



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2018

№ 3360

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 19.07.2012 № 1682 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и выплата денежных средств опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), на воспитании в приемной семье, а также вознаграждения приемным родителям» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3207, от 29.05.2013 № 1273, от 09.09.2013 № 2337, от 21.10.2013 № 2942, от 03.12.2013 № 3525, от 14.02.2014 № 383, от 06.05.2014 № 1302, от 02.06.2014 № 1655, от 05.06.2014 № 1734, от 12.02.2015 № 372, от 05.04.2016 № 867, от 23.06.2016 № 1809, от 15.06.2017 № 1882, от 10.07.2018 № 2071)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законами Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», от 28.12.2004 № 570-01-ЗМО «О порядке и размере выплаты денежных средств на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством)», постановлениями Правительства Мурманской области от 19.02.2018 № 68-ПП «О порядке и размере выплаты денежных средств на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством)», от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 30.05.2012 № 1159 «Об утверждении реестра услуг, предоставляемых по обращениям заявителей в муниципальном образовании город Мурманск» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 19.07.2012 № 1682 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Назначение и выплата денежных средств опекуну (попечителю), приемному родителю на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), на воспитании в приемной семье, а также вознаграждения приемным родителям» (в ред. постановлений от 29.12.2012 № 3207, от 29.05.2013 № 1273, от 09.09.2013 № 2337, от 21.10.2013 № 2942, от 03.12.2013 № 3525, от 14.02.2014 № 383, от 06.05.2014 № 1302, от 02.06.2014 № 1655, от 05.06.2014 № 1734, от 12.02.2015 № 372, от 05.04.2016 № 867, от 23.06.2016 № 1809, от 15.06.2017 № 1882, от 10.07.2018 № 2071) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Срок предоставления государственной услуги в части назначения денежных средств опекуну (попечителю), приёмному родителю на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством), на воспитании в приёмной семье (далее – денежные средства на содержание ребёнка), составляет не более 15 рабочих дней с даты поступления в Отдел заявления о назначении и выплата денежных средств на содержание ребёнка, находящегося под опекой (попечительством), на воспитании в приёмной семье, и документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на Заявителей.».

1.2. Абзац второй пункта 2.4.2 после слова «отдельный» дополнить словом «номинальный»

1.3. В абзаце 13 подраздела 2.5 слова «О Порядке представления документов для назначения и выплаты денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), на воспитании в приемной семье» заменить словами «О Порядке представления документов для назначения и выплаты денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством)».

1.4. Абзац 14 подраздела 2.5 изложить в следующей редакции:

«– Уставом муниципального образования город Мурманск¹³.».

1.5. Пункт 2.6.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1.1. Копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (в случае, если на момент подачи заявления опека (попечительство) над ребенком установлены).».

1.6. Абзац 2 подпункта 2.6.1.6 пункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«Копии документов, указанных в подпунктах 2.6.1.1–2.6.1.6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, не заверенные в установленном порядке, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов).».

1.7. Пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Перечень оснований для прекращения предоставления государственной услуги

Предоставление государственной услуги прекращается по следующим основаниям:

– достижение подопечным совершеннолетия, за исключением случая продления выплат денежных средств на содержание подопечного, достигшего возраста 18 лет, обучающегося в общеобразовательной организации и проживающего в семье бывшего опекуна, до окончания общеобразовательной организации;

– прекращение опеки или попечительства в соответствии с федеральным законодательством;

– изменение места жительства подопечного;

– устройство подопечного на полное государственное обеспечение.».

1.8. Абзац 3 подпункта б) пункта 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«– оформляет расписку-уведомление о приёме документов согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту в двух экземплярах, один из которых выдает Заявителю, а второй приобщает к представленным Заявителем документам.».

1.9. Абзац 4 пункта 3.2.4 изложить в следующей редакции:

«– подготавливает 2 экземпляра расписки-уведомления в получении Заявления и прилагаемых документов согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту, подписывает и регистрирует их.».

1.10. В абзаце 5 пункта 3.2.4 слово «расписки» заменить словами «расписки-уведомления».

1.11. Дополнить пункт 3.4.3 новым подпунктом 3.4.3.5 следующего содержания:

«3.4.3.5. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение трёх рабочих дней со дня подписания Приказа направляет заверенную копию Приказа Заявителю.».

1.12. Дополнить пункт 3.4.4 новым подпунктом 3.4.4.3 следующего содержания:

«3.4.4.3. Муниципальный служащий Комитета, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение трёх рабочих дней со дня подписания Уведомления направляет заверенную копию Уведомления Заявителю.».

1.13. В пункте 3.6.2 слова «лицевой счёт подопечного» заменить словами «отдельный номинальный счёт подопечного».

1.14. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.15. Приложение № 7 к административному регламенту исключить.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л.М.

**Глава администрации
города Мурманска**

А.И. Сысоев

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 01.10.2018 № 3360

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Назначение и выплата
денежных средств опекуну
(попечителю), приёмному родителю на
содержание ребёнка, находящегося под
опекой (попечительством), на
воспитании в приёмной семье, а также
вознаграждения приёмным родителям»

В отдел опеки и попечительства комитета
по образованию администрации города
Мурманска

_____ ,

(Ф.И.О. опекуна (попечителя), приёмного родителя)

адрес проживания: г. Мурманск,

паспорт: серия _____ номер _____

выдан « ____ » _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить и выплачивать денежные средства на содержание
ребенка, находящегося под опекой (попечительством), над которым
оформляется опека (попечительство) (нужное подчеркнуть):

_____ (Ф.И.О. ребенка. дата рождения)

Опека (попечительство) установлены (указывается в случае, если опека
(попечительство) над ребенком установлены на момент подачи
заявления): _____

_____ (реквизиты правового акта)

Денежные средства на содержание ребенка прошу перечислять на
отдельный номинальный счет, открытый в соответствии с главой 45
Гражданского кодекса Российской Федерации (реквизиты счета

прилагаются).

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и представленных мною документах.

_____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (Ф.И.О. заявителя)

Расписка-уведомление

Заявление и др. документы гр. _____ принял.

Регистрационный номер Заявления	Дата приёма Заявления	Подпись специалиста, принявшего документы	Расшифровка подписи