



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2017

№ 3360

**О внесении изменений в постановление
администрации города Мурманска от 08.06.2016 № 1636
«Об утверждении административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий
спортивных судей (спортивный судья второй категории, спортивный
судья третьей категории)» (в ред. постановления от 20.10.2016 № 3175)**

В соответствии с Федеральными законами от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск»
п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 08.06.2016 № 1636 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей (спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории)» (в ред. постановления от 20.10.2016 № 3175) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, лишение, восстановление квалификационных категорий спортивных судей (спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, лишение, восстановление квалификационных категорий спортивных судей (спортивный судья второй

категории, спортивный судья третьей категории, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)» согласно приложению к настоящему постановлению.».

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 08.06.2016 № 1636 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей (спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории)» (в ред. постановления от 20.10.2016 № 3175) следующие изменения:

2.1. Наименование административного регламента изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, лишение, восстановление квалификационных категорий спортивных судей (спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)».

2.2. Пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, лишение, восстановление квалификационных категорий спортивных судей (спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)» (далее - Административный регламент, муниципальная услуга и квалификационные категории спортивных судей соответственно) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Административный регламент разработан с целью повышения качества и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для ее получателей и определяет сроки и последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги.».

2.3. Пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Описание заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги (далее - заявители) по присвоению, лишению квалификационных категорий спортивных судей являются региональные спортивные федерации.

1.2.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги по восстановлению квалификационных категорий спортивных судей являются региональные спортивные федерации, спортивные судьи.».

2.4. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги

Присвоение, лишение, восстановление квалификационных категорий спортивных судей (спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта).».

2.5. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

- издание постановления о присвоении квалификационных категорий спортивных судей (приложение № 5 к Административному регламенту), выдача соответствующего нагрудного значка и книжки спортивного судьи либо направление заявителю уведомления об отказе в присвоении квалификационной категории (приложение № 7 к Административному регламенту);

- издание постановления о лишении (восстановлении) квалификационных категорий спортивных судей согласно приложениям №№ 10, 12 к Административному регламенту либо направление заявителю уведомления об отказе в лишении (восстановлении) квалификационных категорий спортивных судей согласно приложению № 13 к Административному регламенту.».

2.6. Абзац 6 раздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях»;».

2.7. Пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для присвоения квалификационных категорий спортивных судей заявитель предоставляет в Комитет следующие документы:

- а) заявление для присвоения квалификационной категории спортивному судье в форме представления на присвоение квалификационной категории спортивному судье, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации (далее – Представление), согласно приложению № 2 к Административному регламенту;

- б) копия карточки учета, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя региональной спортивной федерации;

- в) копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа. Для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, вместо указанных копий страниц паспорта гражданина Российской Федерации может представляться копия военного билета;

- г) копия удостоверения «мастера спорта России международного класса» или «мастера спорта России» для кандидатов на присвоение квалификационной категории «спортивный судья второй категории», имеющим спортивное звание «мастер спорта России международного класса» или «мастер спорта России» по соответствующему виду спорта;

- д) 2 фотографии размером 3х4 см;
- е) согласие на обработку персональных данных (приложение № 8 к Административному регламенту).

Представление и документы подаются в Комитет в течение четырех месяцев со дня выполнения Квалификационных требований.

2.6.2. Для лишения квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» заявитель предоставляет в Комитет заявление о лишении квалификационной категории (далее – заявление о лишении категории) согласно приложению № 9 к Административному регламенту.

Заявление о лишении категории должно содержать:

- а) фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортивного судьи, в отношении которого подано заявление;
- б) дату и номер документа организации о присвоении квалификационной категории;
- в) сведения, подтверждающие основания для лишения квалификационной категории (с приложением копий документов, подтверждающих основания для лишения);
- г) согласие на обработку персональных данных.

Основанием для лишения квалификационной категории является:

- а) выявление недостоверных сведений в документах для присвоения всероссийской категории;
- б) наложение спортивных санкций на спортивного судью.

2.6.3. Для восстановления категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» заявитель предоставляет в Комитет заявление о восстановлении квалификационной категории (далее – заявление о восстановлении категории) согласно приложению № 11 к Административному регламенту.

Заявление о восстановлении категории должно содержать:

- а) фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортивного судьи, в отношении которого подано заявление;
- б) дату и номер документа организации о лишении квалификационной категории;
- в) сведения, подтверждающие основания для восстановления квалификационной категории (с приложением копий документов, подтверждающих основания для восстановления);
- г) согласие на обработку персональных данных.

Основанием для восстановления квалификационной категории является окончание срока действия наложенных спортивных санкций и принятие Комитетом решения о восстановлении квалификационной категории.

Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, возложена на заявителя.

В случае, если Представление, заявление о лишении (восстановлении) категории подаются через представителя заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

Представление, заявление о лишении (восстановлении) категории, а также иные документы, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Мурманской области, и направлены в Комитет с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет.».

2.8. Подпункт 2.7.1 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7.1 Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является:

- нарушение региональной спортивной федерацией срока подачи Представления и документов, предусмотренных пунктом 2.6 Административного регламента;

- нарушение региональной спортивной федерацией срока устранения несоответствий в Представлении и документах, предусмотренных пунктом 2.6 Административного регламента, послужившее причиной возврата.».

2.9. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основанием для отказа в присвоении квалификационных категорий спортивных судей является несоответствие кандидатов на присвоение Квалификационным требованиям.

2.8.2. Основанием для отказа в лишении квалификационной категории является несоответствие представленных сведений основаниям для лишения квалификационной категории, предусмотренным пунктом 2.6 Административного регламента.

2.8.3. Основанием для отказа в восстановлении квалификационной категории является:

- 1) несоответствие представленных сведений основанию для восстановления квалификационной категории, предусмотренному пунктом 2.6 Административного регламента;

- 2) наличие решения Комитета по заявлению о восстановлении квалификационной категории, поданному ранее по тем же основаниям региональной спортивной федерацией или спортивным судьей.».

2.10. Раздел 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Общие положения

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории с документами;
- рассмотрение и принятие решения по Представлению, заявлению о лишении (восстановлении) категории;
- возврат документов в региональную спортивную федерацию в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов в Комитет в случае предоставления документов, не соответствующих требованиям пункта 2.6 Административного регламента, с указанием причин возврата;
- издание постановления о присвоении, лишении (восстановлении) квалификационных категорий спортивных судей;
- уведомление заявителя об отказе в присвоении, лишении (восстановлении) квалификационных категорий спортивных судей;
- выдача соответствующего нагрудного значка и книжки спортивного судьи в случае присвоения квалификационной категории спортивного судьи;
- направление копии постановления в течение 10 рабочих дней со дня его подписания в региональную спортивную федерацию и (или) размещение на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.2. Прием и регистрация Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги

3.2.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Комитет Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории и прилагаемых к нему документов.

Представление, заявление о лишении (восстановлении) категории может быть направлено заявителем (либо его представителем) в Комитет по почте, или представлено лично, или в форме электронного документа.

При обращении заявителя с Представлением, заявлением о лишении (восстановлении) категории на личном приеме муниципальный служащий осуществляет прием документов, проводит первичную проверку и регистрирует их с использованием программного обеспечения Комитета.

3.2.2. Председатель Комитета (лицо, его замещающее) в день получения Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории путем наложения резолюции поручает муниципальному служащему его рассмотрение.

3.2.3. Муниципальный служащий проверяет соответствие Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории требованиям пункта 2.6 настоящего Административного регламента.

3.2.4. В случае подачи в Комитет Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории и документов, не соответствующих требованиям пункта 2.6, Комитет в течение 10 рабочих дней со дня поступления возвращает их в региональную спортивную федерацию с указанием причин возврата.

3.2.5. В случае возврата региональная спортивная федерация в течение 20 рабочих дней со дня получения Представления, заявления о лишении

(восстановлении) категории и документов устраняет несоответствия и повторно направляет их для рассмотрения в Комитет.

3.2.6. В случае принятия решения об отказе в присвоении, лишении (восстановлении) квалификационной категории спортивного судьи Комитет в течение пяти рабочих дней направляет в региональную спортивную федерацию обоснованный письменный отказ и возвращает Представление, заявление о лишении (восстановлении) и документы.

3.2.7. В день поступления Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории и документов через портал государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>) муниципальный служащий, ответственный за прием заявления и документов в электронной форме, с использованием программного обеспечения Комитета:

- проверяет Представление, заявление о лишении (восстановлении) категории и полученные документы, полноту и правильность их заполнения; уведомление о получении заявления и документов формируется в личном кабинете заявителя на портале государственных и муниципальных услуг в автоматическом режиме;

- в случае наличия оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7.2 настоящего Административного регламента:

- 1) формирует уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа;

- 2) подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета уведомление об отказе в приеме документов и отправляет на портал государственных и муниципальных услуг.

Муниципальный служащий:

- 1) регистрирует Представление, заявление о лишении (восстановлении) категории и документы;

- 2) направляет информацию о регистрации Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета, на портал государственных и муниципальных услуг;

- 3) распечатывает Представление, заявление о лишении (восстановлении) категории и документы (при необходимости) и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем Административном регламенте.

3.2.8. В день получения Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории и документов в электронной форме по ТКС муниципальный служащий, ответственный за прием документов в электронной форме, выполняет с использованием программного обеспечения Комитета следующие действия:

- 1) проверяет подлинность усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя с использованием системного криптографического программного обеспечения;

2) формирует извещение о получении Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории и документов, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета и отправляет его заявителю;

3) проверяет наличие оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

При наличии хотя бы одного из оснований, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, муниципальный служащий в течение одного рабочего дня с момента получения Представления, заявления и документов выполняет с использованием программного обеспечения Комитета следующие действия:

1) формирует уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа или сообщение об ошибке в случае невозможности расшифровать документы;

2) подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета уведомление об отказе в приеме документов;

3) отправляет уведомление об отказе в приеме (сообщение об ошибке) заявителю.

При отсутствии оснований, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, муниципальный служащий в течение одного рабочего дня с момента получения Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории и документов выполняет с использованием программного обеспечения Комитета следующие действия:

1) регистрирует Представление, заявление о лишении (восстановлении) категории и документы, формирует уведомление о приеме Представления, заявления и документов, подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета;

2) отправляет уведомление о приеме Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории и документов заявителю;

3) распечатывает Представление, заявление о лишении (восстановлении) категории и документы (при необходимости) и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем Административном регламенте.

3.2.9. О ходе рассмотрения Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории, полученного через портал государственных и муниципальных услуг, муниципальный служащий обязан направлять информацию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета, на портал государственных и муниципальных услуг.

3.3. Рассмотрение Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории с прилагаемыми к ним документами и принятие решения о результате предоставления муниципальной услуги

3.3.1. Председатель Комитета (лицо, его замещающее) в день получения Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории путем

наложения резолюции поручает муниципальному служащему его рассмотрение.

В течение 10 рабочих дней с момента регистрации Представления, заявления о лишении (восстановлении) категории и резолюции председателя Комитета муниципальный служащий проводит проверку и экспертизу документов заявителя.

3.3.2. После проведения экспертизы документов на соответствие установленным нормам муниципальный служащий совершает одно из следующих действий:

- готовит проект постановления о присвоении (приложение № 5 к Административному регламенту) в соответствии с Регламентом работы администрации города Мурманска и вместе с прилагаемыми документами передает его на согласование председателю Комитета (лицу, его замещающему) и в администрацию города Мурманска;

- готовит проект постановления о лишении (восстановлении) (приложения №№ 10, 12 к Административному регламенту) в соответствии с Регламентом работы администрации города Мурманска и вместе с прилагаемыми документами передает его на согласование председателю Комитета (лицу, его замещающему) и в администрацию города Мурманска;

- при установлении факта несоответствия Представления и документов требованиям пункта 2.6 Административного регламента муниципальный служащий в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов готовит уведомление с указанием причин возврата (приложение № 6 к Административному регламенту);

- при установлении факта несоответствия заявления и документов требованиям пункта 2.6 Административного регламента муниципальный служащий в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов готовит уведомление с указанием причин возврата;

- в случае отказа в присвоении квалификационной категории спортивного судьи муниципальный служащий готовит и направляет в региональную спортивную федерацию обоснованный письменный отказ и возвращает Представление и документы в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в присвоении квалификационной категории (приложение № 7 к Административному регламенту);

- в случае отказа в лишении (восстановлении) квалификационной категории спортивного судьи муниципальный служащий готовит и направляет в региональную спортивную федерацию обоснованный письменный отказ в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе (приложение № 13 к Административному регламенту).

3.3.3. Муниципальный служащий в день поступления постановления о присвоении, лишении (восстановлении) квалификационных категорий спортивных судей:

- регистрирует изданное постановление в журнале регистрации;

- направляет заявителю копию постановления о присвоении квалификационной категории спортивного судьи в течение 10 рабочих дней и (или) размещает на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

- направляет заявителю копию постановления о лишении (восстановлении) квалификационной категории спортивного судьи в течение пяти рабочих дней и (или) размещает на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.3.4. Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является издание постановления о присвоении, лишении (восстановлении) квалификационных категорий спортивных судей либо направление заявителю уведомления об отказе в присвоении квалификационной категории, лишении, восстановлении.

В случае присвоения квалификационной категории спортивного судьи - выдача соответствующего нагрудного значка и книжки спортивного судьи.

3.3.5. Последовательность действий по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме (приложение № 1 к Административному регламенту).».

2.11. Исключить приложение № 8 к Административному регламенту.

2.12. Приложение № 9 к Административному регламенту считать приложением № 8.

2.13. Приложения №№ 1, 3 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему постановлению.

2.14. Дополнить Административный регламент новыми приложениями №№ 9, 10, 11, 12, 13 согласно приложениям №№ 3, 4, 5, 6, 7 к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 13.06.2017.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л.М.

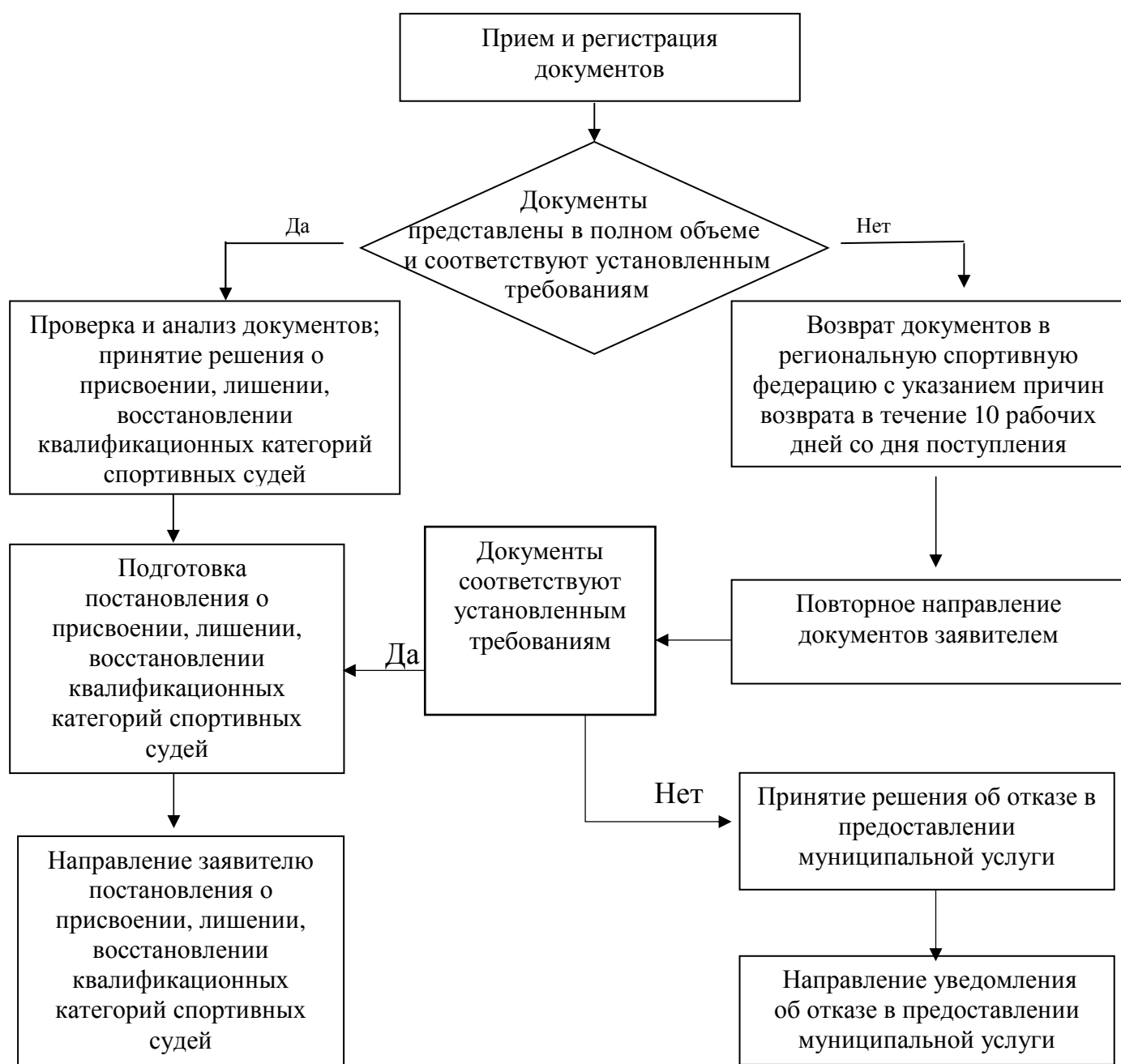
**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.10.2017 № 3360

Приложение № 1
к Административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги



Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.10.2017 № 3360

Приложение № 3
к Административному регламенту

Карточка учета судейской деятельности спортивного судьи

карточка учета судейской деятельности спортивного судьи				Наименование вида спорта					
				Номер-код вида спорта					
Фамилия		Имя		Отчество (при наличии)		Дата рождения			Фото 3x4 см
						число	месяц	год	
Субъект Российской Федерации		Муниципальное образование		Спортивное звание в данном виде спорта (при наличии)		Дата начала судейской деятельности спортивного судьи			
						число	месяц	год	
Образование									
Место работы (учебы), должность									
Контактные телефоны, адрес электронной почты									
Организация, осуществляющая учет судейской деятельности спортивного судьи									
Наименование				Адрес (место нахождения)			Телефон, адрес электронной почты		
Наименование квалификационной категории спортивного судьи	Присвоена/ подтверждена/ лишена/ восстановлена	Реквизиты документа о присвоении/подтверждении/ лишении/восстановлении		Наименование организации, принявшей решение о присвоении/подтверждении/лишении / восстановлении квалификационной категории спортивного судьи		Фамилия и инициалы должностного лица, подписавшего документ		Печать организации, подпись, фамилия и инициалы лица, ответственного за оформление карточки учета	
		Дата (число, месяц, год)	Номер						

Теоретическая подготовка, выполнение тестов по физической подготовке,
сдача квалификационного зачета (экзамена)

[illegible]

Практика судейства официальных спортивных соревнований

[illegible]

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.10.2017 № 3360

Приложение № 9
к Административному регламенту

Председателю комитета
по физической культуре и спорту
администрации города Мурманска

Заявление
о лишении квалификационной категории спортивного судьи

Прошу Вас лишить квалификационной категории спортивного судью
«(наименование категории)» по виду спорта «(вид спорта)»
_____ (Ф.И.О.), дата рождения.

Дата, номер постановления администрации города Мурманска
«О присвоении квалификационных категорий спортивных судей». В связи с

Сведения, подтверждающие основания для лишения квалификационной категории

Необходимые подтверждающие документы прилагаются:

Копии документов, подтверждающих наличие оснований для лишения квалификационной категории спортивного судьи

Наименование должности, подпись, фамилия и инициалы уполномоченного лица региональной спортивной федерации

М.П.

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.10.2017 № 3360

Приложение № 10
к Административному регламенту

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О лишении квалификационных категорий спортивных судей

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1297-01-ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области», на основании Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134, и представленных документов, подтверждающих основания для лишения квалификационной категории спортивного судьи, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Лишить квалификационной категории спортивного судью (номер категории) по виду спорта «(вид спорта)»:

- Ф.И.О., год рождения, наименование организации.

2. Региональной спортивной федерации (наименование) обеспечить возврат судейской книжки и нагрудного значка в комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска _____.

**Глава администрации
города Мурманска**

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.16.2017 № 3360

Приложение № 11
к Административному регламенту

Председателю комитета
по физической культуре и спорту
администрации города Мурманска

Заявление
о восстановлении квалификационной категории спортивного судьи

Прошу Вас восстановить квалификационную категорию спортивного судьи «(наименование категории)» по виду спорта «(вид спорта)» _____ (Ф.И.О.), дата рождения.

Дата, номер постановления администрации города Мурманска «О лишении квалификационных категорий спортивных судей». В связи с

Сведения, подтверждающие основания для восстановления квалификационной категории

Необходимые подтверждающие документы прилагаются:

Копии документов, подтверждающих наличие оснований для восстановления квалификационной категории спортивного судьи

Наименование должности, подпись, фамилия и инициалы уполномоченного лица региональной спортивной федерации

М.П.

Приложение № 6
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.10.2017 № 3360

Приложение № 12
к Административному регламенту

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О восстановлении квалификационных категорий спортивных судей

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1297-01-ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области», на основании Положения о спортивных судьях, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134, и представленных документов, подтверждающих основания для восстановления квалификационной категории спортивного судьи, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Восстановить квалификационную категорию спортивного судью (наименование категории) по виду спорта «(вид спорта)»:

- Ф.И.О., год рождения, наименование организации.

2. Комитету по физической культуре и спорту администрации города Мурманска (_____) обеспечить возврат судейской книжки и нагрудного значка в региональную спортивную федерацию (наименование).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска _____.

**Глава администрации
города Мурманска**

Приложение № 7
к постановлению администрации
города Мурманска
от 16.10.2017 № 3360



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА МУРМАНСКА

Приложение № 13
к Административному регламенту

**КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ
И СПОРТУ**

ул. Профсоюзов, д.20,
г. Мурманск, 183038
тел. (факс): (815-2) 45-60-25
E-mail: Sport@citymurmansk.ru

№ _____
№ _____ от _____

Уважаемый (ая) _____!
(имя, отчество заявителя)

В соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Присвоение, лишение, восстановление квалификационных категорий спортивных судей (спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)», утвержденного постановлением администрации города Мурманска от _____ № _____, комитетом по физической культуре и спорту администрации города Мурманска принято решение об отказе в лишении (восстановлении) спортивного судьи _____

(Ф.И.О. судьи)

Квалификационной судейской категории по виду спорта «_____» в связи с _____.

(указать причину отказа)

Председатель комитета _____
(подпись)

(Ф.И.О.)
