, если в Конкурсную комиссию представлено менее двух Конкурсных предложений или Конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям Конкурса, менее двух Конкурсных предложений. Концедент вправе рассмотреть представленное только одним Участником конкурса Конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям Конкурса, принять решение о заключении с этим Участником конкурса Концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им Конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.
	3. В случае, если по решению Концедента Конкурс объявлен не состоявшимся либо, в результате рассмотрения представленного только одним Участником конкурса Конкурсного предложения, Концедентом не принято решение о заключении с этим Участником конкурса Концессионного соглашения, решение о заключении Концессионного соглашения подлежит отмене или изменению в части условий Концессионного соглашения.

# Раздел XX. Порядок определения победителя Конкурса

1. 1. Победителем конкурса признается Участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном в разделе XIX Конкурсной документации. В случае, если два и более Конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, Победителем конкурса признается Участник конкурса, раньше других указанных Участников конкурса представивший в Конкурсную комиссию Конкурсное предложение.
	2. Решение об определении Победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений, в котором указываются:
* критерии Конкурса;
* условия, содержащиеся в Конкурсных предложениях;
* результаты рассмотрения Конкурсных предложений с указанием Конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям Конкурсной документации;
* результаты оценки Конкурсных предложений в соответствии с Конкурсной документацией;
* наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) Победителя конкурса, обоснование принятого Конкурсной комиссией решения о признании Участника конкурса Победителем конкурса.
	1. Решение о признании Участника конкурса Победителем конкурса может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

# Раздел XXI. Срок подписания протокола о результатах проведения конкурса

* 1. Конкурсной комиссией в срок до 27 декабря 2018 года подписывается протокол о результатах проведения Конкурса, в который включаются:
* решение о заключении Концессионного соглашения с указанием вида Конкурса;
* сообщение о проведении Конкурса;
* Конкурсная документация и внесённые в неё изменения;
* запросы Участников конкурса о разъяснении положений Конкурсной документации и соответствующие разъяснения Концедента или Конкурсной комиссии;
* протокол вскрытия конвертов с Заявками;
* оригиналы Заявок, представленные в Конкурсную комиссию;
* протокол проведения предварительного отбора Участников конкурса;
* перечень Участников конкурса, которым были направлены уведомления с предложением представить Конкурсные предложения;
* протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями;
* протокол рассмотрения и оценки Конкурсных предложений.
	1. Протокол о результатах проведения конкурса хранится у Концедента в течение срока действия Концессионного соглашения.

# Раздел XXII. Отказ от проведения конкурса. Внесение изменений в Конкурсную документацию

* 1. Концедент вправе отказаться от проведения Конкурса в соответствии с пунктом 4 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.При этом Концедент не несёт ответственности за или в связи с совершением указанных действий по отказу от проведения Конкурса.
	2. Сообщение об отказе от проведения Конкурса размещается на Официальных сайтах в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения Конкурса.
	3. Концедент вправе внести изменения в Конкурсную документацию в соответствии с Законом о концессионных соглашениях.

# Раздел XXIII. Срок подписания Концессионного соглашения

* 1. Концедент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола о результатах проведения Конкурса направляет Победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект Концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определённые Решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным Победителем конкурса Конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня опубликования протокола о результатах проведения Конкурса. Не позднее даты подписания Концессионного соглашения Победитель конкурса обязан предоставить в Конкурсную комиссию один из способов обеспечения обязательств в соответствии разделом XI Конкурсной документации.

После дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола о результатах проведения Конкурса и до направления Победителю конкурса проекта Концессионного соглашения в форме совместных совещаний могут проводиться переговоры в целях обсуждения условий Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров. Переговоры проводятся Концедентом. По результатам переговоров не могут быть изменены условия Концессионного соглашения, определённые на основании конкурсного предложения и Решения о заключении концессионного соглашения.

* 1. В случае, если в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса Победитель конкурса отказался от подписания Концессионного соглашения либо в Конкурсную комиссию не поступил проект подписанного Победителем конкурса Концессионного соглашения и (или) Победитель конкурса не представил Концеденту обеспечение исполнения обязательств по Концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении Концессионного соглашения с указанным лицом.
	2. В случае отказа или уклонения Победителя конкурса от подписания в установленный срок Концессионного соглашения Концедент вправе предложить заключить Концессионное соглашение Участнику конкурса, Конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки Конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса. Концедент направляет такому Участнику конкурса проект Концессионного соглашения, включающий в себя условия соглашения, определённые Решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным таким Участником конкурса Конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления такому Участнику конкурса проекта Концессионного соглашения. Победителю конкурса, не подписавшему в установленный срок Концессионного соглашения, внесённый им Задаток не возвращается. В случае если до установленного Конкурсной документацией дня подписания Концессионного соглашения Участник конкурса, которому в соответствии с настоящим пунктом Концедент предложил заключить Концессионное соглашение, не представил Концеденту обеспечение исполнения обязательств по Концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении Концессионного соглашения с таким Участником конкурса и об объявлении конкурса несостоявшимся.
	3. В случае заключения Концессионного соглашения в соответствии с пунктом 17.6 настоящей Конкурсной документации, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о заключении Концессионного соглашения с Заявителем, представившим единственную Заявку, Концедент направляет такому Заявителю проект Концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определённые Решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией, представленным таким Заявителем предложением о заключении концессионного соглашения.

 В случае заключения Концессионного соглашения в пунктом 19.7 Конкурсной документации, не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня принятия Концедентом решения о заключении Концессионного соглашения с единственным Участником конкурса, Концедент направляет такому Участнику конкурса проект Концессионного соглашения, включающий в себя его условия, определённые Решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным таким Участником конкурса Конкурсным предложением, а также иные предусмотренные Законом о концессии, другими федеральными законами условия.

 В этих случаях Концессионное соглашение должно быть подписано в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня направления такому Участнику конкурса проекта Концессионного соглашения. В случае, если до установленного Конкурсной документацией дня подписания Концессионного соглашения такой Заявитель или такой Участник конкурса не представил Концеденту обеспечение исполнения обязательств по Концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении Концессионного соглашения с таким Заявителем или таким Участником конкурса.

* 1. В случае, если после направления Концедентом Победителю конкурса, иному лицу, заключающему Концессионное соглашение, документов для заключения Концессионного соглашения установлено, что в отношении такого лица принято решение о его ликвидации или о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо арбитражным судом принято решение о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении его, Концедент принимает решение об отказе в заключении Концессионного соглашения с таким лицом и в пятидневный срок со дня принятия этого решения направляет его такому лицу. В тридцатидневный срок со дня получения таким лицом этого решения оно может быть оспорено таким лицом в судебном порядке.
	2. В случае принятия в отношении Победителя конкурса решения об отказе в заключении с ним Концессионного соглашения, Концедент вправе предложить заключить Концессионное соглашение Участнику конкурса, Конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки Конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса.

# Раздел XХIV. Срок передачи Концедентом Концессионеру Объекта Соглашения и (или) иного передаваемого Концедентом Концессионеру по Соглашению имущества

24.1. Концедент обязан передать Концессионеру Объект Соглашения во владение и пользование в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты передачи Объекта Соглашения в собственность Концедента.

* 1. Концедент обязан в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней с момента подписания Концессионного соглашения обеспечить передачу Концессионеру права пользования проектной документацией, необходимой для создания Объекта Соглашения и подписание договора аренды земельного участка.

# Раздел XXV. Порядок предоставления Концедентом Концессионеру информации об Объекте Соглашения, а также доступа на земельный участок

* 1. Информация об Объекте Соглашения и доступ к земельному участку, на котором будет расположен Объект соглашения, предоставляется Заявителю со дня размещения сообщения о проведении Конкурса в Официальном издании и на Официальных сайтах.
	2. В целях предоставления информации об Объекте Соглашения Заявитель направляет Конценденту письменный запрос в произвольной форме, в котором указывает:
* наименование и местонахождение (почтовый адрес) Заявителя или фамилию, имя, отчество и место жительства (для индивидуальных предпринимателей), контактный телефон, адрес электронной почты, имя, фамилию и отчество контактного лица;
* вид и содержание запрашиваемой информации об Объекте Соглашения.
	1. Концедент предоставляет всю имеющуюся в его распоряжении информацию об Объекте Соглашения в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения запроса Заявителя и не позднее 5 (пяти) рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений.
	2. Концедентпре доставляет информацию об Объекте Соглашения, если запрос поступил не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений.
	3. Концедент вправе предоставить запрашиваемую Заявителем информацию в электронном виде или на бумажном носителе.
	4. В целях предоставления доступа к земельному участку, на котором будет расположен Объект соглашения, Заявитель направляет Концеденту письменный запрос в произвольной форме.
	5. Концедент организует доступ Заявителя к земельному участку, на котором будет расположен Объект соглашения, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления запроса. Доступ к земельному участку, на котором будет расположен Объект соглашения, предоставляется, если запрос Заявителя поступил не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений.

# Раздел XXVI. Перечень приложений к Конкурсной документации

26.1.Конкурсная документация содержит следующие приложения:

* Приложение № 1 - Проект Концессионного соглашения, на 131 листе;
* Приложение № 2 - Описание Объекта Соглашения, в том числе технико-экономические показатели, на 3 листах;
* Приложение № 3 - Образец заполнения конкурсного предложения, на 2 листах;
* Приложение № 4 - Заявка на участие в открытом конкурсе, на 3 листах;
* Приложение № 5 - Опись документов, представляемых к заявке для участия в открытом конкурсе, на 2 листах.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного

соглашения в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон.

проект Концессионного соглашения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного

соглашения в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон

ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА СОГЛАШЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТЕХНИКО­-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Основные технико-экономические показатели Объекта:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Ед. изм. | Кол-во |
| 1. | Общая площадь здания катка | м2 | 4 079,81 |
| 2. | Строительный объем | м3 | 36 462,5 |
| 3. | Площадь застройки крытого катка | м2 | 3 986,0 |
| 4. |  Площадь участка | м2 | 24 201,0 |

Вместимость (пропускная способность) Объекта Соглашения составляет не менее 100 человек в смену при учебно-тренировочном процессе, 100 человек в смену при проведении массового катания, 300 человек в смену при проведении соревнований. Количество мест на трибунах – не менее 200. Этажность переменная - 1-2 этажа.

Строительство Объекта Соглашения состоит из строительства крытого катка с искусственным льдом и благоустройства территории.

Территория строительной площадки крытого катка расположена в городе Мурманске. Площадка ограничена с севера и запада улицей Капитана Орликовой, с востока – проспектом Кольским, с юга –улицей Полярный Круг. Рельеф участка имеет общий уклон на восток.

 Крытый каток - отдельно стоящее здание прямоугольной формы с размерами в плане 96,725 м х 39,94 м, без подвала. Здание запроектировано переменной высоты - в габаритах высокой части объекта предусмотрено ледовое поле с трибунами на 200 мест и помещения для посетителей (1-2 этажная встройка), в габаритах низкой части предусмотрены помещения для занимающихся хоккеем и фигурным катанием.

Объект предназначен для проведения круглогодичного учебно-тренировочного процесса и соревнований местного уровня по хоккею с шайбой, фигурному катанию, а также для проведения физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга (массовое катание). Планировка помещений выполнена исходя из функционального назначения здания, нормативных санитарных и пожарных требований, соображений удобства и комфортного пребывания занимающихся, посетителей и обслуживающего персонала.

В здании катка предусмотрены следующие основные помещения:

- арена с ледовым полем 60 м х 30 м и мобильными трибунами на 200 зрителей;

- 4 раздевальные площадью не менее 64 м 2. Каждая раздевальная рассчитана на 25 человек. При двух раздевальных (предназначенных преимущественно для хоккейных команд) предусмотрены сауны. Во всех раздевальных имеются универсальные кабины для маломобильных групп населения (далее – МГН), оборудованные унитазом, раковиной, душем. Также при раздевальных выделены места для переодевания МГН;

- зал для индивидуальной силовой подготовки хоккеистов, размером 12 м х 6 м, оснащенный тренажерами;

- раздевальные (2 шт.) при тренажерном зале на 12 человек каждая;

- медицинский кабинет;

- буфет на 24 посадочных места на втором этаже. Работа буфета предусмотрена на готовой продукции с использованием одноразовой посуды.

Хранение продукции предусмотрено на стеллажах и в холодильных шкафах. Для разогрева блюд используется микроволновая печь;

- помещение для проката коньков, а также для заточки коньков;

- две тренерские на 3 тренера каждая;

- административные, вспомогательные и подсобные помещения.

Доступ для МГН предусмотрен во все помещения 1-го и 2-го этажей. Доступ для МГН в зону буфета осуществляется с помощью подъемника. Для посетителей массового катания предусмотрена зона переодевания коньков в фойе-вестибюле с кабинами для переодевания. Для зрителей предусмотрены мобильные трибуны на 200 человек. Предусмотрены отдельные входные группы для занимающихся и для зрителей и участников массового катания. Режим работы катка – с 09 до 22 часов.

Объекты на территории комплекса должны обладать следующими параметрами:

* гостевая стоянка для автотранспорта от 50парковочных мест, площадью от 3 500 до 4 500 м2, покрытие – асфальтобетон;
* дороги, тротуары площадью от 1 000 м2 до 2 000 м2, покрытие – асфальтобетон;
* трансформаторная подстанция: площадь участка – от 20 до 30 м2, площадь одноэтажного здания – от 20 до 30 м2, мощность – 1 250 кВА. Проектирование и установка трансформаторной подстанции осуществляется ресурсоснабжающей организацией ОАО «МОЭСК» в соответствии с техническими условиями;
* холодильная установка KIBOC430-EG контейнерного типа на базе винтовых компрессоров в комплекте с конденсатором воздушного охлаждения производительностью 430 кВт, габариты установки 7 500х2 400х2 400 мм;
* локальные очистные сооружения ЛОС Rainpark, производительностью 30 л/с, корпус из стеклопластика с применением полиэфирных смол и стеклоармирующих материалов;
* контейнерная площадка с установкой контейнеров для бытового мусора.

С целью оснащения Объекта Соглашения должно быть приобретено следующее оборудование:

* машина для заливки и подготовки льда – 2 шт.;
* холодильная система в составе: холодильная установка для наморозки льда производительностью 430 кВт, установка контейнерного типа на базе двух компрессоров, теплообменное оборудование, ёмкостное оборудование (расширительный бак) – 1 комплект;
* для ледовой арены – борта с остеклением, с отсеками для запасных игроков, отсеками оштрафованных и рефери – 1 комплект;
* мобильная трёхрядная трибуна на 20 мест – 10 шт.;
* хоккейные ворота – 4 шт. (2 комплекта);
* станок для заточки коньков – 1 шт.;
* электронное табло – 1 шт.;
* система освещения ледового поля ледовой арены – 1 комплект;
* место индивидуальное для переодевания хоккеиста – 50 шт.;
* шкафчик для переодевания фигуриста – 89 шт.;
* физкультурные снаряды и тренажёры для внутренних помещений – от 10 шт.;
* инвентарь и мебель медицинского кабинета для оказания медицинской помощи – 1 комплект;
* мебель для сотрудников (стол, стул, тумбочка, шкаф) – от 8 комплектов;
* компьютеры настольные, в т.ч. системный блок, монитор, клавиатура – 6 комплектов;
* оборудование и мебель для буфета – 1 комплект;
* оборудование для вентиляции кондиционирования воздуха для административно-бытовых помещений с секциями охлаждения для помещений, определённых проектом – 1 комплект;
* оборудование водомерного узла, в т.ч. теплообменники, трубопроводы, приборы учёта, автоматика – 1 комплект;
* аппаратура и оборудование звукового сопровождения;
* коньки для организации проката для массового катания – от 100 пар;
* малые архитектурные формы, в т.ч. урны, скамейки, тактильные стенды.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного

соглашения в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон

Образец заполнения конкурсного предложения

(на бланке организации)

В конкурсную комиссию по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного

соглашения в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон

Конкурсное предложение

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование, адрес фактического местоположения, почтовый адрес, номер контактного телефона*) (далее – Участник конкурса) представляет предложение по открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения на создание и эксплуатацию объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый экземпляр на \_\_ стр.

 Настоящим Участник конкурса в связи с представлением данного Конкурсного предложения подтверждает своё полное ознакомление и согласие с положениями Конкурсной документации и намерение участвовать в Конкурсе на условиях, установленных в Конкурсной документации и, в случае признания Победителем конкурса, заключить и исполнить Концессионное соглашение, а также выполнить иные связанные с участием в Конкурсе требования Конкурсной документации.

Предложение Участника Конкурса по критериям конкурса:

 1.По критерию «Размер концессионной платы»:

Предлагаемый размер концессионной платы – \_\_\_\_\_\_%.

 2.По критерию «Доля Концедента в финансировании затрат Концессионера на эксплуатацию объекта Концессионного соглашения»:

Предлагаемый размер доли – \_\_\_\_\_%.

 1.По критерию «Доля Концедента в финансировании создания объекта Концессионного соглашения»:

Предлагаемый размер доли – \_\_\_\_\_\_%.

В случае признания нас победителем конкурса берём на себя обязательство подписать концессионное соглашение на условиях конкурса и настоящего конкурсного предложения.

Участник Конкурса

(наименование Участника Конкурса)

(должность, Ф.И.О.представителя)(подпись)

М.П.(при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к конкурсной документации

по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного

соглашения в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон

БЛАНК ЗАЯВИТЕЛЯ

дата \_\_\_\_\_\_ исх.№ \_\_\_\_\_ В Конкурсную комиссию

 адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключения концессионного соглашения

в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон

1.Изучив конкурсную документацию к открытому конкурсу на право заключения концессионного соглашения в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты

(сведения о заявителе:наименование, организационно-правовая форма - для юридического лица; Ф.И.О.,паспортные данные – для индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О.руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, определённых в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку в количестве 2-х экземпляров (оригинал и копия).

1. Настоящей заявкой подтверждаем обязательное исполнение условий конкурсной документации.
2. Настоящим гарантируем достоверность и полноту всей информации и документации, представленных в составе заявке, включая приложения, и подтверждаем право конкурсной комиссии, не противоречащее требованию формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах и организациях информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.
3. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении Заявителя не проводится процедура ликвидации или банкротства.
4. Юридический и фактический адреса (место жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи - на \_\_\_\_\_стр.

Заявитель

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия)

(подпись, М.П.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия)

 (подпись,М.П.)

АНКЕТА ЗАЯВИТЕЛЯ

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Полное и сокращённое наименования организации и её организационно-правовая форма, в соответствии с учредительными документами(Ф.И.О.Заявителя – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
| 2.Регистрационные данные:2.1 Дата, место и орган регистрации юридического лица.(Паспортные данные для Заявителя – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
| 3.Участники (учредители)(Наименование, организационно-правовая форма всех участников, чья доля в уставном капитале превышает 10% и доля их участия.Для акционерных обществ – наименование, организационно-правовая форма всех акционеров, обладающих акциями в количестве больше 10% от общего числа акций и доля принадлежащих им акций) |  |
| 4.Срок деятельностиорганизации (с учётом правопреемственности) |  |
| 5.Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой Заявитель стоит на учёте в качестве налогоплательщика |  |
| 6.ИНН, КПП Заявителя |  |
| 7.ОГРН Заявителя |  |
| 8.ОКПО Заявителя |  |
| 9.Место нахождения (место жительства) Заявителя | Страна |
| Адрес  |
| 10.Почтовый адрес Заявителя | Страна |
| Адрес |
| Телефон |
| Факс  |
| E-mail |
| 11.Банковские реквизиты: |  |
| 11.1.Наименование обслуживающего банка |  |
| 11.2.Расчётный счёт |  |
| 11.3.Корреспондентский счёт |  |
| 11.4.Код БИК |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Заявитель

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия)

(подпись, М.П.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы, фамилия)

 (подпись,М.П )

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного

соглашения в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу: г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон

ОПИСЬ

документов, представляемых к заявке для участия в открытом конкурсе

на право заключения концессионного соглашения в отношении создания и эксплуатации объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, организационно-правовая форма – для юридического лица;

Ф.И.О.– для индивидуального предпринимателя)

Юридический и почтовый адреса (место жительства): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящим подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения на право заключения концессионного соглашения на создание и эксплуатацию объекта спорта «Крытый каток с искусственным льдом МАУ ГСЦ «Авангард», расположенного по адресу г. Мурманск, ул. Капитана Орликовой, 9 микрорайон ниже перечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ п\п | Наименование | Количество листов |
| 1. 1
 | Заявка на участие в открытом конкурсе |  |
| 1. 2
 | Анкета заявителя |  |
| 1. 3
 | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России (заверенная копия) (для юридических лиц). |  |
| 1. 4
 | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная ФНС России (заверенная копия)(для индивидуальных предпринимателей). |  |
| 1. 5
 | Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (или представителя заявителя)(заверенная копия) |  |
| 1. 7
 | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя, в случае необходимости – доверенность, должным образом оформленная и свидетельствующая о том, что лицо (лица), подписывающее заявку, имеет полномочия подписать заявку, и что такая заявка имеет обязательную силу для участника открытого конкурса |  |
|  | Копия платёжного поручения заявителя с оригинальной печатью банка, подтверждающего факт перечисления установленной Концедентом денежной суммы задатка |  |
|  | Другие документы, прикладываемые Заявителем в соответствии с разделом Vконкурсной документации |  |
|  | Другие документы, прикладываемые по усмотрению Заявителя |  |

 Заявитель (должность)

 (уполномоченный представитель)\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

м.п.