



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

П Р И К А З

28.07.2017

№ 132

**Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период
(в редакции приказов от 24.10.2017 № 172, от 05.07.2018 № 123,
от 17.07.2019 № 115)**

В соответствии со статьями 154, 171, 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Мурманск в целях обеспечения составления проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период согласно приложению № 1.

2. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу приказы управления финансов администрации города Мурманска:

– от 13.07.2012 № 75 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период»;

– от 08.07.2013 № 106 «О внесении изменений в приказ управления финансов администрации города Мурманска от 13.07.2012 № 75 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период»;

– от 15.07.2014 № 86 «О внесении изменений в приказ управления финансов администрации города Мурманска от 13.07.2012 № 75 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период» (в ред. приказа от 08.07.2013 № 106)»;

– от 26.06.2015 № 136 «О внесении изменений в приказ управления финансов администрации города Мурманска от 13.07.2012 № 75 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период» (в ред. приказов от 08.07.2013 № 106, от 15.07.2014 № 86)»;

– от 12.07.2016 № 113 «О внесении изменений в приказ управления финансов администрации города Мурманска от 13.07.2012 № 75 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период» (в ред. приказов от 08.07.2013 № 106, от 15.07.2014 № 86, от 26.06.2015 № 136)»;

– от 06.10.2016 № 166 «О внесении изменений в приказ управления финансов администрации города Мурманска от 13.07.2012 № 75 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период» (в ред. приказов от 08.07.2013 № 106, от 15.07.2014 № 86, от 26.06.2015 № 136, от 12.07.2016 № 113)»;

– от 07.12.2016 № 199 «О внесении изменений в некоторые приказы управления финансов администрации города Мурманска».

4. Отделу бюджетной политики, планирования и финансирования органов местного самоуправления управления финансов администрации города Мурманска (Горячёва Ю.А.) разместить настоящий приказ на странице управления финансов администрации города Мурманска официального сайта администрации города Мурманска.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления финансов

О.В. Умушкина

Приложение № 1
к приказу управления финансов
администрации города Мурманска
от 28.07.2017 № 132
(в редакции приказа
от 17.07.2019 № 115)

**Порядок планирования бюджетных ассигнований
на очередной финансовый год и на плановый период**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 154, 171, 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Мурманск, пунктом 2.2.4 постановления администрации города Мурманска от 05.08.2013 № 2029 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета муниципального образования город Мурманск» и определяет процедуру формирования объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Планирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (далее – планирование бюджетных ассигнований) основывается на:

3. - основных направлениях бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики Российской Федерации (основных направлениях бюджетной и налоговой политики в муниципальном образовании город Мурманск);

4. - прогнозе социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск;

5. - бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) муниципального образования город Мурманск на долгосрочный период;

6. - муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ).

7. Главные распорядители средств бюджета муниципального образования город Мурманск осуществляют планирование бюджетных ассигнований в соответствии с предельными объемами бюджетных ассигнований, доведенными управлением финансов администрации города Мурманска (далее – управление финансов).

2. Полномочия управления финансов и главных распорядителей средств бюджета муниципального образования город Мурманск

2.1. В целях обеспечения организации составления проекта бюджета муниципального образования город Мурманск (далее – бюджет города) управление финансов разрабатывает календарный план мероприятий по составлению проекта бюджета города на очередной финансовый год и на плановый период, который утверждается постановлением администрации города Мурманска (далее – Календарный план).

2.2. Календарный план доводится управлением финансов до главных распорядителей средств бюджета города одновременно с предварительными предельными объемами бюджетных ассигнований.

Управление финансов оставляет за собой право внесения изменений в Календарный план в ходе его исполнения.

2.3. При расчете предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период учтены поручения Президента Российской Федерации, Губернатора Мурманской области, Главы муниципального образования город Мурманск, Главы администрации города Мурманска, а также обращения депутатов Совета депутатов города Мурманска.

По срокам доведения следует различать:

- предварительные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период;
- уточненные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период.

Предварительные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период рассчитываются исходя из предварительной оценки исполнения бюджета города за текущий финансовый год и прогноза исполнения на очередной финансовый год и на плановый период.

Уточненные предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период рассчитываются путем корректировки предварительных предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по результатам получения прогнозов поступлений доходов и источников финансирования дефицита бюджета города, с учетом уточненной оценки исполнения бюджета города за текущий финансовый год и прогноза исполнения на очередной финансовый год и на плановый период.

2.4. Главный распорядитель средств бюджета города, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

- обеспечивает формирование проектов муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности муниципальных учреждений, содержащихся в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам,

сформированных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности, и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

– обеспечивает формирование порядков расчета нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности;

– доводит до подведомственных муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений (далее – Учреждение) предельные объемы бюджетных ассигнований, проекты муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и порядки расчета нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

– определяет сроки предоставления Учреждениями оценки потребности по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (иных необходимых материалов) и сроки формирования обоснований бюджетных ассигнований;

– осуществляет контроль за соответствием обоснований бюджетных ассигнований Учреждений согласованным предельным объемам бюджетных ассигнований;

– утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

– утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальных учреждений.

3. Формирование обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период

3.1. Обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период формируются главными распорядителями средств бюджета города на основании реестра расходных обязательств муниципального образования город Мурманск в пределах объемов бюджетных ассигнований, определенных управлением финансов, с учетом результатов оценки результативности и эффективности бюджетных расходов за отчетный финансовый год.

При распределении предельного объема бюджетных ассигнований главный распорядитель средств бюджета города в первоочередном порядке обеспечивает реализацию следующих приоритетных направлений расходования средств, в том числе бюджетными и автономными учреждениями, на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- безусловное исполнение публичных и публичных нормативных обязательств;
- оплату коммунальных расходов;
- софинансирование к средствам областного и федерального бюджетов в рамках реализации государственных программ.

В рамках исполнения этапа по формированию обоснований бюджетных ассигнований бюджета города на очередной финансовый год и на плановый период главный распорядитель средств бюджета города:

- осуществляет в пределах своих полномочий инвентаризацию нормативных правовых актов, включенных в реестр расходных обязательств муниципального образования город Мурманск;
- формирует обоснования бюджетных ассигнований;
- формирует в установленном порядке проекты муниципальных заданий Учреждениям.

При планировании бюджетных ассигнований главному распорядителю средств бюджета города необходимо обеспечить принятие мер по:

- недопущению увеличения действующих и принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми источниками;
- пересмотру и приоритезации мероприятий муниципальных программ;
- уточнению объема принятых обязательств с учетом прекращающихся расходных обязательств ограниченного срока действия и изменения контингента получателей;
- внедрению минимальных нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- выполнению задач, поставленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг, от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Приложение № 2
к приказу управления финансов
администрации города Мурманска
от 28.07.2017 № 132
(в редакции приказа
от 24.10.2017 № 172)

**Методика планирования бюджетных ассигнований
на очередной финансовый год и на плановый период**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (далее - Методика) разработана с целью создания единой методической базы расчета объема бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования город Мурманск, необходимых для исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде, единых подходов при формировании расходной части бюджета муниципального образования город Мурманск.

Настоящей Методикой устанавливаются проектировки объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, которые в последующем могут корректироваться с учетом уточнения параметров прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск, бюджетного прогноза (проекта бюджетного прогноза, проекта изменений бюджетного прогноза) муниципального образования город Мурманск на долгосрочный период.

1.2. При планировании бюджетных ассигнований необходимо обеспечить:

– соблюдение приоритетности и значимости расходов, принципов результативности и эффективности использования бюджетных средств, сохраняя стабильную деятельность Учреждений, качество и объем муниципальных услуг (работ);

– планирование долевого участия за счет средств бюджета города на реализацию государственных программ (федеральных, областных);

– принятие новых расходных обязательств на основании показателей, определенных в прогнозе социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск, основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период, с учетом финансовой возможности бюджета города или в пределах сокращения действующих расходных обязательств;

– повышение эффективности расходов бюджета города при реструктуризации действующих обязательств.

1.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.

1.4. В целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования город Мурманск, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации и полномочий Мурманской области, переданных для осуществления органу местного самоуправления в установленном порядке, планирование расходов за счет субвенций из областного бюджета осуществляется главными распорядителями средств бюджета города в соответствии с установленными правилами (порядками) использования субвенции из областного бюджета, в объемах, предусмотренных проектом Закона Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

1.5. При планировании объемов бюджетных ассигнований за базовый объем бюджетных ассигнований принимаются уточненные плановые назначения бюджета города текущего финансового года, с учетом:

- расходов, утративших значение в результате изменения полномочий главных распорядителей средств бюджета города или принятия нормативного правового акта по изменению состава или полномочий (функций) главных распорядителей бюджетных средств;

- расходов на реализацию решений, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом;

- изменений показателей по сети, штатам и контингентам Учреждений (ликвидация, реорганизация и т.д.);

- нецелевых расходов, установленных по актам (представлениям) проверок.

1.6. Расчет бюджетных ассигнований производится при определении вида ассигнований для исполнения расходных обязательств (составной части расходного обязательства) в очередном финансовом году и плановом периоде на основании следующих методов бюджетного планирования: нормативного метода, метода индексации, планового метода, иных методов.

Нормативный метод расчета бюджетных ассигнований предусматривает расчет объема бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами.

Метод индексации расчета бюджетных ассигнований предусматривает расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации объема бюджетных ассигнований текущего финансового года на индексы-дефляторы, определенные в прогнозе социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период, основных направлениях бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и на плановый период (применяется исключительно при расчете объема бюджетных ассигнований по изменению объемов действующих обязательств).

Плановый метод расчета бюджетных ассигнований предусматривает использование в расчетах объемных (натуральных) показателей, пошаговое планирование, основанное на детальной проработке всех сторон деятельности главных распорядителей средств бюджета города, получателей бюджетных средств и Учреждений с учетом показателей, установленных нормативными правовыми актами.

Иные методы расчета бюджетных ассигнований бюджета города предусматривают расчет объемов бюджетных ассигнований способами, отличными от нормативного метода, метода индексации и планового метода расчета бюджетных ассигнований.

1.7. При определении объема средств на уплату налогов следует руководствоваться:

- для налога на имущество организаций – положениями главы 30 Налогового кодекса Российской Федерации и статьями 1-3 Закона Мурманской области от 26.11.2003 № 446-01-ЗМО «О налоге на имущество организаций»;

- для земельного налога – положениями главы 31 Налогового кодекса Российской Федерации и решением Совета депутатов города Мурманска от 07.11.2005 № 13-159 «Об установлении земельного налога в муниципальном образовании город Мурманск.

1.8. Общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов планируется:

- на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета города (без учета расходов бюджета города, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета города (без учета расходов бюджета города, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

1.9. Обоснование объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, оценка ожидаемого исполнения бюджета города за текущий финансовый год предоставляются главными распорядителями средств бюджета города по формам согласно приложениям №№ 1-6 к настоящей Методике, и по срокам, установленным Календарным планом.

2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств

2.1. К действующим расходным обязательствам относятся:

- осуществление муниципальных функций;
- обязательства по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ);
- социальное обеспечение населения (публичные обязательства, публичные нормативные обязательства, установленные нормативными

правовыми актами муниципального образования город Мурманск; приобретение товаров, работ и услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения);

- предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами города Мурманска;

- предоставление субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, предусмотренных действующими нормативными правовыми актами города Мурманска;

- осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности;

- обязательства, вытекающие из принятых муниципальных программ;

- обслуживание муниципального долга по действующим долговым обязательствам.

2.2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств осуществляется исходя из результатов оценки эффективности и результативности расходов.

2.3. Планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется Учреждениями на основе:

- результатов оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) на очередной финансовый год и на плановый период с соблюдением установленных стандартов качества оказания муниципальных услуг (выполнение работ);

- установленных нормативов затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- результатов выполнения муниципального задания в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

При формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) следует руководствоваться Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и Порядком финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) рассчитываются в соответствии с Порядками, утвержденными главными распорядителями средств бюджета города, в ведении которых находятся

муниципальные казенные учреждения, органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений с соблюдением общих требований, утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Учреждениями города Мурманска включают расходы на:

- обеспечение выполнения функций казенных учреждений;
- предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям.

2.3.1. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений рассчитывается двумя способами:

а) на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)¹, по которым должен производиться расчет потребности на их оказание (выполнение), исходя из следующей формулы:

$$BA_j^{MY}(i) = H_j \times Z_j(i), \text{ где:}$$

$BA_j^{MY}(i)$ – бюджетные ассигнования в i -ом финансовом году на обеспечение выполнения функций казенных учреждений по муниципальной услуге (работе) j -го вида, установленной муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг (выполнения работ);

H_j – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) j -го вида;

$Z_j(i)$ – количественный показатель, характеризующий объем оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) j -го вида в i -ом финансовом году (число потребителей услуги, объемы выполнения работ).

б) на основании единых подходов к планированию бюджетных ассигнований.

2.3.2. Объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяется по формуле:

$$BA_i = \sum Ni(j) \times Vi(j) + \sum Nw(j) \times Vw(j) - \sum Pi(j) \times Vi(j) + NVH(j) + NСИ(j), \text{ где:}$$

BA_i – бюджетные ассигнования в j -ом финансовом году на обеспечение выполнения муниципального задания;

¹ в случае принятия решения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения

$N_{i(j)}$ – нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), в j -ом финансовом году;

$V_{i(j)}$ – показатель объема i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием, в j -ом финансовом году;

$N_{w(j)}$ – нормативные затраты на выполнение w -й работы, установленной муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), в j -ом финансовом году;

$V_{w(j)}$ – показатель объема w -й муниципальной работы, установленной муниципальным заданием, в j -ом финансовом году;

$P_{i(j)}$ – размер платы (тариф и цена) за оказание i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием, в j -ом финансовом году;

$N^{NH}(j)$ – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения в j -ом финансовом году;

$НСИ(j)$ – затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд в j -ом финансовом году.

2.4. Помимо субсидий бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ), могут предоставляться субсидии на иные цели. Субсидия на иные цели рассчитывается в соответствии с порядком определения объема и условиями предоставления из бюджета города Мурманска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

2.5. Планирование бюджетных ассигнований на содержание органов местного самоуправления определяется:

- на оплату труда муниципальных служащих в соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», решением Совета депутатов города Мурманска от 08.11.2007 № 42-508 «Об утверждении Положения о денежном содержании, дополнительных выплатах и поощрениях муниципальных служащих в органах местного самоуправления города Мурманска»;

- на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, в соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 25.12.2014 № 6-80 «Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании город Мурманск».

Объем бюджетных ассигнований на оплату труда муниципальных служащих определяется главным распорядителем средств бюджета города с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, предусмотренных для обеспечения государственных гарантий лицам, являющимся работниками организаций, расположенных в районах Крайнего Севера:

а) для администрации города Мурманска и ее структурных подразделений с учетом следующих подходов:

– должности муниципальной службы, относящиеся к главной и ведущей группам реестра должностей муниципальной службы в Мурманской области, определяются исходя из суммы должностных окладов по утвержденному на дату расчета штатному расписанию;

– должности муниципальной службы, относящиеся к старшей и младшей группам реестра должностей муниципальной службы в Мурманской области, определяются исходя из оклада главного специалиста и утвержденной штатной численности муниципальных служащих по соответствующим группам реестра должностей муниципальной службы.

В случае, если предельная штатная численность муниципальных служащих в структурном подразделении администрации города Мурманска не превышает 15 штатных единиц, при расчете фонда оплаты труда используется фактическая сумма должностных окладов по утвержденному на дату расчета штатному расписанию;

б) для Совета депутатов города Мурманска и контрольно-счетной палаты города Мурманска исходя из должностных окладов, утвержденных штатным расписанием и фактически замещенной штатной численности муниципальных служащих по состоянию на дату расчета предельных объемов финансирования.

Объем бюджетных ассигнований по начислениям на выплаты по оплате труда определяется исходя из установленных соответствующими федеральными законами тарифов страховых взносов в государственные внебюджетные фонды с учетом достижения предельной величины базы для начисления страховых взносов, утвержденной нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Нераспределенный объем бюджетных ассигнований на содержание органов местного самоуправления резервируется в бюджете муниципального образования город Мурманск на очередной финансовый год и на плановый период в составе утвержденных бюджетных ассигнований и предусматривается по главному распорядителю средств бюджета - управлению финансов.

В ходе исполнения бюджета вышеуказанные бюджетные ассигнования перераспределяются по обращениям главных распорядителей средств бюджета путем:

– внесения изменений в решение Совета депутатов города Мурманска о бюджете муниципального образования город Мурманск на текущий финансовый год и на плановый период;

– внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования город Мурманск на текущий финансовый год и на плановый период в соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 22.07.2016 № 2253 «Об утверждении Порядка использования (порядка принятия решений об использовании, перераспределении) средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования город Мурманск».

3. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств

3.1. К принимаемым обязательствам относится принятие:

- новых публичных обязательств, публичных нормативных обязательств;
- новых видов расходных обязательств по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ);
- новых видов расходных обязательств, планируемых на реализацию муниципальных программ (мероприятий), реализация которых не предусмотрена в рамках других муниципальных программ;
- новых видов расходных обязательств по полномочиям, передаваемым в соответствии с нормативными правовыми актами, от других уровней бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.2. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, предлагаемыми к принятию или изменению в очередном финансовом году и плановом периоде.
