



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2015

№ 1630

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 21.11.2014 № 3839 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право использования имиджевой символики города Мурманска»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 06.10.2014 № 3277 «Об использовании имиджевой символики города Мурманска», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 21.11.2014 № 3839 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право использования имиджевой символики города Мурманска» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.1.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.1.2. Проект технического задания (или макет), подробно описывающий планируемое применение имиджевой символики (место размещения, размер, материал, тираж).».

1.2. Пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Основанием для начала предоставления Муниципальной услуги является поступление в Комитет Заявления по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту с документами, указанными в пункте 2.6.1 Административного регламента.

Заявление и документы могут быть представлены лично Заявителем, его представителем (при условии предоставления документа, подтверждающего

полномочия на осуществление действий от имени Заявителя), либо направлены по почте на бумажном носителе, через региональный интернет-портал государственных и муниципальных услуг, посредством ТКС общего пользования, в том числе сети Интернет при условии подписания их соответствующей электронной подписью.».

1.3. В пунктах 3.3.10, 3.3.12 слово «портал» заменить словосочетанием «региональный интернет-портал» в соответствующих падежах.

1.4. В пункте 3.4.2 слово «календарного» заменить словом «рабочего».

1.5. В пункте 3.4.3 слово «календарных» заменить словом «рабочих», абзац 2 исключить.

1.6. Дополнить новым пунктом следующего содержания:

«3.4.5. В течение 3 рабочих дней с момента выдачи (направления) Разрешения муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление Муниципальной услуги, направляет Заявителю руководство по использованию фирменного стиля города Мурманска, содержащее требования к оформлению имиджевой символики города Мурманска, а также прилагающиеся к нему материалы (исходные версии изображений логотипа).».

1.7. Подпункт б) пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«б) регионального интернет-портала государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru).».

1.8. Подпункт в) пункта 5.3 исключить.

1.9. Пункты 5.11, 5.12, 5.13 исключить.

1.10. Пункты 5.14-5.18 считать соответственно пунктами 5.11-5.15.

1.11. Приложение № 1 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право использования имиджевой символики города Мурманска» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.12. Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право использования имиджевой символики города Мурманска» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Штейн Н.Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Соколова М.Ю.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 17.06.2015 № 1630

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на право
использования имиджевой символики
города Мурманска»



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА МУРМАНСКА

**КОМИТЕТ
ПО ЭКОНОМИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ**

пр. Ленина, 75, г. Мурманск, 183006
тел. (815-2) 45-02-69, факс (815-2) 45-85-60
e-mail: ekonomika@citymurmansk.ru

РАЗРЕШЕНИЕ
на право использования имиджевой символики
города Мурманска

от _____

№ _____

Настоящее Разрешение выдано _____
наименование юридического лица,

_____ *его местонахождение или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, адрес его регистрации*
на использование логотипа города Мурманска в целях:

_____ *применение имиджевой символики*
согласно Положению об имиджевой символике города Мурманска, Положению
о выдаче разрешений на право использования имиджевой символики города
Мурманска, Административному регламенту «Выдача разрешений на право
использования имиджевой символики города Мурманска»

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Должность

ФИО

подпись
М.П.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 17.06.2015 № 1630

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на право
использования имиджевой символики
города Мурманска»

В комитет по экономическому развитию
администрации города Мурманска

Заявление
на право использования имиджевой символики города Мурманска

Заявитель _____
полное наименование юридического лица, Ф.И.О. руководителя

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

Местонахождение юридического лица (индивидуального предпринимателя), почтовый адрес: _____

Контактные телефоны: _____

E-mail: _____

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя)

ОГРН № _____ от «__» _____ года

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (индивидуального предпринимателя)

ИНН № _____ от «__» _____ года

Прошу Вас выдать разрешение на право использования имиджевой символики города Мурманска (логотипа) сроком на _____ год(а)

(не более 3 лет)

для использования в целях _____

применение имиджевой символики

С Положением об имиджевой символике города Мурманска, Положением о выдаче разрешений на право использования имиджевой символики города Мурманска, Административным регламентом «Выдача разрешений на право использования имиджевой символики города Мурманска» ознакомлен(а) _____

подпись

Приложение: _____

перечень прилагаемых документов

«__» _____ 20__ года / _____ / _____ /

дата подачи заявления

Ф.И.О. заявителя

подпись заявителя
