



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2014

№ 357

Об утверждении формы и порядка ведения реестра муниципальных, в том числе социально значимых муниципальных маршрутов, на территории муниципального образования город Мурманск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 31.10.2013 № 65-927 «Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования город Мурманск автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на маршрутах регулярных перевозок» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить форму ведения реестра муниципальных, в том числе социально значимых муниципальных маршрутов, на территории муниципального образования город Мурманск согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок ведения реестра муниципальных, в том числе социально значимых муниципальных маршрутов, на территории муниципального образования город Мурманск согласно приложению № 2.

3. Отделу информационно технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложениями № 1 и № 2 на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Червякова Н.Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями № 1 и № 2.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 12.02.2014 № 357

Порядок
ведения реестра муниципальных, в том числе социально значимых
муниципальных маршрутов, на территории муниципального образования
город Мурманск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения Реестра муниципальных, в том числе социально значимых муниципальных маршрутов на территории муниципального образования город Мурманск, по которым осуществляются регулярные пассажирские перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

1.2. Реестр муниципальных, в том числе социально значимых муниципальных маршрутов – учетный документ, содержащий информацию о муниципальных, в том числе о социально значимых муниципальных маршрутах, проходящих по территории муниципального образования город Мурманск (далее – Реестр маршрутов).

1.3. Целью ведения Реестра маршрутов является создание информационной базы данных о муниципальных, в том числе социально значимых муниципальных маршрутах для обеспечения организации транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования город Мурманск автомобильным транспортом (автобусами) и городским наземным электрическим транспортом (троллейбусами) на маршрутах регулярных перевозок.

1.4. Реестр маршрутов ведет Организатор перевозок. Организатор перевозок – администрация города Мурманска.

1.5. Непосредственное ведение Реестра маршрутов осуществляет структурное подразделение администрации города Мурманска, уполномоченное в сфере организации городских пассажирских перевозок (далее – уполномоченное структурное подразделение администрации города Мурманска).

1.6. Уполномоченное структурное подразделение администрации города Мурманска ведет Реестр маршрутов в соответствии с настоящим Порядком по утвержденной администрацией города Мурманска форме.

1.7. Используемые в настоящем Порядке термины «ведение» и «формирование» применительно к Реестру маршрутов являются равнозначными.

1.8. Термин «маршрут», используемый в настоящем Порядке, в равной степени относится к терминам «муниципальный маршрут» и «социально значимый муниципальный маршрут».

1.9. Реестр маршрутов формируется в электронном виде и на бумажном носителе.

1.10. Ведение Реестра маршрутов осуществляется путем внесения в него соответствующих учетных записей.

1.11. Реестр маршрутов на бумажном носителе формируется в виде журнала, все страницы которого должны быть прошиты и пронумерованы.

1.12. Неоговоренные исправления в Реестре маршрутов на бумажном носителе не допускаются.

1.13. Реестр маршрутов в электронном виде размещается в сети Интернет на официальном сайте администрации города Мурманска.

1.14. В случае несоответствия между учетными записями Реестра маршрутов на бумажном носителе и в электронном виде, приоритет имеет запись, выполненная на бумажном носителе.

1.15. Включению в Реестр маршрутов подлежат все муниципальные, в том числе социально значимые муниципальные маршруты на территории муниципального образования город Мурманск, которые открыты органами местного самоуправления города Мурманска на территории муниципального образования город Мурманск.

2. Структура Реестра маршрутов

2.1. Реестр маршрутов состоит из следующих разделов:

Раздел 1. Автобусные муниципальные маршруты.

Раздел 2. Автобусные социально значимые муниципальные маршруты.

Раздел 3. Троллейбусные социально значимые муниципальные маршруты.

3. Содержание Реестра маршрутов

3.1. Каждый из разделов, указанных в разделе 2 настоящего Порядка, содержит следующие сведения о маршруте:

3.1.1. Графа 1. Реестровый номер маршрута. Состоит из номера раздела Реестра маршрутов, в которой внесена запись о соответствующем маршруте и номера маршрута, разделенных косой чертой.

3.1.2. Графа 2. Номер маршрута. Исторически сложившийся или установленный в решении об открытии маршрута номер соответствующего маршрута.

3.1.3. Графа 3. Учетный номер записи. Учетный номер записи, внесенной в Реестр маршрутов, включает в себя номер раздела Реестра маршрутов, в

которой внесена запись о соответствующем маршруте, номер маршрута и порядковый номер записи, разделенных косой чертой. Порядковый номер записи указывается с первой записи по последующую, применительно к каждому маршруту. Ведение учетных записей о муниципальном маршруте после изменения его статуса на социально значимый маршрут в разделе 1 закрывается и открывается в разделе 2, при этом в графе 12 раздела 2 проставляется ссылка на номер учетной записи о решении об изменении статуса муниципального маршрута.

3.1.4. Графа 4. Наименование маршрута. В данной графе указывается сложившееся к моменту формирования Реестра маршрутов в соответствии с настоящим Порядком наименование маршрута или наименование маршрута, указанное в правовом акте об открытии соответствующего маршрута.

3.1.5. Графа 5. Путь следования маршрута. В данной графе указывается последовательное перечисление наименований остановочных пунктов на маршруте, от начального до конечного, с указанием всех промежуточных остановочных пунктов.

3.1.6. Графа 6. Протяженность маршрута. Указывается протяженность маршрута в километрах (с точностью до 0,1 километра).

3.1.7. Графа 7. Категория транспортных средств, работающих на маршруте. В данной графе указывается категория транспортных средств для выполнения перевозок по соответствующему маршруту: М2 (транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения и максимальная масса которого не превышает 5 тонн) или М3 (транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения и максимальная масса которого превышает 5 тонн).

3.1.8. Графы 8-11. Количество транспортных средств, работающих на маршруте одновременно. Указывается количество транспортных средств, одновременно выполняющих перевозки по соответствующему маршруту, с разделением на количество транспортных средств, работающих на маршруте в будние дни (графа 8), в субботу (графа 9), в воскресенье (графа 10) и в праздничные дни (графа 11). Под праздничными днями понимаются нерабочие праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.1.9. Графа 12. Сведения об открытии маршрута (дата и основание). Указываются дата, номер и название решения уполномоченного органа местного самоуправления города Мурманска об открытии маршрута. По маршрутам, сведения о решениях об открытии которых известны не в полном объеме, в данной графе проставляются известные сведения.

3.1.10. Графа 13. Сведения об изменении маршрута (дата и основание). Указываются дата, номер и название решения уполномоченного органа местного самоуправления города Мурманска об изменении маршрута.

3.1.11. Графа 14. Сведения о прекращении действия (закрытии, окончании срока действия) маршрута или о прекращении действия временного изменения маршрута (дата и основание). Указываются дата, номер и название решения

Совета депутатов города Мурманска, постановления администрации города Мурманска о закрытии маршрута или сведения об окончании срока действия временного маршрута или о прекращении действия временного изменения маршрута.

3.1.12. Графа 15 (только в разделе 1). Сведения о присвоении муниципальному маршруту статуса социально значимого муниципального маршрута (дата и основание). Указываются дата, номер и название решения Совета депутатов города Мурманска о присвоении муниципальному маршруту статуса социально значимого муниципального маршрута.

4. Ведение Реестра маршрутов

4.1. Ведение Реестра маршрутов осуществляется путем внесения в соответствии с настоящим Порядком в Реестр маршрутов на бумажном носителе и в электронном виде, учетных записей, содержащих сведения о муниципальных, в том числе социально значимых муниципальных маршрутах.

4.2. Учетные записи вносятся в Реестр маршрутов не позднее первого рабочего дня, следующего за днем вступления в силу соответствующих решений уполномоченных органов.

4.3. Учетная запись об окончании срока действия временного маршрута (о прекращении действия временного изменения маршрута) вносится на основании постановления администрации города Мурманска об открытии временного маршрута (временном изменении существующего маршрута) в срок не позднее дня следующего за днем окончания срока действия временного маршрута (о прекращении действия временного изменения маршрута), указанного в соответствующем постановлении администрации города Мурманска.

5. Предоставление сведений, содержащихся в Реестре маршрутов

5.1. Сведения, содержащиеся в Реестре маршрутов, размещаемые на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет, являются открытыми и общедоступными.

5.2. Предоставление сведений из Реестра маршрутов на бумажном носителе в виде выписок из Реестра маршрутов осуществляет уполномоченное структурное подразделение администрации города Мурманска по письменным запросам заинтересованных лиц безвозмездно в течение 15 календарных дней со дня регистрации запроса.
