

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
КОМИТЕТ ПО ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКЕ

ПРИКАЗ

27. 05. 2020

№ 48-17

О создании комиссии по оценке готовности муниципальных котельных города Мурманска к отопительному периоду 2020-2021 годов

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103, постановления администрации города Мурманска от 27.05.2020 № 1238 «Об органе, уполномоченном проводить оценку готовности муниципальных теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2020-2021 годов», **призываю:**

1. Создать комиссию по оценке готовности муниципальных котельных города Мурманска к отопительному периоду 2020-2021 годов.
2. Утвердить состав комиссии по оценке готовности муниципальных котельных города Мурманска к отопительному периоду 2020-2021 годов согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить программу по оценке готовности муниципальных котельных города Мурманска к отопительному периоду 2020-2021 годов согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



А.Ю. Червинко

Согласовано:
И.о. начальника
юридического отдела

А.М. Мелковская А.М. Мелковская

Ознакомлены:

К.С. Кудряшов К.С. Кудряшов
Э.В. Сербина Э.В. Сербина
М.Н. Орлов М.Н. Орлов
О.А. Решетко О.А. Решетко

**Состав комиссии по оценке готовности муниципальных котельных города
Мурманска к отопительному периоду 2020-2021 годов**

Председатель комиссии - председатель комитета Червinko A.YU.

Заместитель председателя комиссии - заместитель председателя Кудряшов K.C.

Члены комиссии:

- начальник отдела технического контроля комитета Сербина Э.В.

- консультант отдела технического контроля комитета Орлов M.H.

- инспектор отдела оперативного контроля МКУ «Новые формы управления» Решетко O.A.

Программа по оценке готовности муниципальных котельных к отопительному периоду 2020-2021 годов

1. Общие положения

1.1. Целью программы по оценке готовности муниципальных котельных к отопительному периоду 2020-2021 годов (далее – Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности муниципальных котельных города Мурманска.

1.2. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России № 103.

1.3. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется в отношении муниципальных котельных, согласно приложению № 1 к Программе.

1.4. Проверка готовности муниципальных котельных проводится комиссией по оценке готовности муниципальных котельных города Мурманска к отопительному периоду 2020-2021 годов (далее – Комиссия) в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

2. Работа Комиссии

2.1. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, предоставленные ответственными лицами муниципальных котельных, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду согласно приложению № 2 к Программе, и при необходимости проводит осмотр объектов проверки.

2.2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по форме в соответствии с приложением № 3 к Программе.

В акте содержатся следующие выводы подкомиссии по итогам проверки:

– объект проверки готов к отопительному периоду;

– объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

– объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их

устранения.

При устранении указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

3. Выдача паспорта готовности

3.1. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по форме в соответствии с приложением № 4 к Программе и выдается Комиссией по каждой муниципальной котельной в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

3.2. Сроки выдачи паспортов для муниципальных котельных не позднее 01.11.2020.

3.3. Муниципальная котельная, не получившая паспорт готовности до 01.11.2020, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности.

После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Приложение № 1
к Программе по оценке
готовности муниципальных
котельных к отопительному
периоду 2020-2021 годов

№ п/п	Наименование организации, в отношении объектов которой будет проводиться проверка	Объекты, подлежащие проверке	Срок проведения проверки
1	Теплоснабжающая организация МУП «Мурманская управляющая компания»	Дизельная котельная, г. Мурманск, ул. Прибрежная	с 14.09.2020 по 18.09.2020
2	Теплоснабжающая организация Угольная котельная, г. Мурманск, ул. Смирнова, в/г № 51		с 21.09.2020 по 25.09.2020

Приложение № 2
к Программе по оценке
готовности муниципальных
котельных к отопительному
периоду 2020-2021 годов

**Требования по готовности к отопительному периоду
для теплоснабжающих организаций**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;
- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
- 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
- 13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
- 14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении муниципальной котельной составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в пунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения.

Перечень документов, представляемых для проведения проверки готовности к отопительному периоду

- 1) Правоустанавливающие документы на ведение хозяйственной деятельности котельных.
- 2) Договор на поставку топлива.
- 3) Договора теплоснабжения, заключённые с управляющими компаниями.
- 4) План проведения противоаварийный и противопожарных тренировок, журнал проведения, расчёт допустимого времени устранения аварий.

- 5) Журнал инструктажа по охране труда, план работы с персоналом, перечень работ с повышенной опасностью
- 6) Приказ о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок.
- 7) Приказ о назначении ответственных лиц за противопожарное состояние котельных.
- 8) Акты проведения опрессовок, гидравлических испытаний тепловых сетей.
- 9) Акты проверок технического состояния котельных установок, журнал проверки предохранительных клапанов.
- 10) Температурный график.
- 11) Протокол аттестации по промышленной безопасности ответственных лиц.
- 12) Выполнение плана мероприятий по подготовке котельных.

Приложение № 3
к Программе по оценке
готовности муниципальных
котельных к отопительному
периоду 2020-2021 годов

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2020 / 2021 гг.
№ _____

_____ « _____ » 20 ____ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
и Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»
с « _____ » 20 ____ г. по « _____ » 20 ____ г.
провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

_____ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Выводы комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Председатель комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« _____ » 20 ____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя
теплоснабжающей организации в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение № 4
к Программе по оценке
готовности муниципальных
котельных к отопительному
периоду 2020-2021 годов

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2020 / 2021 гг.

Выдан

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении объекта (ов), по которому (ым) проводилась проверка готовности к отопительному периоду: _____.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)