



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2017

№ 2614

**О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 30.12.2013 № 3914 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение (изменение, расторжение) договоров социального найма жилых помещений» (в ред. постановлений от 18.03.2014 № 739, от 28.05.2014 № 1632, от 06.04.2015 № 887, от 11.03.2016 № 611)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 30.12.2013 № 3914 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение (изменение, расторжение) договоров социального найма жилых помещений» (в ред. постановлений от 18.03.2014 № 739, от 28.05.2014 № 1632, от 06.04.2015 № 887, от 11.03.2016 № 611) (далее – постановление) следующие изменения:

- в преамбуле постановления слова «административных регламентов исполнения муниципальных функций и» исключить.

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 30.12.2013 № 3914 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение (изменение, расторжение) договоров социального найма жилых помещений» (в ред. постановлений от 18.03.2014 № 739, от 28.05.2014 № 1632, от 06.04.2015 № 887, от 11.03.2016 № 611) (далее – Регламент) следующие изменения:

2.1. Подпункт 2.2.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.2.2. При предоставлении муниципальной услуги Комитет осуществляет взаимодействие с:

- ГОБУ «МФЦ МО» в части получения справки о регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства в жилом помещении и информации о жилом помещении;

- отделом ЗАГС администрации города Мурманска в части получения сведений из акта записи о рождении, о заключении брака, о перемене имени, об установлении отцовства, об усыновлении (удочерении) (начиная с 01.01.2018).».

2.2. Пункт 2.3 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) оформление (выдача, направление) уведомления о принятии решения по заключению (изменению, расторжению) с Заявителем договора социального найма жилого помещения;

2) оформление (выдача, направление) уведомления Заявителю об отказе в предоставлении муниципальной услуги.».

2.3. Подпункт в) подпунктов 2.6.1.1, 2.6.1.2, 2.6.1.3, 2.6.1.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«в) документы, удостоверяющие личность Заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации) и членов его семьи;».

2.4. Подпункт д) подпунктов 2.6.1.1, 2.6.1.2, 2.6.1.3 Регламента изложить в следующей редакции:

«д) справка о регистрации по месту жительства и составе семьи граждан (форма № 9);».

2.5. Подпункт г) подпункта 2.6.1.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«г) справка о регистрации по месту жительства и составе семьи граждан (форма № 9);».

2.6. Подпункт г) подпунктов 2.6.1.1, 2.6.1.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи, зарегистрированных в жилом помещении (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о перемене имени, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство об усыновлении (удочерении));».

2.7. Подпункт г) подпункта 2.6.1.3 Регламента изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие родственные отношения с вселяемыми гражданами в качестве членов семьи, (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о перемене имени,

свидетельство об установлении отцовства, свидетельство об усыновлении (удочерении);».

2.8. Дополнить подпункт 2.6.1.3 Регламента новым подпунктом е) следующего содержания:

«е) судебное решение в случае признания иных лиц членами семьи нанимателя жилого помещения.».

2.9. Подпункт 2.6.3 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.3. Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах а, б, в, г, е пункта 2.6.1.1, подпунктах а, б, в, г, е, ж пункта 2.6.1.2, подпунктах а, б, в, г, е пункта 2.6.1.3, подпунктах а, б, в, д пункта 2.6.1.4 настоящего Административного регламента, возложена на Заявителя.<sup>8</sup>

Указанные документы представляются в копиях с одновременным предъявлением оригинала. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы документов возвращаются заявителю. В случае представления заявителем нотариально заверенных после 1 января текущего года копий представление оригиналов документов не требуется.».

2.10. Дополнить подпункт 2.6.3 Регламента новой сноской 8 следующего содержания:

«<sup>8</sup> С 01.01.2018 сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпункте г) пунктов 2.6.1.1, 2.6.1.2, 2.6.1.3, запрашиваются Комитетом в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в случае, если Заявитель не представил их по собственной инициативе.».

2.11. Сноску 8 в пункте 2.14 Регламента считать сноской 9.

2.12. Первый абзац пункта 5.3 Регламента изложить в следующей редакции:

«5.3. Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме Заявителя, или в электронной форме.».

2.13. Внести в приложение № 6 к Регламенту следующие изменения:

- слова «Выдача Заявителю договора социального найма жилого помещения либо дополнительного соглашения к договору социального найма жилого помещения, либо соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения» заменить словами «оформление (выдача, направление) уведомления о принятии решения по заключению (изменению, расторжению) с Заявителем договора социального найма жилого помещения»;

- слова «Выдача уведомления Заявителю об отказе в предоставлении муниципальной услуги» заменить словами «оформление (выдача, направление) уведомления Заявителю об отказе в предоставлении муниципальной услуги».

2.14. Приложение № 7 к Регламенту исключить.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А.В.

**Глава администрации города Мурманска**

**А.И. Сысоев**