



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2010

№ 2168

### **О порядке взаимодействия структурных подразделений администрации города Мурманска, муниципальных предприятий, управления ГИБДД УВД по Мурманской области, УВД по городу Мурманску для организации содержания улично-дорожной сети города Мурманска в зимний период**

В целях организации взаимодействия структурных подразделений администрации города Мурманска (отдела по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска, комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска), муниципальных предприятий (ММАУ «Управление дорожного хозяйства», предприятий и организаций, обеспечивающих содержание улично-дорожной сети города Мурманска, ММУП «Единая дежурно-диспетчерская служба 051»), управления ГИБДД УВД по Мурманской области, УВД по городу Мурманску для оперативного решения вопросов по содержанию улично-дорожной сети города Мурманска, обеспечению безопасности дорожного движения и бесперебойного движения транспорта во время неблагоприятных погодных условий в зимний период **постановляю:**

1. Утвердить Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации города Мурманска, муниципальных предприятий, управления ГИБДД УВД по Мурманской области, УВД по городу Мурманску для организации содержания улично-дорожной сети города Мурманска в зимний период согласно приложению № 1.

2. Создать городской оперативный штаб для координации действий структурных подразделений администрации города Мурманска, муниципальных предприятий, управления ГИБДД УВД по Мурманской области, УВД по городу Мурманску для организации контроля за состоянием улично-дорожной сети города Мурманска и принятия мер в кризисных ситуациях в зимний период.

3. Утвердить Положение о городском оперативном штабе по взаимодействию структурных подразделений администрации города Мурманска, муниципальных предприятий, управления ГИБДД УВД по Мурманской области, УВД по городу Мурманску для организации

содержания улично-дорожной сети города Мурманска в зимний период согласно приложению № 2.

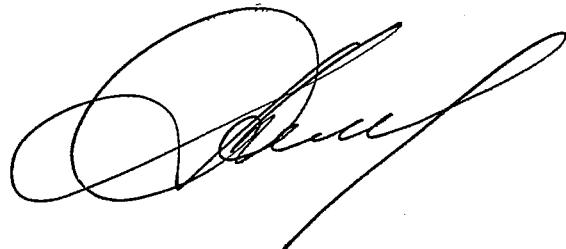
4. Утвердить состав городского оперативного штаба по взаимодействию структурных подразделений администрации города Мурманска, муниципальных предприятий, управления ГИБДД УВД по Мурманской области, УВД по городу Мурманску для организации содержания улично-дорожной сети города Мурманска в зимний период согласно приложению № 3.

5. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Червякова Н.Г.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации города Мурманска Лыженкова А.Г.

**Глава администрации  
города Мурманска**

**А.И. Сысоев**



Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 08.12.2010 № 2168

**Порядок  
взаимодействия структурных подразделений администрации города  
Мурманска, муниципальных предприятий, управления ГИБДД УВД по  
Мурманской области, УВД по городу Мурманску для организации  
содержания улично-дорожной сети города Мурманска в зимний период**

Настоящий Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации города Мурманска, муниципальных предприятий, управления ГИБДД УВД по Мурманской области, УВД по городу Мурманску для организации содержания улично-дорожной сети города Мурманска в зимний период (далее – Порядок) определяет согласованность действий структурных подразделений администрации города Мурманска (отдела по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска, комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска), муниципальных предприятий (ММАУ «Управление дорожного хозяйства», предприятий и организаций, обеспечивающих содержание улично-дорожной сети города Мурманска, ММУП «Единая дежурно-диспетчерская служба 051»), управления ГИБДД УВД по Мурманской области, УВД по городу Мурманску для организации содержания улично-дорожной сети города Мурманска и своевременной ликвидации последствий неблагоприятных погодных условий в зимний период – интенсивного снегопада, метели, гололёда, температуры наружного воздуха ниже -20°.

**1. ММУП «Единая дежурно-диспетчерская служба 051»**

1.1. Осуществляет своевременное оповещение городских служб об ожидаемых неблагоприятных погодных условиях.

1.2. Осуществляет приём заявок, касающихся содержания улично-дорожной сети города Мурманска, передаёт их для исполнения в соответствующие службы, снимает с контроля выполненные заявки.

**2. Комитет по развитию городского хозяйства  
администрации города Мурманска**

2.1. Согласовывает графики вывоза снега, представленные ММАУ «Управление дорожного хозяйства».

2.2. Размещает графики вывоза снега на сайте комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска и обеспечивает контроль их выполнения.

2.3. Готовит обращения к автовладельцам для размещения в средствах массовой информации с просьбой не парковать автотранспорт на проезжей части улиц во время снегоочистки.

2.4. Организовывает проведение проверок качества и своевременности выполнения работ по содержанию улично-дорожной сети города Мурманска.

2.5. Организовывает заседания городского оперативного штаба по взаимодействию структурных подразделений администрации города Мурманска, муниципальных предприятий, управления ГИБДД УВД по Мурманской области, УВД по городу Мурманску для организации содержания улично-дорожной сети города Мурманска в зимний период (далее – городской оперативный штаб) в целях принятия оперативных мер при неблагоприятных погодных условиях.

2.6. Представляет в городской оперативный штаб информацию о выполненных работах по содержанию улично-дорожной сети города Мурманска, о фактах неудовлетворительной работы ММАУ «Управление дорожного хозяйства», предприятий и организаций, обеспечивающих содержание улично-дорожной сети города Мурманска, о транспортной обстановке на дорогах города.

### 3. ММАУ «Управление дорожного хозяйства»

3.1. Составляет и согласовывает с комитетом по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска графики вывоза снега.

3.2. Представляет в управление ГИБДД УВД по Мурманской области графики вывоза снега с указанием места и времени производства работ.

3.3. Направляет в дежурную часть управления ГИБДД УВД по Мурманской области информацию с указанием регистрационных номеров автомашин, затрудняющих снегоочистку дорог.

3.4. Обеспечивает оповещение автовладельцев о предстоящих работах по снегоочистке дорог путем установки информационно-предупредительных щитов в районе места производства работ.

3.5. Привлекает к работе стороннюю дорожно-уборочную технику по договорам с предприятиями и организациями, в т.ч. эвакуатор, для осуществления совместных действий с управлением ГИБДД УВД по Мурманской области и УВД по городу Мурманску по освобождению проезжей части от припаркованного транспорта.

3.6. После освобождения проезжей части от припаркованного автотранспорта обеспечивает качественную и своевременную снегоочистку улично-дорожной сети города Мурманска согласно ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения».

#### 4. Управление ГИБДД УВД по Мурманской области

4.1. Обращается через средства массовой информации к автовладельцам с просьбой временно ограничить выезд на улицы города Мурманска и не оставлять автотранспорт на проезжей части.

4.2. Обеспечивает освобождение проезжей части от припаркованного и брошенного автотранспорта путём оповещения автовладельцев и ограничивает въезд автотранспорта на дороги, где планируется вывоз снега.

4.3. Обеспечивает сопровождение сотрудниками дорожно-патрульной службы на автомашинах со спецсигналами механизированных колонн дорожно-уборочной техники на весь период снегопадов.

4.4. Обеспечивает строгий контроль соблюдения водителями транспортной дисциплины в зонах действия соответствующих дорожных знаков.

4.5. Принимает меры по запрещению и ограничению дорожного движения на отдельных участках дорог в случае, если пользование этими участками угрожает безопасности дорожного движения, в соответствии с требованиями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

#### 5. УВД по городу Мурманску

5.1. Принимает меры по запрещению и ограничению дорожного движения на отдельных участках дорог в случае, если пользование этими участками угрожает безопасности дорожного движения, в соответствии с требованиями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.2. Обеспечивает строгий контроль соблюдения водителями транспортной дисциплины в зонах действия соответствующих дорожных знаков.

6. Отдел по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска оформляет необходимые документы для возмещения затрат при ликвидации последствий неблагоприятных погодных условий.

#### 7. Сроки исполнения

7.1. Оповещение ММУП «Единая дежурно-диспетчерская служба 051» городских предприятий и организаций о неблагоприятных погодных условиях – немедленно после получения информации от ГОУ «Управление по ГОЧС и ПБ Мурманской области».

7.2. Обращение управления ГИБДД УВД по Мурманской области и комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска в средства массовой информации – в течение 2 часов после поступления предупреждения о неблагоприятных погодных условиях.

7.3. Обращение ММАУ «Управление дорожного хозяйства» в управление ГИБДД УВД по Мурманской области с указанием места

производства планируемых работ по вывозу снега и информацией об автотранспорте, мешающем снегоочистке – за 1 сутки до начала работ.

7.4. Освобождение управлением ГИБДД УВД по Мурманской области и УВД по городу Мурманску улично-дорожной сети города Мурманска от автотранспорта и ограничение въезда на участки производства работ – к началу рабочей смены, указанной ММАУ «Управление дорожного хозяйства».

7.5. Обеспечение работы эвакуатора ММАУ «Управление дорожного хозяйства» – к началу рабочей смены.

7.6. Обеспечение снегоочистки проезжей части ММАУ «Управление дорожного хозяйства» – в сроки согласно ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения».

---

**Положение  
о городском оперативном штабе по взаимодействию  
структурных подразделений администрации города Мурманска,  
муниципальных предприятий, управления ГИБДД УВД по  
Мурманской области, УВД по городу Мурманску для организации  
содержания улично-дорожной сети города Мурманска в зимний период**

1. Городской оперативный штаб по взаимодействию структурных подразделений администрации города Мурманска (отдела по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска, комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска), муниципальных предприятий (ММАУ «Управление дорожного хозяйства», предприятий и организаций, обеспечивающих содержание улично-дорожной сети города Мурманска, ММУП «Единая дежурно-диспетчерская служба 051»), управления ГИБДД УВД по Мурманской области, УВД по городу Мурманску (далее – городской оперативный штаб) создан для принятия оперативных решений во время интенсивного снегопада, метели, гололёда, температуры наружного воздуха ниже  $-20^{\circ}$ , других неблагоприятных погодных условий в зимний период.

2. Основные задачи городского оперативного штаба

2.1. Координация действий по вопросам освобождения проезжей части от припаркованного и брошенного автотранспорта для своевременной снегоочистки улично-дорожной сети города Мурманска во время неблагоприятных погодных условий.

2.2. Организация контроля за состоянием улично-дорожной сети города Мурманска для бесперебойного и безопасного движения транспорта и пешеходов.

2.3. Принятие оперативных мер в кризисных ситуациях.

3. Руководителю городского оперативного штаба в период неблагоприятных погодных условий обеспечить своевременное представление информации о принимаемых мерах главе администрации города Мурманска.

4. Регламент работы городского оперативного штаба

4.1. Заседания городского оперативного штаба проводятся по мере необходимости при неблагоприятных погодных условиях в зимний период.

4.2. Решения городского оперативного штаба оформляются протоколом заседания штаба. Протокол подписывает руководитель городского оперативного штаба. Протоколы хранятся в комитете по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска.

4.3. Копии протоколов незамедлительно направляются всем членам городского оперативного штаба для исполнения принятых решений.

---

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 08.12.2010 № 2168

**Состав**

**городского оперативного штаба по взаимодействию структурных подразделений администрации города Мурманска, муниципальных предприятий, управления ГИБДД УВД по Мурманской области, УВД по городу Мурманску для организации содержания улично-дорожной сети города Мурманска в зимний период**

Лыженков А.Г.	– исполняющий обязанности первого заместителя главы администрации города Мурманска	– руководитель городского оперативного штаба
Вечеркина С.З.	– главный специалист комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	– секретарь городского оперативного штаба
<b>Члены городского оперативного штаба</b>		
Бармин В.Ю.	– директор ММУП «Единая дежурно-диспетчерская служба 051» (по согласованию)	
Беляев И.В.	– директор ММАУ «Управление дорожного хозяйства» (по согласованию)	
Глебов А.Г.	– начальник управления ГИБДД УВД по Мурманской области (по согласованию)	
Доцник В.А.	– председатель комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	
Жигульский Н.А.	– управляющий ММУП «Трест «Спецдорстрой» (по согласованию)	
Липовецкий С.Л.	– начальник УВД по городу Мурманску (по согласованию)	
Николаев Ю.Б.	– директор ММУП «Дорсервис» (по согласованию)	
Осадчук Ю.А.	– начальник отдела по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций администрации города Мурманска	
Степпе О.И.	– директор МУП «МАДЭП» (по согласованию)	