



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2016

№ 2119

**Об утверждении Порядка определения объема и условий возврата в бюджет муниципального образования город Мурманск остатков субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статьей 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» **постановляю:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий возврата в бюджет муниципального образования город Мурманск остатков субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, согласно приложению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Гимодеева О.С.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
города Мурманска**

**А.И. Сысоев**

Приложение  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 13.07.2016 № 2119

Порядок  
определения объема и условий возврата в бюджет муниципального образования  
город Мурманск остатков субсидий, предоставленных на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условий возврата в бюджет муниципального образования город Мурманск (далее – бюджет города) остатков субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями (далее – муниципальные учреждения).

1.2. Возврату в бюджет города подлежат остатки субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, в объеме, соответствующем не достигнутому в отчетном году показателям муниципального задания, характеризующим объем муниципальных услуг (работ) (далее – Остатки субсидии).

Показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), считаются выполненными с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей, определенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений (далее – органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя).

1.3. В случае недостижения муниципальным учреждением значений показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных муниципальным заданием в отчетном году, в текущем финансовом году муниципальным учреждением не допускается расходование остатков субсидии до рассмотрения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, годового отчета о выполнении муниципального задания, представляемого муниципальным учреждением в соответствии с Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений (далее –

годовой отчет о выполнении муниципального задания), утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

1.4. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, по результатам рассмотрения годового отчета о выполнении муниципального задания принимает решение о возврате (не возврате) муниципальным учреждением Остатков субсидий в бюджет города (далее – Решение).

Заключение об объемах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Мурманск за отчетный финансовый год, оформленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению, является приложением к Решению.

Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, оформляют Решение:

– приказом руководителя структурного подразделения – структурными подразделениями администрации города Мурманска, имеющими статус юридического лица;

– распоряжением администрации города Мурманска – структурными подразделениями администрации города Мурманска, не наделенными статусом юридического лица.

## 2. Правила определения объема Остатков субсидий

2.1. Объем Остатков субсидий, подлежащий возврату муниципальными учреждениями в бюджет города определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя ( $R_{ост}$ ), по формуле:

$$R_{ост} = \sum_i N_i^{услуга} + \sum_w N_w^{работа}, \text{ где:}$$

$N_i^{услуга}$  – затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по  $i$ -ой муниципальной услуге, рублей;

$N_w^{работа}$  – затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по  $w$ -ой муниципальной работе, рублей.

2.2. Затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по  $i$ -ой муниципальной услуге ( $N_i^{услуга}$ ), определяются по формуле:

$$N_i^{услуга} = \sum_i N_i \times V_i^{невып} - P_i \times V_i^{невып}, \text{ где:}$$

$N_i$  – нормативные затраты на оказание  $i$ -ой муниципальной услуги, рублей;

$V_i^{невып}$  – значение показателя, характеризующее невыполненный объем  $i$ -ой муниципальной услуги, в натуральных величинах;

$P_i$  – размер платы (тариф и цена) за оказание  $i$ -ой муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием, в натуральных показателях.

Применяется в случае, если муниципальное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с законодательством предусмотрено взимание платы.

2.3. Показатель, характеризующий невыполненный объем  $i$ -ой муниципальной услуги ( $V_i^{\text{невып}}$ ), определяется по следующей формуле:

$$V_i^{\text{невып}} = V_i^{\text{МЗ}} - V_i^{\text{откл}} - V_i^{\text{факт}}, \text{ где:}$$

$V_i^{\text{МЗ}}$  – показатель объема  $i$ -ой муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием, в натуральных величинах;

$V_i^{\text{откл}}$  – допустимое (возможное) отклонение, установленное органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальному учреждению для  $i$ -й муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным, в натуральных величинах;

$V_i^{\text{факт}}$  – фактическое значение показателя объема  $i$ -ой муниципальной услуги за отчетный период в соответствии с годовым отчетом о выполнении муниципального задания, в натуральных величинах.

2.4. Затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по  $w$ -ой муниципальной работе ( $N_w^{\text{работа}}$ ), определяются по формуле:

$$N_w^{\text{работа}} = \sum_w N_w \times V_w^{\text{невып}} - P_w \times V_w^{\text{невып}}, \text{ где:}$$

$N_w$  – нормативные затраты на выполнение  $w$ -ой муниципальной работы, рублей;

$V_w^{\text{невып}}$  – значение показателя, характеризующее невыполненный объем  $w$ -ой муниципальной работы, в натуральных величинах;

$P_w$  – размер платы (тариф и цена) за выполнение  $w$ -ой муниципальной работы, установленной муниципальным заданием, в натуральных показателях. Применяется в случае, если муниципальное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с законодательством предусмотрено взимание платы.

2.5. Невыполненный объем муниципального задания по  $w$ -ой муниципальной работе ( $V_w^{\text{невып}}$ ), определяется по следующей формуле:

$$V_w^{\text{невып}} = V_w^{\text{МЗ}} - V_w^{\text{откл}} - V_w^{\text{факт}}, \text{ где:}$$

$V_w^{\text{МЗ}}$  – показатель объема  $w$ -ой муниципальной работы, установленный муниципальным заданием, в натуральных величинах;

$V_w^{\text{откл}}$  – допустимое (возможное) отклонение, установленное органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальному учреждению для  $w$ -ой муниципальной работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным, в натуральных величинах;

$V_w^{\text{факт}}$  – фактическое значение показателя объема  $w$ -ой муниципальной работы за отчетный период в соответствии с годовым отчетом о выполнении муниципального задания, в натуральных величинах.

2.6. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет расчет остатка субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в объеме, соответствующем не достигнутому в отчетном году показателям муниципального задания, характеризующим объем муниципальных услуг (работ), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – расчет).

### 3. Порядок и условия возврата в бюджет остатков субсидий

3.1. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя на основании годового отчета о выполнении муниципального задания в целях выявления необходимости возврата муниципальным учреждением в бюджет города Остатков субсидии:

1) не позднее 1 марта текущего года формирует:

- расчет;
- заключение об объемах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Мурманск, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – заключение);

2) в течение 5 рабочих дней со дня подписания руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя расчета и Решения направляет:

- муниципальному учреждению – расчет и заключение;
- управлению финансов администрации города Мурманска – информацию о выявленных фактах недостижения муниципальным учреждением показателей муниципального задания, характеризующих объем муниципальных услуг (работ) с приложением копий Решений.

3.2. Муниципальные учреждения обеспечивают возврат средств в бюджет города в объеме Остатков субсидий в сроки, установленные постановлением администрации города Мурманска о мерах по реализации решения Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на текущий финансовый год (на текущий финансовый год и на плановый период).

3.3. Возврат Остатков субсидии осуществляется муниципальными учреждениями за счет средств, находящихся на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами муниципальных учреждений (за исключением субсидий на иные цели, а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, предоставленных муниципальным учреждениям из бюджета города), открытых в территориальном органе

Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3.4. Остатки субсидий перечисляются в доход бюджета города и направляются на приоритетные расходы бюджета, или уменьшение дефицита бюджета.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 = 4 - 6 - 8 - (9x10)
	Услуга n									
	Работа 1									
	Работа 2									
	Работа n									
X	Итого расходов									

\* – показатели расчета формируются с точностью до двух знаков после запятой;

\*\* – расчетное значение показателя не может принимать отрицательное значение;

\*\*\* – указывается в натуральных величинах.

Руководитель органа, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка

Исполнитель \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка

телефон

Приложение № 2  
к Порядку определения объема и  
условий возврата в бюджет  
муниципального образования  
город Мурманск остатков субсидий,  
предоставленных на финансовое  
обеспечение выполнения  
муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг  
(выполнение работ) муниципальными  
учреждениями

**Заключение**

об объемах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), подлежащих возврату в бюджет муниципального образования город Мурманск  
за \_\_\_\_\_ год

Дата составления	
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	
Наименование учреждения	
Код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса	
Код классификации доходов бюджета муниципального образования город Мурманск	
Реквизиты заключенного соглашения на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	
Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанный с учетом нормативных затрат, рублей	
Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, фактически перечисленный на счет муниципального учреждения в отчетном финансовом году, рублей	
Объем остатка субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), соответствующий не	

достигнутым в отчетном году показателям муниципального задания, характеризующим объем муниципальных услуг (работ) и подлежащий возврату в бюджет муниципального образования город Мурманск, рублей	
--	--

Остаток субсидии на финансовое обеспечение выполнения  
 муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение  
 работ) в размере \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (сумма прописью, рублей)

подлежит возврату в бюджет муниципального образования город Мурманск не  
 позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)