



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.07.2020

№ 1563

**О внесении изменений в постановление администрации города Мурманска от 19.06.2014 № 1896 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Включение в муниципальный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда» (в ред. постановлений от 24.04.2015 № 1034, от 25.08.2015 № 2328, от 22.04.2016 № 1049, от 08.08.2017 № 2588, от 09.10.2017 № 3248, от 03.07.2018 № 1984, от 01.04.2019 № 1189, от 27.11.2019 № 3942)**

В соответствии с Правилами формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из указанного списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включения их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397, Правилами обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Мурманской области от 17.02.2005 № 46-ПП, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации города Мурманска от 19.06.2014 № 1896 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Включение в муниципальный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда» (в ред. постановлений от 24.04.2015 № 1034, от 25.08.2015 № 2328, от 22.04.2016 № 1049, от 08.08.2017 № 2588, от 09.10.2017 № 3248, от 03.07.2018 № 1984, от 01.04.2019 № 1189, от 27.11.2019 № 3942) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями».

1.2. Преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, исключения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из указанного списка в субъекте Российской Федерации по прежнему месту жительства и включения их в список в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2019 № 397, Правилами обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Мурманской области от 17.02.2005 № 46-ПП, постановлением Правительства Мурманской области от 16.11.2010 № 513-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, осуществляемых по обращениям заявителей» **п о с т а н о в л я ю**:».

1.3. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Включение в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями» согласно приложению к настоящему постановлению.».

2. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Включение в муниципальный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации города Мурманска от 19.06.2014 № 1896 (в ред. постановлений от 24.04.2015 № 1034, от 25.08.2015 № 2328, от 22.04.2016 № 1049, от 08.08.2017 № 2588, от 09.10.2017 № 3248, от 03.07.2018 № 1984, от 01.04.2019 № 1189, от 27.11.2019 № 3942), следующие изменения:

2.1. В наименовании, по всему тексту административного регламента и приложений к административному регламенту слова «муниципальный список» заменить словом «список», слова «подлежащих обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда» заменить словами «лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями».

2.2. Подраздел 1.3 раздела 1 административного регламента изложить в новой редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги

1.3.1. Сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты и (или) формы обратной связи в сети Интернет администрации города Мурманска, предоставляющей государственную услугу, ее структурного подразделения, размещаются:

- на официальном сайте администрации города Мурманска (далее – Администрация) в сети Интернет: <http://www.citymurmansk.ru>;
- на официальном сайте структурного подразделения Администрации – комитета имущественных отношений города Мурманска (далее – Комитет) в сети Интернет: [kio@citymurmansk.ru](mailto:kio@citymurmansk.ru);
- в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр): <http://www.gosuslugi.ru>;
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Единый портал): <http://www.gosuslugi.ru>.

1.3.2. Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется с использованием:

- средств телефонной связи;
- средств почтовой связи;
- электронной почты;
- сети Интернет, в том числе официального сайта Администрации, Комитета, Единого портала;

- печатных информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.);
- информационных стендов (информационных терминалов);
- программно-аппаратных комплексов (при наличии).

1.3.3. Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляют муниципальные служащие Комитета, ответственные за предоставление государственной услуги.

1.3.4. В печатных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.), на информационных стендах (информационных терминалах), в программно-аппаратных комплексах, на официальных сайтах Администрации, Комитета размещается следующая информация:

- 1) сведения о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты, официальных сайтах Администрации, Комитета;
- 2) сведения о графике работы Администрации, Комитета;
- 3) сведения о графике приема граждан;
- 4) настоящий административный регламент;
- 5) перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги;
- 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
- 7) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- 8) форма (образец) заявления;
- 9) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц либо муниципальных служащих Комитета, ответственных за предоставление государственной услуги.

1.3.5. На Едином портале размещается следующая информация:

- 1) способы предоставления государственной услуги;
- 2) перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги;
- 3) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- 4) категория заявителей, которым предоставляется государственная услуга;
- 5) срок предоставления государственной услуги;
- 6) описание результата предоставления государственной услуги;
- 7) сведения о правовых основаниях и размере платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги;
- 8) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

9) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц либо муниципальных служащих Комитета, ответственных за предоставление государственной услуги;

10) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги;

11) сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты и (или) формы обратной связи в сети Интернет Администрации, Комитета.

1.3.6. На региональном портале электронных услуг Мурманской области (<https://51gosuslugi.ru/greu>) (далее – региональный портал) размещается следующая информация:

1) способы предоставления государственной услуги;

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3) категория заявителей, которым предоставляется государственная услуга;

4) срок предоставления государственной услуги;

5) описание результата предоставления государственной услуги;

6) сведения о правовых основаниях и размере платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги;

7) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

8) порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц либо муниципальных служащих Комитета, ответственных за предоставление государственной услуги;

9) сведения о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресах официальных сайтов, а также электронной почты и (или) формы обратной связи в сети Интернет Администрации, Комитета.

1.3.7. Информация, указанная в настоящем пункте административного регламента, в том числе размещаемая в сети Интернет, на Едином и региональном порталах, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.».

2.3. Пункт 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента дополнить новым подпунктом 2.6.1.16 следующего содержания:

«2.6.1.16. Копия документа, подтверждающего проживание на любых законных основаниях в жилом помещении, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого

является заявитель, лиц, имеющих или имевших судимость либо подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности, а также за преступления против жизни и здоровья, против свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), против семьи и несовершеннолетних, против здоровья населения и общественной нравственности, против общественной безопасности, мира и безопасности человечества.».

2.4. Пункт 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента после цифр «2.6.1.14» дополнить цифрами «, 2.6.1.16».

2.5. В абзаце 4 пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента слово «пунктом» заменить словом «подразделом».

2.6. В пункте 2.9.2 подраздела 2.9 раздела 2 административного регламента слово «пункту» заменить словом «подразделу».

2.7. В подпунктах а) и б) подпункта 3.2.2.2 пункта 3.2.2 подраздела 3.2 раздела 3 административного регламента слово «пункте» заменить словом «подразделе».

2.8. В подпункте 3.2.2.3 пункта 3.2.2 подраздела 3.2 раздела 3 административного регламента слова «пункте» заменить словом «подразделе».

2.9. В пункте 3.2.3 подраздела 3.2 раздела 3 административного регламента слова «пункте 2.11» заменить словами «подразделе 2.4».

2.10. В пункте 3.3.3 подраздела 3.3 раздела 3 административного регламента слово «пункте» заменить словом «подразделе», слово «подпункте» заменить словом «пункте».

2.11. В пункте 3.4.1 подраздела 3.4 раздела 3 административного регламента слово «подпункте» заменить словом «пункте».

2.12. В пункте 3.4.2 подраздела 3.4 раздела 3 административного регламента слово «пункте» заменить словом «подразделе».

2.13. Во 2 и 3 абзацах пункта 3.5.2 подраздела 3.5 раздела 3 административного регламента слово «пункте» заменить словом «подразделе».

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В.А.) опубликовать настоящее постановление.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р.Р.

**Временно исполняющий полномочия главы  
администрации города Мурманска**

**А.Г. Лыженков**