



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2019

№ 3592

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 31.10.2013 № 3070 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального учреждения в области гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций, подведомственного администрации города Мурманска» (в ред. постановлений от 26.11.2013 № 3417, от 12.02.2014 № 346, от 22.12.2014 № 4203, от 16.03.2015 № 737, от 13.07.2015 № 1897, от 12.11.2015 № 3115, от 22.11.2016 № 3560, от 31.01.2017 № 228, от 19.12.2017 № 4031, от 19.02.2018 № 429, от 21.05.2018 № 1407, от 20.03.2019 № 1013)

В соответствии с решением Совета депутатов города Мурманска от 30.10.2008 № 54-669 «Об оплате труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений города Мурманска», постановлением администрации города Мурманска от 03.04.2013 № 690 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Мурманска» **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 31.10.2013 № 3070 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципального учреждения в области гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций, подведомственного администрации города Мурманска» (в ред. постановлений от 26.11.2013 № 3417, от 12.02.2014 № 346, от 22.12.2014 № 4203, от 16.03.2015 № 737, от 13.07.2015 № 1897, от 12.11.2015 № 3115, от 22.11.2016 № 3560, от 31.01.2017 № 228, от 19.12.2017 № 4031, от 19.02.2018 № 429, от 21.05.2018 № 1407, от 20.03.2019 № 1013) следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«- минимальных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по организационному и документационному

обеспечению управления организацией» (приложение № 5 к настоящему Положению).».

1.2. Пункт 6.9 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.9. Премия за основные результаты работы по итогам отчетного периода (месяц, квартал, год) выплачивается работникам, состоящим в штате Учреждения на момент выплаты премии. Работникам-совместителям, имеющим другое основное место работы, а также временным работникам выплата премии не производится.

При определении размера премии за основные результаты работы (месяц, квартал, год) учитываются:

- инициатива работника;
- своевременное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей.

Размер премий устанавливается в процентном соотношении к должностному окладу и максимальными размерами не ограничивается.

Основанием для выплаты премии за основные результаты работы является приказ руководителя Учреждения с указанием конкретного размера премии, периода, наименования показателя, за выполнение которого назначена премия;

- профессионализм и оперативность при выполнении трудовых функций.».

1.3. Раздел 6 дополнить новым пунктом 6.13 следующего содержания:

«6.13. По решению руководителя Учреждения работники могут быть лишены премии полностью либо частично. Основаниями для лишения или уменьшения размера премии является наличие дисциплинарного взыскания, неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей, нарушение трудовой дисциплины, утрата или повреждение имущества работодателя.».

1.4. Приложение № 1 к Положению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Дополнить Положение новым приложением № 5 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2019, за исключением раздела «Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»» таблицы

«Размеры минимальных окладов работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по общеотраслевым должностям служащих» приложения № 1 к настоящему постановлению, который распространяется на правоотношения, возникшие с 19.04.2019.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Лыженкова А.Г.

**Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска**

А.Г. Лыженков