



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

13.05.2020

№ 31-р

О внесении изменений в распоряжение администрации города Мурманска от 17.07.2014 № 49-р «Об определении уполномоченного структурного подразделения, ответственного за прием уведомлений от лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Мурманска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями»

В соответствии с пунктом 12 Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности или должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Мурманска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденного решением Совета депутатов города Мурманска от 28.03.2014 № 72-1032:

1. Внести в распоряжение администрации города Мурманска от 17.07.2014 № 49-р «Об определении уполномоченного структурного подразделения, ответственного за прием уведомлений от лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Мурманска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» следующие изменения:

1.1. Наименование распоряжения изложить в новой редакции:
«Об определении уполномоченного структурного подразделения, ответственного за прием уведомлений от лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Мурманска, в том числе в структурных подразделениях администрации города Мурманска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и

оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, заявлений о выкупе подарка».

1.2. Пункт 1 распоряжения изложить в новой редакции:

«1. Определить отдел материально-технического обеспечения администрации города Мурманска уполномоченным структурным подразделением администрации города Мурманска осуществлять прием уведомлений от лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Мурманска, в том числе в структурных подразделениях администрации города Мурманска, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, заявлений о выкупе подарка.».

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации города Мурманска Белову Е.П.

**Глава администрации
города Мурманска**

Е.В. Никора