

ПРОТОКОЛ № 5
заседания антитеррористической комиссии муниципального образования
город Мурманск

12.12.2019

город Мурманск

Председательствующий – Лыженков Алексей Германович.

Секретарь – Раков Игорь Вениаминович.

Присутствовали – 19 человек (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О мерах по выполнению собственниками объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств автомобильного транспорта требований Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».

2. О мерах по обеспечению общественного порядка и антитеррористической защищенности в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников.

3. О результатах реализации в 2019 году нормативных правовых актов, регламентирующих требования к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности или в ведении муниципального образования город Мурманск, изданных во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)».

4. Об утверждении плана работы антитеррористической комиссии муниципального образования город Мурманск на 2020 год.

ВОПРОС № 1.

ДОКЛАДЫВАЮТ:

1. Воронин Дмитрий Александрович – начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции администрации города Мурманска.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

1.1. Отделу по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции (Воронин Д.А.):

1.1.1. В срок до 25.12.2019 информировать о сложившейся ситуации соответствующие контрольные и надзорные органы для рассмотрения вопроса

о проверке исполнения ИП Мамедовым М.Ш. законодательства о транспортной безопасности и информирования о ее результатах администрации города Мурманска.

1.1.2. При получении информации о результатах проверки оценить необходимость и определить срок заслушивания ИП Мамедова М.Ш. о выполнении требований законодательства о транспортной безопасности на заседании АТК муниципального образования город Мурманск в 2020 году.

ВОПРОС № 2.

ДОКЛАДЫВАЮТ:

1. Наймушина Елена Эрнестовна – председатель комитета по культуре администрации города Мурманска.

2. Андрианов Василий Геннадьевич – председатель комитета по образованию администрации города Мурманска.

3. Здвижков Андрей Геннадиевич – заместитель главы администрации города Мурманска – начальник управления Октябрьского административного округа.

4. Ярошинский Викентий Вячеславович – заместитель главы администрации города Мурманска – начальник управления Ленинского административного округа.

5. Зикеев Николай Григорьевич – заместитель главы администрации города Мурманска – начальник управления Первомайского административного округа.

6. Василенко Наталья Викторовна – заместитель председателя комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска.

7. Доманов Роман Васильевич – заместитель начальника полиции по охране общественного порядка УМВД России по городу Мурманску.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

1.1. Заместителям главы администрации города Мурманска - начальникам управлений административных округов (Здвижков А.Г., Зикеев Н.Г., Ярошинский В.В.) совместно с УМВД России по городу Мурманску в срок до 27.12.2019:

1.1.1. Провести обследования недостроенных, законсервированных объектов в целях выявления фактов свободного доступа посторонних лиц и принятия соответствующих мер по исключению данных фактов.

1.1.2. Продолжить мероприятия по выявлению бесхозных, разукомплектованных, длительно не востребуемых транспортных средств, установлению их владельцев, а также удалению либо перемещению данных транспортных средств от мест проведения массовых мероприятий, объектов повышенной опасности и жизнеобеспечения.

1.1.3. Уведомить руководителей торгово-развлекательных объектов об усилении мер антитеррористической защищенности, заблаговременном

согласовании проведения мероприятий с привлечением большого количества людей в период с **30.12.2019 по 09.01.2020** и обеспечении строгого соблюдения Решения Совета депутатов города Мурманска от 05.12.2006 № 27-343 «Об утверждении временного Положения о порядке организации и проведения в городе Мурманске массовых культурно – просветительских, зрелищно – развлекательных, физкультурно – оздоровительных, спортивных и рекламных мероприятий».

1.1.4. Обеспечить взаимодействие с отделами полиции УМВД России по городу Мурманску при организации и проведении на территории округов массовых праздничных и иных публичных мероприятий.

1.1.5. Совместно с МКУ «Новые формы управления» организовать проведение в период с **30.12.2019 по 09.01.2020** обследований подведомственной территории на предмет выявления нарушений правил благоустройства. Особое внимание уделить своевременному вывозу бытового мусора и крупногабаритных отходов с контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории.

1.1.6. В период с **30.12.2019 до 09.01.2020** организовать дежурство руководителей с целью оперативного реагирования на возможные чрезвычайные и нештатные ситуации. В срок до **27.12.2019** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38) и отдел по защите конституционного строя и борьбе с терроризмом УФСБ России по Мурманской области.

1.1.7. В срок до **27.12.2019** провести обследования территорий, а также не относящихся к жилому фонду помещений и зданий, находящихся в непосредственной близости от мест проведения массовых праздничных мероприятий, в части соблюдения их собственниками (правообладателями) мер безопасности.

1.2. Руководителям организаций, осуществляющих деятельность по управлению и обслуживанию жилищного фонда, ТСЖ, ТСН, в период с 30.12.2019 по 09.01.2020 включительно:

1.2.1. На постоянной основе проводить с работниками, осуществляющими эксплуатацию и содержание жилого фонда, инструктажи антитеррористической направленности. Особое внимание уделить действиям при обнаружении подозрительных предметов, бесхозных вещей, признаков подозрительного поведения отдельных лиц и групп людей, а также на своевременность информирования органов внутренних дел о всех нарушениях общественного порядка.

1.2.2. Организовать обследование жилого сектора для выявления незапертых чердачных, подвальных и иных технических помещений жилых домов, а также принятия незамедлительных мер по устранению выявленных недостатков.

1.2.3. Обеспечить надлежащий уровень освещенности подъездов жилых домов и придомовой территории.

1.2.4. Принять меры по обеспечению свободного доступа к пожарным гидрантам.

1.2.5. Предусмотреть создание и дежурство мобильных групп для своевременного удаления незаконно нанесенных на здания и сооружения надписей и рисунков.

1.2.7. Разработать и утвердить графики дежурств ответственных работников управляющих компаний **в период с 30.12.2019 по 09.01.2020** включительно. В срок **до 27.12.2019** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

1.3. Комитету по жилищной политике (Червинко А.Ю.):

1.3.1. Обеспечить доведение до сведения руководства организаций, осуществляющих деятельность по управлению и обслуживанию жилищного фонда, ТСЖ, ТСН, рекомендаций пункта 1.2. настоящего протокола.

1.3.2. В срок **до 30.12.2019** провести мероприятия по контролю за выполнением руководителями управляющих организаций, осуществляющих деятельность по управлению и обслуживанию жилищного фонда, ТСЖ, ТСН, Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, в части исключения свободного доступа посторонних лиц в подвальные и чердачные помещения, обратив особое внимание на жилые дома, находящиеся возле мест проведения массовых праздничных мероприятий.

1.3.3. При выявлении нарушений обязывать руководителей управляющих организаций, ТСЖ, ТСН, принимать незамедлительные меры по их устранению.

1.4. Комитетам по образованию (Андрианов В.Г.), культуре (Наймушина Е.Э.), социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи (Печкарева Т.В.), физической культуре и спорту (Блохин Д.В.):

1.4.1. Обеспечить проведение дополнительных проверок работоспособности средств видеонаблюдения, тревожной и охранно-пожарной сигнализации **в период с 20.12.2019 по 28.12.2019**.

1.4.2. Организовать проведение инструктажей работников подведомственных учреждений, задействованных в проведении массовых мероприятий, об усилении бдительности, пропускного режима, порядке действий при возникновении угрозы совершения террористических актов и иных чрезвычайных ситуаций.

1.4.3. Предусмотреть усиление мер безопасности в подведомственных учреждениях, работающих в праздничные выходные дни.

1.4.4. По согласованию с руководителями организаций, осуществляющих охрану образовательных учреждений, проверить уровень знаний сотрудников ЧОО о порядке реагирования при поступлении информации о возникновении угроз террористического характера и иных чрезвычайных ситуаций.

1.4.5. В период проведения массовых мероприятий регулярно проводить проверки прилегающей территории, служебных помещений в целях обнаружения подозрительных предметов.

1.4.6. Уточнить маршруты эвакуации людей из помещений подведомственных объектов.

1.4.7. Совместно с УМВД России по городу Мурманску предусмотреть меры по недопущению несанкционированной парковки автотранспорта в непосредственной близости от объектов и мест проведения массовых праздничных мероприятий.

1.4.8. Обеспечить информирование УМВД России по городу Мурманску и ГУ МЧС России по Мурманской области о времени и датах проведения в подведомственных учреждениях новогодних праздничных мероприятий.

1.4.9. При наличии необходимости перевозки групп несовершеннолетних к местам проведения праздничных, спортивных и развлекательных мероприятий обеспечить неукоснительное соблюдение утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 (с изменениями на 29.06.2017) Правил организованной перевозки группы детей автобусами.

1.4.10. В период с **30.12.2019 по 09.01.2020** включительно организовать дежурство руководителей с целью оперативного реагирования на возможные чрезвычайные и нештатные ситуации. **В срок до 27.12.2019** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

1.5. Комитету по культуре (Наймушина Е.Э.):

1.5.1. **В срок до 20.12.2019** направить в УМВД России по городу Мурманску информацию о времени и местах проведения общегородских массовых праздничных мероприятий.

1.5.2. По согласованию с УМВД России по городу Мурманску проработать вопросы, связанные с блокированием в период проведения массовых праздничных мероприятий участков улично-дорожной сети в целях исключения возможности таранных атак с использованием транспортных средств.

1.6. Комитету по охране здоровья администрации города Мурманска (Кошелева Л.Н.) в срок до 27.12.2019:

1.5.1. Уточнить планы организации медицинской помощи в период с **30.12.2019 по 09.01.2020** включительно.

1.6.2. Проработать вопросы, связанные с резервированием в лечебных учреждениях мест для возможного приема пострадавших в соответствии с

заданием на развертывание и перепрофилирование коечного фонда ЛПУ, утвержденным приказом Комитета по здравоохранению Мурманской области от 17.05.1999 № 245 «О совершенствовании Мурманской территориальной службы медицины катастроф».

1.6.3. Рассмотреть вопрос о размещении в СМИ сведений о режиме работы поликлиник в новогодние и рождественские праздники.

1.6.4. В период с **30.12.2019** до **09.01.2020** организовать дежурство сотрудников комитета по охране здоровья с целью оперативного реагирования на возможные чрезвычайные и нештатные ситуации. **В срок до 27.12.2019** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

1.7. Комитету по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (Табунщик М.А.):

1.7.1. **В срок до 27.12.2019** провести контрольные проверки содержания улично-дорожной сети и территорий, прилегающих к местам проведения новогодних и рождественских мероприятий.

1.7.2. Принять дополнительные меры по обеспечению ММБУ «Центр организации дорожного движения» бесперебойной работы АПК «Профилактика преступлений и правонарушений» и своевременному устранению неполадок в работе данного аппаратно-программного комплекса.

1.7.3. Проработать вопросы дежурства автоэвакуатора **30,31 декабря 2019 года и 1,6,7 января 2020 года** в целях своевременного перемещения припаркованных с нарушением действующего законодательства транспортных средств от мест проведения массовых мероприятий.

1.7.4. Предусмотреть резерв сил и средств ММБУ «Управление дорожного хозяйства» для возможного реагирования на ухудшение погодных условий.

1.7.5. Обеспечить удаление не менее чем на 50 метров от мест проведения массовых праздничных мероприятий урн для мусора.

1.7.6. Разработать и утвердить графики дежурств ответственных должностных лиц комитета по развитию городского хозяйства в период с **30.12.2019 по 09.01.2020**.

1.7.7. **В срок до 27.12.2019** графики дежурств и номера контактных телефонов направить в ММБУ «ЕДДС» (факс: 45-90-67), копии в дежурную часть УМВД России по городу Мурманску (факс: 22-67-38).

1.8. Отделу по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций (Осадчук Ю.А.):

1.8.1. **В срок до 27.12.2019** информировать руководителей критически важных и потенциально опасных объектов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, о необходимости принятия **в период с 30.12.2019 по 09.01.2020 включительно** дополнительных

организационных, профилактических и режимных мер, в соответствии с законодательством, регламентирующим обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности вышеуказанных объектов в зависимости от ведомственной принадлежности.

1.8.2. Обеспечить своевременную подготовку постановления администрации города Мурманска «О мерах по усилению пожарной безопасности при проведении новогодних и рождественских праздников».

1.9. Отделу по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции администрации города Мурманска (Воронин Д.А.) в срок до 27.12.2019:

1.9.1. Актуализировать схему оповещения членов антитеррористической комиссии муниципального образования город Мурманск.

1.9.2. Направить руководителям АО «Электротранспорт», ПАО «Мурманскавтотранс», перевозчикам, осуществляющим перевозку пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, железнодорожного вокзала станции Мурманск ОАО «РЖД» информационные письма о принятии дополнительных мер антитеррористической защищенности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.

1.10. Отделу информационно-аналитической работы и взаимодействия со СМИ администрации города Мурманска (Рихтер Н.В.) в срок до 30.12.2019:

1.10.1. Совместно с УМВД России по городу Мурманску, с использованием возможностей СМИ и сети Интернет, организовать разъяснительную работу среди населения о порядке действий при возникновении угроз террористического характера, экстремистских проявлениях и иных правонарушениях с указанием телефонов правоохранительных органов и экстренных служб.

1.10.2. Обеспечить размещение в СМИ информации УМВД России по городу Мурманску об ответственности за правонарушения, связанные с использованием пиротехнических изделий.

1.11. Просить УМВД России по городу Мурманску (Тямин Д.А.):

1.11.1. В срок до 15.12.2019 организовать проведение инструктажей антитеррористической направленности с лицами, ответственными за проведение праздничных новогодних и рождественских мероприятий.

1.11.2. Предусмотреть комплекс мероприятий по профилактике возможных экстремистских проявлений.

1.11.3. Усилить наружные наряды полиции, ориентируя их на своевременную профилактику преступлений и правонарушений, незамедлительное реагирование на сообщения о возможных террористических актах и иных чрезвычайных ситуациях.

1.11.4. Обеспечить проведение кинологических обследований на объектах и в местах проведения массовых праздничных мероприятий.

1.11.5. Проработать вопросы выставления дополнительных постов роты ДПС в период проведения новогодних и рождественских праздников.

1.11.6. Незамедлительно информировать ММБУ «Центр организации дорожного движения» о выходе из строя видеокамер АПК «Профилактика преступлений и правонарушений» и других сбоях в работе данного аппаратно-программного комплекса.

1.11.7. Оказывать содействие руководителям муниципальных учреждений при их обращении в органы внутренних дел по фактам нарушения правил остановки и стоянки транспортных средств в непосредственной близости от административных зданий и мест проведения массовых мероприятий.

1.12. Руководителям указанных в протоколе структурных подразделений администрации города Мурманска в срок до 27.12.2019 направить в отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции администрации города Мурманска информацию о принимаемых мерах по выполнению данного протокола, в части касающейся.

Контактные телефоны - **45-83-05**, факс - **45-83-37**.

ВОПРОС № 3.

ДОКЛАДЫВАЕТ:

1. Раков Игорь Вениаминович – главный специалист отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции администрации города Мурманска.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

1.1. Отделу по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции (Воронин Д.А.), комитетам по образованию (Андрианов В.Г.), культуре (Наймушина Е.Э.), физической культуре и спорту (Блохин Д.В.) продолжить проведение мероприятий по соблюдению требований законодательства в сфере антитеррористической защищенности подведомственных объектов и мест массового пребывания людей.

1.2. Комитету по образованию (Андрианов В.Г.) в срок до 03.02.2020 информировать отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции о выполнении требований постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

1.3. Отделу по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции администрации города Мурманска (Воронин Д.А.) на постоянной основе обеспечить анализ и обобщение сведений о выполнении требований законодательства об антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности или в ведении муниципального образования город Мурманск.

ВОПРОС № 4.

ДОКЛАДЫВАЕТ:

1. Раков Игорь Вениаминович – главный специалист отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактике коррупции администрации города Мурманска.

РЕШИЛИ:

1. Информацию принять к сведению.

1.1. Утвердить предлагаемый проект плана работы антитеррористической комиссии муниципального образования город Мурманск на 2020 год.

Председательствующий

А.Г. Лыженков

Секретарь

И.В. Раков