

Выписка из Устава муниципального бюджетного учреждения
**«Централизованная бухгалтерия по обслуживанию структурных
подразделений администрации города Мурманска»**, утвержденного
постановлением администрации города Мурманска от 12.12.2016 № 3781

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Деятельность Учреждения направлена на предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности муниципальных учреждений и обеспечение экономии ресурсов.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является сбор, регистрация и обобщение информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах муниципальных учреждений и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

2.3.1. Бухгалтерское, налоговое, юридическое обслуживание структурных подразделений администрации города Мурманска и их подведомственных учреждений (далее – Обслуживаемые учреждения) на основании договоров об обслуживании.

2.3.2. Участие в осуществлении контрольно-ревизионной работы в учреждениях, координацию и направление деятельности которых осуществляют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей Обслуживаемых учреждений.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации следующие виды основной деятельности:

2.4.1. Ведет бюджетный (бухгалтерский), налоговый и статистический учет Обслуживаемых учреждений.

2.4.2. Проводит мониторинг исполнения бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности), проверяет соответствие заключаемых договоров лимитам бюджетных обязательств (плановым назначениям), проверяет своевременность и правильное оформление первичных учетных документов и законность совершаемых операций в Обслуживаемых учреждениях.

2.4.3. Осуществляет кассовое обслуживание Обслуживаемых учреждений через лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства, в пределах лимитов бюджетных обязательств (плановых назначений).

2.4.4. Производит начисление и выдачу заработной платы работникам Обслуживаемых учреждений в установленные сроки.

2.4.5. Осуществляет контроль за использованием выданных доверенностей и получением имущественно-материальных и других ценностей.

2.4.6. Участвует в проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств, своевременном и правильном определении результатов инвентаризации и отражение их в учете.

2.4.7. Участвует в осуществлении проверок, ревизий финансово-хозяйственной деятельности учреждений, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей Обслуживаемых учреждений.

2.4.8. Проводит инструктаж материально ответственных лиц по вопросам учета и сохранности ценностей, находящихся у них на хранении.

2.4.9. Осуществляет подготовку исходных данных для составления проектов бюджета, планов финансово-хозяйственной деятельности Обслуживаемых учреждений.

2.4.10. Осуществляет сохранность документов в соответствии с правилами организации государственного архивного дела.

2.4.11. Обеспечивает своевременность проведения расчетов, возникающих в процессе исполнения в пределах санкционированных расходов с организациями и физическими лицами.

2.4.12. Ведет учет доходов и расходов Обслуживаемых учреждений по целевым средствам и безвозмездным поступлениям.

2.4.13. Осуществляет организацию оперативного и статистического учета по установленной отчетности о деятельности Обслуживаемых учреждений.

2.4.14. Составляет бюджетную (бухгалтерскую) и иную отчетность для Обслуживаемых учреждений на основании договоров о бухгалтерском обслуживании.

2.4.15. Представляет информацию о деятельности Обслуживаемых учреждений, в том числе о бюджетной (бухгалтерской), налоговой и статистической, в орган местного самоуправления, налоговые органы, государственные внебюджетные фонды, органы статистики.

2.4.16. Осуществляет экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности Обслуживаемых учреждений, разработку мер по обеспечению режима экономии, выявлению резервов по более рациональному использованию всех видов ресурсов.

2.4.17. Осуществляет юридическое сопровождение деятельности Обслуживаемых учреждений.

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, которые формируются для Учреждения Учредителем.

2.6. Учреждение в пределах установленного муниципального задания и сверх муниципального задания оказывает муниципальные услуги (выполняет работы), относящиеся к основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц на одинаковых при оказании одних и тех же муниципальных услуг (работ) условиях.

Осуществляет иные (приносящие доход) виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Обслуживаемых учреждений;

- предоставляет услуги, в том числе консультационные, по бухгалтерскому, налоговому, статистическому учету сторонним организациям, не состоящим на финансировании из бюджета муниципального образования город Мурманск;

- составляет расчет стоимости платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности Обслуживаемых учреждений;

- подготавливает для физических лиц и организаций налоговые декларации;

- предоставляет юридические услуги сторонним организациям;

- выполняет компьютерные работы (набор текста с форматированием, верстка текста, создание макета, сканирование текста);

- осуществляет изготовление документальных копий на копировально-множительных аппаратах.

2.7. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования город Мурманск.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учреждению могут предоставляться из бюджета муниципального образования город Мурманск субсидии на иные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.