e

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

26.06.2020 № 1473

**О внесении изменений в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденный постановлением администрации города Мурманска   
от 21.08.2013 № 2143 (в ред. постановлений от 11.11.2013 № 3194,   
от 29.09.2014 № 3143, от 02.07.2015 № 1788, от 22.09.2015 № 2634,   
от 07.09.2016 № 2677, от 27.04.2017 № 1244, от 09.11.2017 № 3596,   
от 06.11.2018 № 3811, от 13.08.2019 № 2735)**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации   
от 25.06.2015 № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования», руководствуясь постановлением Правительства Мурманской области от 03.07.2013 № 369-ПП «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 (в ред. постановлений от 11.11.2013 № 3194, от 29.09.2014 № 3143, от 02.07.2015 № 1788,   
от 22.09.2015 № 2634, от 07.09.2016 № 2677, от 27.04.2017 № 1244,   
от 09.11.2017 № 3596, от 06.11.2018 № 3811, от 13.08.2019 № 2735) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Раздел 3 «Порядок утверждения муниципальной программы» дополнить новым пунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Заказчик-координатор муниципальной программы в течение   
10 календарных дней со дня утверждения постановления администрации города Мурманска об утверждении муниципальной программы вносит сведения   
о муниципальной программе, в том числе о целях, задачах, подпрограммах, ВЦП, основных мероприятиях, показателях муниципальной программы,   
в государственную автоматизированную систему «Управление».».

1.2. Пункт 5.10 раздела 5 «Порядок внесения изменений в муниципальные программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП)» считать пунктом 5.11.

1.3. Раздел 5 «Порядок внесения изменений в муниципальные программы (подпрограммы, ВЦП, АВЦП)» дополнить новым пунктом 5.10 следующего содержания:

«5.10. Заказчик-координатор муниципальной программы в течение   
10 календарных дней со дня утверждения постановления администрации города Мурманска о внесении изменений в муниципальную программу актуализирует сведения о муниципальной программе, в том числе о целях, задачах, подпрограммах, ВЦП, основных мероприятиях, показателях муниципальной программы, в государственной автоматизированной системе «Управление».».

1.4. Пункт 7.7 раздела 7 «Порядок оценки эффективности реализации муниципальной программы» после абзаца 5 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«- оценка применения мер налогового регулирования;».

1.5. Приложение № 4 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю   
за собой.

**Глава администрации**

**города Мурманска Е.В. Никора**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации  города Мурманска  от 26.06.2020 № 1473 |
|  | Приложение № 4  к Порядку |

Перечень основных мероприятий подпрограммы/ВЦП[[1]](#footnote-1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Цель, задачи,  основные  мероприятия | Срок  выполнения (квартал,  год) | Источники  финансирова-ния[[2]](#footnote-2) | Объемы финансирования,  тыс. руб. | | | | Показатели (индикаторы)   результативности выполнения  основных мероприятий | | | | Исполнители, перечень  организаций, участвующих  в реализации основных  мероприятий[[3]](#footnote-3) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| всего | 20\_\_\_  год | ... | 20\_\_\_  год | Наименование, ед. измерения | 20\_\_\_  год | ... | 20\_\_\_  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | Цель: | | | | | | | | | | | |
| 1 | Задача 1: | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | (основные  мероприятия) |  | Всего:  в т.ч.:  МБ  ОБ  ФБ  ВБ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по задаче 1 |  | Всего:  в т.ч.:  МБ  ОБ  ФБ  ВБ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Задача 2: | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | (основные  мероприятия) |  | Всего:  в т.ч.:  … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по  задаче 2 |  | Всего:  в т.ч.:  … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего по подпрограмме/ ВЦП |  | Всего:  в т.ч.:  … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Оценка применения мер налогового регулирования в сфере

реализации муниципальной программы\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование меры\*\*[[4]](#footnote-4) | Объем выпадающих доходов бюджета муниципального образования город Мурманск (тыс. руб.) | | | | | | | Обоснование необходимости применения меры\*\*\*[[5]](#footnote-5) |
| Всего | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 20.. |
| факт | факт | факт | оценка | план | план |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Разрабатывается при наличии соответствующих требований федеральных/региональных органов власти к муниципальным программам и реализуется единственным заказчиком. [↑](#footnote-ref-1)
2. При указании источников финансирования необходимо использовать следующие сокращения: МБ - бюджет муниципального образования город Мурманск; ОБ - областной бюджет; ФБ - федеральный бюджет; ВБ - внебюджетные средства. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае, если организация определяется на основании конкурсных процедур, в графе указывается «конкурсный отбор». [↑](#footnote-ref-3)
4. \* Заполняется при наличии мер налогового регулирования в сфере реализации муниципальной программы.

   \*\* Налоговые льготы, иные стимулирующие налоговые механизмы. [↑](#footnote-ref-4)
5. \*\*\* Описание результата применения меры, в т.ч. приводятся наименования показателей подпрограммы/ВЦП, на достижение которых направлены предлагаемые меры регулирования.

   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [↑](#footnote-ref-5)