



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.10.2022

№ 59-р

О проведении годовой инвентаризации

В соответствии с Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 № 49, Положением о реализации учетной политики в администрации города Мурманска, утвержденным распоряжением администрации города Мурманска от 08.04.2014 № 23-р:

1. Постоянной комиссии по инвентаризации и передаче материальных ценностей в администрации города Мурманска, утвержденной распоряжением администрации города Мурманска от 15.01.2019 № 01-р, и постоянно действующим комиссиям по списанию основных средств, инвентаризации и передаче материальных ценностей в управлениях административных округов города Мурманска, утвержденным распоряжением администрации города Мурманска от 14.02.2013 № 08-р, провести годовую инвентаризацию основных средств, материальных запасов и финансовых обязательств в период с 01.11.2022 по 30.11.2022 в соответствии с графиком проведения годовой инвентаризации в администрации города Мурманска и структурных подразделениях администрации города Мурманска согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Материалы по результатам проведенной инвентаризации представить в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации города Мурманска до 15.12.2022.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А.Н.) разместить настоящее распоряжение с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации города Мурманска Коробову А.Ф.

**Глава администрации
города Мурманска**

Ю.В. Сердечкин