



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2018

№ 1337

О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 15.03.2017 № 630 «Об утверждении Порядка аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизма контроля за их расходованием»

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 15.03.2017 № 630 «Об утверждении Порядка аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизма контроля за их расходованием» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением

Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области» **п о с т а н о в л я ю:**».

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В.А.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 14.05.2018 № 1337

Порядок
аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц,
направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней
работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за
их расходованием

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием (далее - Порядок) разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710, Методическими рекомендациями по подготовке государственных (муниципальных) программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2017 год, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114/ПР, постановлением Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области», постановлением администрации города Мурманска от 05.12.2017 № 3875 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018 - 2022 годы».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий муниципального образования город Мурманск, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ в случае принятия Правительством Мурманской области решения об участии (финансовом и (или) трудовом) заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального,

дополнительного перечней работ по благоустройству, либо принятия такого решения исполнительным органом местного самоуправления муниципального образования город Мурманск при предоставлении ему Правительством Мурманской области соответствующих полномочий.

1.3. Для целей настоящего Порядка:

1.3.1. Под заинтересованными лицами понимаются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

1.3.2. Под представителем заинтересованных лиц понимается физическое или юридическое лицо, определенное решениями общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме, собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, оформленными протоколами общего собрания собственников (далее – Представитель заинтересованных лиц).

1.3.3. Под формой финансового участия заинтересованных лиц понимается:

- доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального, дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий (в случае принятия соответствующего решения Правительством Мурманской области, либо принятия такого решения исполнительным органом местного самоуправления муниципального образования город Мурманск при предоставлении ему Правительством Мурманской области соответствующих полномочий);

- минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального, дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере, установленном Правительством Мурманской области (в случае принятия соответствующего решения Правительством Мурманской области, либо принятия такого решения исполнительным органом местного самоуправления муниципального образования город Мурманск при предоставлении ему Правительством Мурманской области соответствующих полномочий).

При этом доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

1.3.4. Под формой трудового участия заинтересованных лиц понимается неоплачиваемая трудовая деятельность граждан (организаций, заинтересованных лиц), имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве:

- трудового участия в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий;

- трудового участия в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

Трудовое участие может быть выражено:

- подготовкой объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора) и другими работами (покраска оборудования, озеленение территории, охрана объекта);
- предоставлением строительных материалов, техники, оборудования, инструмента;
- обеспечением благоприятных условий для деятельности подрядной организации, выполняющей работы на объекте, и ее работников.

2. Порядок финансового и (или) трудового участия заинтересованных лиц

2.1. Условия о финансовом и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального, дополнительного перечней работ определяются решением Правительства Мурманской области, либо решением исполнительного органа местного самоуправления муниципального образования город Мурманск при предоставлении ему Правительством Мурманской области соответствующих полномочий.

2.2. Финансовое и (или) трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от формы такого участия.

2.3. Документами, подтверждающими финансовое участие заинтересованных лиц, являются копии платежных поручений о перечислении средств на счет, указанный в пункте 3.3 настоящего Порядка.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие могут быть представлены: отчет подрядной организации о выполнении работ, включающей информацию о проведении мероприятия с трудовым участием заинтересованных лиц; отчет Представителя заинтересованных лиц о проведении мероприятий с трудовым участием заинтересованных лиц.

При этом рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фотоматериалы, видеоматериалы, подтверждающие участие заинтересованных лиц, и размещать указанные материалы в средствах массовой информации, социальных сетях, информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).

2.4. Документы, подтверждающие финансовое участие заинтересованных лиц, представляются Мурманским муниципальным бюджетным учреждением «Управление дорожного хозяйства» (далее – ММБУ «УДХ») в комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска (далее – Комитет) в установленный приказом Комитета срок в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

Документы, подтверждающие трудовое участие заинтересованных лиц, представляются ММБУ «УДХ» в Комитет в течение 30 календарных дней после проведения мероприятий с трудовым участием заинтересованных лиц.

3. Аккумуляция и расходование средств заинтересованных лиц

3.1. На территории муниципального образования город Мурманск уполномоченным учреждением по аккумуляции и расходованию средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, является ММБУ «УДХ».

3.2. На основании предложений заинтересованных лиц, представленных в Комитет в порядке, предусмотренном постановлением администрации города Мурманска от 16.03.2017 № 634 «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск» и Порядка включения предложений заинтересованных лиц в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования город Мурманск», Комитет информирует ММБУ «УДХ» о Представителе заинтересованных лиц, принявших решение о финансовом участии в выполнении минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий. ММБУ «УДХ» заключает соглашение о финансовом участии заинтересованных лиц (далее – Соглашение) по форме согласно приложению к настоящему Порядку с Представителем заинтересованных лиц, определенном протоколом общего собрания собственников, принявших решение о благоустройстве дворовой территории.

В Соглашении обязательно определяется порядок расходования и объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, порядок возврата указанных средств, права, обязанности и ответственность сторон Соглашения.

Соглашение вручается лично в руки Представителю заинтересованных лиц или направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

3.3. Представитель заинтересованных лиц обеспечивает перечисление денежных средств от заинтересованных лиц на лицевой счет для учета операций со средствами бюджетных учреждений (за исключением субсидий на иные цели, а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность, предоставленных бюджетным учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) (далее – лицевой счет бюджетного учреждения), открытый ММБУ «УДХ» в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области, в срок указанный в Соглашении.

3.4. ММБУ «УДХ» обеспечивает учет денежных средств, поступивших на лицевой счет бюджетного учреждения от заинтересованных лиц, в разрезе

многоквартирных домов, зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, которая подлежит благоустройству.

3.5. ММБУ «УДХ» ежемесячно:

- обеспечивает опубликование данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, которая подлежит благоустройству, на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет;

- направляет данные о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, зданий и сооружений, образующих дворовую территорию, которая подлежит благоустройству, в адрес общественной комиссии, созданной в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 20.03.2017 № 687 «О создании общественной комиссии».

3.6. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется ММБУ «УДХ» на:

- оплату минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в проект благоустройства дворовой территории;
- оплату дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенных в проект благоустройства дворовой территории.

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями заключенного Соглашения с Представителем заинтересованных лиц.

3.7. ММБУ «УДХ» обеспечивает возврат остатков аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц, неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, по реквизитам, указанным в Соглашении, заключенном с Представителем заинтересованных лиц, в срок до 1 мая текущего финансового года при условии:

- экономии денежных средств в результате определения подрядчика (исполнителя) конкурентными способами;
- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

3.8. В случае, если денежные средства от заинтересованных лиц в объеме и (или) в срок, указанные в Соглашении, не перечислены на лицевой счет бюджетного учреждения, работы по благоустройству дворовой территории выполнению не подлежат. Поступившие не в полном объеме и (или) не в установленный срок денежные средства от заинтересованных лиц подлежат возврату по реквизитам, указанным в Соглашении, заключенном с Представителем заинтересованных лиц, в течение 30 календарных дней со дня окончания срока, определенного Соглашением по внесению денежных средств на лицевой счет бюджетного учреждения.

3.9. Допускается аккумулирование и расходование средств иных граждан и организаций, не отнесенных к категории заинтересованных лиц, в порядке, установленном настоящим разделом.

4. Контроль за соблюдением условий порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием, а также своевременным и в полном объеме возвратом неиспользованного остатка аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляет Комитет на основании отчета ММБУ «УДХ».

Форма отчета и сроки его предоставления устанавливаются приказом Комитета.

4.2. Орган внешнего муниципального финансового контроля осуществляет контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц в соответствии с требованиями Порядка осуществления контрольно-счетной палатой города Мурманска полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю, утвержденного решением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2015 № 14-204.

4.3. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц в соответствии с требованиями Порядка осуществления управлением финансов администрации города Мурманска полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 25.09.2014 № 3126.

Приложение
к Порядку аккумулирования
и расходования средств заинтересованных
лиц,
направляемых на выполнение минимального и
дополнительного перечней работ
по благоустройству дворовых территорий,
и механизм контроля за их расходованием

Соглашение
о финансовом участии заинтересованных лиц

г. Мурманск

_____ 20__ г.

Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Управление
дорожного хозяйства» (далее – ММБУ «УДХ»), именуемое в дальнейшем
«Исполнитель», в лице _____,
действующего на основании _____,
и _____

_____,
(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического лица)
в лице _____,
действующего от имени заинтересованных лиц на основании протокола общего
собрания № _____ от _____,

_____,
(для физических лиц указывается паспорт, серия, номер, дата и кем выдан; для
юридических лиц указывается учредительный документ)

(далее – Представитель заинтересованных лиц), вместе именуемые «Стороны»,
заключили настоящее соглашение о финансовом участии заинтересованных
лиц (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение регламентирует отношения Сторон по
аккумулированию средств заинтересованных лиц, направляемых на
выполнение минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть)
перечня работ по благоустройству дворовых территорий муниципального
образования город Мурманск, на основании решения общего собрания
собственников помещений в многоквартирном доме (собственников зданий,
сооружений), расположенных в границах дворовой территории, подлежащей
благоустройству, оформленного соответствующим протоколом.

1.2. Место расположения дворовой территории, подлежащей благоустройству: г. Мурманск, _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Представитель заинтересованных лиц обязан в срок не позднее пяти рабочих дней с даты получения Соглашения перечислить на лицевой счет ММБУ «УДХ», открытый в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области, средства заинтересованных лиц в размере _____ процентов от общей стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть) перечня работ, что составляет _____ (_____) руб. _____ коп.

2.2. В случае, если денежные средства в полном объеме и (или) в срок, установленные п. 2.1 настоящего Соглашения, не будут перечислены на лицевой счет ММБУ «УДХ», работы по благоустройству дворовой территории выполнению не подлежат.

2.3. ММБУ «УДХ» обязано:

2.3.1. Направить поступившие по настоящему Соглашению средства на выполнение минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть) перечней работ по благоустройству дворовой территории, расположенной по адресу: г. Мурманск, _____, согласно сметному расчету.

2.3.2. Обеспечить возврат остатков аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц, неиспользованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, по реквизитам, указанным в Соглашении, в срок до 1 мая текущего финансового года при условии:

- экономии денежных средств в результате определения подрядчика (исполнителя) конкурентными способами (пропорционально доле финансового участия заинтересованных лиц);
- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

2.3.3. Обеспечить возврат аккумулированных денежных средств по реквизитам, указанным в настоящем Соглашении, в течение 30 календарных дней со дня окончания срока, установленного пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в случае если денежные средства поступили не в полном объеме и (или) не в установленный срок.

3. Порядок расходования

3.1. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется ММБУ «УДХ» на оплату минимального и (или) дополнительного (нужное подчеркнуть) перечня работ по

благоустройству дворовых территорий, включенных в проект благоустройства дворовой территории.

3.2. Денежные средства носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели, включая направление денежных средств на банковские депозиты, приобретение активов (валютных ценностей, ценных бумаг, иного имущества), осуществление расходов без документального обоснования таких расходов, а также на проведение мероприятий по благоустройству в отношении иных дворовых территорий.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует по 31 декабря 20__года.

4.2. Окончание срока действия Соглашения не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период действия Соглашения.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Споры по настоящему Соглашению решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия

6.1. Стороны обязаны уведомлять друг друга об изменении своего юридического адреса, номеров телефонов, банковских реквизитов не позднее пяти рабочих дней с даты их изменения путем направления соответствующего письменного извещения.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными лишь при условии, что они совершены письменно и подписаны обеими сторонами.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто или изменено по взаимному согласию сторон.

6.5. По всем вопросам, не урегулированным Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

6.8. Изменение Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений, которые являются его неотъемлемой частью.

7. Реквизиты Сторон

Для физических лиц:

Представитель заинтересованных лиц:
Ф.И.О.

Дата рождения:

Паспорт:

серия, номер, кем выдан, дата выдачи

ИНН:

Адрес регистрации:

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка

России, БИК

Расчетный счет

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

Для юридических лиц:

Наименование юридического лица:

Юридический и почтовый адрес:

ОГРН, ОКТМО:

ИНН/КПП:

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка

России, БИК

Расчетный (корреспондентский) счет

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

М.П.

Исполнитель:

Наименование юридического лица

Юридический и почтовый адрес:

ОГРН, ОКТМО:

ИНН/КПП:

Платежные реквизиты:

Наименование учреждения Банка

России, БИК

Расчетный счет

Наименование территориального
органа Федерального казначейства, в
котором открыт лицевой счет

Лицевой счет

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О)

М.П.
