



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.08.2020

№ 52-р

О назначении ответственных лиц за осуществление электронного документооборота в системе удаленного финансового документооборота (СУФД)

В соответствии с Договором от 21.05.2007 № 408 об обмене электронными документами (далее – Договор об обмене ЭД) между администрацией города Мурманска, реализующей полномочия главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, получателя бюджетных средств, и Управлением Федерального казначейства по Мурманской области:

1. Наделить правом подписания электронной подписью электронных документов, передаваемых в Управление Федерального казначейства по Мурманской области (далее - УФК по Мурманской области), следующих муниципальных служащих:

№ п/п	ФИО муниципального служащего	Должность	Формализованная должность
Документы главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета			
1	Белова Елена Петровна	Управляющий делами администрации города Мурманска	Руководитель (право первой подписи)
2	Богатырева Елена Александровна	Начальник отдела административной и организационной работы администрации города Мурманска	Руководитель (право первой подписи)
3	Зараковская Инна Юлисовна	Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности главный бухгалтер администрации города Мурманска	Главный бухгалтер (право второй подписи)
4	Шинкарь Елена Витальевна	Заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности главного бухгалтера администрации города Мурманска	Главный бухгалтер (право второй подписи)

2. Назначить администраторами автоматизированного рабочего места

обмена электронными документами (далее – АРМ ЭД), отвечающими за обеспечение бесперебойной эксплуатации программного обеспечения и технических средств АРМ ЭД, контроль мероприятий по защите информации, хранение и учет ЭД, взаимодействие с УФК по Мурманской области по техническим вопросам и вопросам обеспечения безопасности информации, следующих муниципальных служащих:

- Кузьмина Андрея Николаевича – начальника отдела информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска;

- Харлана Ярослава Валерьевича – консультанта отдела информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска.

3. Возложить функции и обязанности оператора АРМ ЭД по обеспечению телекоммуникационного взаимодействия в системе электронного документооборота при помощи АРМ ЭД на следующих муниципальных служащих:

№ п/п	ФИО муниципального служащего	Должность
1	Злобина Ольга Валериевна	Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации города Мурманска
2	Канпелько Елена Михайловна	Консультант отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации города Мурманска
3	Сульдина Роза Алексеевна	Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации города Мурманска

4. Начальнику отдела информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска Кузьмину А.Н. провести инструктаж указанных в пунктах 1-3 настоящего распоряжения муниципальных служащих, ознакомить под подпись с Правилами электронного документооборота в системе электронного документооборота Федерального казначейства (приложение № 1 к Договору об обмене ЭД).

5. Назначенные в пунктах 1-3 настоящего распоряжения муниципальные служащие несут персональную ответственность за:

- сохранение в тайне информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией;

- сохранение в тайне закрытых ключей электронной цифровой подписи и иной ключевой информации;

- соблюдение правил эксплуатации средств АРМ ЭД и средств электронной цифровой подписи.

6. Отменить распоряжение администрации города Мурманска от 21.12.2018 № 86-р «О назначении ответственных лиц за осуществление электронного документооборота в системе удаленного финансового документооборота (СУФД)», за исключением пункта 7.

7. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

8. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации города Мурманска Белову Е.П.

**Временно исполняющий полномочия
главы администрации
города Мурманска**

А.Г. Лыженков