



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2014

№ 4349

Об утверждении Плана мероприятий, направленных на сокращение недоимки и на повышение поступлений налоговых и неналоговых доходов, по оптимизации расходов и снижению долговой нагрузки бюджета муниципального образования город Мурманск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

В целях повышения поступлений налоговых и неналоговых доходов, сокращения недоимки по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, оптимизации расходов и снижения долговой нагрузки бюджета муниципального образования город Мурманск, во исполнение пункта «б» Перечня поручений Президента Российской Федерации от 11.09.2013 № Пр-2193 по итогам совещания по бюджетным проектировкам на 2014-2016 годы о принятии мер по обеспечению сбалансированности бюджетов, договора о предоставлении бюджету муниципального образования город Мурманск из областного бюджета бюджетного кредита для финансирования дефицита бюджета муниципального образования город Мурманск от 20.06.2014 № 1-14, заключенного между Министерством финансов Мурманской области и администрацией муниципального образования город Мурманск, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить План мероприятий, направленных на сокращение недоимки и на повышение поступлений налоговых и неналоговых доходов, по оптимизации расходов и снижению долговой нагрузки бюджета муниципального образования город Мурманск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов (далее – План мероприятий) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Главным администраторам доходов и главным распорядителям средств бюджета муниципального образования город Мурманск:

2.1. Обеспечить выполнение Плана мероприятий.

2.2. Представлять ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в управление финансов администрации города Мурманска отчет о выполнении Плана мероприятий по форме согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Отменить с 01.01.2015 постановление администрации города Мурманска от 29.07.2014 № 2433 «Об утверждении Плана мероприятий по оптимизации

расходов бюджета муниципального образования город Мурманск на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

4. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от _____ № _____

План мероприятий, направленных на сокращение недоимки и на повышение поступлений налоговых и неналоговых доходов, по оптимизации расходов и снижению долговой нагрузки бюджета муниципального образования город Мурманск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Представление отчетности ответственным исполнителем
1. Мероприятия, направленные на сокращение недоимки и на повышение налоговых и неналоговых доходов					
1.1. Организация работы по сокращению задолженности по налоговым и неналоговым платежам					
1.1.1.	Мониторинг дебиторской задолженности перед бюджетом по местным налогам, сборам и неналоговым доходам с целью осуществления контроля за её образованием и погашением	Ежемесячно	Управление финансов администрации города Мурманска	Не превышение объема задолженности по итогам отчетного квартала 20 % налоговых и неналоговых доходов: 2015 – 1 122 702,0 тыс. руб.; 2016 – 1 206 715,0 тыс. руб.; 2017 – 1 243 273,0 тыс. руб.	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
1.1.2.	Принятие мер по погашению задолженности по налоговым платежам в бюджет и снижению ее роста, выявлению задолженности безнадежной к взысканию и организация работы по ее списанию	Постоянно	ИФНС России по г. Мурманску	Снижение задолженности по налоговым платежам: 2015 – 9 000,0 тыс. руб.; 2016 – 10 000,0 тыс. руб.; 2017 – 11 000,0 тыс. руб.	В соответствии с: - постановлением администрации города Мурманска от 30.06.2009 № 467 «О порядке проведения мониторинга дебиторской задолженности перед бюджетом муниципального образования город Мурманск»;

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Представление отчетности ответственным исполнителем
					- решением Совета депутатов города Мурманска от 04.10.2011 № 40-523 «О дополнительных основаниях признания безнадежными к взысканию недоимки по местным налогам, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам»
1.1.3.	Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по неналоговым платежам в части арендных платежей за земельные участки и муниципальное имущество, выявление задолженности безнадежной к взысканию и организация работы по ее списанию	Постоянно	Комитет имущественных отношений города Мурманска	Снижение задолженности по неналоговым платежам: 2015 – 50 000,0 тыс. руб.; 2016 – 30 000,0 тыс. руб.; 2017 – 20 000,0 тыс. руб.	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
1.1.4.	Проведение претензионно - исковой работы в отношении арендаторов муниципального имущества и земельных участков, имеющих задолженность по арендной плате	Постоянно	Комитет имущественных отношений города Мурманска	Снижение задолженности по неналоговым платежам: 2015 – 50 000,0 тыс. руб.; 2016 – 50 000,0 тыс. руб.; 2017 – 50 000,0 тыс. руб.	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
1.2. Мероприятия по мобилизации местных налогов					

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Представление отчетности ответственным исполнителем
1.2.1.	Проведение индивидуальной работы с организациями, имеющими задолженность по налогам и сборам, зачисляемым в бюджет, в рамках Межведомственной комиссии по налогам и сборам, легализации объектов налогообложения и увеличения доходной части бюджета муниципального образования город Мурманск	Ежеквартально	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска	Определение эффективных методов воздействия на руководителей организаций, имеющих задолженность по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет муниципального образования город Мурманск	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
1.2.2.	Проведение оценки эффективности представленных и планируемых к представлению льгот по местным налогам по каждой категории получателей льгот	Ежегодно	Комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска	Неэффективных льгот по местным налогам: 2015 – 0,0 тыс. руб.; 2016 – 0,0 тыс. руб.; 2017 – 0,0 тыс. руб.	Ежегодно в срок до 1 сентября текущего финансового года
1.3. Организация работы, направленной на повышение поступлений налоговых и неналоговых доходов					
1.3.1.	Увеличение начислений за счет роста ставок по налогу на имущество физических лиц	Начиная с налогового периода за 2015 год	ИФНС России по г. Мурманску	Увеличение поступлений в бюджет в части налога на имущество физических лиц: 2015 – 0,0 тыс. руб.; 2016 – 53 540,4 тыс. руб.; 2017 – 17 131,8 тыс. руб.	Отчет по форме № 5-МН в соответствии с Соглашением № 1 от 04.02.2013 о взаимодействии Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Мурманску и администрации города Мурманска

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Представление отчетности ответственным исполнителем
1.3.2.	Увеличение начислений арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, за счет изменения методики определения ее размера	Начиная с 01.01.2015	Комитет имущественных отношений города Мурманска	Увеличение поступлений в бюджет в части налога на имущество физических лиц: 2015 – 124 599,8 тыс. руб.; 2016 – 176 476,9 тыс. руб.; 2017 – 247 067,6 тыс. руб.	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
1.3.3.	Проведение инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности, выявление неиспользованного (бесхозного) и установление направления его эффективного использования	Постоянно	Комитет имущественных отношений города Мурманска	Вовлечение в хозяйственный оборот по мере выявления имущества	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
1.3.4.	Осуществление контроля за формированием и расходованием прибыли муниципальных унитарных предприятий, своевременностью и полнотой перечисления в бюджет части прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и других обязательных платежей	Постоянно	Комитет имущественных отношений города Мурманска	Увеличение поступлений в бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий: 2015 – 0,1 тыс. руб.; 2016 – 0,2 тыс. руб.; 2017 – 0,3 тыс. руб.	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2. Мероприятия по оптимизации расходов					
2.1. Повышение эффективности деятельности сети муниципальных учреждений					

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Представление отчетности ответственным исполнителем
2.1.1.	Проведение оценки возможного совершенствования организационно-правовых форм муниципальных учреждений путем смены типа муниципальных бюджетных учреждений на муниципальные автономные учреждения	Постоянно	Комитет по образованию администрации города Мурманска, комитет по культуре администрации города Мурманска, комитет по здравоохранению администрации города Мурманска, комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска, комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	Сокращение расходов бюджета за счет привлечения дополнительных источников доходов муниципальных автономных учреждений	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2.1.2.	Реализация плана мероприятий в отраслях социальной сферы («дорожная карта») по оптимизации расходов бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – бюджет города Мурманска) в целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Повышение результативности деятельности и эффективности расходования бюджетных средств за счет перераспределения расходов	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Представление отчетности ответственным исполнителем
	мероприятиях по реализации государственной политики»				
2.1.3.	Осуществление контроля за проведением инвентаризации имущества (основных фондов), находящегося в оперативном управлении муниципальных учреждений города Мурманска, в целях выявления неиспользуемых основных фондов с последующей передачей их в казну либо сдачей в аренду	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Эффективность расходования бюджетных средств	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2.1.4.	Инвентаризация расходных обязательств муниципальных учреждений в целях обеспечения максимально эффективного использования ресурсов исходя из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Повышение результативности деятельности и эффективности расходования бюджетных средств за счет перераспределения расходов	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2.2. Повышение эффективности муниципальных закупок					
2.2.1.	Распределение бюджетных ассигнований, образовавшихся в результате экономии по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Обеспечение максимально эффективного использования средств бюджета города Мурманска	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Представление отчетности ответственным исполнителем
2.2.2.	Проведение мониторинга цен на услуги связи (сотовой связи), интернета с целью снижения стоимости тарифа, осуществление контроля	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Повышение исполнительской дисциплины, обеспечение максимально эффективного использования средств бюджета города Мурманска	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2.3. Прочие мероприятия по оптимизации бюджетных расходов					
2.3.1.	Снижение расходов бюджета города Мурманска взамен расходов, проводимых за счет привлечения доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и от аренды имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Снижение расходов бюджета города Мурманска за счет средств предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2.3.2.	Участие в государственных программах с целью привлечения средств федерального и областного бюджетов в бюджет города Мурманска исходя из реальных возможностей по обеспечению обязательного объема финансирования за счет средств бюджета города Мурманска	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Снижение расходов бюджета города Мурманска за счет привлечения средств федерального и областного бюджетов	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2.3.3.	Проведение инвентаризации расходов по осуществлению подписки на периодическую печать	2 квартал, 4 квартал	Главные распорядители бюджетных средств	Эффективность расходования бюджетных средств	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Представление отчетности ответственным исполнителем
2.3.4.	Проведение инвентаризации расходов по обеспечению мобильной связью сотрудников за счет средств бюджета города Мурманска (количество человек, установленный лимит связи)	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Эффективность расходования бюджетных средств	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2.3.5.	Снижение объема командировочных расходов (обучение на семинарах, курсах и т.д.) за счет снижения транспортных расходов, стоимости проживания, количества командировок	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Эффективность расходования бюджетных средств	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2.3.6.	Проведение оценки эффективности предоставления из бюджета города Мурманска субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), в том числе в форме грантов, включая расходы на оказание финансовой поддержки некоммерческим организациям	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Эффективность расходования бюджетных средств	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2.3.7.	Возврат бюджетных средств учреждениями, допустившими их нецелевое расходование	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Эффективность расходования бюджетных средств	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Представление отчетности ответственным исполнителем
2.3.8.	Мероприятия по снижению дебиторской задолженности	Постоянно	Главные распорядители бюджетных средств	Эффективность расходования бюджетных средств	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
3. Мероприятия по снижению долговой нагрузки					
3.1.	Погашение долговых обязательств за счет собственных доходов бюджета и осуществление муниципальных заимствований на оптимально возможный период времени	Постоянно	Управление финансов администрации города Мурманска	Сохранение объема долговых обязательств на экономически безопасном уровне	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
3.2.	Оптимизация расходов бюджета по обслуживанию муниципального долга за счет снижения процентной ставки по заемным средствам на основе проведения открытых аукционов среди кредитных организаций	Постоянно	Управление финансов администрации города Мурманска	Минимизация стоимости долговых обязательств	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
3.3.	Своевременность исполнения долговых обязательств	Постоянно	Управление финансов администрации города Мурманска	Отсутствие просроченных долговых обязательств	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
3.4.	Осуществление мониторинга муниципального долга и оценки потребности в муниципальных заимствованиях на основе анализа исполнения кассового плана	Постоянно	Управление финансов администрации города Мурманска	Привлечение кредитных средств с учетом финансовой возможности и потребности местного бюджета	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
3.5.	Сохранение объема муниципального долга и расходов на его обслуживание на безопасном уровне	Постоянно	Управление финансов администрации города Мурманска	Не превышение объема: - муниципального долга 50% объема налоговых и неналоговых доходов; - расходов на обслуживание муниципального долга 5%	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Представление отчетности ответственным исполнителем
				общего объема расходов; - платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга 50% объема налоговых и неналоговых доходов.	
3.6.	Осуществление контроля за финансовым состоянием принципала при предоставлении муниципальной гарантии	Постоянно	Управление финансов администрации города Мурманска	Предоставление муниципальной гарантии на основании положительного заключения по результатам анализа финансового состояния принципала и его платежеспособности	Ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от _____ № _____

Отчет

о выполнении Плана мероприятий, направленных на сокращение недоимки и на повышение поступлений налоговых и неналоговых доходов, по оптимизации расходов и снижению долговой нагрузки бюджета муниципального образования город Мурманск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

главный администратор доходов, главный распорядитель бюджетных средств

№ п/п	Содержание мероприятия	Ответственный исполнитель	Дата исполнения	Результат (эффект от принятых мер)

Руководитель _____
(подпись)

Исполнитель _____
(подпись, телефон)
