

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 18.09.2017 № 3038

Положение о комиссии по проведению
инвентаризации качества городской среды

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению инвентаризации качества городской среды (далее - Комиссия) создается в целях проведения инвентаризации качества городской среды с точки зрения соответствия рекламных конструкций и вывесок требованиям действующего законодательства в ходе реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования город Мурманск.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными правовыми актами.

1.3. Организует работу Комиссии комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска (далее - Комитет).

2. Состав Комиссии

2.1. Комиссия состоит из трех человек и формируется из:

- двух представителей Комитета;
- представителя управления административного округа города Мурманска, на территории которого проводится выездная проверка.

2.2. Персональный состав всех членов Комиссии и лиц, замещающих членов Комиссии, утверждается постановлением администрации города Мурманска.

3. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- проведение инвентаризации рекламных конструкций и вывесок на территории муниципального образования город Мурманск;
- выявление рекламных конструкций и вывесок, не соответствующих требованиям действующего законодательства;
- оценка технического состояния и внешнего вида рекламных конструкций и вывесок.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основной организационной формой деятельности Комиссии являются выездные проверки.

4.2. Комиссия в составе трех человек проводит выездные проверки ежемесячно не менее 4-х раз в месяц.

4.3. Проверки осуществляются на территориях города Мурманска, определенных постановлением администрации города Мурманска.

4.4. Комитет приглашает к участию в работе Комиссии члена Комиссии – представителя управления административного округа города Мурманска, на территории которого проводится выездная проверка, путем направления телефонограммы, подписанной председателем Комитета или лицом, исполняющим его обязанности, с указанием места, даты и времени проведения выездной проверки. Телефонограммы направляются не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения выездной проверки.

4.5. Комиссия при проведении выездной проверки зданий, являющихся объектами культурного наследия регионального значения, выявленными объектами культурного наследия привлекает к участию в работе Комиссии представителя комитета по культуре и искусству Мурманской области по согласованию.

4.6. По результатам работы Комиссии составляется акт по форме согласно приложению к настоящему Положению.

4.7. Акт подписывается тремя членами Комиссии.

4.8. Акт составляется в одном экземпляре, оригинал которого хранится в Комитете.

4.9. На основании акта Комитет готовит информацию по проведению инвентаризации качества городской среды по форме, утвержденной Министерством строительства и территориального развития Мурманской области (далее – Министерство), и направляет ее в Министерство в срок до 01 числа каждого месяца.

Приложение
к положению о комиссии по проведению
инвентаризации качества городской среды

АКТ
комиссионного обследования проведения инвентаризации
качества городской среды

«_____» _____ 20____

г. Мурманск

Комиссия в составе:

_____ - уполномоченного представителя Комитета,
(Ф.И.О.)
_____ - уполномоченного представителя Комитета,
(Ф.И.О.)
_____ - уполномоченного представителя управления
(Ф.И.О.)

административного округа города Мурманска*, провела инвентаризацию
вывесок и рекламных конструкций _____

(указываются адреса/адрес проводимой выездной проверки)

№ п/п	Наименование мероприятия	Единицы измерения	Результат
1.	Количество проверенных объектов в рамках одной выездной проверки :		
	а) объекты недвижимости		
	б) отдельно стоящие рекламные конструкции		
	в) объекты культурного наследия		
2.	Выявлено рекламных конструкций, из них:		
	а) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции оформлено/отсутствует		
	б) техническое состояние удовлетворительное/неудовлетворительное		
	в) внешний вид удовлетворительный/неудовлетворительный		

№ п/п	Наименование мероприятия	Единицы измерения	Результат
3.	Выявлено рекламных конструкций (на объектах культурного наследия) из них:		
	а) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции оформлено /отсутствует		
	б) техническое состояние удовлетворительное/неудовлетворительное		
	в) внешний вид удовлетворительный/неудовлетворительный		
4.	Выявлено вывесок на объектах недвижимости (за исключением объектов культурного наследия):		
	а) техническое состояние удовлетворительное/неудовлетворительное		
	б) внешний вид удовлетворительный/неудовлетворительный		
5.	Выявлено вывесок на объектах недвижимости (на объектах культурного наследия):		
	а) техническое состояние удовлетворительное/неудовлетворительное		
	б) внешний вид удовлетворительный/неудовлетворительный		

Члены Комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

* указывается административный округ города Мурманска, на территории которого проводится выездная проверка
