ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

ЕЖЕДНЕВНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА СПЕЦВЫПУСК № 94 10 сентября 2015, четверг Издается со 2 января 1991 года

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2015 № 2405

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка"

В соответствии с Федеральными законами от 25.10.2001 № 136-ФЗ "Земельный кодекс Российской Федерации", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2015 № 10-130 "Об утверждении Порядка управления, распоряжения и использования земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска", постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск", от 30.05.2012 № 1159 "Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск" **постановляю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка" согласно приложению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты "Вечерний Мурманск" (Штейн Н. Г.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска А. И. СЫСОЕВ.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 31.08.2015 № 2405

Административный регламент предоставления муниципальной услуги
"Выдача решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка" (далее - Регламент и муниципальная услуга соответственно) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги и установления сроков и последовательности действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

1.1.2. Настоящий Регламент не применяется при предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

1.2. Описание заявителей

Получателями муниципальной услуги являются граждане и юридические лица (далее - заявитель и заявители), обладающие правом на получение земельного участка без проведения торгов из числа оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

1.3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска (далее - Комитет):

- местонахождение Комитета: 183012, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 77, тел. (8152) 45-67-98, адрес электронной почты: murmangrad@citymurmansk.ru;
- график работы Комитета:

понедельник - четверг 9.00 - 17.30;
пятница 9.00 - 16.00;
перерыв 13.00 - 14.00;
суббота, воскресенье - выходные.

Местонахождение структурного подразделения Комитета, осуществляющего предоставление муниципальной услуги - отдела формирования земельных участков (далее - Отдел):

- 183031, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 77 (каб. № 7, 8), телефон: (8152) 47-80-15 (добавочный 110, кабинет № 7, добавочный 114, кабинет № 8).

Прием граждан в Отделе осуществляется в соответствии со следующим графиком:

- вторник 14.00 - 17.00;
- четверг 14.00 - 17.00.

1.3.2. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем у муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги:

- в устной форме по телефону или при личном приеме;
- в письменной форме по письменному обращению заявителей с доставкой по почте, в том числе электронной.

Информирование по предоставлению муниципальной услуги осуществляется безвозмездно.

1.3.3. При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги по телефону муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, должен представиться: назвать фамилию, имя, отчество и должность.

1.3.4. При невозможности муниципального служащего Комитета самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другого специалиста или обратившемуся должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

1.3.5. При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги по телефону заявителю предоставляется информация о графике приема муниципального служащего Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги, точный и фактический адрес Комитета, требования к оформлению письменного обращения.

1.3.6. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление муниципальной услуги, проводит информирование по следующим вопросам:

- порядок предоставления и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе о документах, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документах, которые Комитет получит в рамках межведомственного взаимодействия, если заявитель не представит их по собственной инициативе;
- сроки предоставления муниципальной услуги;
- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета.

1.3.7. Информирование заявителей при личном приеме осуществляется муниципальным служащим Комитета в соответствии с графиком приема граждан в Отделе, указанном в пункте 1.3.1 настоящего Регламента.

1.3.8. Публичное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации, размещения на интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональном интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), на информационных стендах, в том числе расположенных в помещении Комитета. На информационных стендах Комитета размещаются выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по оказанию муниципальной услуги.

На официальном сайте администрации города Мурманска (www.citymurmansk.ru) приводится полный текст настоящего Регламента, график приема по личным вопросам в администрации города Мурманска.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга - "Выдача решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка".

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляет Комитет.

2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги Комитет осуществляет взаимодействие с:

1) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области (далее - Управление Росреестра по Мурманской области) в части получения:

- кадастрового плана территории, кадастрового паспорта испрашиваемого земельного участка либо кадастровой выписки об испрашиваемом земельном участке;
- выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП) о правах на земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений;
- выписки из ЕГРП о правах на расположенные на испрашиваемом земельном участке объекты недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений, в случае если заявитель является собственником здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении, расположенном на земельном участке, в отношении которого поступило заявление о предварительном согласовании;
- кадастрового паспорта здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке, в случае если заявитель является собственником здания, сооружения, расположенного на испрашиваемом земельном участке, в отношении которого поступило заявление о предварительном согласовании;
- кадастрового паспорта помещения, в случае обращения собственника помещения в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае, если заявитель является собственником помещения в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в отношении которого поступило заявление о предварительном согласовании;

2) Инспекцией Федеральной налоговой службы по городу Мурманску (далее - ИФНС России по г. Мурманску) в части получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

2.3.2. Решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка при наличии оснований, указанных в пункте 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации.

Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка оформляется в виде постановления администрации города Мурманска.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги, включающий подготовку результата муниципальной услуги и его направление заявителю, - 30 дней со дня регистрации в администрации города Мурманска обращения заявителя (без учета срока приостановления предоставления муниципальной услуги).

2.4.2. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги не может превышать 30 дней со дня регистрации в администрации города Мурманска обращения заявителя.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации"[1];
- Земельным кодексом Российской Федерации[2];
- Градостроительным кодексом Российской Федерации[3];
- Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"[4];
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"[5];
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"[6];
- Законом Мурманской области от 31.12.2003 № 462-01-ЗМО "Об основах регулирования земельных отношений в Мурманской области"[7];
- Законом Мурманской области от 04.12.2012 № 1543-01-ЗМО "О Законе Мурманской области "О распоряжении земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, в городе Мурманске - административном центре Мурманской области"[8];
- Уставом муниципального образования город Мурманск[9];
- решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547 "Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск"[10];
- решением Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2015 № 10-130 "Об утверждении Порядка управления, распоряжения и использования земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска"[11];
- постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск"[12];
- постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 "Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск"[13];
- настоящим Регламентом.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в администрацию города Мурманска заявление согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту (далее - Заявление).

Кроме того, для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации).

В случае, если Заявление подается представителем заявителя, прилагается документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

---

[1] "Собрание законодательства РФ", 29.10.2001, № 44, ст. 4148.
[2] "Собрание законодательства РФ", 29.10.2001, № 44, ст. 4147.
[3] "Российская газета", № 290, 30.12.2004.
[4] "Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40, ст. 3822.
[5] "Собрание законодательства РФ", 30.07.2007, № 31, ст. 4017.
[6] "Российская газета", № 168, 30.07.2010.
[7] "Мурманский Вестник", № 6-7, 14.01.2004, с. 4, 5.
[8] "Мурманский Вестник", № 235, 07.12.2012, с. 4.
[9] "Вечерний Мурманск", спецвыпуск, 10.11.2006, с. 1-12.
[10] "Вечерний Мурманск", спецвыпуск № 35, 15.11.2011, с. 1-16.
[11] "Вечерний Мурманск", № 59, 07.04.2015, с. 6-14.
[12] "Вечерний Мурманск", № 42, 15.03.2011, с. 6-7.
[13] "Вечерний Мурманск", спецвыпуск № 28, 06.06.2012, с. 5-11.