



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

КОМИТЕТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ

П Р И К А З

26.01.2021

№ 11

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в комитете по строительству администрации города Мурманска
на 2021 – 2022 годы**

В соответствии с распоряжением администрации города Мурманска от 25.12.2020 № 81-р «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации города Мурманска на 2021 – 2022 годы»,
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в комитете по строительству администрации города Мурманска на 2021 -2022 годы согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель комитета
по строительству**

М.Н. Двинина

Приложение
к приказу комитета по строительству
администрации города Мурманска
от 26.01.2021 № 11

План мероприятий
по противодействию коррупции в комитете по строительству
администрации города Мурманска на 2021 – 2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель
1	2	3	4
1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
1.1.	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации города Мурманска для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Постоянно	Лицо, ответственное за разработку проекта нормативного правового акта
2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы			
2.1.	Организация проверки правильности и полноты заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими	До 30 апреля ежегодно	Ведущий специалист
2.2.	Организация проверки достоверности и полноты заполнения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	По мере необходимости	Ведущий специалист
2.3.	Организация в установленном порядке проверки достоверности представляемых гражданами	Постоянно	Ведущий специалист

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель
1	2	3	4
	персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу		
2.4.	Контроль за соблюдением муниципальными служащими действующего законодательства о муниципальной службе	Постоянно	Ведущий специалист
2.5.	Анализ и проверка поступающих обращений о фактах совершения коррупционных действий муниципальными служащими	По мере необходимости	Председатель комитета
2.6.	Анализ и проверка уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации города Мурманска к совершению коррупционных правонарушений	По мере необходимости	Председатель комитета
2.7.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	По мере необходимости	Секретарь Комиссии
2.8.	Организация проведения заседаний Комиссии	По мере необходимости	Председатель Комиссии
2.9	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Ведущий специалист
3. Противодействие коррупции при замещении должностей руководителей муниципальных учреждений			

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель
1	2	3	4
3.1.	Организация проверки правильности и полноты заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем муниципального казенного учреждения, подведомственного комитету	До 30 апреля ежегодно	Ведущий специалист
3.2.	Организация проверки правильности и полноты заполнения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального казенного учреждения, подведомственного комитету	По мере необходимости	Ведущий специалист
4. Открытость муниципального управления в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Размещение нормативных правовых актов и информации о деятельности комитета на официальном сайте администрации города Мурманска	Постоянно	Лица, ответственные за подготовку и размещение информации
4.2.	Размещение на официальном сайте проектов и утвержденных административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Лица, ответственные за подготовку и размещение информации
4.3.	Контроль за соблюдением комитетом регламентов предоставления услуг	Постоянно	Председатель комитета, заместитель председателя комитета, руководители структурных подразделений комитета
4.4	Контроль за соблюдением	Постоянно	Председатель

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель
1	2	3	4
	комитетом мероприятий, предусмотренных муниципальными программами города Мурманска		комитета, заместитель председателя комитета, руководители структурных подразделений комитета

5. Организационные мероприятия			
5.1.	Контроль за выполнением принятых планов мероприятий по противодействию коррупции	Постоянно	Председатель комитета
5.2.	Контроль за исполнением подведомственными организациями требований ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Постоянно	Председатель комитета
5.3.	Проведение профилактических бесед и распространение информационных материалов в целях доведения до лиц, замещающих должности муниципальной службы комитета, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение 2021-2022	Ведущий специалист
5.4.	Повышение квалификации муниципальных служащих, участие в семинарах и практикумах	В течение 2021-2022	Председатель комитета, заместитель председателя комитета, руководители структурных подразделений комитета
6. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации мероприятий по противодействию коррупции			
6.1.	Обеспечение объективного, своевременного и максимально полного информирования населения о деятельности комитета и подведомственного	Постоянно	Председатель комитета, заместитель председателя комитета,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель
1	2	3	4
	муниципального казенного учреждения		руководители структурных подразделений комитета
7. Взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск с субъектами антикоррупционной деятельности			
7.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами и прокуратурой по своевременному выявлению коррупционных действий, совершаемых муниципальными служащими	по мере необходимости	Председатель комитета, заместитель председателя комитета, муниципальные служащие комитета
7.2	Взаимодействие с правоохранительными органами и прокуратурой по проведению проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими	по мере необходимости	Председатель комитета, заместитель председателя комитета, ведущий специалист