

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 30.03.2018 № 853

**Порядок
финансирования физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий,
проводимых комитетом по физической культуре и спорту администрации
города Мурманска и подведомственными ему учреждениями**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок финансирования физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых комитетом по физической культуре и спорту администрации города Мурманска и подведомственными ему учреждениями (далее соответственно – Порядок, Мероприятия), регламентирует финансовое обеспечение за счет средств бюджета муниципального образования город Мурманск:

- официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в том числе по реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий комитета по физической культуре и спорту администрации города Мурманска (далее – Комитет);

- физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных учреждений, подведомственных Комитету (далее – Учреждения).

1.2. К Мероприятиям в целях настоящего Порядка относятся физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия (спортивные соревнования и тренировочные мероприятия), в том числе участие сборных команд города Мурманска и Учреждений в спортивных мероприятиях за пределами территории города Мурманска и проводимых на территории иностранных государств.

1.3. Финансовое обеспечение расходов на проведение Мероприятий осуществляется:

- в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Комитету на эти цели в бюджете муниципального образования город Мурманск на соответствующий финансовый год;

- в пределах объема предоставленных субсидий Учреждениям на соответствующий финансовый год.

Финансирование расходов осуществляется на основании приказа Комитета, Учреждения о проведении Мероприятия и сметы расходов на организацию Мероприятия.

1.4. Основные финансовые условия проведения Мероприятий устанавливаются в соответствующих положениях (регламентах, вызовах, приглашениях), утвержденных Комитетом, Учреждениями, организаторами таких Мероприятий.

1.5. Комитет имеет право участвовать в организации и проведении муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Мурманской области, проводимых на территории города Мурманска, финансовое участие в которых осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

1.6. К участникам Мероприятий относятся спортсмены, тренеры, представители команд, волонтеры, спортивные судьи и обслуживающие специалисты, оговоренные в правилах, положениях, регламентах проведения Мероприятий.

2. Финансирование физкультурных мероприятий, спортивных соревнований и тренировочных мероприятий

2.1. При проведении физкультурных мероприятий и спортивных соревнований Комитет, Учреждения несут следующие расходы:

2.1.1. В размере фактически произведенных расходов:

а) услуги по предоставлению во временное пользование спортивных сооружений, помещений, оборудования, инвентаря;

б) аренда спортивных сооружений, помещений, оборудования, инвентаря;

в) услуги автотранспорта, в том числе медицинского, грузового транспорта;

г) медицинское обслуживание участников;

д) прием иногородних, в том числе иностранных спортивных делегаций:

- проживание в гостинице, в том числе бронирование;

- обеспечение питанием (ресторанное, буфетное обслуживание), в том числе с участием представителей Комитета, Учреждения и федерации города Мурманска по соответствующему виду спорта;

- визовая поддержка членов иностранных делегаций;

- приобретение сувенирной продукции;

- экскурсии (в том числе услуги автотранспорта);

- услуги переводчиков.

Расходы по приему иногородних, в том числе иностранных спортивных делегаций осуществляются при условии того, что принимающая сторона осуществляет аналогичные расходы по приему сборных команд города Мурманска, Учреждений;

е) производство и прокат видео- и аудиороликов, производство фотоматериалов, размещение наружной рекламы, информационной поддержки Мероприятий в средствах массовой информации и сети Интернет, содержащих

пропаганду физической культуры и спорта;

ж) прием спортивных судей, входящих в состав судейской коллегии, которые производятся при наличии удостоверения спортивного судьи, подтверждающего его квалификацию (численный состав судейской коллегии определяется действующими правилами соревнований по виду спорта; при проведении физкультурных мероприятий - в количестве не более четырех человек):

- проживание в гостинице, в том числе бронирование;
- обеспечение питанием (ресторанное, буфетное обслуживание);

- проезд судейской коллегии к месту проведения Мероприятий и обратно, включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, комиссионный сбор, услуги по оформлению проездных документов и бронированию, топливный сбор при использовании воздушного транспорта и предоставление в поездах постельных принадлежностей.

При проезде к месту проведения Мероприятия железнодорожным транспортом расходы финансируются исходя из фактической стоимости проезда, но не выше стоимости проезда в вагоне с четырехместным купе категории «К» скорого фирменного поезда.

При проезде воздушным транспортом - не выше стоимости перелета в салоне экономического класса. При перелете в самолете более высокого класса расходы финансируются на основании справки о стоимости перелета по этому же маршруту в салоне экономического класса, выданной транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом, на дату приобретения проездного документа.

При проезде автомобильным транспортом - в автотранспортных средствах общего пользования (автобусах всех типов) пригородного, междугороднего или международного сообщений.

При осуществлении проезда по электронному пассажирскому билету представляются маршрут/квитанция электронного пассажирского билета, содержащая обязательные реквизиты, предусмотренные Министерством транспорта Российской Федерации, и посадочный талон (в случае проезда воздушным транспортом);

з) услуги по организации и проведению праздничной программы Мероприятий: торжественное открытие и закрытие, написание сценариев, музыкальное (звуковое) сопровождение, оформление мест проведения Мероприятий, буфетное (ресторанное) обслуживание участников Мероприятий, приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственного и спортивного инвентаря, расходных материалов, необходимых для проведения Мероприятий;

к) приобретение, изготовление сувенирной, подарочной, полиграфической продукции (афиши, дипломы, буклеты, информационные листы), предметов наглядной агитации, в том числе услуги по разработке эскизов, написанию текстов, сбору материалов;

- л) приобретение наградной или подарочной продукции (в том числе:

медали, дипломы, наградные планшеты, букеты цветов, памятные и сладкие подарки) участникам Мероприятий.

2.1.2. В пределах установленных норм:

а) приобретение наградной продукции для вручения участникам мероприятий:

- призы (кубки, награды, подарки) в следующих размерах:

Призовое место	Стоимость призов (в рублях)	
	командные	в индивидуальных видах программы
1 место	не более 1500,00	не более 1000,00
2 место	не более 1300,00	не более 800,00
3 место	не более 1100,00	не более 600,00

Специальные призы для лучших спортсменов, судей и тренеров спортсменов-призеров приобретаются и вручаются по стоимости призов в индивидуальных видах программы за 1 место.

В командных игровых видах спорта и командных дисциплинах команды, занявшие 1, 2, 3 места, награждаются кубками (наградами, подарками) и дипломами; участники в составе команд - медалями, кубками (наградами, подарками) и дипломами.

По решению главы администрации города Мурманска победителям и призерам Мероприятий за 1-5 места, а также лауреатам (призерам) конкурсов на звание «Лучший» выплачиваются в качестве награждения денежные средства, размер которых устанавливается постановлением администрации города Мурманска;

б) обеспечение питанием или денежной компенсацией на питание спортсменов во время проведения Мероприятий в размере не более 200,00 рублей в день на одного человека.

При отсутствии возможности обеспечения организованного питания по безналичному расчету в местах проведения Мероприятий спортсменам выдаются наличные денежные средства по ведомости;

в) обеспечение питанием или денежной компенсацией на питание спортивных судей и обслуживающих специалистов в следующих размерах:

- в индивидуальных видах спорта - в размере не более 300,00 рублей в день на одного человека;

- в командных игровых видах спорта:

Наименование судейских должностей	Норма расходов (в рублях)	
	за один день	за одну игру
Главный судья	300,00	-
Главный секретарь	300,00	-
Заместитель главного судьи	300,00	-
Заместитель главного секретаря	300,00	-
Главный судья игры	-	270,00
Помощник главного судьи игры	-	240,00
Судьи (в составе бригады)	-	220,00
Обслуживающий специалист	-	200,00

При отсутствии возможности обеспечения организованного питания по безналичному расчету в местах проведения Мероприятий спортивным судьям и обслуживающим специалистам выдаются наличные денежные средства по ведомости.

Обеспечение денежной компенсацией на питание производится согласно табелю учета рабочего времени.

Квалификационная категория спортивного судьи подтверждается соответствующими документами, указанными в Положении о спортивных судьях, утвержденном приказом Министерства спорта Российской Федерации 28.02.2017 № 134.

На обслуживающего специалиста должно быть подтверждение его принадлежности к физкультурно-спортивной организации (копия трудовой книжки или справка с места работы).

На подготовительном и заключительном этапах Мероприятий обеспечение питанием увеличивается дополнительно на 2 дня: главному судье, заместителю главного судьи, главному секретарю, заместителю главного секретаря.

Количественный состав судейских коллегий (бригад) определяется:

- при проведении спортивных соревнований – согласно утвержденным правилам проведения соревнований по видам спорта;
- при проведении физкультурных мероприятий – согласно утвержденной программе проведения физкультурного мероприятия;
- г) оплата работы спортивных судей, не имеющих квалификационной категории, в следующих размерах:
 - в индивидуальных видах спорта - в размере 230,00 рублей в день на одного человека;
 - в командных игровых видах спорта:

Наименование судейских должностей	Норма расходов (в рублях)	
	за один день	за одну игру
Главный судья	230,00	-
Главный секретарь	230,00	-
Заместитель главного судьи	230,00	-
Заместитель главного секретаря	230,00	-
Главный судья игры	-	207,00
Помощник главного судьи игры	-	184,00
Судьи (в составе бригады)	-	184,00
Обслуживающий специалист	-	172,00

На подготовительном и заключительном этапах Мероприятий оплата работы увеличивается дополнительно на 2 дня: главному судье, заместителю главного судьи, главному секретарю, заместителю главного секретаря.

2.2. В целях повышения спортивного мастерства и успешного выступления на спортивных соревнованиях для спортсменов, включенных в составы сборных команд города Мурманска, Учреждений и готовящихся к указанным соревнованиям, могут проводиться тренировочные мероприятия.

Список участников тренировочных мероприятий утверждается приказом Комитета, Учреждения.

Не допускается увеличение стоимости чел/дня за счет сокращения сроков и численности участников тренировочных сборов.

В случаях, когда подготовка участников тренировочных мероприятий на территории города Мурманска затруднена или невозможна из-за отсутствия специализированных спортивных центров, разрешается проведение тренировочных мероприятий за пределами территории города Мурманска, в том числе за рубежом.

Финансовое обеспечение проведения тренировочных мероприятий за пределами территории города Мурманска осуществляется в соответствии с пунктом 2.2, разделом 3 настоящего Порядка.

При проведении тренировочных мероприятий Комитет, Учреждения несут следующие расходы:

2.2.1. В размере фактически произведенных расходов:

- услуги по предоставлению во временное пользование спортивных сооружений, помещений, оборудования, инвентаря;
- аренда спортивных сооружений, помещений;
- услуги автотранспорта;
- медицинское обслуживание участников.

2.2.2. В пределах установленных норм:

- приобретение медикаментов, биологически активных добавок и изделий медицинского назначения в размере не более 100,00 рублей в день на каждого человека.

При отсутствии возможности обеспечения организованного приобретения медикаментов, биологически активных добавок и изделий медицинского назначения по безналичному расчету спортсменам выдаются наличные денежные средства по ведомости;

- обеспечение питанием или денежной компенсацией на питание спортсменов, тренеров, представителей команд и специалистов в размере не более 500,00 рублей в день на каждого человека.

При отсутствии возможности обеспечения по безналичному расчету организованного питания в местах проведения тренировочных мероприятий участникам тренировочных мероприятий выдаются наличные деньги по ведомости.

3. Финансирование участия сборных команд города Мурманска и Учреждений в спортивных мероприятиях за пределами территории города Мурманска и проводимых на территории государств

3.1. Список участников, направляемых для участия в спортивных мероприятиях за пределами территории города Мурманска, в том числе проводимых на территории иностранных государств, утверждается приказом

Комитета, Учреждения.

3.2. Фактический срок пребывания за пределами территории города Мурманска определяется по проездным документам, представляемым подотчетным лицом.

Даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и на территорию Российской Федерации определяются по отметкам пограничных органов в паспорте.

При направлении спортивных делегаций (команд спортсменов) для участия в Мероприятиях на территории государств - участников Содружества Независимых Государств, с которыми заключены межправительственные соглашения, на основании которых в документах для въезда и выезда пограничными органами не делаются отметки о пересечении государственной границы, дата пересечения государственной границы Российской Федерации определяется по проездным документам (билетам).

При отсутствии проездных документов в целях подтверждения фактического срока пребывания за пределами территории города Мурманска подотчетным лицом представляется один из следующих документов:

- служебная записка о фактическом сроке пребывания за пределами территории города Мурманска, содержащей подтверждение принимающей стороны о сроке прибытия (убытия) членов спортивной делегации к месту проведения Мероприятия (из места проведения Мероприятия);

- копии проездных билетов, в случае оплаты проезда сторонними организациями.

3.3. Днем выезда на Мероприятия считается день отправления поезда, автобуса, самолета из города Мурманска, а днем приезда - день прибытия указанного транспорта в город Мурманск. При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем отъезда считаются текущие сутки, а с 00 часов и позднее - последующие сутки. В случае вылета воздушным транспортом, когда аэропорт находится за чертой города, учитывается время, необходимое для проезда до аэропорта.

3.4. При проведении Мероприятий Комитет, Учреждения несут следующие расходы:

3.4.1. В размере фактически произведенных расходов:

а) проезд участников Мероприятий к месту их проведения и обратно при наличии проездных документов (билетов).

При проезде к месту проведения Мероприятий железнодорожным транспортом финансируются расходы исходя из фактической стоимости проезда, но не выше стоимости проезда в вагоне с четырехместным купе категории «К» скорого фирменного поезда, а также предоставление в поездах постельных принадлежностей

При проезде воздушным транспортом - не выше стоимости перелета в салоне экономического класса. При перелете в самолете более высокого класса финансируются расходы на основании справки о стоимости перелета по этому же маршруту в салоне экономического класса, выданной транспортной

организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом, дату приобретения проездного документа.

При проезде автомобильным транспортом - в автотранспортных средствах общего пользования (автобусах всех типов) междугородного и пригородного сообщений.

При осуществлении проезда по электронному пассажирскому билету представляются маршрут/квитанция электронного пассажирского билета, содержащая обязательные реквизиты, предусмотренные Министерством транспорта Российской Федерации, и посадочный талон (в случае проезда воздушным транспортом).

При возврате проездных документов вследствие несостоявшейся поездки в связи с болезнью или травмой, которые указываются в служебной записке руководителя сборной команды (представителя, тренера), комиссионный сбор, удерживаемый при возврате билетов, возмещается при наличии подтверждающих документов.

В случае совершения вынужденной остановки и приобретения повторного проездного документа члену сборной команды оплачиваются все проездные билеты при наличии подтверждающих вынужденную остановку документов на основании служебной записи руководителя сборной команды (представителя, тренера);

б) страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте;

в) комиссионные, обязательные консульские, аэродромные и топливные сборы, курортный сбор;

г) оформление проездных документов и бронирование;

д) оформление заграничного паспорта, виз и других документов;

е) оформление обязательной медицинской страховки;

ж) иные обязательные платежи и сборы при следовании за границу;

з) услуги сторонних организаций при групповом оформлении всех необходимых для участия документов;

и) услуги автотранспорта для перевозки участников Мероприятий;

к) проживание в гостинице, в том числе бронирование, в том числе при вынужденных остановках в пути следования на Мероприятия и обратно и пересадках с ожиданием следующего транспорта в течение ночи или более суток;

л) стартовый и (или) заявочный взнос для участия в Мероприятиях;

м) хранение и провоз багажа (спортивного инвентаря);

н) сувенирная продукция для вручения представителям принимающей стороны;

о) прохождение спортсменами медицинского обследования (осмотра).

3.4.2. В пределах установленных норм:

а) приобретение медикаментов, биологически активных добавок и изделий медицинского назначения в размере не более 100,00 рублей в день на каждого человека.

При отсутствии возможности обеспечения организованного приобретения медикаментов, биологически активных добавок и изделий медицинского назначения по безналичному расчету спортсменам выдаются наличные денежные средства по ведомости;

б) обеспечение питанием или денежной компенсацией на питание спортсменов, тренеров, представителей команд и специалистов в размере не более 500,00 рублей в день на каждого человека.

Членам сборных команд города Мурманска питание выплачивается за все дни участия в Мероприятиях, а также за дни нахождения в пути следования к месту проведения Мероприятия с учетом вынужденной остановки в пути.

Членам сборных команд Учреждений питание выплачивается:

- спортсменам спортивных школ, волонтерам, сопровождающим спортсменов - за все дни участия в Мероприятиях, а также за дни нахождения в пути следования к месту проведения Мероприятия с учетом вынужденной остановки в пути;

- руководителям команд (представителям, тренерам), сопровождающим спортсменов спортивных школ, питание выплачивается только в дни участия в Мероприятиях;

в) выплата суточных руководителям команд (представителям, тренерам), являющимся работниками Учреждений, производится:

- в пределах нормы суточных, установленной при служебных командировках на территории Российской Федерации для работников организаций, финансируемых из федерального бюджета;

- за каждый день нахождения в командировке, а также за дни нахождения в пути следования к месту проведения Мероприятия с учетом вынужденной остановки в пути.

г) услуги, предоставляемые в месте проведения Мероприятий в комплексе (проживание с питанием - пансион), в размере не более 1500,00 рублей в сутки на одного человека.

3.4.3. При направлении членов сборных команд для участия в спортивных соревнованиях на территории иностранных государств все расходы, произведенные в соответствии с настоящим Порядком, возмещаются в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату совершения операции.
