



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.06.2020

№ 376-ПП

Мурманск

О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 29.03.2020 № 143-ПП

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Мурманской области от 29.03.2020 № 143-ПП «Об ограничительных мероприятиях на территории муниципального образования город Мончегорск с подведомственной территорией» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 10.05.2020 № 292-ПП) следующие изменения:

1.1. Подпункт 2.2 пункта 2 изложить в редакции:

«2.2. Для граждан, исполняющих обязательства, основанные на трудовых или иных договорах в интересах физических и юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, - при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и при наличии согласования, оформленного в соответствии с прилагаемым Порядком согласования въезда на территорию с особым режимом и выезда за ее пределы.

Проверка действительности согласования въезда на территорию с особым режимом осуществляется на контрольно-пропускном пункте (посту) представителем администрации муниципального образования в соответствии с инструкцией, утвержденной приказом Министерства цифрового развития Мурманской области и размещенной на портале «CoViD-19. Мурманский оперативный штаб».

В случае выявления факта отсутствия или недействительности согласования гражданину отказывается во въезде.».

1.2. В подпункте 3.1 пункта 3 слова «при предъявлении подтверждающих документов (договор, счет-фактура на груз, транспортная накладная и т.п.)» заменить словами «при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и при наличии согласования, оформленного в соответствии с прилагаемым Порядком согласования въезда на территорию с особым режимом и выезда за ее пределы».

1.3. Пункт 8 дополнить подпунктом 8.9 следующего содержания:

«8.9. Обеспечить присутствие представителя администрации муниципального образования на контрольно-пропускном пункте (посту) для

проверки права на въезд (выезд) в соответствии с подпунктом 2.2 пункта 2 и подпунктом 3.1 пункта 3 настоящего постановления.».

1.4. Дополнить постановление Порядком согласования въезда на территорию с особым режимом и выезда за ее пределы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Со дня вступления в силу настоящего постановления устанавливается переходный период сроком на четыре рабочих дня, в течение которых заявителю предоставляется возможность оформления согласования, а въезд (выезд) на территории с особым режимом осуществляется в соответствии с ранее установленным порядком.

**Губернатор
Мурманской области**



А. Чибис

Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 04.06.2020 № 376-ПП

«Приложение
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 29.03.2020 № 143-ПП

Порядок согласования въезда на территорию с особым режимом и выезда за ее пределы

1. Настоящий Порядок устанавливает правила получения согласования въезда на территорию с особым режимом и выезда за ее пределы (далее - Порядок).

2. Согласование въезда на территорию с особым режимом и выезда за ее пределы (далее - Согласование) осуществляется с использованием портала «СоViD-19. Мурманский оперативный штаб» (далее – Портал) в целях обеспечения соблюдения пропускного режима гражданами, въезд которых на территорию с особым режимом обусловлен исполнением ими обязательств, основанных на трудовых или иных договорах в интересах физических и юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории с особым режимом.

3. Согласование осуществляется на основании электронной заявки, подаваемой на Портал:

3.1. Работодателем, индивидуальным предпринимателем для сотрудников организаций:

- находящихся на территории с особым режимом;
- находящихся за пределами территории с особым режимом, въезжающих (выезжающих) на территорию с особым режимом в целях осуществления трудовой деятельности или оказания услуг (выполнения работ) в интересах юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории с особым режимом.

3.2. Физическим лицом (гражданином) для организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги (выполняющих работы) в интересах физического лица.

4. Рассмотрение электронной заявки и принятие решения о Согласовании или об отказе в Согласовании осуществляется лицом, уполномоченным главой администрации муниципального образования территории с особым режимом, в течение одного рабочего дня, следующего за днем подачи электронной заявки.

5. В получении Согласования может быть отказано в случае:

5.1. Наличия в электронной заявке на его получение недостоверных или неполных сведений.

5.2. Подтверждения факта необходимости соблюдения гражданином, в отношении которого оформляется Согласование, режима самоизоляции.

5.3. Отсутствия обязательств, основанных на трудовых или иных договорах, осуществляемых в интересах физических и юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории с особым режимом.

6. Для получения Согласования для сотрудников работодатель (индивидуальный предприниматель либо юридическое лицо (далее - организация)) подают на Портал по адресу <https://covid.gov-murman.ru/pass-org/> электронную заявку, в которой указывается информация:

1) Об организации:

- наименование организации;
- ОГРН/ИНН;
- вид деятельности;
- электронная почта организации.

2) О сотрудниках:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- серия и номер паспорта.

6.1. К электронной заявке прикрепляются электронные образы документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), а также договоров или иных документов, которыми подтверждается наличие необходимости исполнения договорных обязательств на территории с особым режимом либо за ее пределами.

6.2. По результатам рассмотрения электронной заявки на указанную в ней электронную почту организации направляется уведомление о результатах рассмотрения электронной заявки с информацией о Согласовании по каждому сотруднику. В случае отказа в Согласовании одному или нескольким сотрудникам организации в уведомлении отражаются паспортные данные лиц, в выдаче Согласования которым отказано.

6.3. Согласование действительно до конца месяца, в котором оно оформлено.

7. Для оформления Согласования физическим лицом (гражданином) на Портал по адресу <https://covid.gov-murman.ru/forms/pass-delivery/> подается электронная заявка, в которой указывается информация:

1) О заявителе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- серия и номер паспорта;
- адрес электронной почты.

2) Об организации, индивидуальном предпринимателе, оказывающем услуги (выполняющем работы) в интересах заявителя:

- наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя);
- ОГРН/ИНН;
- регистрационный номер автотранспортного средства, планируемого к въезду.

7.1. К заявке прикрепляются электронные образы документа, удостоверяющего личность заявителя, а также договора или иного документа, подтверждающего наличие обязательства перед заявителем у организации, индивидуального предпринимателя.

7.2. По результатам рассмотрения электронной заявки на указанную в ней электронную почту уполномоченным лицом направляется уведомление о результатах рассмотрения электронной заявки с информацией о Согласовании или об отказе в Согласовании.

7.3. Согласование действительно в течение 48 часов с момента его оформления.

8. Основаниями для прекращения (аннулирования) Согласования являются:

1) Выявление факта представления при получении Согласования недостоверных сведений;

2) Нарушение Правил поведения, обязательных для исполнения гражданами и организациями при введении режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175-ПП.

9. В случае возникновения вопросов, касающихся работы Портала, необходимо обращаться в службу технической поддержки по телефону 8800 222 51 00 заявки.».
