

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 №

**О внесении изменений в приложение к постановлению
администрации города Мурманска от 02.03.2012 № 428
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликатов договоров аренды (имущественного найма) муниципального недвижимого имущества»
(в ред. постановлений от 26.07.2012 № 1751, от 17.04.2013 № 834,
от 10.12.2013 № 3605, от 28.04.2014 № 1215, от 14.04.2015 № 949,
от 10.05.2016 № 1246, от 20.11.2018 № 3990, от 15.04.2019 № 1365)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 26.02.2009 № 321 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании город Мурманск», учитывая требование прокуратуры Октябрьского административного округа города Мурманска,  **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 02.03.2012 № 428 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача дубликатов договоров аренды (имущественного найма) муниципального недвижимого имущества» (в ред. постановлений от 26.07.2012 № 1751, от 17.04.2013 № 834, от 10.12.2013 № 3605, от 28.04.2014 № 1215, от 14.04.2015 № 949, от 10.05.2016 № 1246, от 20.11.2018 № 3990, от 15.04.2019 № 1365) изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р.Р.

**Глава администрации**

**города Мурманска А.И. Сысое****в**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению администрации города Мурманскаот №  |

Изменения

в административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Выдача дубликатов договоров аренды (имущественного найма) муниципального недвижимого имущества»

1. Пункт 3.2.3 раздела 3 дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры два рабочих дня со дня приема запроса.».

2. Наименование пункта 3.3 раздела 3 изложить в новой редакции:

«2.5. Рассмотрение запроса с прилагаемыми к нему документами
и принятие решения по запросу».

1. Пункт 3.3.5 раздела 3 дополнить шестым абзацем следующего содержания:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 13 рабочих дней со дня поступления запроса с прилагаемыми документами муниципальному служащему Комитета, ответственному за предоставление муниципальной услуги.».

4. В пункте 3.5.4 раздела 3 слово (или) исключить.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_