

ИНФОРМАЦИЯ

по итогам деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов во 2-м полугодии 2016 года

Во 2-м полугодии 2016 года проведено 6 заседаний Комиссии, рассмотрено 15 представленных материалов.

В ходе заседания Комиссии от 06.07.2016 рассмотрены материалы в отношении 2-х муниципальных служащих Ленинского административного округа города Мурманска, представивших недостоверные или неполные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

По итогам заседания, комиссия приняла решение рекомендовать главе администрации города Мурманска в отношении одного муниципального служащего мер дисциплинарной ответственности не применять, ограничиться заслушиванием на комиссии.

В ходе заседания Комиссии от 25.07.2016 рассмотрен материал в отношении муниципального служащего Ленинского административного округа города Мурманска, представившего недостоверные или неполные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

По итогам заседания, комиссия приняла решение рекомендовать главе администрации города Мурманска в отношении муниципального служащего применить меру дисциплинарной ответственности - замечание.

В ходе заседания Комиссии от 29.07.2016 рассмотрено уведомление муниципального служащего администрации города Мурманска о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении им должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

По итогам заседания, комиссия приняла решение признать, что исполнение муниципальным служащим должностных обязанностей может привести к конфликту интересов и рекомендовать принять меры к недопущению возникновения конфликта интересов.

В ходе заседания Комиссии от 22.08.2016 рассмотрен материал в отношении муниципального служащего Ленинского административного округа города Мурманска, представившего недостоверные или неполные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

По итогам заседания, комиссия приняла решение рекомендовать главе администрации города Мурманска в отношении муниципального служащего применить меру дисциплинарной ответственности - замечание.

В ходе заседания Комиссии от 22.11.2016 рассмотрены материалы в отношении 7-х муниципальных служащих администрации города Мурманска, представивших недостоверные или неполные сведения о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера, одного муниципального служащего администрации города Мурманска по факту ненадлежащего исполнения возложенных на него должностных обязанностей и одно обращение муниципального служащего администрации города Мурманска о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового характера в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организации входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы.

По итогам заседания, комиссия приняла решение дать согласие муниципальному служащему на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового характера в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организации входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы и рекомендовать главе администрации города Мурманска в отношении 1 муниципального служащего применить меру дисциплинарной ответственности - выговор, а в отношении 4-х муниципальных служащих применить меру дисциплинарной ответственности - замечание.

В ходе заседания Комиссии от 21.12.2016 рассмотрено обращение муниципального служащего администрации города Мурманска о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового характера в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организации входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы.

По итогам заседания, комиссия приняла решение дать согласие муниципальному служащему на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового характера в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организации входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы.