**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**Акт № 5**

**о результатах мероприятия ведомственного контроля**

**администрации города Мурманска**

23.04.2019 г. Мурманск

**Место составления акта:** 183052, г. Мурманск, пр. Кольский, д. 129/1.

В соответствии со статьей 100 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон), постановлениями администрации города Мурманска от 28.11.2014 № 3890 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд», от 22.12.2015 № 3553 «Об утверждении Регламента осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении учреждений, подведомственных администрации города Мурманска», распоряжениями администрации города Мурманска от 28.05.2015 № 40-р «Об утверждении Перечня должностных лиц, уполномоченных на осуществление мероприятий ведомственного контроля», от 29.11.2018 № 78-р «Об утверждении Плана проведения проверок подведомственных муниципальных учреждений на 2019 год», от 21.03.2019 № 16-р «О проведении мероприятия ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Мурманским муниципальным казенным учреждением «Управление закупок» администрацией города Мурманска осуществлено мероприятие ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

**Наименование, ИНН, адрес местонахождения подведомственного заказчика:** Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление закупок» (далее – ММКУ «Управление закупок», Учреждение, заказчик), ИНН 5190033508, адрес: 183052, г. Мурманск, пр. Кольский, д. 129/1.

**Цель проведения проверки:** повышение эффективности, результативности осуществления закупок ММКУ «Управление закупок», обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок, предотвращение коррупции и злоупотреблений в сфере закупок.

**Срок проведения проверки:** с 08.04.2019 по 19.04.2019.

**Проверяемый период:** 2018 год.

**Предмет проверки:** соблюдение ММКУ «Управление закупок», контрактным управляющим требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок.

**Проверка проводилась комиссией в составе:**

Руководитель комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Муракина В.В. | - начальник отдела по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска |

Члены комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Рощевская В.К. | - консультант отдела по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска |
| Дубинина О.Е. | - главный специалист отдела по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска |

**Обстоятельства, установленные при проведении проверки, а также выявленные нарушения требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок**

Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление закупок» создано в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 18.04.2014 № 1106 «О создании Мурманского муниципального казенного учреждения «Управление закупок» во исполнение решения Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2014 № 72-1019 «О реализации отдельных полномочий, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска» с целью централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Функции и полномочия учредителя ММКУ «Управление закупок» и оперативное руководство осуществляет администрация города Мурманска в лице отдела по регулированию в сфере закупок администрации города Мурманска (далее – Учредитель).

В соответствии с Уставом Учреждения источником формирования имущества и денежных средств учреждения являются:

- денежные средства, выделяемые из бюджета муниципального образования город Мурманск согласно утверждённой смете;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом по согласованию с Учредителем. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет муниципального образования город Мурманск.

Для проведения мероприятия ведомственного контроля к проверке предоставлены следующие документы и информация:

- сведения о контрактном управляющем (приказ ММКУ «Управление закупок» от 26.01.2015 № 11 «О назначении контрактного управляющего»; копия удостоверения о повышении квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг: правовое регулирование» от 24.04.2015 № 5521, выданного ФГБО УВПО «Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина»;

 - отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций за 2018 отчетный год;

- справка о закупках, осуществленных с 01.01.2018 по 31.12.2018;

- бюджетная смета на 2018 год;

- сведения о совокупном годовом объеме закупок и о годовых объемах закупок;

- приказ от 15.01.2018 № 2 «Об утверждении плана закупок товаров, работ, услуг для нужд ММКУ «Управление закупок» на 2018 год»;

- приказ от 15.01.2018 № 3 «Об утверждении плана - графика закупок товаров, работ, услуг для нужд ММКУ «Управление закупок» на 2018 год»;

- приказ от 30.12.2015 № 106 «О назначении лица, ответственного за проведение экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контрактов»;

- договоры (выборочно), заключенные в 2018 году;

- документы об исполнении договоров (выборочно), заключенных в 2018 году.

При проверке были использованы данные об Учреждении, размещенные на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (<http://bus.gov.ru>), а также информация, содержащейся в единой информационной системе в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru>) (далее – ЕИС).

В соответствии с требованиями ст. 38 Закона приказом ММКУ «Управление закупок» от 26.01.2015 № 11 контрактным управляющим с 26.01.2015 назначен директор Учреждения Абоимов И.В., имеющий дополнительное профессиональное образование в сфере закупок (к проверке представлено удостоверение о повышении квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг: правовое регулирование» от 24.04.2015 № 5521, выданное ФГБО УВПО «Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина» (108 академических часов).

Согласно ч. 4 ст. 30 Закона по итогам года заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – отчет) и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в ЕИС.

Отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций за 2018 год размещен заказчиком в ЕИС 19.03.2018, что соответствует срокам, установленным ч. 4 ст. 30 Закона.

По представленным к проверке материалам установлено, что в 2018 году закупки, осуществленные конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ММКУ «Управление закупок» не проводились.

При этом, в 2018 году Учреждением осуществлено 57 закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона.

**Планирование закупок**

1. В соответствии с требованиями ч. 7 ст. 17 Закона план закупок утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Согласно требованиям ч. 9 ст. 17 Закона утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

По данным Учреждения доведение до Учреждения объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств произведено 26.12.2018.

План закупок товаров, работ, услуг для нужд ММКУ «Управление закупок» на 2018 год, утвержденный приказом от 15.01.2018 № 2, размещен в ЕИС 16.01.2018, что соответствует установленным Законом срокам.

2. В соответствии с частью 10 ст. 21 Закона план-график разрабатывается ежегодно на один год и утверждается заказчиком в течение десяти рабочих дней после получения им объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств или утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

План - график закупок товаров, работ, услуг для нужд ММКУ «Управление закупок» на 2018 год, утвержденный приказом от 15.01.2018 № 3, размещен в ЕИС 16.01.2018, что соответствует установленным Законом срокам.

**Осуществление закупок**

При выборочной проверке закупок, осуществленных в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона, выявлено следующее.

1. В соответствии с п. 8 ч. 1 ст. 3 Закона государственный контракт, муниципальный контракт - договор, заключенный от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (государственный контракт), муниципального образования (муниципальный контракт) государственным или муниципальным заказчиком для обеспечения соответственно государственных нужд, муниципальных нужд.

Согласно ч. 1 ст. 72 Бюджетного кодекса РФ закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений настоящего Кодекса.

Государственные (муниципальные) контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств (ч. 2 ст. 72 Бюджетного кодекса РФ).

ММКУ «Управление закупок», осуществляя закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заключает договоры, например, договор поставки № 90 от 19.03.2018; договор № КП-01023-18-1 от 04.05.2018; договор поставки № 55 от 11.07.2018 и др., что не соответствует указанным нормам Закона.

Согласно п. 6 ч. 1 ст. 3 Закона муниципальный заказчик - муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

По смыслу ч. 1 ст. 24 Закона заказчики наряду с конкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Осуществляя закупки для муниципальных нужд, Учреждение выступает в качестве муниципального заказчика, а контрагенты являются поставщиками, исполнителями, подрядчиками. В представленных к проверке муниципальных контрактах стороны определены как продавец покупатель (договор от 23.11.2018 № 810-000795), поставщик покупатель (договор от 11.07.2018 № 55), что не соответствует указанным выше нормам закона.

2. Согласно ч. 1 ст. 22 Закона заказчик обязан определять и обосновывать начальную максимальную цену контракта и цену контракта, заключаемого с единственным поставщиков (подрядчиком, исполнителем).

В нарушение указанной нормы Закона обоснования цен муниципальных контрактов, представленных к проверке (выборочно), осуществленных у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона, отсутствуют.

Документы (коммерческие предложения, скриншоты, содержащие ценовую информацию), подтверждающие определение и обоснование установленных цен муниципальных контрактов, заключенных Учреждением с единственными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона, по договорам от 19.03.2018 № 90, от 04.05.2018 № КП-01023-18-1; от 11.07.2018 № 55; от 23.11.2018 № 810-000795 к проверке не представлены.

3. В нарушение требований ч. 2 ст. 34 Закона договоры от 19.03.2018 № 90, от 04.05.2018 № КП-01023-18-1; от 11.07.2018 № 55; от 23.11.2018 № 810-000795 не содержат информацию о том, что цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта; в договоре от 04.05.2018 № КП-01023-18-1 не определена цена договора.

4. В соответствии с требованиями ч. 1 ст. 23 Закона идентификационный код закупки указывается в плане закупок, плане-графике, извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемом закрытым способом, документации о закупке, в контракте, а также в иных документах, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

В нарушение требований ч. 1 ст. 23 Закона в проверенных договорах не указан идентификационный код закупки.

5. В соответствии с п. 3 ст. 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации принятие бюджетных обязательств осуществляется путем заключения государственных (муниципальных) контрактов и иных договоров.

Согласно п. 3 ч. 1 ст. 3 ЗаконаФЗ-44 закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с настоящим Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

Таким образом, контракт, заключаемый заказчиком на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Законом № 44-ФЗ, вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения, а также применяется к правоотношениям, возникшим с момента его заключения.

Согласно ч. 1 ст. 94 Закона исполнение контракта (договора) включает в себя комплекс мер, реализуемых после заключения контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Следовательно, возможность заключения контракта (договора) позднее даты начала его фактического исполнения положениями Закона не предусмотрена.

В нарушение ч. 1 ст. 94 Закона договор от 04.05.2018 № КП-01023-18-1 заключен позднее даты начала его фактического исполнения (01.05.2018).

6. В ходе выборочной проверки исполнения обязательств сторонами по заключенным в 2018 году договорам нарушений не установлено.

**Выводы:**

По результатам мероприятия ведомственного контроля в сфере закупок при выборочной проверке закупок, осуществленных ММКУ «Управление закупок» в 2018 году, выявлены следующие нарушения:

- ч. 1 ст. 22 Закона: в отдельных случаях обоснование цены договоров, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 Закона, не производилось;

- ч. 2 ст. 34 Закона: договоры не содержат информацию о том, что цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, не определена цена договора;

- ч. 1 ст. 23 Закона: в договорах не указан идентификационный код закупки;

- ч. 1 ст. 94 Закона: заключение договора позднее даты начала его фактического исполнения.

По результатам проведенной плановой проверки в действиях ММКУ «Управление закупок» установлены нарушения Закона.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель комиссии: |  | В.В. Муракина |
| Члены комиссии: |  | В.К. РощевскаяО.Е. Дубинина  |

**Акт получен:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  *(наименование должности)* | *МП* | *(подпись)* |  | *(Ф.И.О.)* |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.