**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Комитет имущественных отношений города Мурманска в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 30.11.2017 № 41-730 «О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества города Мурманска на 2018-2020 годы и о признании утратившими силу отдельных решений Совета депутатов города Мурманска», распоряжением комитета имущественных отношений города Мурманска от 14.05.2018 № 42 «Об утверждении условий приватизации объекта муниципального нежилого фонда», выступает продавцом и проводит **31.07.2018** продажу без объявления цены следующего муниципального имущества:

**Лот № 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Адрес**  **(местоположение)**  **объекта** | **Площадь**  **кв.м.** | **Номера на  поэтажном плане** | **Характеристика** | **Правообладатель** |
| **Вид права** |
| город Мурманск, Ленинский округ,  204 мкрн, застройка ж/дом № 15 б/секция 36 | 712,9 | 51-51-01/033/2010-819 | Застройка жилого дома, степень готовности 10 % | Муниципальное образование город Мурманск |
| Собственность |
| **Существующие ограничения (обременения) права:** | | нет | | |

**Перечень документов, предоставляемый претендентами:**

- заявка установленного образца на участие в торгах – 2 экз.;

- предложение о цене приобретения имущества **прилагается к заявке** в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица (при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

**Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:**

а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

в) заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;

г) представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;

д) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

Претендент **не вправе** отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Ограничения участия отдельных категорий покупателей муниципального имущества регулируются ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

**Продажа без объявления цены проводится в следующем порядке:**

По результатам рассмотрения представленных документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества.

Для определения покупателя имущества продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

**Покупателем имущества признается:**

а) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Подписанный уполномоченным представителем продавца протокол об итогах продажи является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Протокол об итогах продажи направляется победителю аукциона одновременно с уведомлением о признании его победителем.

В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи с победителем продажи заключается договор купли-продажи.

Уплата суммы НДС производится победителем продажи самостоятельно в предусмотренных действующим законодательством случаях.

Оплата муниципального имущества осуществляется победителем продажи единовременным безналичным платежом в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи.

Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

**Прием заявок и прилагаемых к ним документов на участие в продаже начинается с момента опубликования настоящего информационного сообщения и заканчивается 27.07.2018 в 16:00 часов.**

**Документы принимаются по адресу: город Мурманск, улица Комсомольская, дом 10, каб. № 410.**

**Режим приема: понедельник - пятница с 09:00 до 16:00;**

**перерыв - с 13:00 до 14:00**

**телефон для справок: 45-39-47.**

**Итоги продажи подводятся в день ее проведения 31.07.2018 в 11:00 часов по адресу: город Мурманск, улица Комсомольская, дом 10 (кабинет   
№ 403).**

Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

Ознакомиться с иной информацией по приватизации указанного имущества, условиями договора купли-продажи, получить заявку установленного образца на участие в продаже можно по адресу: г. Мурманск, улица Комсомольская, дом 10, кабинет 410. Данное информационное сообщение размещается на сайтах citymurmansk.ru, [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

При уклонении победителя продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, он утрачивает право на заключение такого договора.

Лот № 1 выставлялся на торги 21.12.2017, аукцион признан несостоявшимся в связи с отсутствием предложений о цене муниципального имущества, 01.02.2018 торги признаны несостоявшимися в связи с подачей одной заявки, 16.03.2018 не состоялась продажа посредством публичного предложения в связи с отсутствием заявок, 14.06.2018 продажа имущества без объявления цены признана несостоявшейся ввиду уклонения покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок.

Комитет имущественных отношений города Мурманска, являющийся организатором объявленных торгов, имеет право со дня публикации информационного сообщения о проведении торгов до момента проведения торгов отказаться от их проведения по любому лоту.

**Председатель комитета А.А. Стародуб**