

Выписка из Устава Мурманского муниципального казенного учреждения
«Управление закупок», утвержденного постановлением администрации
города Мурманска от 23.04.2014 №1161

3. Предмет, основная цель и функции Учреждения

3.1. Предметом деятельности Учреждения является организация и обеспечение эффективного использования средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования, направляемых на удовлетворение нужд Совета депутатов города Мурманска, администрации города Мурманска, контрольно-счетной палаты города Мурманска, муниципальных казенных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, а также муниципальных автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и иных юридических лиц (далее - Заказчики) в случаях, предусмотренных частями 4-6 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе в сфере закупок) в товарах, работах, услугах.

3.2. Основной целью деятельности Учреждения является централизация закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.3. Учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие функции:

3.3.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчиков конкурентными способами размещения закупок в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе в сфере закупок и решением о наделении Учреждения полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчиков для обеспечения муниципальных нужд.

3.3.2. Оптимизация деятельности Заказчиков путем совершенствования организации проведения закупок.

3.3.3. Разработка обязательных для применения Заказчиками типовых форм документов, рекомендаций, необходимых для функционирования контрактной системы в сфере закупок.

3.3.4. Взаимодействие по вопросам деятельности Учреждения с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

3.3.5. Обеспечение эффективного функционирования и развития централизованной системы закупок товаров, работ, услуг.

3.3.6. Создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок.

3.3.7. Создание условий по оптимизации и снижению бюджетных расходов и расходов за счет внебюджетных источников финансирования, повышению эффективности, результативности использования бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования при осуществлении закупок.

3.3.8. Подготовка и размещение в единой информационной системе (а до ее ввода в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru) информации о закупках и документов, предусмотренных Законом о контрактной системе в сфере закупок.

3.3.9. Принятие решений о создании комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Заказчиков (далее - Комиссии), определение состава и порядка работы Комиссий, организация и обеспечение работы Комиссий.

3.3.10. Организация проведения процедур совместных конкурсов и аукционов при наличии соответствующих соглашений.

3.3.11. Хранение документации о закупке, изменений, вносимых в документацию, разъяснений документации, запросов о разъяснении документации, заявок участников закупок, протоколов, составленных в ходе проведения процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и аудиозаписей процедур, в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе в сфере закупок.

3.3.12. Осуществление функций муниципального заказчика при размещении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.

3.4. Учреждение вправе осуществлять следующие функции:

3.4.1. Проведение экспертизы обоснования закупок, определения условий муниципального контракта (гражданско-правового договора), определения и обоснования начальной (максимальной) цены муниципального контракта (гражданско-правового договора).

3.4.2. Разработка, издание и распространение в печатном и (или) электронном видах инструкций, методических материалов, информационных справочников.

3.4.3. Проведение аналитических исследований для целей осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

3.4.4. Организация семинаров, брифингов для муниципальных нужд.

3.4.5. Мониторинг цен на товары, работы и услуги Мурманской области и обобщение рыночных цен аналогов.

3.4.6. Анализ конъюнктуры рынка на наличие предложений субъектов предпринимательской деятельности на товары, работы, услуги на условиях конкретных сделок.

3.4.7. Информирование Заказчиков о тенденциях на потребительском рынке в целях определения начальной (максимальной) цены муниципального контракта (гражданско-правового договора).

3.4.8. Формирование электронных баз данных организаций, товаров, работ, услуг.

3.4.9. Участие в создании информационной системы в сфере закупок, интегрированной с единой информационной системой в сфере закупок.

3.5. Учреждение осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми

актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.