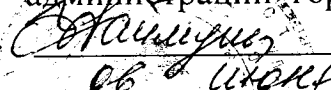


УТВЕРЖДЕНО

председатель комитета по культуре
администрации города Мурманска

 Е.Э.Наймушина

2014 г.

АКТ

**о результатах проведения плановой выездной проверки
МБУК «Дом культуры «Первомайский» г. Мурманска»**

Основание для проведения проверки:

Постановление администрации города Мурманска от 12.04.2012 № 602 «Об утверждении типового порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных и казенных учреждений»; приказ комитета по культуре администрации города Мурманска от 22.05.2014 № 82 «О проведении плановой выездной проверки муниципальных бюджетных учреждений культуры: «Дом культуры «Первомайский» г. Мурманска», «Дом культуры Ленинского округа города Мурманска», «Дом культуры «Маяк» г. Мурманска», «Выставочный зал г. Мурманска», «Центр досуга и семейного творчества».

Цель проверки:

Оценка выполнения показателей объема и качества услуг, наличие просроченной кредиторской задолженности, выявление отклонений в деятельности учреждений (соотношение плановых и фактических показателей плана финансово-хозяйственной деятельности, наличие неиспользованных остатков субсидий из муниципального образования город Мурманск; определение законности, целевого характера, результативности и эффективности использования средств бюджета муниципального образования город Мурманск; установление фактического наличия и состояния имущества, выявление неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, выявление нарушений действующего законодательства, содержащего нормы о порядке использования, распоряжения и обеспечения сохранности учреждением имущества; оценка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям бухгалтерского учета и отчетности.

Предмет проверки:

Осуществление муниципальным бюджетным учреждением предусмотренных уставом основных видов деятельности, в том числе выполнение муниципального задания и оказание платных услуг; выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности; качество предоставления муниципальных услуг; соблюдение стандартов качества оказания муниципальной услуги; осуществление деятельности, связанной с использованием и распоряжением имуществом, находящимся у

муниципального учреждения на праве оперативного управления, а также обеспечение его сохранности.

Срок проведения проверки:

начало проверки 29.05.2014

окончание проверки 29.05.2014

Проверяемый период:

с 01.01.2013 по 31.12.2013 г.

Состав комиссии:

Накай Н.В.	Начальник отдела комитета по культуре
Гаевская О.В.	консультант комитета по культуре
Булатова Н.Е.	и.о. начальник МБУК ЦБ

Комиссией были проанализированы следующие документы:

- план финансов-хозяйственной деятельности на 2013 год;
- муниципальное задание на 2013 год;
- отчет о выполнении муниципального задания за 2013 год;
- отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2013 год;
- отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013 год;
- стандарты качества оказания муниципальных услуг (работ).

Результаты проверки:

ДК осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утвержденным приказом комитета по культуре администрации города Мурманска от 30.11.2011 № 104. Услуги, предоставляемые учреждением, внесены в базовый перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в установленной сфере деятельности, утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 06.06.2011 № 947.

Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования город Мурманск в сфере организации досуга и приобщения населения к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

Задачами Учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоёв населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учётом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам социально-культурной деятельности, а именно:

- организация деятельности клубных формирований Учреждения;

- проведение фестивалей, выставок, конкурсов и иных мероприятий силами Учреждения.

Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, иные виды деятельности, не являющиеся основными, а именно:

- организация театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытых помещениях;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для различных праздников и торжеств;

- организация работы игровой комнаты для детей;

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерного клуба, тренажёрного зала;

- показ кино- и видеофильмов.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям. Перечень видов приносящей доход деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять:

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и спортивного другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

- предоставление услуг по копированию печатных методических материалов, видеозаписей выступлений самодеятельных коллективов Учреждения;

- продажа репертуарных сборников, программ спектаклей, концертов, буклетов с информацией о деятельности Учреждения и коллективов художественной самодеятельности;

- организация работы платных студий, школ танцев, курсов по обучению различным видам декоративно-прикладного творчества, исполнительского мастерства;

- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, литературно-музыкальных гостиных, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- организация работы платных кружков, любительских объединений.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством РФ требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения со дня её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством РФ.

Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Анализ вышеуказанных документов выявил следующее:

1. В целях формирования муниципального задания постановлением администрации города Мурманска от 06.06.2011 № 947 утвержден базовый перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в установленной сфере деятельности, в составе которого также утверждена муниципальная услуга ДК – организация деятельности клубных формирований.

Показатели выполнения муниципального задания за 2013 год:

Наименование услуги	Планируемые показатели		Фактические показатели		Отклонения	
	Объем	Стоимость	Объем	Стоимость	Объем	Стоимость
Услуга по организации деятельности клубных формирований	26	6483912,0	26	7255767,34	-	+ 771855,34
Затраты на содержание имущества	-	377090,0	-	426088,01	-	+ 48998,01

За период январь-декабрь 2013 года в рамках оказания данной услуги в ДК работает 26 клубных формирований различной направленности, в

которых занимается 980 человека. Коллективы клубных формирований являются активными творческими участниками основных мероприятий учреждения (концертные программы, вечера-встречи, тематические программы к праздничным и памятным датам). Возрастной состав участников разнообразен: от детей младшего возраста до представителей преклонного возраста.

Учреждением проведено 102 культурно-досуговых мероприятий различных форм, участниками которых стало 17180 человек. Зрительская аудитория включает различные категории населения – это дети дошкольного возраста, школьники, представители старшего поколения, пенсионеры, студенты и молодежь. Общее количество посетителей культурно-досуговых мероприятий составило 17019 человек.

2. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии со стандартом качества предоставления муниципальных услуг, утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 24.08.2011 № 1496 «О стандартах качества предоставления муниципальных услуг в сфере культуры и искусства».

В соответствии с требованиями стандарта к качеству муниципальной услуги учреждением осуществляется открытый доступ к сведениям о муниципальной услуге посредством информационного стенда, на котором отражены режим работы учреждения и клубных формирований, план мероприятий, анонс мероприятий. Также в открытом доступе находится информация о дополнительных платных услугах.

3. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее – План) и изменения к нему утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель). Таким органом является комитет по культуре администрации города Мурманска. Все вносимые изменения в План связаны с корректировкой показателей по поступлениям и выплатам учреждения.

Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели производится на основании Соглашений между Учредителем и Учреждением, в которых определен порядок и условия предоставления субсидий из бюджета муниципального образования город Мурманск на 2013 год.

В 2013 году бюджет учреждения составил 14743673,63 рублей (средства из бюджета муниципального образования город Мурманск), в том числе:

- средства субсидии на выполнение муниципального задания – 7681855,35 рублей;
- средства субсидии на иные цели – 6908874,28 рублей;
- средства от платной и иной приносящей доход деятельности – 152944,0 рублей.

Бюджетные ассигнования освоены в полном объеме, что составляет 100% исполнение. Расходы, произведенные учреждением в 2013 году соответствуют утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности (с учетом всех изменений).

Средства, полученные от оказания услуг на платной основе, а также поступления от иной приносящей доход деятельности, сдаются по актам в бухгалтерию на внебюджетный счет учреждения. Данные поступления расходуются по необходимости на оснащение материально-технической базы, а так же на приобретение инвентаря и расходных материалов для проведения культурно-массовых мероприятий Учреждения. Тарифы на услуги устанавливаются руководителем учреждения самостоятельно. Прейскурант цен на платные услуги размещен на информационном стенде Учреждения.

4. Согласно постановлению администрации города Мурманска от 06.10.2011 № 1841 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества» имущество учреждения используется по назначению. Помещения учреждения сдаются в аренду в соответствии с требованиями настоящего постановления. Договоры на аренду муниципальной собственности согласовываются с комитетом имущественных отношений города Мурманска.

5. Информация о деятельности Учреждения размещается на официальном сайте bus.gov.ru в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети интернет и ведения указанного сайта», а так же на официальном сайте администрации города Мурманска в сети интернет.

Выводы:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры «Первомайский» г. Мурманска» осуществляет деятельность в соответствии с заявленным в уставе учреждения видом деятельности. Средства, выделяемые в рамках субсидии на выполнение муниципального задания освоены в полном объеме. Средства, выделенные в рамках целевых субсидий использованы в полном объеме и по назначению.

Накай Н.В.

Начальник отдела комитета по культуре

Гаевская О.В.

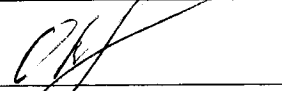
консультант комитета по культуре

Булатова Н.Е.

и.о. начальник МБУК ЦБ

«06» июня 2014г.





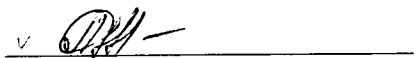


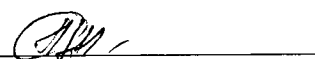
Ознакомлен

Киреева А.Ю., директор ДК

«06» июня 2014г.

Экземпляр Акта на 6 листах получила





подпись