



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2024

№ 1252

#### **О предоставлении планов мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170, Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, а также с целью своевременной и качественной подготовки жилищного фонда, объектов социальной сферы, организаций электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения муниципального образования город Мурманск к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов **п о с т а н о в л я ю:**

1. Управляющим/обслуживающим организациям, товариществам собственников недвижимости, в том числе товариществам собственников жилья, и лицам, уполномоченным собственниками жилых помещений, осуществляющим непосредственное управление многоквартирными домами, организовать проведение весенних осмотров многоквартирных домов с составлением актов и в срок до 12.04.2024 предоставить в муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления» планы мероприятий по подготовке жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов с учетом выявленных дефектов в соответствии с типовой формой согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Жилищно-строительным кооперативам организовать проведение весенних осмотров многоквартирных домов с составлением актов и в срок до 12.04.2024 предоставить в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска планы мероприятий по подготовке жилищного фонда к

работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов с учетом выявленных дефектов в соответствии с типовой формой согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Ведомственным организациям, осуществляющим деятельность по управлению/обслуживанию многоквартирных домов, организовать проведение весенних осмотров многоквартирных домов и в срок до 12.04.2024 предоставить в управления Ленинского, Октябрьского, Первомайского административных округов города Мурманска планы мероприятий по подготовке жилищного фонда к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов с учетом выявленных дефектов в соответствии с типовой формой согласно приложению к настоящему постановлению.

4. АО «Мурманская ТЭЦ» (Комаров В.Ю.), АО «МЭС» (Истомина А.П.), АО «Мурманоблгаз» (Виноградчий А.А.), МУП «Мурманская управляющая компания» (Савинов А.С.), ГОУП «Мурманскводоканал» (Мусатян А.В.), АО «Мурманская областная электросетевая компания» (Свирина И.Б.), МУП «Североморскводоканал» (Каменев А.В.), РЭС «Североморский» филиал «Северо-Западный» АО «Оборонэнерго» (Янбаев И.Р.), Мурманской дистанции электроснабжения Октябрьской дирекции по энергообеспечению структурного подразделения Трансэнерго – филиала ОАО «РЖД» (Петренко В.В.), жилищно-коммунальной службе № 1 (г. Мурманск) филиала ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление» Минобороны РФ по ОСК Северного флота (Наумова Л.В.) в срок до 17.04.2024 предоставить в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска планы мероприятий по подготовке предприятий к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов в соответствии с типовой формой согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Комитету по образованию администрации города Мурманска (Ларина Т.М.), комитету по культуре администрации города Мурманска (Крынжина Е.И.), комитету по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска, комитету по физической культуре, спорту и охране здоровья администрации города Мурманска (Бережный К.Н.) в срок до 12.04.2024 предоставить в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска планы мероприятий по подготовке подведомственных учреждений к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов в соответствии с типовой формой согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Управлениям Ленинского, Октябрьского, Первомайского административных округов города Мурманска (Костин А.А., Ширшова Е.В., Боянжу А.В.) осуществить сбор информации от ведомственных организаций, осуществляющих деятельность по управлению/обслуживанию многоквартирных домов, и направить сводный план мероприятий в срок до 12.04.2024 в муниципальное казенное учреждение «Новые формы управления» в соответствии с типовой формой согласно приложению к настоящему постановлению.

7. Муниципальному казенному учреждению «Новые формы управления»

(Раев А.В.) осуществить сбор информации от управлений Ленинского, Октябрьского, Первомайского административных округов города Мурманска, управляющих организаций, товариществ собственников недвижимости, в том числе товариществ собственников жилья, и лиц, уполномоченных собственниками жилых помещений, осуществляющих непосредственное управление многоквартирными домами, и в срок до 22.04.2024 направить сводный план мероприятий подготовки жилищного фонда в комитет по жилищной политике администрации города Мурманска в соответствии с типовой формой согласно приложению к настоящему постановлению.

8. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

9. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Елкин А.Е.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л.М.

**Глава администрации  
города Мурманска**

**Ю.В. Сердечкин**