

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 13.05.2019 № 1650

План мероприятий
по предупреждению образования просроченной кредиторской
задолженности муниципальных учреждений города Мурманска

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Проведение мониторинга просроченной кредиторской задолженности по видам финансового обеспечения (деятельности)	ежемесячно	муниципальные учреждения
2	Направление главным распорядителям бюджетных средств муниципального образования город Мурманск (далее - главные распорядители) сведений о состоянии просроченной кредиторской задолженности и пояснительной записки	ежемесячно, в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным	муниципальные учреждения
3	Проверка предоставленных муниципальными учреждениями сведений о состоянии просроченной кредиторской задолженности	ежемесячно	главные распорядители
4	Подготовка для каждого муниципального учреждения предложений о мерах, направленных на сокращение объема или ликвидацию просроченной кредиторской задолженности	в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным	главные распорядители
5	Представление сведений о состоянии просроченной кредиторской задолженности и пояснительной записки в	ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным	главные распорядители

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	управление финансов администрации города Мурманска (далее – управление финансов)		
6	Формирование сведений о состоянии просроченной кредиторской задолженности муниципального образования город Мурманск и мерах, принятых по ее ликвидации, для предоставления главе администрации города Мурманска	ежеквартально, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным	управление финансов
