



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2014

№ 1656

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 19.07.2012 № 1681 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на расходование опекуном доходов подопечного» (в ред. постановлений от 20.09.2012 № 2291, от 26.12.2012 № 3164, от 18.06.2013 № 1507, от 09.09.2013 № 2334, от 21.10.2013 № 2940, от 03.12.2013 № 3527, от 14.02.2014 № 381, от 06.05.2014 № 1295)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», Уставом муниципального образования город Мурманск и в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 19.07.2012 № 1681 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на расходование опекуном доходов подопечного» (в ред. постановлений от 20.09.2012 № 2291, от 26.12.2012 № 3164, от 18.06.2013 № 1507, от 09.09.2013 № 2334, от 21.10.2013 № 2940, от 03.12.2013 № 3527, от 14.02.2014 № 381, от 06.05.2014 № 1295) следующие изменения:

1.1. Во втором абзаце пункта 1.3.1 слова «obrazovanie@polarnet.ru» заменить словами «obrazovanie@citymurmansk.ru».

1.2. В седьмом абзаце пункта 1.3.1 слова «График приёма граждан в Отделе:» заменить словами «Приём граждан в Отделе осуществляется по предварительной записи по телефонам 43-38-11, 52-01-78 в соответствии со следующим графиком:».

1.3. Пункт 1.3.7 изложить в следующей редакции:

«1.3.7. Публичное информирование осуществляется путём публикации в средствах массовой информации информационных материалов, их размещения на Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональном Интернет-портале государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru), на информационных стендах.

На информационных стендах в помещениях Отдела размещается следующая информация:

- юридический и почтовый адреса Комитета и Отдела, номера кабинетов, в которых осуществляется предоставление государственной услуги, фамилия, имя, отчество муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу, номера телефонов для справок, адрес электронной почты Комитета и Отдела;

- график приёма граждан в Комитете и Отделе;

- перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, а также должностных лиц или муниципальных служащих Комитета;

- блок-схема и краткое описание порядка предоставления государственной услуги;

- образцы заполнения документов Заявителями.

На официальном сайте администрации города Мурманска (www.citymurmansk.ru) в сети Интернет размещается полный текст настоящего административного регламента, график приёма по личным вопросам в администрации города Мурманска, Комитете, Отделе.»

1.4. Пункт 1.3.8 исключить.

1.5. В первом абзаце пункта 2.6.2 слова «в том числе сети Интернет, включая региональный портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области» исключить.

1.6. Шестой абзац пункта 2.7.2 изложить в следующей редакции:

«– наличие повреждений файла, не позволяющих получить доступ к информации, содержащейся в документе, средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе;».

1.7. Дополнить пункт 2.7.2 новым абзацем следующего содержания:

«– информация в электронных документах представлена не на государственном языке Российской Федерации.»

1.8. Пункты 2.14.2 – 2.14.5 изложить в следующей редакции:

«2.14.2. В группу количественных показателей доступности входят:

- процент Заявителей, удовлетворенных графиком работы Комитета и Отдела;

– процент Заявителей, ожидающих в очереди на приём к муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление государственной услуги, при подаче Заявления и документов и получении результата предоставления государственной услуги;

– количество взаимодействий Заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление государственной услуги, при предоставлении государственной услуги.

2.14.3. В число качественных показателей доступности входят:

– достоверность информации о предоставлении государственной услуги;
– количество каналов получения информации по вопросам предоставления государственной услуги.

2.14.4. В группу количественных показателей оценки качества предоставления государственной услуги входят:

– процент случаев предоставления государственной услуги в установленный срок с момента приёма Заявления и документов;
– процент обоснованных жалоб.

2.14.5. К качественным показателям оценки качества относятся:

– процент Заявителей, удовлетворённых культурой обслуживания;
– процент Заявителей, удовлетворённых качеством результатов труда муниципальных служащих.».

1.9. Пункт 3.2.5 исключить, изменив последующую нумерацию пунктов подраздела 3.2.

1.10. В пункте 5.8 слова «obrazovanie@polarnet.ru» заменить словами «obrazovanie@citymurmansk.ru».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) организовать размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Червякова Н.Г.) опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л.М.

**Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска**

А.Г. Лыженков