



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2018

№ 295

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 05.04.2016 № 872 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд)» (в ред. постановления от 21.10.2016 № 3184)

В соответствии с Федеральными законами от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 05.04.2016 № 872 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд)» (в ред. постановления от 21.10.2016 № 3184) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, подтверждение, лишение, восстановление спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, подтверждение, лишение, восстановление спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)» согласно приложению к настоящему постановлению.».

2. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 05.04.2016 № 872 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд)» (в ред. постановления от 21.10.2016 № 3184) следующие изменения:

2.1. Наименование административного регламента изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, подтверждение, лишение, восстановление спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)».

2.2. Пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, подтверждение, лишение, восстановление спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)» (далее – Административный регламент и муниципальная услуга соответственно) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Административный регламент разработан с целью повышения качества и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для ее получателей и определяет сроки и последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги.».

2.3. Пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Описание заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги (далее – заявители) являются региональные или местные спортивные федерации по месту их территориальной сферы деятельности.

В случае отсутствия спортивных федераций, действующих на территории муниципального образования город Мурманск и Мурманской области, заявителями являются физкультурно-спортивные организации, организации, осуществляющие спортивную подготовку, или образовательные организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта, по месту их нахождения.».

2.4. По тексту слова «<http://www.gosuslugi.ru>» заменить словами «www.gosuslugi.ru», слова «<http://www.citymurmansk.ru>» заменить словами «www.citymurmansk.ru», слова «<http://www.gorsport51.ru>» заменить словами «www.gorsport51.ru».

2.5. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги

«Присвоение, подтверждение, лишение, восстановление спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта).».

2.6. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является:

– издание постановления о присвоении, подтверждении, лишении (восстановлении) спортивного разряда согласно приложениям №№ 4, 11, 12, 13 к Административному регламенту, направление заявителю уведомления об отказе в подтверждении, лишении (восстановлении) спортивного разряда согласно приложению № 6 к Административному регламенту;

– занесение записи в зачетную классификационную книжку, а при ее отсутствии – выдача зачетной классификационной книжки и значка соответствующего спортивного разряда либо направление заявителю уведомления об отказе в присвоении спортивного разряда (приложение № 6 к Административному регламенту).».

2.7. Пункт 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги для присвоения, лишения (восстановления) спортивного разряда составляет два месяца.

2.4.2. Срок предоставления муниципальной услуги для подтверждения спортивного разряда составляет один месяц.

2.4.3. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.».

2.8. Абзац 6 раздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20.02.2017 № 108 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации»⁵;».

2.9. Сноску 5 изложить в следующей редакции:

«⁵Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 31.07.2017, № 0001201707310036.».

2.10. Пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для присвоения спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд) (далее – спортивные разряды) заявитель представляет в Комитет следующие документы:

а) представление на присвоение спортивных разрядов (далее – представление) согласно приложению № 2 к Административному регламенту;

б) копию протокола или выписку из протокола соревнования, подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), отражающего выполнение норм, требований и условий их выполнения, утвержденных Министерством спорта Российской Федерации (далее – Министерство);

в) копию справки о составе и квалификации судейской коллегии, подписанной председателем судейской коллегии (главным судьей) и лицом, уполномоченным организацией, проводящей соревнования;

г) 2 фотографии размером 3х4 см;

д) согласие на обработку персональных данных (приложение № 7 к Административному регламенту).

Представление и документы подаются в течение четырех месяцев со дня выполнения спортсменом норм, требований и условий их выполнения.

2.6.2. Для подтверждения спортивных разрядов заявитель предоставляет в Комитет следующие документы:

а) ходатайство о подтверждении спортивного разряда, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя спортивной федерации, физкультурно-спортивной организации, организации, осуществляющей спортивную подготовку, образовательной организации (далее – ходатайство), согласно приложению № 8 к Административному регламенту;

б) согласие на обработку персональных данных.

Ходатайство для подтверждения спортивного разряда подаётся в Комитет в срок не ранее чем за два месяца до дня окончания срока, на который был присвоен спортивный разряд.

2.6.3. Для лишения спортивных разрядов заявитель предоставляет в Комитет следующие документы:

а) заявление о лишении спортивного разряда согласно приложению № 9 к Административному регламенту;

б) согласие на обработку персональных данных.

2.6.4. Для восстановления спортивных разрядов заявитель предоставляет в Комитет следующие документы:

а) заявление о восстановлении спортивного разряда согласно приложению № 10 к Административному регламенту;

б) согласие на обработку персональных данных.

Обязанность по предоставлению документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 2.6.4, возложена на заявителя.

В случае если представление, ходатайство, заявление о лишении (восстановлении) спортивного разряда подается через представителя заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

Представление, ходатайство, заявление о лишении (восстановлении) спортивного разряда, а также иные документы, указанные в настоящем подпункте, могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Мурманской области, и направлены в Комитет с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет.

2.6.5. Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении исполнительных или областных учреждений,

предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.11. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основанием для отказа в присвоении спортивных разрядов являются:

- несоответствие результата спортсмена, указанного в документах для присвоения спортивного разряда, утвержденным Министерством нормам, требованиям и условиям их выполнения;

- спортивная дисквалификация спортсмена, произошедшая до или в день проведения соревнования, на котором спортсмен выполнил норму, требование и условия их выполнения;

- нарушение условий допуска к соревнованиям, установленных положениями (регламентами) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях.

2.8.2. Основанием для отказа в подтверждении спортивных разрядов являются:

- несоответствие результата спортсмена, указанного в ходатайстве, утвержденным Министерством нормам, требованиям и условиям их выполнения;

- спортивная дисквалификация спортсмена, произошедшая до или в день проведения соревнования, на котором спортсмен подтвердил спортивный разряд;

- нарушение условий допуска к соревнованиям, установленных положениями (регламентами) о межрегиональных и всероссийских официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях.

2.8.3. Основанием для отказа в лишении спортивных разрядов являются:

- несоответствие представленных сведений основаниям для лишения спортивного разряда;

- наличие решения по заявлению о лишении спортивного разряда, поданному ранее по тем же основаниям спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, организацией, осуществляющей спортивную подготовку, образовательной организацией.

2.8.4. Основанием для отказа в восстановлении спортивных разрядов являются:

- несоответствие представленных сведений основаниям для восстановления спортивного разряда;

- наличие решения по заявлению о восстановлении спортивного разряда, поданному ранее по тем же основаниям спортивной федерацией, физкультурно-спортивной организацией, организацией, осуществляющей спортивную

подготовку, образовательной организацией.».

2.12. Пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и при получении результата муниципальной услуги
Максимальный срок ожидания заявителей в очереди при подаче представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и при получении результата муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.».

2.13. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Срок регистрации представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда
Регистрация представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда осуществляется муниципальным служащим в течение одного рабочего дня.».

2.14. Подпункт 2.12.3 пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12.3. Места для ожидания и заполнения представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда должны быть оборудованы сиденьями, столами, а также информационными стендами.».

2.15. Пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги
Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, а также их значения приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.».

2.16. Раздел 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и прилагаемых документов;
- рассмотрение представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и прилагаемых документов;
- возврат документов заявителю в случае предоставления документов, не соответствующих требованиям пункта 2.6 Административного регламента;
- принятие решения по представлению, ходатайству, заявлению о лишении (восстановлении) спортивных разрядов;
- выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, указанного в пункте 2.3 Административного регламента.

3.1.2. Последовательность действий по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме согласно приложению № 1 к Административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и прилагаемых документов

3.2.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Комитет представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда заявителя и прилагаемых к ним документов.

3.2.2. Муниципальный служащий, ответственный за делопроизводство, в течение одного рабочего дня регистрирует документы в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота и передает председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности) для вынесения резолюции.

3.2.3. В случае поступления представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и документов в электронной форме по ТКС муниципальный служащий, ответственный за делопроизводство, в течение одного рабочего дня с использованием программного обеспечения Комитета выполняет следующие действия:

1) проверяет подлинность усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя с использованием системного криптографического программного обеспечения Комитета;

2) направляет заявителю уведомление, содержащее входящий регистрационный номер и дату получения представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и прилагаемых к нему документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема;

3) проверяет наличие необходимых документов заявителя, указанных в пункте 2.6 Административного регламента.

Возврат документов производится заявителю в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Комитет в случае представления документов, не соответствующих требованиям пункта 2.6 Административного регламента, с указанием причин возврата.

В случае отсутствия оснований для возврата документов заявителю муниципальный служащий, ответственный за делопроизводство, выполняет следующие действия:

1) регистрирует представление, ходатайство, заявление о лишении (восстановлении) спортивного разряда и документы, формирует уведомление о приеме документов, подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета;

2) отправляет уведомление о приеме представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и документов заявителю;

3) распечатывает представление, ходатайство, заявление о лишении (восстановлении) спортивного разряда и документы (при необходимости) и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в настоящем Административном регламенте.

3.3. Рассмотрение представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и прилагаемых документов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является получение зарегистрированного представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и прилагаемых к нему документов председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности).

3.3.2. Председатель Комитета (лицо, исполняющее его обязанности) в день получения представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда путем наложения резолюции поручает его рассмотрение муниципальному служащему, ответственному за присвоение спортивных разрядов.

3.3.3. Муниципальный служащий, ответственный за присвоение спортивных разрядов, получив документы с резолюцией председателя Комитета (лица, исполняющего его обязанности), в течение 10 рабочих дней проводит проверку правильности оформления представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда требованиям пункта 2.6 настоящего Административного регламента.

3.4. Возврат документов заявителю в случае предоставления документов, не соответствующих требованиям пункта 2.6 Административного регламента

3.4.1 В случае если представление, ходатайство, заявление о лишении (восстановлении) спортивного разряда и документы не соответствуют требованиям пункта 2.6 настоящего Административного регламента, муниципальный служащий, ответственный за присвоение спортивных разрядов, в течение 10 рабочих дней со дня поступления возвращает их в спортивную федерацию, физкультурно-спортивную организацию, организацию, осуществляющую спортивную подготовку, образовательную организацию с указанием причин возврата (приложение № 5 к Административному регламенту).

3.4.2. В течение 20 рабочих дней со дня получения представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и документов заявитель устраняет выявленные несоответствия и направляет их для рассмотрения в Комитет повторно.

3.4.3. В случае соответствия представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда требованиям пункта 2.6 настоящего Административного регламента муниципальный служащий, ответственный за присвоение спортивных разрядов, переходит к административной процедуре по принятию решения.

3.5. Принятие решения по представлению, ходатайству, заявлению о лишении (восстановлении) спортивных разрядов

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является окончание рассмотрения представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и документов.

3.5.2. Муниципальный служащий, ответственный за присвоение спортивных разрядов, по результатам рассмотрения представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда и документов совершает следующие действия:

- в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, готовит проект постановления администрации города Мурманска о присвоении, подтверждении, лишении (восстановлении) спортивных разрядов в соответствии с Регламентом работы администрации города Мурманска и передаёт его на согласование председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности);

- в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента, готовит проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги согласно приложению № 6 к настоящему Административному регламенту и передаёт на подпись председателю Комитета (лицу, исполняющему его обязанности).

3.5.3. Председатель Комитета (лицо, исполняющее его обязанности) в день получения:

- проекта постановления администрации города Мурманска о присвоении, подтверждении, лишении (восстановлении) спортивных разрядов согласовывает его и передаёт муниципальному служащему, ответственному за присвоение спортивных разрядов;

- проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги подписывает его и передаёт муниципальному служащему, ответственному за делопроизводство, для регистрации в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота Комитета.

3.5.4. Муниципальный служащий, ответственный за присвоение спортивных разрядов, в день поступления согласованного председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности) проекта постановления администрации города Мурманска о присвоении, подтверждении, лишении (восстановлении) спортивных разрядов направляет его на согласование должностным лицам администрации города Мурманска, заинтересованным лицам, указанным в проекте постановления, в порядке, установленном Регламентом работы администрации города Мурманска.

3.5.5. Муниципальный служащий, ответственный за делопроизводство, в день поступления подписанного председателем Комитета (лицом, исполняющим его обязанности) уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги регистрирует его в системе автоматизации делопроизводства и электронного документооборота Комитета.

3.5.6. Срок согласования постановления администрации города Мурманска о присвоении, подтверждении, лишении (восстановлении) спортивных разрядов составляет не более 15 календарных дней.

3.6. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.6.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является:

- поступление в Комитет постановления администрации города Мурманска о присвоении, подтверждении, лишении (восстановлении)

спортивного разряда согласно приложениям №№ 4, 11, 12, 13 к Административному регламенту;

- передача муниципальным служащим, ответственным за делопроизводство, муниципальному служащему, ответственному за присвоение спортивных разрядов, зарегистрированного уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.6.2. Муниципальный служащий, ответственный за присвоение спортивных разрядов, информирует заявителя о результатах рассмотрения:

- представления для присвоения спортивного разряда, ходатайства о подтверждении спортивного разряда в течение 10 рабочих дней со дня подписания документа о принятом решении о присвоении, подтверждении спортивных разрядов по электронной почте, а также путём размещения информации на официальном сайте Комитета в сети Интернет;

- заявления о лишении (восстановлении) спортивных разрядов в течение пяти рабочих дней со дня подписания документа о принятом решении о лишении (восстановлении) спортивных разрядов по электронной почте, а также путём размещения информации на официальном сайте Комитета в сети Интернет.

3.6.3. Муниципальный служащий, ответственный за присвоение спортивных разрядов, выдаёт заявителю зачетную классификационную книжку при её отсутствии и значок соответствующего спортивного разряда лично под подпись.

3.7. Последовательность действий по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме согласно приложению № 1 к Административному регламенту.».

2.17. Абзац 2 пункта 5.2 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«1) нарушение срока регистрации представления, ходатайства, заявления о лишении (восстановлении) спортивного разряда заявителя о предоставлении муниципальной услуги;».

2.18. Исключить приложение № 7 к Административному регламенту.

2.19. Приложение № 8 к Административному регламенту считать приложением № 7.

2.20. Приложения №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 изложить в новой редакции согласно приложениям №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 к настоящему постановлению.

Дополнить Административный регламент новыми приложениями №№ 8, 9, 10, 11, 12, 13 согласно приложениям №№ 8, 9, 10, 11, 12, 13 к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 11.08.2017.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л.М.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 1
к Административному регламенту

Блок-схема
предоставления муниципальной услуги



Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение №2
к Административному регламенту

Председателю комитета
по физической культуре и спорту
администрации города Мурманска

(Ф.И.О.)

Представление на присвоение спортивного разряда

3x4

Город _____

Наименование местной/региональной спортивной федерации

Наименование физкультурно-спортивной организации/организации, осуществляющей спортивную подготовку/образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

Год и дата рождения _____

Место работы (учебы) _____

Адрес проживания _____

Контактный номер телефона _____

Каким видом спорта занимается
спортсмен

Спортивные разряды			
Разряд	Дата присвоения	Номер приказа или постановления	Кем присвоен

№	Наименования соревнований	Дата	Место проведения	Результат

На основании Положения о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20.02.2017 № 108,

(наименование организации, направляющей представление)

просит рассмотреть возможность присвоения _____ спортивного разряда спортсмену _____, выполнившему нормы ЕВСК.

Приложение:

– копия протокола официального соревнования, отражающего выполнение норм и (или) требований ЕВСК и условий их выполнения, в том числе о победах в поединках или выписка из протокола, подписанные председателем главной судейской коллегии официального соревнования (главным судьёй);

– копия справки о составе и квалификации судейской коллегии, подписанная председателем судейской коллегии (главным судьёй) и лицом, уполномоченным организацией, проводящей официальные соревнования, на _____ листах _____ шт.;

– 2 фотографии размером 3х4 см;

– согласие на обработку персональных данных.

Руководитель организации

(президент спортивной федерации) _____

(Ф.И.О.)

Подпись _____

М.п.

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 3
к Административному регламенту

Показатели доступности и качества
предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги	Нормативное значение показателя
Показатели доступности предоставления муниципальной услуги		
1.	% заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут	100%
2.	% заявителей, удовлетворенных графиком работы комитета	100%
3.	Наличие на стендах в местах предоставления услуг информации о порядке предоставления муниципальной услуги	100%
4.	Количество взаимодействий заявителя с муниципальным служащим Комитета, ответственным за предоставление муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги	2
5.	Возможность получения муниципальной услуги в электронной форме	да
6.	Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий)	да
7.	Возможность получения услуги через многофункциональный центр	нет
Показатели качества предоставления муниципальной услуги		
1.	Количество обоснованных жалоб	0
2.	Соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги (% случаев предоставления услуги в установленный срок с момента приема документов)	100%
3.	% заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания (вежливостью) персонала	100%
4.	% заявителей, удовлетворенных качеством результатов труда муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги	100%

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 4
к Административному регламенту



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О присвоении спортивных разрядов

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1297-01-ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области», на основании Положения о единой всероссийской спортивной классификации, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20.02.2017 № 108, и представленных документов, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Присвоить (номер разряда) спортивный разряд следующим спортсменам, выполнившим условия, нормативы и требования ЕВСК по виду спорта «(вид спорта)»:

- ФИО, год рождения, наименование организации;
- ФИО, год рождения, наименование организации;

...

2. Комитету по физической культуре и спорту администрации города Мурманска (_____) внести записи о присвоении спортивных разрядов в зачетные классификационные книжки.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска _____.

**Глава администрации
города Мурманска**



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА МУРМАНСКА

**КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

ул. Профсоюзов, д.20, г. Мурманск, 183038
тел. (факс): (815-2) 45-60-25
E-mail: Sport@citymurmansk.ru
№ _____

№ _____ от _____

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 5
к Административному регламенту

О представлении документов

Уважаемый (ая) _____!

В связи с тем, что представленные документы не отвечают требованиям административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, подтверждение, лишение, восстановление спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)», а именно _____, комитет по физической культуре и спорту администрации города Мурманска возвращает вам их обратно.

Предлагаем Вам в 20-дневный срок устранить указанные нарушения и повторно представить документы на рассмотрение.

Председатель комитета _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение № 6
к постановлению администрации
города Мурманск
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 6
к Административному регламенту

Уведомление
об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Уважаемый (ая) _____!
(имя, отчество заявителя)

В соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Присвоение, подтверждение, лишение, восстановление спортивных разрядов (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)» комитетом по физической культуре и спорту администрации города Мурманска принято решение об отказе в присвоении, подтверждении, лишении (восстановлении) Вам спортивного разряда в связи с

(указать причину отказа)

Председатель комитета _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата «____» _____ 20__ г.

Приложение № 7
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 7
к Административному регламенту

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность)

(кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу _____

являясь законным представителем субъекта персональных данных

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
(вид основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных)

(кем и когда выдан)

проживающего(ей) по адресу _____

на основании _____

(документ, подтверждающий полномочия законного представителя)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие комитету по физической культуре и спорту администрации города Мурманска, расположенному по адресу: город Мурманск, ул. Профсоюзов, дом 20 (далее – Комитет), на обработку персональных данных представляемого лица, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Согласие дается свободно, своей волей и в интересах представляемого лица. Согласие дается в целях присвоения, подтверждения, лишения, восстановления спортивных разрядов.

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных, год, месяц, дата и место рождения субъекта персональных данных, наименование образовательной организации, осуществляющей обучение субъекта персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и в течение одного календарного года.

_____/ _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись представителя субъекта персональных данных) (расшифровка подписи) (дата)

_____/ _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись ответственного лица Комитета) (расшифровка подписи) (дата)

Приложение № 8
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 8
к Административному регламенту

Председателю комитета
по физической культуре и спорту
администрации города Мурманска

_____ (Ф.И.О.)

Ходатайство
о подтверждении спортивного разряда

_____ (наименование местной (региональной) спортивной федерации, физкультурно-спортивной организации/организации, осуществляющей спортивную подготовку/образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта) представляет документы спортсмена _____,

(Ф.И.О.)

дата рождения спортсмена _____, занимающегося в _____

_____ (наименование спортивной организации)

на подтверждение спортивного разряда «_____» по виду спорта _____

Нормы, требования и условия их выполнения для подтверждения спортивного разряда выполнены _____ на соревновании _____

_____ (наименование соревнования, место и дата его проведения)

Председателем судейской коллегии (главным судьей) являлся _____

_____ (Ф.И.О., город, судейская категория)

Спортсменом выполнена норма, требования и условия:

_____ (занятое место, количество побед, количество поединков)

Подпись руководителя спортивной федерации, (физкультурно-спортивной организации, организации, осуществляющей спортивную подготовку, образовательной организации, осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта) _____

М.п.

Приложение № 9
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 9
к Административному регламенту

Председателю комитета
по физической культуре и спорту
администрации города Мурманска

(Ф.И.О.)

Заявление
о лишении спортивного разряда

Прошу Вас лишить _____,
(Ф.И.О. спортсмена)

дата рождения _____ второго/третьего спортивного разряда по виду
спорта _____.

Дата, номер постановления администрации города Мурманска «О присвоении
спортивных разрядов» _____.

В связи с _____

Сведения, подтверждающие основания для лишения спортивного разряда

Необходимые подтверждающие документы прилагаются:

Копии документов, подтверждающих наличие оснований для лишения
спортивного разряда

Наименование должности, подпись, фамилия и инициалы уполномоченного лица местной
(региональной) спортивной федерации, физкультурно-спортивной организации/организации,
осуществляющей спортивную подготовку/образовательной организации, осуществляющей
деятельность в области физической культуры и спорта

М.П.

Приложение № 10
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 10
к Административному регламенту

Председателю комитета
по физической культуре и спорту
администрации города Мурманска

(Ф.И.О.)

Заявление
о восстановлении спортивного разряда

Прошу Вас восстановить _____,
(Ф.И.О. спортсмена)

дата рождения _____ второй/третий спортивный разряд по виду спорта

Дата, номер постановления администрации города Мурманска «О лишении
спортивных разрядов» _____.

В связи с _____

Сведения, подтверждающие основания для восстановления спортивного разряда

Необходимые подтверждающие документы прилагаются:

Копии документов, подтверждающих наличие оснований для восстановления
спортивного разряда

Наименование должности, подпись, фамилия и инициалы уполномоченного лица местной
(региональной) спортивной федерации, физкультурно-спортивной организации/организации,
осуществляющей спортивную подготовку/образовательной организации, осуществляющей
деятельность в области физической культуры и спорта

М.П.

Приложение № 11
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 11
к Административному регламенту



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О подтверждении спортивных разрядов

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1297-01-ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области», на основании Положения о единой всероссийской спортивной классификации, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20.02.2017 № 108, и представленных документов, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Подтвердить (номер разряда) спортивный разряд следующим спортсменам по виду спорта «(вид спорта)»:

- ФИО, год рождения, наименование организации;
- ФИО, год рождения, наименование организации;

...

2. Комитету по физической культуре и спорту администрации города Мурманска (_____) внести записи о подтверждении спортивных разрядов в зачетные классификационные книжки.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска _____.

**Глава администрации
города Мурманска**

Приложение № 12
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 12
к Административному регламенту



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О лишении спортивных разрядов

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1297-01-ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области», на основании Положения о единой всероссийской спортивной классификации, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20.02.2017 № 108, и представленных документов, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Лишить (номер разряда) спортивный разряд следующим спортсменам по виду спорта «(вид спорта)»:

- ФИО, год рождения, наименование организации;
- ФИО, год рождения, наименование организации;

...

2. Комитету по физической культуре и спорту администрации города Мурманска (_____) обеспечить возврат зачетной классификационной книжки и нагрудного знака.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска _____.

**Глава администрации
города Мурманска**

Приложение № 13
к постановлению администрации
города Мурманска
от 07.02.2018 № 295

Приложение № 13
к Административному регламенту



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О восстановлении спортивных разрядов

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1297-01-ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области», на основании Положения о единой всероссийской спортивной классификации, утвержденного приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20.02.2017 № 108, и представленных документов, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Восстановить (номер разряда) спортивный разряд следующим спортсменам, по виду спорта «(вид спорта)»:

- ФИО, год рождения, наименование организации;
- ФИО, год рождения, наименование организации;

...

2. Комитету по физической культуре и спорту администрации города Мурманска (_____) обеспечить передачу зачетной классификационной книжки и нагрудного знака.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска _____.

**Глава администрации
города Мурманска**
