АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 июня 2012 г. N 1322

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О ВОЗМОЖНОСТИ

ОТНЕСЕНИЯ ПУСТУЮЩИХ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, УЧИТЫВАЕМЫХ

В РЕЕСТРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА МУРМАНСКА,

К ОБЩЕМУ ИМУЩЕСТВУ СОБСТВЕННИКОВ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ,

РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОД МУРМАНСК

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений администрации города Мурманскаот 26.12.2012 N 3099, от 16.04.2015 N 975, от 27.09.2016 N 2869,от 21.05.2018 N 1406) |

В целях повышения достоверности сведений об имуществе, учитываемом в реестре муниципальной собственности, и исключения безосновательно учитываемых объектов недвижимости, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 52 Устава муниципального образования город Мурманск, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 29.01.2015 N 8-100, постановляю:

(в ред. постановления администрации города Мурманска от 16.04.2015 N 975)

1. Создать комиссию по рассмотрению вопросов о возможности отнесения пустующих нежилых помещений, учитываемых в реестре муниципального имущества города Мурманска, к общему имуществу собственников в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск (далее - комиссия).

(п. 1 в ред. постановления администрации города Мурманска от 21.05.2018 N 1406)

2. Утвердить [регламент](#P65) работы комиссии согласно приложению к настоящему постановлению.

(в ред. постановления администрации города Мурманска от 21.05.2018 N 1406)

3. Структурным подразделениям администрации города Мурманска по запросам комиссии представлять сведения в пределах своей компетенции.

4. Комитету имущественных отношений города Мурманска (Синякаев Р.Р.):

- в случае если комиссия примет решение о соответствии конкретного объекта признакам принадлежности к общему имуществу собственников в многоквартирном доме, подготовить обоснованные предложения в администрацию города Мурманска и Совет депутатов города Мурманска об исключении таких объектов из реестра муниципального имущества города Мурманска;

- в случае если комиссия установит отсутствие оснований для признания конкретного объекта общей долевой собственностью собственников в многоквартирном доме, в установленном порядке осуществить необходимые действия по инвентаризации, государственной регистрации права собственности за муниципальным образованием город Мурманск и вовлечению в хозяйственный оборот такого объекта.

5. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет (без [приложений](#P45)).

6. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Червякова Н.Г.) опубликовать настоящее постановление с [приложениями](#P45).

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Соколова М.Ю.

Глава

администрации города Мурманска

А.И.СЫСОЕВ

Приложение N 1

к постановлению

администрации города Мурманска

от 13 июня 2012 г. N 1322

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О ВОЗМОЖНОСТИ ОТНЕСЕНИЯ

ПУСТУЮЩИХ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, УЧИТЫВАЕМЫХ В РЕЕСТРЕ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА МУРМАНСКА, К ОБЩЕМУ

ИМУЩЕСТВУ СОБСТВЕННИКОВ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ,

РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОД МУРМАНСК

Исключен. - Постановление администрации города Мурманска

от 21.05.2018 N 1406.

Приложение

к постановлению

администрации города Мурманска

от 13 июня 2012 г. N 1322

РЕГЛАМЕНТ

РАБОТЫ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О ВОЗМОЖНОСТИ

ОТНЕСЕНИЯ ПУСТУЮЩИХ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, УЧИТЫВАЕМЫХ

В РЕЕСТРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА МУРМАНСКА,

К ОБЩЕМУ ИМУЩЕСТВУ СОБСТВЕННИКОВ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ,

РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОД МУРМАНСК

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений администрации города Мурманскаот 26.12.2012 N 3099, от 21.05.2018 N 1406) |

1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Регламентом.

2. Местом нахождения комиссии является место нахождения комитета имущественных отношений города Мурманска (183038, г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10) (далее - Комитет).

3. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и секретаря комиссии. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации города Мурманска.

4. Основанием для проведения заседания комиссии является поступившая председателю комиссии информация от Комитета о наличии в реестре муниципального имущества пустующего нежилого помещения (нежилых помещений), не вовлеченного в хозяйственный оборот.

(в ред. постановления администрации города Мурманска от 21.05.2018 N 1406)

5. Председатель комиссии в трехдневный срок со дня поступления информации выносит решение о проведении проверки информации. При проведении проверки председатель комиссии осуществляет взаимодействие с структурными подразделениями администрации города Мурманска и организациями, запрашивая необходимые сведения в пределах их компетенции. Проверка информации осуществляется в 25-дневный срок со дня принятия решения о проведении проверки. Срок проверки может быть продлен до 1,5 месяцев по решению председателя комиссии.

6. Дата, время и место заседания комиссии устанавливаются ее председателем после сбора материалов в отношении поступившей из Комитета информации.

7. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания. Для предварительного изучения собранных материалов электронные копии последних направляются членам комиссии вместе с извещением о дате, времени и месте заседания комиссии.

(в ред. постановления администрации города Мурманска от 26.12.2012 N 3099)

8. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, по его поручению - заместитель председателя комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

(в ред. постановления администрации города Мурманска от 26.12.2012 N 3099)

9. При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

10. На заседании комиссии рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания.

11. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов решение считается непринятым.

При принятии решения учитываются все обстоятельства, установленные комиссией в результате рассмотрения информации.

12. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании. Член комиссии, несогласный с решением комиссии, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

13. По результатам рассмотрения информации комиссия принимает одно из нижеследующих решений:

- о соответствии конкретного объекта признакам принадлежности к общему имуществу собственников в многоквартирном доме;

- об отсутствии оснований для признания конкретного объекта общей долевой собственностью собственников в многоквартирном доме;

- о недостаточности информации для принятия решения и необходимости дополнительного исследования вопроса.

В случае недостаточности информации для принятия решения в протоколе заседания указываются действия, которые необходимо осуществить для истребования дополнительной информации, сроки выполнения указанных действий. При осуществлении действий по дополнительному исследованию вопроса привлекаются члены рабочей группы, создаваемой Комитетом.

(в ред. постановления администрации города Мурманска от 21.05.2018 N 1406)

Решения комиссии носят рекомендательный характер.

14. Копии решения комиссии в течение трех дней со дня его принятия направляются в комитет имущественных отношений города Мурманска.

15. Хранение решений комиссии осуществляет секретарь комиссии по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Комсомольская, д. 10.

Заместитель главы

администрации города Мурманска

М.Ю.СОКОЛОВ