



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2025

№ 3236

Об утверждении положения о проведении общегородского конкурса «Дом, в котором мы живем» в 2025 году

В соответствии с главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск, в целях реализации муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2023 - 2028 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3521, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о проведении общегородского конкурса «Дом, в котором мы живем» в 2025 году (далее – Конкурс) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (Червинко А.Ю.) обеспечить организацию и проведение Конкурса.

3. Отделу администрирования инфраструктуры и информационных систем администрации города Мурманска (Харлан Я.В.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Минко К.А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы города Мурманска Лебедева И.Н.

Временно исполняющий полномочия
Главы города Мурманска



И.Н. Лебедев

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 24.06.2025 № 3236

Положение
о проведении общегородского конкурса
«Дом, в котором мы живем» в 2025 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении общегородского конкурса «Дом, в котором мы живем» в 2025 году (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения общегородского конкурса «Дом, в котором мы живем» в 2025 году (далее – Конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения и поощрения победителей Конкурса.

1.2. Конкурс проводится на территории муниципального образования город Мурманск.

1.3. Организатором Конкурса является комитет по жилищной политике администрации города Мурманска (далее – Организатор Конкурса).

1.4. Конкурс проводится по следующим номинациям;

- номинация № 1 «Мой дом – моя забота» среди товариществ собственников недвижимости/жилья (далее – ТСН, ТСЖ), жилищных и жилищно-строительных кооперативов (далее – ЖК, ЖСК) – на лучшее санитарно-техническое содержание многоквартирного дома (далее – МКД) и придомовой территории;

- номинация № 2 «Дом эффективного управления/обслуживания» среди управляющих/обслуживающих организаций (далее – УО/ОО) – на лучшее санитарно-техническое содержание МКД и придомовой территории (далее – объект Конкурса).

2. Цели Конкурса

Целями Конкурса являются:

- стимулирование работы ТСН, ТСЖ, ЖК, ЖСК, УО, ОО;
- пропаганда выбора собственниками способа управления МКД в виде ТСН, ТСЖ, ЖК, ЖСК;
- повышение уровня обслуживания МКД города Мурманска.

3. Условия и порядок проведения Конкурса

3.1. Информирование о порядке, условиях проведения Конкурса и его результатах осуществляется посредством размещения информации в официальном печатном издании органов местного самоуправления города

Мурманска - газете «Вечерний Мурманск», на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет (www.citymurmansk.ru).

3.2. Условия участия в Конкурсе.

3.2.1. Участниками Конкурса в номинации № 1 являются ТСН, ТСЖ, ЖК, ЖСК города Мурманска, в номинации № 2 – УО/ОО города Мурманска (далее – участник Конкурса).

3.2.2. Для участия в Конкурсе необходимо заполнить заявку на участие в общегородском конкурсе «Дом, в котором мы живем» в 2025 году, согласно приложению к настоящему Положению (далее – Заявка).

3.2.3. Заполненные Заявки направляются сопроводительным письмом Организатору Конкурса посредством почтовой связи либо принимаются по адресу: 183038, г. Мурманск, ул. Профсоюзов, д. 20, кабинет № 410, в будние дни с 09.00 до 17.30.

3.2.4. Если на участие в Конкурсе представлено менее трех Заявок в каждой номинации, Конкурс признается несостоявшимся.

3.2.5. В случае наличия в управлении/обслуживании нескольких МКД, участник Конкурса вправе подать Заявку на каждый МКД, находящийся в управлении/обслуживании.

3.2.6. Победитель и призеры общегородского конкурса «Дом, в котором мы живем» в 2024 году», утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 28.05.2024 № 1866, проведенного в 2024 году, вправе подать Заявку в отношении МКД, не являвшегося объектом Конкурса в 2024 году.

3.2.7. В отношении МКД, введенных в эксплуатацию после 2018 года, Заявки не принимаются.

3.2.8. К Заявке необходимо приложить следующие материалы:

- информацию о выполненных в 2024 - 2025 годах работах, направленных на улучшение характеристик МКД, создание более комфортных условий проживания в МКД, снижение потребления коммунальных ресурсов;

- фотоматериалы (не менее 10 фото), иллюстрирующие состояние МКД/общего имущества до и после выполнения работ.

3.3. Конкурс проводится в 3 этапа:

3.3.1. 1 этап – прием Заявок с 30.06.2025 по 20.08.2025.

Заявки на участие в Конкурсе, поступившие после 20.08.2025, не рассматриваются.

3.3.2. 2 этап – онлайн-голосование за объекты Конкурса по каждой номинации с 01.09.2025 по 30.09.2025.

В онлайн-голосовании участвуют объекты Конкурса, в отношении которых Заявка поступила до 20.08.2025.

3.3.3. Онлайн-голосование жителей города Мурманска проводится на портале «Наш Север» (nashsever51.ru). Проголосовать может гражданин, зарегистрированный на территории города Мурманска и достигший возраста 16 лет, имеющий подтвержденную учетную запись на Портале государственных услуг РФ (gosuslugi.ru).

3.3.4. Ко второму этапу допускаются Заявки, поданные в сроки, установленные подпунктом 3.3.1 и соответствующие условиям участия в

Конкурсе, определенным пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.3.5. 3 этап – определение победителя и призеров Конкурса по каждой номинации в период с 01.10.2025 по 10.10.2025.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Подведение итогов Конкурса осуществляется конкурсной комиссией, состав которой утверждается постановлением администрации города Мурманска (далее - Конкурсная комиссия).

4.2. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председатель Конкурсной комиссии осуществляет руководство Конкурсной комиссией. В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии его функции выполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

4.3. Решение Конкурсной комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее 50 % от количества ее членов. Каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. Секретарь Конкурсной комиссии не обладает правом голоса. В случае равенства голосов при подведении итогов онлайн-голосования решение принимается председателем Конкурсной комиссии в отношении участника Конкурса, занявшего первое место.

4.4. Секретарь Конкурсной комиссии:

- осуществляет прием Заявок;
- проверяет представленные Заявки на соблюдение их требованиям пункта 3.2 настоящего Положения;
- размещает Заявки для онлайн-голосования на портале «Наш Север» (nashsever51.ru);
- оформляет протоколы заседаний Конкурсной комиссии;
- обеспечивает хранение протоколов заседаний Конкурсной комиссии, Заявок и других материалов участников Конкурса.

4.5. Конкурсная комиссия:

- осуществляет осмотр представленных на Конкурс объектов на соответствие Заявке в течение пяти рабочих дней со дня поступления Заявки Организатору Конкурса;
- принимает решение о допуске Заявки к участию в Конкурсе или об отказе в допуске Заявки к участию в Конкурсе путем голосования в течение трех рабочих дней со дня завершения приема Заявок;
- подводит итоги онлайн-голосования по каждой номинации в соответствии с разделом 5 настоящего Положения;
- определяет победителя и призеров Конкурса, принимает решение о поощрении победителя и призеров Конкурса ценными призами. Стоимость ценных призов устанавливается в пределах средств, предусмотренных подпрограммой 3 «Стимулирование и поддержка инициатив граждан по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования город Мурманск» муниципальной программы города Мурманска «Жилищно-коммунальное хозяйство» на 2023 - 2028 годы, утвержденной

постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3521.

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. По итогам Конкурса определяются:

- победитель - участник, занявший первое место;
- призеры - участники, занявшие второе и третье места.

5.2. Победителем и призерами Конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество голосов по итогам онлайн-голосования в каждой номинации, с учетом соотношения количества фактически проголосовавших жителей к общему количеству жителей МКД по адресу объекта Конкурса, имеющих право на голосование. При этом 1 % соотношения равен 1 баллу.

В случае равного количества набранных голосов присуждается несколько вторых и/или третьих мест.

5.3. По итогам онлайн-голосования оформляется протокол, который подписывают члены Конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании.

5.4. Итоги Конкурса в течение 15 рабочих дней с даты подписания протокола размещаются в порядке, определенном пунктом 3.1 настоящего Положения.

6. Поощрение победителей Конкурса

6.1. Количество призеров Конкурса, признанных в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Положения, определяется по количеству призовых мест в каждой номинации.

6.2. Победитель и призеры Конкурса поощряются ценными призами, на основании решения Конкурсной комиссии о поощрении победителя и призеров Конкурса.

Приложение к
Положению

Заявка на участие в общегородском конкурсе
«Дом, в котором мы живем» в 2025 году

Номинация № _____	
Наименование участника	
Ф.И.О. лица, подавшего заявку на участие в Конкурсе, контактный телефон, адрес электронной почты	
Адрес МКД	
Перечень работ, выполненных в 2024 - 2025 годах	
Количество жителей в МКД по адресу Объекта Конкурса, имеющих право на голосование	
Изучив условия и порядок проведения Конкурса, _____ заявляет о своем участии в Конкурсе. (наименование участника)	
С условиями Конкурса ознакомлены и согласны.	

Приложения на ____ в ____ экз.

Ф.И.О./ должность/ подпись

Дата подачи заявки _____

М.П. (при наличии)
