



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.12.2017

№ 4186

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 11.11.2011 № 2221 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования, предоставляемых за счет бюджетных средств населению города Мурманска» (в ред. постановлений от 12.03.2015 № 692, от 23.12.2016 № 3938)

Во исполнение постановления администрации города Мурманска от 24.06.2011 № 1092 «О стандартах качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)» и в целях повышения качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых получателям муниципальных услуг (работ), **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 11.11.2011 № 2221 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг в области образования, предоставляемых за счет бюджетных средств населению города Мурманска» (в ред. постановлений от 12.03.2015 № 692, от 23.12.2016 № 3938) следующие изменения:

1.1. В наименовании и по тексту постановления слова «стандарты качества предоставления муниципальных услуг» в соответствующих падежах заменить словами «стандарты качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)» в соответствующих падежах.

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л.М.

**Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска**

А.Г. Лыженков

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 28.12.2017 № 4186

Стандарты
качества оказания (выполнения) муниципальных услуг (работ)
в области образования, предоставляемых за счет бюджетных средств населению города Мурманска

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 1.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; до 3 лет) | 100 | 0 |
| 1.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа полного дня: - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей); - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 минут; - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – не менее 2,5 кв.м на одного ребенка | 100 | 0 |
| 1.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | | |
| 1.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| 1.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 1.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 2. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 2.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; от 3 лет до 8 лет) | 100 | 0 |
| 2.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа полного дня: - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей); - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – не менее 2 кв.м на одного ребенка, фактически находящегося в группе | 100 | 0 |
| 2.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>- размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13</p> | | |
| <p>2.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <p>- численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем;</p> <p>- в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих»</p> | 100 | 0 |
| <p>2.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <p>- наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет</p> | 100 | 0 |
| <p>2.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- круглогодично</p> | 100 | 0 |
| <p>3. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования</p> | | |
| <p>3.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; до 3 лет)</p> | 100 | 0 |
| <p>3.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа круглосуточного пребывания:</p> <p>- прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);</p> <p>- допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях;</p> <p>- длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 минут;</p> <p>- количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – не менее 2,5 кв.м на одного ребенка</p> | 100 | 0 |
| <p>3.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>- размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13</p> | | |
| <p>3.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <p>- численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем;</p> <p>- в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих»</p> | 100 | 0 |
| <p>3.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <p>- наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет</p> | 100 | 0 |
| <p>3.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- круглогодично</p> | 100 | 0 |
| <p>4. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования</p> | | |
| <p>4.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; от 3 лет до 8 лет)</p> | 100 | 0 |
| <p>4.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа круглосуточного пребывания:</p> <p>- прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии;</p> <p>- допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях;</p> <p>- продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый</p> | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день;</p> <p>- количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – не менее 2 кв.м на одного ребенка, фактически находящегося в группе</p> | | |
| <p>4.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13</p> | 100 | 0 |
| <p>4.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <p>- численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем;</p> <p>- в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих»</p> | 100 | 0 |
| <p>4.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <p>- наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет</p> | 100 | 0 |
| <p>4.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- круглогодично</p> | 100 | 0 |
| <p>5. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования</p> | | |
| <p>5.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; до 3 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу)</p> | 100 | 0 |
| <p>5.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа полного дня:</p> <p>- прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-</p> | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>педагогической комиссии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях. Длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 минут; - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми-инвалидами, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий; - содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей-инвалидов определяется адаптированной образовательной программой в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | | |
| <p>5.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН. Специальными требованиями к материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми-инвалидами считается обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | 100 | 0 |
| <p>5.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| <p>5.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 5.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 6. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 6.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 6.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа полного пребывания: - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми-инвалидами, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | 100 | 0 |
| 6.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными требованиями к материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми-инвалидами считается обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений)</p> | | |
| <p>6.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| <p>6.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>6.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| <p>7. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования</p> | | |
| <p>7.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; обучающиеся по состоянию здоровья на дому; от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу)</p> | 100 | 0 |
| <p>7.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа полного дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание дошкольного образования и условия организации обучения определяются адаптированной образовательной программой в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | 100 | 0 |
| <p>7.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, наличие специальных кресел и других приспособлений) | 100 | 5 |
| <p>7.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| должностей работников образования»; - при самостоятельном обучении родителями детей-инвалидов на дому - без предъявления требований к квалификации | | |
| 7.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 7.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - в течение учебного года | 100 | 0 |
| 8. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 8.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 8.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа полного дня: - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; - наполняемость (численность) обучающихся группе устанавливается до 15 человек; - содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой. В образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>8.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными требованиями к материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья считается обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | 100 | 0 |
| <p>8.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| <p>8.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>8.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| <p>9. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования</p> | | |
| <p>9.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; до 3 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу)</p> | 100 | 0 |
| <p>9.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа круглосуточного пребывания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях. Длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 минут; - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми-инвалидами, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий; - содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей-инвалидов определяется адаптированной образовательной программой в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | | |
| <p>9.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН. Специальными требованиями к материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми-инвалидами считается обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | 100 | 0 |
| <p>9.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| руководителей, специалистов и других служащих» | | |
| 9.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 9.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 10. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 10.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 10.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа круглосуточного пребывания: - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми-инвалидами, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | 100 | 0 |
| 10.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными требованиями к материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми-инвалидами считается обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | | |
| 10.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| 10.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 10.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 11. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 11.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 11.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа круглосуточного пребывания: - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>дошкольных образовательных организациях;</p> <p>- продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день;</p> <p>- наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек;</p> <p>- в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой</p> | | |
| <p>11.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными требованиями к материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ считается обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ОВЗ. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений)</p> | 100 | 0 |
| <p>11.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <p>- численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем;</p> <p>- в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих»</p> | 100 | 0 |
| <p>11.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | | |
| 11.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 12. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 12.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (дети-инвалиды; от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 12.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа сокращенного дня: - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми-инвалидами, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида | 100 | 0 |
| 12.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными требованиями к материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми-инвалидами считается обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений)</p> | | |
| <p>12.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| <p>12.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>12.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| <p>13. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования</p> | | |
| <p>13.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); до 3 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу)</p> | 100 | 0 |
| <p>13.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - очная; группа сокращенного дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях. Длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 минут; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - наполняемость обучающихся группе устанавливается до 15 человек; - в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий; - содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ОВЗ определяется адаптированной образовательной программой | | |
| <p>13.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей-инвалидов; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН. Специальными требованиями к материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ считается обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми-инвалидами. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений) | 100 | 0 |
| <p>13.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| <p>13.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>13.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 14. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования | | |
| 14.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица в возрасте до 8 лет (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)); от 3 лет до 8 лет; осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| <p>14.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; группа сокращенного дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - допустимый объем недельной образовательной нагрузки определяется федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут, для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 75 минут и 1,5 часа соответственно. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день; - наполняемость (численность) обучающихся группе устанавливается до 15 человек; - содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой. В образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| <p>14.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13. Специальными требованиями к материально-техническому обеспечению для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья считается обеспечение доступа в здания образовательных организаций и другие требования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Для детей, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа детей в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений)</p> | | |
| <p>14.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» | 100 | 0 |
| <p>14.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>14.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| <p>15. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход</p> | | |
| <p>15.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых учредителем; до 3 лет)</p> | 100 | 0 |
| <p>15.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа полного дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и режима дня; - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп детей раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 кв.м на одного ребенка, фактически | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек | | |
| <p>15.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | 100 | 0 |
| <p>15.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| <p>15.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>15.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| 16. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход | | |
| 16.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых учредителем; от 3 лет до 8 лет) | 100 | 0 |
| <p>16.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа полного дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и режима дня; - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно- | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп детей дошкольного возраста (от 3 до 8 лет) – не менее 2 кв.м на одного ребенка, фактически находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек | | |
| 16.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержание; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | 100 | 0 |
| 16.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| 16.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 16.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 17. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход | | |
| 17.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых учредителем; до 3 лет) | 100 | 0 |
| 17.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа круглосуточного пребывания: - осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и режима дня; - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии;</p> <ul style="list-style-type: none"> - условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп детей раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 кв.м на одного ребенка, фактически находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек | | |
| <p>17.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | 100 | 0 |
| <p>17.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| <p>17.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>17.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| <p>18. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход</p> | | |
| <p>18.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых учредителем; от 3 лет до 8 лет)</p> | 100 | 0 |
| <p>18.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа круглосуточного пребывания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и режима дня; - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии;</p> <p>- условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях;</p> <p>- количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп детей дошкольного возраста (от 3 до 8 лет) – не менее 2 кв.м на одного ребенка, фактически находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек</p> | | |
| <p>18.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13</p> | 100 | 0 |
| <p>18.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <p>- численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем;</p> <p>- в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих»</p> | 100 | 0 |
| <p>18.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <p>- наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет</p> | 100 | 0 |
| <p>18.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- круглогодично</p> | 100 | 0 |
| <p>19. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход</p> | | |
| <p>19.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых учредителем; до 3 лет)</p> | 100 | 0 |
| <p>19.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа сокращенного дня:</p> <p>- осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и</p> | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>режима дня;</p> <ul style="list-style-type: none"> - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп детей раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 кв.м на одного ребенка, фактически находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек | | |
| <p>19.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | 100 | 0 |
| <p>19.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| <p>19.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>19.6. Требования к срокам предоставления муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| <p>20. Наименование муниципальной услуги (работы): присмотр и уход</p> | | |
| <p>20.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (физические лица льготных категорий, определяемых</p> | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| учредителем; от 3 лет до 8 лет) | | |
| <p>20.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма - группа сокращенного дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечения ими личной гигиены и режима дня; - прием детей осуществляется в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 17.01.2012 № 56, уставом муниципальной дошкольной организации, на основании медицинского заключения, личного заявления одного из родителей (законных представителей), документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей), согласия родителей (законных представителей) при зачислении ребенка в группу комбинированной или компенсирующей направленности, заключения психолого-медико-педагогической комиссии; - условия определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях; - количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты – для групп детей дошкольного возраста (от 3 до 8 лет) – не менее 2 кв.м на одного ребенка, фактически находящегося в группе. Численность детей с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек | 100 | 0 |
| <p>20.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение дошкольных образовательных организаций; оборудование и содержание территорий дошкольных образовательных организаций; требования к зданию, помещениям, оборудованию и их содержанию; к внутренней отделке помещений дошкольных образовательных организаций; к размещению оборудования в помещениях дошкольных образовательных организаций; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к дошкольным образовательным организациям и группам для детей с ограниченными возможностями здоровья; к режиму дня и организации воспитательно-образовательного процесса; к организации физического воспитания; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей раннего возраста; к перевозке и приему пищевых продуктов в дошкольные образовательные организации; к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 | 100 | 0 |
| <p>20.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| <p>20.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной дошкольной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 20.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - круглогодично | | |
| 21. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 21.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица | 100 | 0 |
| 21.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении от 21 до 26 учебных часов в неделю; - при 5-дневном обучении от 21 до 26 учебных часов в неделю; - при проведении занятий по иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 5 |
| 21.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями; техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 21.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 21.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 21.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 22. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 22.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 22.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю | 100 | 5 |
| 22.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 22.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 22.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 22.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 23. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 23.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| состоянию здоровья в медицинских организациях) | | |
| 23.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при обучении в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю | 100 | 5 |
| 23.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 23.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 23.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 23.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 24. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 24.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 24.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю | 100 | 5 |
| 24.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| <p>24.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| <p>24.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| <p>24.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 25. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 25.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) | 100 | 0 |
| <p>25.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении от 21 до 26 учебных часов в неделю; - при 5-дневном обучении от 21 до 26 учебных часов в неделю; - при проведении занятий по иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; | 100 | 5 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 25.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 25.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 25.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 5 |
| 25.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 26. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 26.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 26.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю | 100 | 5 |
| 26.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| <p>26.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| <p>26.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| <p>26.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| <p>27. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования</p> | | |
| <p>27.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях)</p> | 100 | 0 |
| <p>27.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при обучении в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю | 100 | 5 |
| <p>27.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| <p>27.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| <p>27.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| <p>27.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| <p>28. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования</p> | | |
| <p>28.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)</p> | 100 | 0 |
| <p>28.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах – от 21 до 23 часов в неделю | 100 | 5 |
| <p>28.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| <p>28.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| 28.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 28.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ начального общего образования – 4 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 29. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 29.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 29.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 5-дневном обучении до 23 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 5 |
| 29.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 29.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| 29.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 29.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования – 4-5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 30. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 30.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 30.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах до 23 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии | 100 | 5 |
| 30.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 30.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности;</p> <p>- непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года</p> | | |
| <p>30.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <p>- информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях);</p> <p>- размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ</p> | 100 | 0 |
| <p>30.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования – 4-5 лет;</p> <p>- учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели;</p> <p>- продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель</p> | 100 | 0 |
| 31. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 31.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | 100 | 0 |
| <p>31.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;</p> <p>- при обучении в 1-4 классах до 23 учебных часов в неделю;</p> <p>- прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии</p> | 100 | 5 |
| <p>31.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов;</p> <p>- обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области</p> | 100 | 0 |
| <p>31.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <p>- численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем;</p> <p>- уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности;</p> <p>- непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации,</p> | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| 31.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 31.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования – 4-5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 32. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 32.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды и инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепые и слабовидящие) | 100 | 0 |
| 32.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 5-дневном обучении до 23 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 5 |
| 32.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 32.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| 32.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 32.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования – 4-5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе-33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 33. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования | | |
| 33.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 33.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 1-4 классах до 23 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии | 100 | 5 |
| 33.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 33.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| 33.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 33.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ начального общего образования – 4-5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 34. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 34.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица | 100 | 0 |
| 34.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении от 32 до 36 учебных часов в неделю; - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 34.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 34.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>установленных учредителем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| <p>34.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| <p>34.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| <p>35. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования</p> | | |
| <p>35.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому)</p> | 100 | 0 |
| <p>35.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах – от 32 до 36 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| <p>35.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| <p>35.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 35.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 35.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 36. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 36.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | 100 | 0 |
| 36.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при обучении в 5-9 классах – от 32 до 36 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 36.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 36.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 36.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 36.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 37. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 37.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 37.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах – от 32 до 36 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 37.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 37.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 37.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 37.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | | |
| 38. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 38.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) | 100 | 0 |
| 38.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении от 32 до 36 учебных часов в неделю; - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 38.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 38.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 38.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 38.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 – 35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 39. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 39.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 39.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах – от 32 до 36 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 39.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 39.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 39.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 39.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34- 35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 40. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 40.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | 100 | 0 |
| 40.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при обучении в 5-9 классах – от 32 до 36 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 40.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 40.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 40.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 40.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 41. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 41.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому; осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) | 100 | 0 |
| 41.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах – от 32 до 36 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 41.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 41.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 41.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 41.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ основного общего образования – 5 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 42. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 42.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 42.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении до 33 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 42.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 42.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 42.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| <p>42.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ основного общего образования – 5-6 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 43. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 43.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| <p>43.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах до 32 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| <p>43.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| <p>43.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| <p>43.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 43.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ основного общего образования – 5-6 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 44. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 44.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие адаптированную образовательную программу; нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | 100 | 0 |
| 44.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при обучении в 5-9 классах до 32 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 44.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 44.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года и других служащих | 100 | 0 |
| 44.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 44.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ основного общего образования – 5-6 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 45. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 45.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды и инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепые и слабовидящие; осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 45.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении до 32 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 45.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 45.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| реже чем один раз в три года | | |
| <p>45.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| <p>45.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ основного общего образования – 5-6 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 46. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования | | |
| 46.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие адаптированную образовательную программу; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| <p>46.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 5-9 классах до 32 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| <p>46.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| <p>46.4 Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 46.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 46.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ основного общего образования – 5-6 лет; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 47. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 47.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица | 100 | 0 |
| 47.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении до 37 учебных часов в неделю; - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 47.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) услуг соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 47.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| <p>47.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| <p>47.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 48. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 48.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| <p>48.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| <p>48.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| <p>48.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| реже чем один раз в три года | | |
| 48.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 48.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 49. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 49.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | 100 | 0 |
| 49.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при обучении в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 49.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 49.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 49.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 49.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 50. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 50.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 50.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 50.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 50.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 50.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 50.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель | | |
| 51. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 51.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение) | 100 | 0 |
| 51.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении до 37 учебных часов в неделю; - при проведении занятий по информатике и ИКТ, технологии и иностранному языку допускается деление на две группы, если наполняемость класса соответствует норме; - реализация дополнительных образовательных программ не менее 2 - 3 направленностей, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательной организацией самостоятельно; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 51.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 51.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 51.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 51.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34 – 35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 52. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 52.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 52.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 52.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 52.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 52.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 52.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34- 35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 53. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 53.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | 100 | 0 |
| 53.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при обучении в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 53.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 53.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 53.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 53.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | | |
| 54. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 54.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие образовательную программу, обеспечивающую углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение); проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 54.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах – до 37 часов в неделю; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 54.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 54.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 54.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 54.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - нормативный срок освоения общеобразовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 55. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 55.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 55.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении до 34 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 55.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 55.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 55.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| обращения, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 55.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 56. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 56.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие адаптированную образовательную программу; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 56.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах до 34 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 56.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 56.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 56.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 56.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 57. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 57.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (осваивающие адаптированную образовательную программу; нуждающиеся в длительном лечении; проходящие обучение по состоянию здоровья в медицинских организациях) | 100 | 0 |
| 57.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при обучении в 10-11 классах до 34 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 57.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 57.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 57.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 57.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 58. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 58.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды и инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата, слепые и слабовидящие; осваивающие адаптированную образовательную программу) | 100 | 0 |
| 58.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при 6-дневном обучении до 34 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - организация горячего питания обучающихся, воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами Мурманской области и СанПиН; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 58.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 58.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| 58.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 58.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 59. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования | | |
| 59.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие адаптированную образовательную программу; проходящие обучение по состоянию здоровья на дому) | 100 | 0 |
| 59.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обучение осуществляется в очной форме с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - при индивидуальном обучении на дому в 10-11 классах до 34 учебных часов в неделю; - прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией; - выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании | 100 | 5 |
| 59.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - обеспечение выпускников, прошедших успешно государственную итоговую аттестацию, бланками документов об образовании | 100 | 0 |
| 59.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| 59.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 59.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - нормативный срок освоения адаптированных образовательных программ среднего общего образования – 2 года; - учебный год в общеобразовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет 34-35 недель; - продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель | 100 | 0 |
| 60. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 60.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; осваивающие программу технической направленности) | 100 | 0 |
| 60.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - содержание дополнительных общеразвивающих программ технической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 60.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ технической направленности | 100 | 30 |
| 60.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 60.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 60.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы); <ul style="list-style-type: none"> - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами технической направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 61. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 61.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; осваивающие программу естественнонаучной направленности) | 100 | 0 |
| 61.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 61.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности | 100 | 30 |
| 61.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 61.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 61.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами естественнонаучной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 62. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 62.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей – инвалидов; осваивающие программу физкультурно-спортивной направленности) | 100 | 0 |
| 62.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся, медицинского заключения о возможности заниматься в учреждениях по избранному виду спорта; - реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения, определяются в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с СанПин к устройству, содержанию и организации режима работы организации дополнительного образования | 100 | 0 |
| 62.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение спортивным инвентарём, техническими средствами обучения и спортивной подготовки в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ спортивной направленности | 100 | 0 |
| 62.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 62.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 62.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, утвержденной образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 63. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 63.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; осваивающие программу художественной направленности) | | |
| 63.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 63.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности | 100 | 30 |
| 63.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 63.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 63.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами художественной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 64. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 64.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; осваивающие программу туристско-краеведческой направленности) | 100 | 0 |
| 64.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 64.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности | 100 | 30 |
| 64.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 64.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 64.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами туристско-краеведческой направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 65. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 65.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов; осваивающие программу социально-педагогической направленности) | 100 | 0 |
| 65.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности и сроки обучения по ним в соответствии | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | | |
| <p>65.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности | 100 | 30 |
| <p>65.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| <p>65.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| <p>65.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами социально-педагогической направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| <p>66. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ</p> | | |
| <p>66.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу технической направленности)</p> | 100 | 0 |
| <p>66.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ технической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического развития указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 66.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ технической направленности | 100 | 30 |
| 66.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 66.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 66.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами технической направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 67. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 67.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу естественнонаучной направленности). | 100 | 0 |
| 67.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического развития указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| образовательных организаций дополнительного образования | | |
| 67.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности | 100 | 30 |
| 67.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 67.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 67.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами естественнонаучной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 68. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 68.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу физкультурно-спортивной направленности) | 100 | 0 |
| 68.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся, медицинского заключения о возможности заниматься в учреждениях по избранному виду спорта; - реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения, определяются в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанной категории обучающихся; - количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с СанПин к устройству, содержанию и организации режима работы организации дополнительного образования | 100 | 0 |
| 68.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение спортивным инвентарём, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в | 100 | 30 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ спортивной направленности | | |
| 68.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 68.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 68.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, утвержденной образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 69. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 69.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу художественной направленности) | 100 | 0 |
| 69.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического развития указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 69.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности | 100 | 30 |
| 69.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 69.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 69.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами художественной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 70. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 70.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу туристско-краеведческой направленности) | 100 | 0 |
| 70.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического развития указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 70.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности | 100 | 30 |
| 70.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | 20 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>установленных учредителем;</p> <p>- в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»</p> | | |
| <p>70.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <p>- информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях);</p> <p>- размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ</p> | 100 | 0 |
| <p>70.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами туристско-краеведческой направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период</p> | 100 | 0 |
| <p>71. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ</p> | | |
| <p>71.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу социально-педагогической направленности)</p> | 100 | 0 |
| <p>71.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- очная форма обучения;</p> <p>- прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся;</p> <p>- реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации;</p> <p>- содержание дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность;</p> <p>- организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического развития указанной категории учащихся;</p> <p>- количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность;</p> <p>- осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования</p> | 100 | 0 |
| <p>71.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности</p> | 100 | 30 |
| <p>71.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <p>- численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем;</p> | 100 | 20 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 71.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 71.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами социально-педагогической направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 72. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 72.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу технической направленности) | 100 | 0 |
| 72.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ технической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ технической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического развития указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 72.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ технической направленности | 100 | 30 |
| 72.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | 100 | 20 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 72.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 72.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами технической направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 73. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 73.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу естественнонаучной направленности) | 100 | 0 |
| 73.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического развития указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 73.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ естественнонаучной направленности | 100 | 30 |
| 73.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 20 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 73.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 73.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы.): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающим программами естественнонаучной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 74. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 74.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети - инвалиды; осваивающие программу физкультурно-спортивной направленности) | | |
| 74.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся, медицинского заключения о возможности заниматься в учреждениях по избранному виду спорта; - реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения, определяются в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса для учащихся детей - инвалидов, по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанной категории обучающихся; - количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с СанПин к устройству, содержанию и организации режима работы организации дополнительного образования | 100 | 0 |
| 74.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение спортивным инвентарём, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ спортивной направленности | 100 | 30 |
| 74.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 74.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 74.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, утвержденной образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 75. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 75.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу художественной направленности) | 100 | 0 |
| 75.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического развития указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 75.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности | 100 | 30 |
| 75.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 75.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 75.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами художественной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 76. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 76.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу туристско-краеведческой направленности) | 100 | 0 |
| 76.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического развития указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 76.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности | 100 | 30 |
| 76.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 76.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 76.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами туристско-краеведческой направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 77. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 77.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу социально-педагогической направленности) | 100 | 0 |
| 77.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся; - реализация дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам с учётом особенностей психофизического развития указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 77.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности | 100 | 30 |
| 77.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 77.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 77.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами социально-педагогической направленности, | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 78. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 78.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу технической направленности) | 100 | 0 |
| <p>78.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ технической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих адаптированных программ технической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| <p>78.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ технической направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| <p>78.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| <p>78.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержания и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 78.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами технической направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | | |
| 79. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 79.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу естественнонаучной направленности) | 100 | 0 |
| <p>79.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| <p>79.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| <p>79.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| <p>79.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 79.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами естественнонаучной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 80. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 80.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу физкультурно-спортивной направленности) | 100 | 0 |
| 80.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и медицинского заключения о возможности заниматься в учреждениях по избранному виду спорта; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ физкультурно-спортивной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих адаптированных программ и сроки обучения, определяются в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учетом особенностей психофизического развития указанной категории обучающихся; - количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с СанПин к устройству, содержанию и организации режима работы организации дополнительного образования | 100 | 0 |
| 80.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение спортивным инвентарём, специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных адаптированных общеразвивающих программ спортивной направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| 80.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 80.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 80.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительной общеразвивающей адаптированной программой, утвержденной образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 81. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 81.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу художественной направленности) | 100 | 0 |
| 81.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ художественной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 81.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ художественной направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| 81.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 20 |
| 81.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 81.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами художественной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 82. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 82.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу туристско-краеведческой направленности) | 100 | 0 |
| 82.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительной образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 82.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения, туристическим оснащением коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| 82.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 82.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 82.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающим адаптированными программами туристско-краеведческой направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 83. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 83.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ); осваивающие программу социально-педагогической направленности) | 100 | 0 |
| 83.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ социально-педагогической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительной образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 83.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ социально-педагогической направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| 83.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |
| 83.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>обращении, на родительских собраниях);</p> <p>- размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ</p> | | |
| <p>83.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами социально-педагогической направленности, утвержденными образовательной организацией в течение календарного года, включая каникулярный период</p> | 100 | 0 |
| <p>84. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ</p> | | |
| <p>84.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу технической направленности)</p> | 100 | 0 |
| <p>84.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- очная форма обучения;</p> <p>- прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;</p> <p>- реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ технической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации;</p> <p>- содержание дополнительных общеразвивающих программ технической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с дополнительной образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность;</p> <p>- организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся;</p> <p>- количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность;</p> <p>- осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования</p> | 100 | 0 |
| <p>84.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <p>- обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ технической направленности;</p> <p>- обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ указанной категории учащихся</p> | 100 | 30 |
| <p>84.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <p>- численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем;</p> <p>- в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих»</p> | 100 | 0 |
| <p>84.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | | |
| 84.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами технической направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 85. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 85.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу естественнонаучной направленности) | 100 | 0 |
| 85.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 85.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ естественнонаучной направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| 85.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 85.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 85.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами естественнонаучной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 86. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 86.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети – инвалиды; осваивающие программу физкультурно-спортивной направленности) | 100 | 0 |
| 86.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и медицинского заключения о возможности заниматься в учреждениях по избранному виду спорта; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ физкультурно-спортивной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих адаптированных программ и сроки обучения, определяются в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса для учащихся детей - инвалидов, по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учетом особенностей психофизического развития указанной категории обучающихся; - количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с СанПин к устройству, содержанию и организации режима работы организации дополнительного образования | 100 | 0 |
| 86.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение спортивным инвентарём, техническими средствами обучения и спортивной подготовки в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных адаптированных общеразвивающих программ спортивной направленности; - обеспечение специальными техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых занятий и другие условия для освоения дополнительных общеразвивающих адаптированных программ обучающимися указанной категории; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| 86.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 86.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 86.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительной адаптированной общеразвивающей программой, утвержденной образовательной организацией в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 87. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 87.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу художественной направленности) | 100 | 0 |
| 87.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ художественной направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеобразовательных адаптированных программ художественной направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 87.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ художественной направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| 87.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 87.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 87.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами художественной направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 88. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 88.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу туристско-краеведческой направленности) | 100 | 0 |
| 88.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии; - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности и сроки обучения по ним в соответствии с общеразвивающей адаптированной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 88.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ туристско-краеведческой направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| 88.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 88.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 88.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами туристско-краеведческой направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 89. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных общеразвивающих программ | | |
| 89.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды; осваивающие программу социально-педагогической направленности) | 100 | 0 |
| 89.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - очная форма обучения; - прием учащихся в возрасте 5 - 18 лет в образовательные организации дополнительного образования на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, - реализация дополнительных общеразвивающих адаптированных программ социально-педагогической направленности образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации; - содержание дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим адаптированным программам с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанной категории учащихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования | 100 | 0 |
| 89.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение специальным раздаточным, дидактическим материалом, техническими средствами обучения коллективного и индивидуального пользования в соответствии с требованиями реализуемых дополнительных общеразвивающих адаптированных программ социально-педагогической направленности; - обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащихся указанной категории | 100 | 30 |
| 89.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлением Минтруда РФ от 09.02.2004 № 9 «Об утверждении Порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» | | |
| 89.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 89.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки обучения в соответствии с дополнительными общеразвивающими адаптированными программами социально-педагогической направленности, утвержденными образовательной организацией, в течение календарного года, включая каникулярный период | 100 | 0 |
| 90. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации | | |
| 90.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование | 100 | 0 |
| 90.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная; - в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - прием слушателей осуществляется в соответствии с уставом организации, на основании заявления, документа, удостоверяющего личность | 100 | 0 |
| 90.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 90.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказами Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» | 100 | 0 |
| 90.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 90.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании | 100 | 0 |
| 91. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации | | |
| 91.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| высшее образование | | |
| 91.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - прием слушателей осуществляется в соответствии с уставом организации, на основании заявления, документа, удостоверяющего личность | 100 | 0 |
| 91.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 91.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказами Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» | 100 | 0 |
| 91.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 91.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании | 100 | 0 |
| 92. Наименование муниципальной услуги (работы): реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации | | |
| 92.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование | 100 | 0 |
| 92.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очно-заочная с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; - в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - прием слушателей осуществляется в соответствии с уставом организации, на основании заявления, документа, удостоверяющего личность | 100 | 0 |
| 92.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 92.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказами Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» | | |
| 92.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации муниципальной образовательной организации согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 92.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании | 100 | 0 |
| 93. Наименование муниципальной услуги (работы): методическое обеспечение образовательной деятельности | | |
| 93.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): муниципальные учреждения; в интересах общества | 100 | 0 |
| 93.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): форма – очная с применением сетевой формы реализации, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 19 | 100 | 0 |
| 93.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 93.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказами Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» | 100 | 0 |
| 93.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на мероприятиях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательством РФ | 100 | 0 |
| 93.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - с сентября по июнь, ежегодно | 100 | 0 |
| 94. Наименование муниципальной услуги (работы): организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики | | |
| 94.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): в интересах общества | 100 | 0 |
| 94.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики (конкурсы профессионального мастерства, научно-практические конференции, фестивали, конкурсные мероприятия творческой направленности для педагогов и др.) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | 100 | 0 |
| 94.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | | |
| 94.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказами Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» | 100 | 0 |
| 94.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие информационной системы электронной регистрации заявок на участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях на образовательном портале города Мурманска | 100 | 0 |
| 94.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 95. Наименование муниципальной услуги (работы): организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности | | |
| 95.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): в интересах общества | 100 | 0 |
| 95.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): организация и проведение школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, тематических и предметных олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников» | 100 | 0 |
| 95.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 95.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» | 100 | 0 |
| 95.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие информационной системы электронной регистрации заявок на участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях на образовательном портале города Мурманска | 100 | 0 |
| 95.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 96. Наименование муниципальной услуги (работы): техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры | | |
| 96.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): органы местного самоуправления; муниципальные учреждения | 100 | 0 |
| 96.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): сервисное обслуживание технических средств обучения, вычислительной и другой электронной техники образовательных учреждений и учреждений образования города Мурманска в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» | 100 | 0 |
| 96.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 96.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| 96.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации на образовательном портале города Мурманска | 100 | 0 |
| 96.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 97. Наименование муниципальной услуги (работы): создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры | | |
| 97.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): органы местного самоуправления; муниципальные учреждения | 100 | 0 |
| 97.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): техническое сопровождение и эксплуатация информационных систем в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» | 100 | 0 |
| 97.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 97.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| 97.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации на образовательном портале города Мурманска | 100 | 0 |
| 97.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 98. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение информационных ресурсов и баз данных | | |
| 98.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): органы местного самоуправления; муниципальные учреждения | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>98.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение информационных ресурсов и баз данных; создание, поддержка и техническое сопровождение информационных ресурсов (сайты, порталы, периодические печатные издания и иные ресурсы) в соответствии с уставными целями учреждения; - в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 29; приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» | 100 | 0 |
| <p>98.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| <p>98.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| <p>98.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации на образовательном портале города Мурманска | 100 | 0 |
| <p>98.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| 99. Наименование муниципальной услуги (работы): психолого-медико-педагогическое обследование детей | | |
| 99.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица | 100 | 0 |
| <p>99.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - психолого-медико-педагогическое обследование детей проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом организации, локальными нормативными актами; - психолого-медико-педагогическое обследование осуществляется бесплатно на основании заявления родителя (законного представителя); - психолого-медико-педагогическое обследование детей осуществляется в соответствии с Порядком работы муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии города Мурманска, утвержденным учредителем, расписанием приема; - консультирование организаций, осуществляющих образовательную деятельность, оказывается на основании договоров с этими организациями и (или) по распоряжению учредителя; - обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей) | 100 | 0 |
| <p>99.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами | 100 | 0 |
| <p>99.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| 99.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах организации, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием средств массовой информации, на личном приеме, по телефону, по электронной почте | 100 | 0 |
| 99.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - в течение учебного года с сентября по май | 100 | 5 |
| 100. Наименование муниципальной услуги (работы): психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников | 100 | 0 |
| 100.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица | 100 | 0 |
| 100.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления, на договорной основе. Консультирование педагогических работников проводится на основании договоров с организациями, осуществляющими образовательную деятельность; - услуга оказывается бесплатно; - психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов осуществляется в соответствии с регламентом оказания услуги организации, осуществляющей услугу, расписанием проведения консультаций специалистов | 100 | 0 |
| 100.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами | 100 | 0 |
| 100.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 100.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| информационных стендах организации, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием средств массовой информации, на личном приеме, по телефону, по электронной почте | | |
| 100.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - в течение учебного года с сентября по май | 100 | 5 |
| 101. Наименование муниципальной услуги (работы): коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся | 100 | 0 |
| 101.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица | 100 | 0 |
| 101.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - прием несовершеннолетних в возрасте от до 18 лет на основании заявления их родителей (законных представителей), рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, на договорной основе; - содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним в соответствии с образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность; - организация образовательного процесса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по дополнительным образовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанной категории обучающихся; - количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении в соответствии с локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность; - создание специальных условий для получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья | 100 | 0 |
| 101.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 101.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 101.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах организации, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с использованием средств массовой информации, на личном приеме, по телефону, по электронной почте | 100 | 0 |
| 101.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 5 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>- учебный год в учреждении начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 недель. В группах дошкольного образования и в первом классе – 33 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.</p> <p>Продолжительность занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для детей ясельного возраста (от рождения до 3-х лет) - не более 8-10 минут; - для детей дошкольного возраста: - для детей 4-го года жизни - не более 15 минут; - для детей 5-го года жизни - не более 20 минут; - для детей 6-го года жизни - не более 25 минут; - для детей 7-го года жизни - не более 30 минут; - для обучающихся 1-х классов - 35 минут; - для остальных обучающихся не более 40 минут | | |
| 102. Наименование муниципальной услуги (работы): подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства | | |
| 102.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): совершеннолетние дееспособные граждане, желающие принять ребёнка (детей) на воспитание | 100 | 0 |
| <p>102.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства, проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Региональным стандартом услуги по подготовке кандидатов в замещающие родители, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 22.12.2014 № 2409, уставом организации, локальными нормативными актами; - услуга предоставляется бесплатно на основании заявления кандидатов в замещающие родители по предварительной записи; - организация проведения занятий предусматривает возможность получения услуги в вечернее время. Подготовка граждан осуществляется в групповой форме. Подготовка может проводиться в индивидуальном порядке для кандидатов в усыновители. Подготовка граждан проводится по утвержденной программе. Подготовка проводится в очной или в очно-заочной форме | 100 | 0 |
| <p>102.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение воздушно-теплового режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами | 100 | 0 |
| <p>102.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - педагогические работники, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, практический опыт работы с замещающими семьями и приемными детьми | | |
| 102.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в помещениях органов опеки и попечительства, в организациях, осуществляющих подготовку замещающих родителей, с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет | 100 | 0 |
| 102.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки подготовки кандидатов в замещающие родители определяются графиком, который утверждается на начало учебного года; - период ожидания кандидатами в замещающие родители начала получения услуги не должен превышать двух месяцев; - длительность предоставления услуги не должна превышать трёх месяцев. В случае если кандидат в замещающие родители по уважительным причинам не может закончить обучение в установленные сроки, он имеет право продолжить обучение с другой группой | 100 | 5 |
| 103. Наименование муниципальной услуги (работы): психолого-медико-педагогическая реабилитация детей | 100 | 0 |
| 103.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей или законных представителей | 100 | 0 |
| 103.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - оказание экстренной помощи детям и подросткам в кризисном состоянии, ситуации конфликта, состоянии суицидальной готовности и других случаях проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом организации, локальными нормативными актами; - психолого - педагогическая реабилитация детей осуществляется бесплатно на основании заявления родителя (законного представителя) или заявления несовершеннолетнего, достигшего 15 лет, на договорной основе; - оказание психолого-педагогической реабилитации детям и подросткам, их семьям, обеспечение индивидуального сопровождения и поддержки осуществляется в соответствии с регламентом оказания (выполнения) услуги (работы), индивидуальной программой реабилитации, расписанием реабилитационных мероприятий. Организация самостоятельно разрабатывает программу реабилитации с учетом потребности несовершеннолетнего и его семьи | 100 | 0 |
| 103.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами | 100 | 0 |
| 103.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 103.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в помещениях организаций, осуществляющих услугу, с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет | | |
| 103.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - в течение учебного года с сентября по май | 100 | 5 |
| 104. Наименование муниципальной услуги (работы): оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка | | |
| 104.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): семьи, принявшие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание | 100 | 0 |
| 104.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - оказание консультативной, психологической, педагогической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка, проводится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом организации, локальными нормативными актами; - психолого-педагогическое сопровождение осуществляется бесплатно на основании заявления родителя (законного представителя), на договорной основе; - оказание психолого-педагогических и социальных услуг в помощь детям и подросткам, лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка, осуществляется в соответствии с регламентом оказания услуг организации, предоставляющей услугу, расписанием приема, консультаций специалистов, коррекционно-развивающих занятий и диагностических обследований; - организация, предоставляющая услугу, самостоятельно разрабатывает программу сопровождения с учетом запросов детей, потребности семьи | 100 | 0 |
| 104.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами | 100 | 0 |
| 104.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 104.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информационное обеспечение потребителей муниципальной услуги (работы) осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в помещениях органов опеки и попечительства, в организациях, осуществляющих подготовку замещающих родителей, с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет | 100 | 0 |
| 104.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - в течение учебного года с сентября по май | 100 | 5 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 105. Наименование муниципальной услуги (работы): организация отдыха детей и молодежи | | |
| 105.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (предоставление питания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска) | 100 | 0 |
| 105.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - в каникулярное время в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска; - наличие нормативных документов, регулирующих деятельность в соответствии с уставом учреждения; - наличие договоров безвозмездного пользования (договоров ссуды) на помещения пищеблоков, заключённых с общеобразовательными учреждениями; - включение в соглашения с муниципальными общеобразовательными учреждениями об организации питания обучающихся пункта, регулирующего организацию питания детей оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, организуемого общеобразовательным учреждением в период каникул | 100 | 0 |
| 105.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - размещение в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска; требования к зданию, помещениям, оборудованию пищеблоков и их содержание; к внутренней отделке помещений пищеблоков в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей; к перевозке и приёму пищевых продуктов в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска; к санитарному содержанию помещений пищеблоков в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08, Техническим регламентом Таможенного союза (ТР ТС 021/2011) «О безопасности пищевой продукции» | 100 | 0 |
| 105.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих» | 100 | 0 |
| 105.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие информации МАУО «Центр школьного питания» согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| 105.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - в каникулярное время | 100 | 0 |
| 106. Наименование муниципальной услуги (работы): предоставление питания | | |
| 106.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): - обучающиеся общеобразовательных организаций, в семьях которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации; - обучающиеся, состоящие на учете у фтизиатра; - обучающиеся классов, в которых образовательная деятельность осуществляется по адаптированным основным общеобразовательным программам | | |
| <p>106.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие нормативных документов, регулирующих деятельность в соответствии с уставом учреждения; - наличие договоров безвозмездного пользования (договоров ссуды) на помещения пищеблоков, заключённых с общеобразовательными учреждениями; - заключение соглашений с муниципальными общеобразовательными учреждениями об организации питания обучающихся; - наличие договора-оферты с родителями обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска | 100 | 0 |
| <p>106.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Мурманска; требования к зданию, помещениям, оборудованию пищеблоков и их содержание; к внутренней отделке помещений пищеблоков муниципальных общеобразовательных учреждений города Мурманска; к естественному и искусственному освещению помещений; к отоплению и вентиляции; к водоснабжению и канализации; требования к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде; к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий; к составлению меню для организации питания детей; к перевозке и приёму пищевых продуктов в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Мурманска; к санитарному содержанию помещений пищеблоков в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Мурманска в соответствии с утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08, Техническим регламентом Таможенного союза (ТР ТС 021/2011) «О безопасности пищевой продукции» | 100 | 0 |
| <p>106.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», постановлением Правительства РФ от 31.10.2002 № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих» | 100 | 0 |
| <p>106.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации МАУО «Центр школьного питания» согласно действующему законодательству на официальном сайте в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>106.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в течение учебного года (с сентября по май), за исключением каникулярного времени | 100 | 0 |
| <p>107. Наименование муниципальной услуги (работы): содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности</p> | | |
| <p>107.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): муниципальные образовательные учреждения и учреждения образования</p> | 100 | 0 |
| <p>107.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление имущества на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - наличие нормативных документов, регулирующих деятельность в соответствии с уставом учреждения | | |
| 107.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - наличие материально-технической базы, достаточной для осуществления деятельности в соответствии с уставом учреждения | 100 | 0 |
| 107.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих» | 100 | 0 |
| 107.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - предоставление потребителям актов выполненных работ и технического состояния по результатам обследования; - наличие регулярно обновляемой информации, предоставляемой образовательным учреждениям в рамках плана ремонтных работ; - заключение соглашения о совместной деятельности по комплексному хозяйственно-эксплуатационному и аварийному обслуживанию образовательных учреждений | 100 | 0 |
| 107.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 108. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бухгалтерского учета бюджетными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета | | |
| 108.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): бюджетные учреждения | 100 | 0 |
| 108.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - ведение учета по всем объектам учета на бумажных носителях информации; - ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействия сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учетных политик обслуживаемых учреждений; - оказание содействия обслуживаемому учреждению в составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности, а также расчетов к нему; - обеспечение доведения субсидии на выполнение муниципального задания, иных субсидий до учреждений, подведомственных главному распорядителю бюджетных средств, в соответствии с заключенными соглашениями на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействия сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств; - представление интересов обслуживаемых учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства, а также осуществление оплаты принятых обязательств за счет средств учреждений, полученных от ведения приносящей доход деятельности; - предоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий и средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; - предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; - осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет внебюджетных источников; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. - обеспечение сохранности финансово-хозяйственных документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а также обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого учреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействия сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств | | |
| <p>108.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. <p>Основным техническим оснащением является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютерная и копировально-множительная техника; - серверное оборудование; - средства связи; - осветительное оборудование. <p>Наличие необходимого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; - программы обмена информацией с казначейством и банками; - программы для работы с финансовым органом администрации; - справочно-правовая система; - программа защиты информации | 100 | 0 |
| <p>108.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | 100 | 0 |
| <p>108.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>108.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| <p>109. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бухгалтерского учета бюджетными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета</p> | | |
| <p>109.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): бюджетные учреждения</p> | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>109.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение учета по всем объектам учета на электронных носителях информации; - ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учетных политик обслуживаемых учреждений; - оказание содействия обслуживаемому учреждению в составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности, а также расчетов к нему; - обеспечение доведения субсидии на выполнение муниципального задания, иных субсидий до учреждений, подведомственных главному распорядителю бюджетных средств, в соответствии с заключенными соглашениями на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств; - представление интересов обслуживаемых учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства, а также осуществление оплаты принятых обязательств за счет средств учреждений, полученных от ведения приносящей доход деятельности; - предоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий и средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; - предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; - осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет внебюджетных источников; - осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации; - обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а также обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого учреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств | 100 | 0 |
| <p>109.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. <p>Основным техническим оснащением является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютерная и копировально-множительная техника; - серверное оборудование; - средства связи; - осветительное оборудование. <p>Наличие необходимого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; - программы обмена информацией с казначейством и банками; - программы для работы с финансовым органом администрации; - справочно-правовая система; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - программа защиты информации | | |
| <p>109.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | 100 | 0 |
| <p>109.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>109.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| 110. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бухгалтерского учета автономными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета | | |
| 110.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): автономные учреждения | 100 | 0 |
| <p>110.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение учета по всем объектам учета на бумажных носителях информации; - ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействия сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учетных политик обслуживаемых учреждений; - оказание содействия обслуживаемому учреждению в составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности, а также расчетов к нему; - обеспечение доведения субсидии на выполнение муниципального задания, иных субсидий до учреждений, подведомственных главному распорядителю бюджетных средств, в соответствии с заключенными соглашениями на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействия сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств; - представление интересов обслуживаемых учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства, а также осуществление оплаты принятых обязательств за счет средств учреждений, полученных от ведения приносящей доход деятельности; - предоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий и средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; - предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; - осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет внебюджетных источников; - осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации; - обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| также обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого учреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств | | |
| <p>110.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. <p>Основным техническим оснащением является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютерная и копировально-множительная техника; - серверное оборудование; - средства связи; - осветительное оборудование. <p>Наличие необходимого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; - программы обмена информацией с казначейством и банками; - программы для работы с финансовым органом администрации; - справочно-правовая система; - программа защиты информации | 100 | 0 |
| <p>110.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | 100 | 0 |
| <p>110.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>110.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| 111. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бухгалтерского учета автономными учреждениями, формирование регистров бухгалтерского учета | | |
| 111.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): автономные учреждения | 100 | 0 |
| <p>111.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение учета по всем объектам учета на электронных носителях информации; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - ведение бухгалтерского и налогового учета финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учетных политик обслуживаемых учреждений; - оказание содействия обслуживаемому учреждению в составлении Плана финансово-хозяйственной деятельности, а также расчетов к нему; - обеспечение доведения субсидии на выполнение муниципального задания, иных субсидий до учреждений, подведомственных главному распорядителю бюджетных средств, в соответствии с заключенными соглашениями на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств; - представление интересов обслуживаемых учреждений по исполнению принятых обязательств за счет средств субсидий на лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства, а также осуществление оплаты принятых обязательств за счет средств учреждений, полученных от ведения приносящей доход деятельности; - предоставление обслуживаемому учреждению информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам за счет субсидий и средств, полученных от ведения приносящей доход деятельности; - предоставление обслуживаемому учреждению необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; - осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств (субсидий) и средств, полученных за счет внебюджетных источников; - осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации. - обеспечение сохранности документов обслуживаемого учреждения в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а также обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации, полученной от обслуживаемого учреждения при исполнении соглашения на ведение бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств | | |
| <p>111.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. <p>Основным техническим оснащением является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютерная и копировально-множительная техника; - серверное оборудование; - средства связи; - осветительное оборудование. <p>Наличие необходимого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; - программы обмена информацией с казначейством и банками; - программы для работы с финансовым органом администрации; - справочно-правовая система; - программа защиты информации | 100 | 0 |
| 111.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | | |
| 111.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | 0 |
| 111.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - круглогодично | 100 | 0 |
| 112. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бюджетного учета, формирование регистров органами власти | | |
| 112.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): казенные учреждения | 100 | 0 |
| 112.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - ведение учета по всем объектам учета на бумажных носителях информации; - ведение бюджетного и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учетной политики; - оказание содействия в составлении бюджетной сметы, а также расчетов к ней; - представление интересов по исполнению принятых обязательств за счет средств на лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства; - предоставление информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам; - предоставление необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; - осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств; - осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации; - обеспечение сохранности документов в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а также обеспечением сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации | 100 | 0 |
| 112.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. Основным техническим оснащением является: - компьютерная и копировально-множительная техника; - серверное оборудование; - средства связи; - осветительное оборудование. | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>Наличие необходимого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; - программы обмена информацией с казначейством и банками; - программы для работы с финансовым органом администрации; - справочно-правовая система; - программа защиты информации | | |
| <p>112.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | 100 | 0 |
| <p>112.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>112.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| <p>113. Наименование муниципальной услуги (работы): ведение бюджетного учета, формирование регистров органами власти</p> | | |
| <p>113.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): казенные учреждения</p> | 100 | 0 |
| <p>113.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение учета по всем объектам учета на электронных носителях информации; - ведение бюджетного и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействия сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учетной политики; - оказание содействие обслуживаемому учреждению в составлении бюджетной сметы, а также расчетов к ней; - представление интересов по исполнению принятых обязательств за счет средств на лицевых счетах, открытых в органе федерального казначейства; - предоставление информации о произведенных кассовых расходах по принятым обязательствам; - предоставление необходимой информации, относящейся к финансово-хозяйственной деятельности; - осуществление контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств; - осуществление контроля за сохранностью денежных средств и материальных ценностей, в местах их хранения и эксплуатации; - обеспечение сохранности документов в соответствии с условиями хранения, установленными законодательно, а также обеспечением | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| сохранности коммерческой и финансовой тайны и иной конфиденциальной информации | | |
| <p>113.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. <p>Основным техническим оснащением является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютерная и копировально-множительная техника; - серверное оборудование; - средства связи; - осветительное оборудование. <p>Наличие необходимого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; - программы обмена информацией с казначейством и банками; - программы для работы с финансовым органом администрации; - справочно-правовая система; - программа защиты информации | 100 | 0 |
| <p>113.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | 100 | 0 |
| <p>113.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>113.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - круглогодично | 100 | 0 |
| 114. Наименование муниципальной услуги (работы): формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений | | |
| 114.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): бюджетные учреждения, автономные учреждения | 100 | 0 |
| <p>114.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на бумажных носителях информации; - формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово- | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учетных политик обслуживаемых учреждений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление и представление в уполномоченные органы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, а также иной информации, связанной с исполнением бюджета. <p>Бухгалтерская отчетность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой; - включает показатели деятельности всех подразделений экономического субъекта, включая его филиалы и представительства, независимо от их места нахождения; - составляется на основе данных Главной книги и других регистров бухгалтерского учета, установленных законодательством Российской Федерации для учреждений, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета; - данные, отраженные в годовой бухгалтерской отчетности учреждения, подтверждаются результатами инвентаризации активов и обязательств; - состав бухгалтерской отчетности определяется в соответствии с приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» | | |
| <p>114.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. <p>Основным техническим оснащением является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютерная и копировально-множительная техника; - серверное оборудование; - средства связи; - осветительное оборудование. <p>Наличие необходимого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; - программы обмена информацией с казначейством и банками; - программы для работы с финансовым органом администрации; - справочно-правовая система; - программа защиты информации | 100 | 0 |
| <p>114.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | | |
| 114.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | 0 |
| 114.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - формируется на следующие даты: квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным | 100 | 0 |
| 115. Наименование муниципальной услуги (работы): формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений | | |
| 115.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): бюджетные учреждения, автономные учреждения | 100 | 0 |
| 115.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - на электронных носителях информации; - формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учетных политик обслуживаемых учреждений; - составление и представление в уполномоченные органы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, а также иной информации, связанной с исполнением бюджета. Бухгалтерская отчетность: - составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой; - включает показатели деятельности всех подразделений экономического субъекта, включая его филиалы и представительства, независимо от их места нахождения; - составляется на основе данных Главной книги и других регистров бухгалтерского учета, установленных законодательством Российской Федерации для учреждений, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета; - данные, отраженные в годовой бухгалтерской отчетности учреждения, подтверждаются результатами инвентаризации активов и обязательств; - состав бухгалтерской отчетности определяется в соответствии с приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» | 100 | 0 |
| 115.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. Основным техническим оснащением является: - компьютерная и копировально-множительная техника; - серверное оборудование; - средства связи; - осветительное оборудование. | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>Наличие необходимого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; - программы обмена информацией с казначейством и банками; - программы для работы с финансовым органом администрации; - справочно-правовая система; - программа защиты информации | | |
| <p>115.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | 100 | 0 |
| <p>115.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>115.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - формируется на следующие даты: квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным | 100 | 0 |
| <p>116. Наименование муниципальной услуги (работы): формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета</p> | | |
| <p>116.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): муниципальные органы, казенные учреждения</p> | 100 | 0 |
| <p>116.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на бумажных носителях информации; - формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учетных политик обслуживаемых учреждений; - составление и представление в уполномоченные органы бюджетной, налоговой и статистической отчетности, а также иной информации, связанной с исполнением бюджета. <p>Бюджетная отчетность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставляется на бумажных носителях и (или) в виде электронного документа, с представлением на электронных носителях или путем | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>передачи по телекоммуникационным каналам связи в установленном порядке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составляется на основе данных Главной книги и других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета; - нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой; <p>Состав бюджетной отчетности определяется в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»</p> | | |
| <p>116.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. <p>Основным техническим оснащением является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютерная и копировально-множительная техника; - серверное оборудование; - средства связи; - осветительное оборудование. <p>Наличие необходимого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; - программы обмена информацией с казначейством и банками; - программы для работы с финансовым органом администрации; - справочно-правовая система; - программа защиты информации | 100 | 0 |
| <p>116.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | 100 | 0 |
| <p>116.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>116.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - формируется на следующие даты: месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным, квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 117. Наименование муниципальной услуги (работы): формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета | | |
| 117.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): муниципальные органы, казенные учреждения | 100 | 0 |
| <p>117.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на электронных носителях информации; - формирование бюджетной отчетности для главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, устава учреждения, соглашения о ведении бухгалтерского и налогового учетов финансово-хозяйственной деятельности учреждения и взаимодействии сторон при осуществлении полномочий главного распорядителя бюджетных средств, учетных политик обслуживаемых учреждений; - составление и представление в уполномоченные органы бюджетной, налоговой и статистической отчетности, а также иной информации, связанной с исполнением бюджета. <p>Бюджетная отчетность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставляется на бумажных носителях и (или) в виде электронного документа, с представлением на электронных носителях или путем передачи по телекоммуникационным каналам связи в установленном порядке; - составляется на основе данных Главной книги и других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации, с обязательным проведением сверки оборотов и остатков по регистрам аналитического учета с оборотами и остатками по регистрам синтетического учета; - нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой; <p>Состав бюджетной отчетности определяется в соответствии приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»</p> | 100 | 0 |
| <p>117.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение выполнения муниципальной работы должно предполагать наличие необходимого оборудования и техники, расходных материалов и других ресурсов. <p>Основным техническим оснащением является:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютерная и копировально-множительная техника; - серверное оборудование; - средства связи; - осветительное оборудование. <p>Наличие необходимого программного обеспечения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для осуществления бухгалтерского и налогового учета; - программы обмена информацией с Федеральной налоговой службой, Фондом социального страхования, Пенсионным Фондом и другими службами, органами и организациями, с которыми необходимо осуществлять информационный обмен в сфере своей деятельности; - программы обмена информацией с казначейством и банками; - программы для работы с финансовым органом администрации; - справочно-правовая система; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - программа защиты информации | | |
| <p>117.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - в соответствии с требованиями к квалификации, установленными приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; - в соответствии с требованиями к квалификации, утвержденными постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих»; - постоянное повышение квалификации работников (курсы, семинары, вебинары, подписка на печатные издания) | 100 | 0 |
| <p>117.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие регулярно обновляемой информации согласно действующему законодательству в сети Интернет | 100 | 0 |
| <p>117.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - формируется на следующие даты: месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным, квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, годовая - на 1 января года, следующего за отчетным | 100 | 0 |
| 118. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 118.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов) | 100 | 0 |
| <p>118.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание условий для проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными актами РФ и общеобразовательной организации; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| <p>118.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы):</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| <p>118.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу):</p> <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | | |
| 118.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательными актами Правительства РФ | 100 | 0 |
| 118.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения промежуточной аттестации определяются на основании локальных нормативных актов общеобразовательной организации, регламентирующих порядок проведения промежуточной аттестации | 100 | 0 |
| 119. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 119.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)) | 100 | 0 |
| 119.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - создание условий для проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными актами РФ и общеобразовательной организации; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 119.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 119.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 119.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательными актами Правительства РФ | | |
| 119.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения промежуточной аттестации определяются на основании локальных нормативных актов общеобразовательной организации, регламентирующих порядок проведения промежуточной аттестации | 100 | 0 |
| 120. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 120.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на дому) | 100 | 0 |
| 120.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - создание условий для проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными актами РФ и общеобразовательной организации | 100 | 0 |
| 120.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 120.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 120.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательными актами Правительства РФ | 100 | 0 |
| 120.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения промежуточной аттестации определяются на основании локальных нормативных актов общеобразовательной организации, регламентирующих порядок проведения промежуточной аттестации | 100 | 0 |
| 121. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 121.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды) | 100 | 0 |
| 121.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - создание условий для проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными актами РФ и общеобразовательной организации; - обеспечение воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием и инвентарем в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 121.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений общеобразовательной организации; - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 121.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; - уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 121.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательными актами Правительства РФ | 100 | 0 |
| 121.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения промежуточной аттестации определяются на основании локальных нормативных актов общеобразовательной организации, регламентирующих порядок проведения промежуточной аттестации | 100 | 0 |
| 122. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 122.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды на дому) | 100 | 0 |
| 122.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - создание условий для проведения промежуточной аттестации в соответствии с нормативными актами РФ и общеобразовательной организации | 100 | 0 |
| 122.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение учебным и учебно-наглядным оборудованием, отвечающим требованиям и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| (выполняемых) муниципальных услуг (работ) соответствующих видов; - обеспечение учебниками, учебными пособиями, техническими средствами обучения, компьютерной техникой в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 122.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем; -уровень квалификации работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, для каждой занимаемой должности должен отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам по соответствующей должности; - непрерывность профессионального развития работников организации должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года | 100 | 0 |
| 122.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - информирование потребителей услуги (работы) непосредственно в образовательном учреждении (на информационном стенде, при личном обращении, на родительских собраниях); - размещение на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и обновление информации об образовательной организации, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, в соответствии с законодательными актами Правительства РФ | 100 | 0 |
| 122.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения промежуточной аттестации определяются на основании локальных нормативных актов общеобразовательной организации, регламентирующих порядок проведения промежуточной аттестации | 100 | 0 |
| 123. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 123.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов) | 100 | 0 |
| 123.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме основного государственного экзамена с использованием контрольных измерительных материалов; - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации; - обеспечение в ППЭ воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 123.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - наличие выхода в сеть Интернет | | |
| 123.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 123.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 123.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 124. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 124.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на дому) | 100 | 0 |
| 124.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме основного государственного экзамена с использованием контрольных измерительных материалов; - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации | 100 | 0 |
| 124.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 124.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 124.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 124.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 125. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 125.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)) | 100 | 0 |
| 125.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме основного государственного экзамена с использованием контрольных измерительных материалов; - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| итоговой аттестации; - обеспечение в ППЭ воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | | |
| 125.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 125.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 125.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 125.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 126. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 126.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды на дому) | 100 | 0 |
| 126.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме основного государственного экзамена с использованием контрольных измерительных материалов; - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации | 100 | 0 |
| 126.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 126.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 126.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 126.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 127. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 127.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды) | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 127.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме основного государственного экзамена с использованием контрольных измерительных материалов; - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации; - обеспечение в ППЭ воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 127.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 127.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 127.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 127.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 128. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 128.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на дому) | 100 | 0 |
| 128.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме письменного или устного экзамена с использованием текстов, тем заданий, билетов; - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации | 100 | 0 |
| 128.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 128.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 128.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 128.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 129. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 129.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)) | 100 | 0 |
| 129.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме письменного или устного экзамена с использованием текстов, тем заданий, билетов; - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации; - обеспечение в ППЭ воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 129.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 129.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 129.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 129.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 130. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 130.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды на дому) | 100 | 0 |
| 130.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме письменного или устного экзамена с использованием текстов, тем заданий, билетов; - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации | 100 | 0 |
| 130.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | | |
| 130.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 130.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 130.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 131. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 131.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды) | 100 | 0 |
| 131.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме письменного или устного экзамена с использованием текстов, тем заданий, билетов; - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации; - обеспечение в ППЭ воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 131.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 131.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 131.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 131.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 132. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 132.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на дому) | 100 | 0 |
| 132.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| <ul style="list-style-type: none"> - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов РФ; - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации | | |
| 132.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 132.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 132.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 132.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 133. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 133.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)) | 100 | 0 |
| 133.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов РФ; - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации; - обеспечение в ППЭ воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 133.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 133.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): <ul style="list-style-type: none"> - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 133.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 133.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): <ul style="list-style-type: none"> - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 134. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную | | |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 134.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды на дому) | 100 | 0 |
| 134.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов РФ; - государственная итоговая аттестация проводится на ППЭ, организованном на дому; - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации | 100 | 0 |
| 134.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - обеспечение необходимым оборудованием и компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области | 100 | 0 |
| 134.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 134.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |
| 134.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
| 135. Наименование муниципальной услуги (работы): проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе | | |
| 135.1. Категория потребителей муниципальной услуги (работы): физические лица (дети-инвалиды) | 100 | 0 |
| 135.2. Условия оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов РФ; - государственная итоговая аттестация проводится в пункте проведения экзамена (ППЭ); - создание условий для проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями порядка проведения государственной итоговой аттестации; - обеспечение в ППЭ воздушно-теплого режима, естественного и искусственного освещения, водоснабжения и канализации, обеспечение помещениями, мебелью, оборудованием в соответствии с СанПиН | 100 | 0 |
| 135.3. Требования к материально-техническому обеспечению оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к зданию, территории, оборудованию помещений ППЭ; - обеспечение компьютерной техникой для проведения ГИА в соответствии с порядком и нормативами, установленными нормативными правовыми актами РФ и Мурманской области; - наличие выхода в сеть Интернет | 100 | 0 |
| 135.4. Требования к квалификации персонала, оказывающего (выполняющего) муниципальную услугу (работу): - численный состав работников ППЭ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ | 100 | 0 |
| 135.5. Требования к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы): - своевременное информирование участников ГИА о сроках и месте проведения экзаменов, ознакомление с результатами экзаменов | 100 | 0 |

| Стандарт качества оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) | Оценочный показатель стандарта качества по норме (%) | Максимально допустимое отклонение от нормы (%) |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 135.6. Требования к срокам оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы): - сроки проведения ГИА утверждаются ежегодно приказом Министерства образования и науки РФ | 100 | 0 |
