Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА МУРМАНСКА

XII ЗАСЕДАНИЕ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА 26 НОЯБРЯ 2009 ГОДА

РЕШЕНИЕ

от 2 декабря 2009 г. N 12-158

О ПОЛОЖЕНИИ О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОГО

ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

ГОРОДА МУРМАНСКА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ОКАЗАНИЯ

ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ

ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Совета депутатов города Мурманскаот 20.06.2017 N 38-652, от 20.09.2018 N 49-858) |

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", руководствуясь статьями 13, 37, 38 Устава муниципального образования город Мурманск, Совет депутатов города Мурманска решил:

1. Утвердить [Положение](#P39) о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Мурманска, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению N 1.

2. Утвердить [форму](#P116) перечня муниципального имущества города Мурманска, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно приложению N 2.

3. Рекомендовать администрации города Мурманска привести в соответствие с настоящим решением ранее принятые нормативные и иные правовые акты.

4. Опубликовать настоящее решение с [приложениями](#P39) в газете "Вечерний Мурманск".

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов города Мурманска по экономической политике и хозяйственной деятельности (Сысоев А.И.).

Глава

муниципального образования

город Мурманск

C.А.СУББОТИН

Приложение N 1

к решению

Совета депутатов города Мурманска

от 2 декабря 2009 г. N 12-158

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОГО

ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА

МУРМАНСКА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ

ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ

СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Совета депутатов города Мурманскаот 20.06.2017 N 38-652, от 20.09.2018 N 49-858) |

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска

от 20.06.2017 N 38-652)

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Мурманска, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Положения:

- субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) - внесенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;

- перечень муниципального имущества города Мурманска, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), - реестр объектов муниципального имущества города Мурманска, свободных от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав СМСП), предназначенных для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе СМСП и организациям, образующим инфраструктуру СМСП (далее - объекты учета);

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 20.09.2018 N 49-858)

- муниципальное имущество - муниципальное имущество города Мурманска, предназначенное для передачи (переданное) СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП, во владение и (или) пользование по договорам аренды или ссуды сроком не более 10 лет (в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, являющиеся основными средствами) для использования по его функциональному назначению; такое имущество не может быть обременено правами третьих лиц, за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав СМСП;

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 20.09.2018 N 49-858)

- инфраструктура поддержки СМСП - система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм), обеспечивающих условия для создания СМСП, и для оказания им поддержки, а также иные организации, перечисленные в части 2 статьи 15 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Раздел II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

2.1. Перечень составляется на основании данных реестра муниципального имущества города Мурманска по [форме](#P116), утверждаемой Советом депутатов города Мурманска (приложение N 2 к решению).

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 20.06.2017 N 38-652)

2.2. Органом, осуществляющим формирование Перечня, является комитет имущественных отношений города Мурманска (далее - Комитет).

2.3. Комитет формирует Перечень в соответствии со своими полномочиями на основании предложений комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска по результатам анкетирования СМСП, являющихся арендаторами муниципального имущества.

Сформированный Перечень направляется на рассмотрение в Координационный совет по вопросам малого и среднего предпринимательства при администрации города Мурманска.

2.4. Перечень утверждается постановлением администрации города Мурманска с учетом решения Координационного совета по вопросам малого и среднего предпринимательства при администрации города Мурманска с ежегодным - до 1 ноября текущего года дополнением Перечня муниципальным имуществом.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 20.06.2017 N 38-652)

Раздел III. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ

3.1. Ведение Перечня возлагается на Комитет.

3.2. Ведение Перечня заключается во внесении изменений и дополнений к нему, а именно:

- включение объекта муниципального имущества в Перечень;

- внесение изменений в Перечень;

- исключение объекта учета из Перечня.

3.3. Включение объекта муниципального имущества в Перечень означает первичное внесение в Перечень сведений, предусмотренных настоящим Положением.

3.4. Внесение изменений в Перечень означает внесение изменившихся сведений об объектах учета, предусмотренных настоящим Положением.

3.5. Исключение объекта учета из Перечня означает прекращение его учета в Перечне.

3.6. Основаниями для включения объектов муниципального имущества в Перечень и исключения объектов учета из Перечня, внесения иных изменений в Перечень являются:

- федеральные законы;

- акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов государственной власти;

- законы, иные нормативные акты Мурманской области;

- постановления администрации города Мурманска;

- гражданско-правовые договоры;

- решения судов.

3.7. Внесение изменений и дополнений в Перечень осуществляется по мере необходимости.

СМСП, организации, образующие инфраструктуру поддержки СМСП, муниципальные предприятия и учреждения вправе вносить свои предложения по включению объекта муниципального имущества в Перечень и (или) внесению изменений в Перечень, которые направляются в Комитет.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 20.09.2018 N 49-858)

Внесенные предложения подлежат обязательному рассмотрению Координационным советом по вопросам малого и среднего предпринимательства при администрации города Мурманска.

С учетом решения Координационного совета по вопросам малого и среднего предпринимательства при администрации города Мурманска изменения и дополнения в Перечень утверждаются постановлением администрации города Мурманска.

3.8. Комитет вносит в реестр муниципального имущества города Мурманска информацию о включении объектов муниципального имущества в Перечень, исключении объектов учета из Перечня, а также об изменении сведений об объектах учета. Информация об объектах учета должна содержать данные, позволяющие однозначно отличить их от других объектов.

(в ред. решения Совета депутатов города Мурманска от 20.06.2017 N 38-652)

3.9. Комитет представляет в Министерство имущественных отношений Мурманской области:

1) сведения о Перечне - в течение 10 рабочих дней со дня издания постановления администрации города Мурманска о его утверждении;

2) сведения об изменениях, внесенных в Перечень, в том числе ежегодных дополнениях Перечня - в течение 10 рабочих дней со дня издания постановления администрации города Мурманска о внесении изменений и (или) дополнений Перечня, но не позднее 5 ноября текущего года.

(п. 3.9 введен решением Совета депутатов города Мурманска от 20.06.2017 N 38-652)

Раздел IV. ПОРЯДОК ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ

4.1. Перечень, изменения и дополнения к нему подлежат обязательному опубликованию в газете "Вечерний Мурманск" в течение 10-ти дней с даты утверждения и размещаются в сети Интернет на официальном сайте администрации города Мурманска.

4.2. Контроль за своевременным опубликованием в средствах массовой информации, за размещением и актуализацией в сети Интернет на официальном сайте администрации города Мурманска Перечня, изменений и дополнений к нему осуществляет комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска.

Приложение N 2

к решению

Совета депутатов города Мурманска

от 2 декабря 2009 г. N 12-158

ФОРМА ПЕРЕЧНЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА МУРМАНСКА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО

ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ

ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решения Совета депутатов города Мурманскаот 20.09.2018 N 49-858) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер в реестре муниципального имущества | Адрес объекта | Категория объекта | Общая площадь объекта (кв. м) | Кадастровый (условный) номер | Обременение объекта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

Примечание:

- в графе "N п/п" записывается порядковый номер, присваиваемый объекту;

- в графе "Номер в реестре муниципального имущества" указывается уникальный номер объекта в реестре муниципального имущества;

- в графе "Адрес объекта" указывается название города, улицы и номер здания или сооружения, место нахождения земельного участка (при наличии);

- в графе "Категория объекта" указывается его категория (отдельно стоящее здание, встроенно-пристроенное нежилое помещение, сооружение, земельный участок и т.д.);

- в графе "Общая площадь объекта" указывается площадь объекта муниципального недвижимого имущества в квадратных метрах на основании сведений, представленных органами технической инвентаризации и кадастрового учета;

- в графе "Кадастровый (условный) номер" указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии);

- в графе "Обременение объекта" указывается вид обременения правами третьих лиц (аренда, безвозмездное пользование, другие виды обременения), пользователь имущества, дата и номер договора, сроки обременения.