



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2018

№ 3668

**О внесении изменений в постановление  
администрации города Мурманска от 22.05.2012 № 1078  
«О рабочей группе по содействию в создании условий для  
формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной  
для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории  
муниципального образования город Мурманск»  
(в ред. постановлений от 12.10.2012 № 2433, от 13.02.2013 № 296,  
от 24.12.2014 № 4237)**

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Мурманской области от 02.02.2018 № 42-ПП «О ведении паспортизации объектов и услуг социальной инфраструктуры Мурманской области», в целях создания доступной среды жизнедеятельности инвалидов и иных маломобильных групп населения в муниципальном образовании город Мурманск **постановляю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 22.05.2012 № 1078 «О рабочей группе по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 12.10.2012 № 2433, от 13.02.2013 № 296, от 24.12.2014 № 4237) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления, приложение № 1 к постановлению признать утратившими силу.

1.2. В пункте 2 постановления слова «приложению № 2» заменить словом «приложению».

1.3. Приложение № 2 к постановлению считать приложением к постановлению и изложить его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить постановления администрации города Мурманска:

- от 12.10.2012 № 2433 «О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 22.05.2012 № 1078 «О рабочей группе по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск»;

- от 13.02.2013 № 296 «О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 22.05.2012 № 1078 «О рабочей группе по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановления от 12.10.2012 № 2433)»;

- от 24.12.2014 № 4237 «О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению администрации города Мурманска от 22.05.2012 № 1078 «О рабочей группе по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск» (в ред. постановлений от 12.10.2012 № 2433, от 13.02.2013 № 296)».

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л.М.

**Временно исполняющий полномочия  
главы администрации  
города Мурманска**

**А.Г. Лыженков**

Приложение  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 22.10.2018 № 3668

**Положение  
о рабочей группе по содействию в создании условий для формирования  
безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных  
маломобильных групп, на территории муниципального образования  
город Мурманск**

**1. Общие положения**

Рабочая группа по содействию в создании условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности, доступной для инвалидов и иных маломобильных групп, на территории муниципального образования город Мурманск (далее – рабочая группа), создается из представителей органов местного самоуправления, учреждений, подведомственных структурным подразделениям администрации города Мурманска, а также общественных организаций, представляющих интересы людей с ограниченными возможностями здоровья и иных маломобильных групп населения.

Рабочая группа образуется для выработки согласованных решений по вопросам создания условий для беспрепятственного доступа указанных категорий граждан к услугам, предоставляемым населению, объектам социальной, транспортной, информационной инфраструктуры, расположенным на территории муниципального образования город Мурманск, а также в целях координации вопросов ведения паспортизации объектов социальной инфраструктуры на территории муниципального образования город Мурманск.

**2. Основные задачи рабочей группы**

2.1. Рабочая группа проводит мониторинг состояния доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и иных маломобильных групп населения на территории муниципального образования город Мурманск по мере надобности.

2.2. Рабочая группа определяет первоочередные мероприятия в сфере создания на территории города Мурманска условий для формирования безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в целях беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации.

2.3. На основании методических рекомендаций по ведению паспортизации объектов и услуг социальной инфраструктуры Мурманской области, работе с электронным реестром объектов и услуг социальной

инфраструктуры Мурманской области и картой доступности, утвержденных приказом Министерства социального развития Мурманской области от 14.02.2018 № 59, рабочая группа:

- рассматривает и принимает решение об утверждении паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры, находящихся на территории муниципального образования город Мурманск, и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных граждан;

- координирует и контролирует деятельность по работе с электронным реестром объектов и услуг социальной инфраструктуры Мурманской области и картой доступности объектов федерального портала государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» «Жить вместе».

### **3. Права рабочей группы**

3.1. Запрашивать от структурных подразделений администрации города Мурманска, предприятий, учреждений, организаций, независимо от их организационно-правовых форм, информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.2. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск и иных заинтересованных организаций по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

### **4. Состав и полномочия рабочей группы**

4.1. Состав рабочей группы утверждается главой администрации города Мурманска.

4.2. Руководитель рабочей группы:

- осуществляет руководство рабочей группой;
- инициирует созыв рабочей группы;
- ведет заседания рабочей группы;
- утверждает паспорта доступности объектов социальной инфраструктуры, находящихся на территории муниципального образования город Мурманск, и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных граждан.

4.3. В случае отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности выполняет его заместитель.

4.4. Секретарь рабочей группы несет ответственность за делопроизводство, готовит материалы к заседаниям, оповещает членов рабочей группы о месте и времени проведения заседаний.

4.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере поступления вопросов, входящих в круг полномочий рабочей группы, но не реже двух раз в год.

4.6. Заседания рабочей группы правомочны при участии в них не менее половины членов рабочей группы от их общего количества.

4.7. Решения рабочей группы принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов рабочей группы. При возникновении спорной ситуации решающим является голос руководителя группы.

4.8. По итогам заседания рабочей группы оформляется протокол, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы.

## 5. Порядок реорганизации или ликвидации рабочей группы

5.1. Решение о реорганизации или ликвидации рабочей группы принимается главой администрации города Мурманска.

---