

Приложение  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 18.05.2022 № 1261

Положение об управлении  
административного округа города Мурманска

1. Общие положения

1.1. Управление административного округа города Мурманска – территориальное структурное подразделение администрации города Мурманска без права юридического лица, созданное на территории административного округа города Мурманска для решения вопросов местного значения в границах административного округа города Мурманска.

1.2. Управление административного округа города Мурманска (далее - Управление) подчинено непосредственно главе администрации города Мурманска.

1.3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Мурманской области, законами Мурманской области, актами Губернатора Мурманской области и Правительства Мурманской области, Уставом муниципального образования городской округ город-герой Мурманск и иными муниципальными правовыми актами города Мурманска, Положением об управлении административного округа города Мурманска (далее - Положение).

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления города Мурманска, юридическими и физическими лицами, общественными объединениями и некоммерческими организациями.

1.5. Управление осуществляет свои полномочия в пределах средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования город Мурманск.

1.6. Управление имеет гербовую печать, бланки и штампы со своим наименованием, использование которых осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.7. Имущество Управления является собственностью муниципального образования город Мурманск.

2. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

2.1. Исполнение возложенных федеральными законами и законами Мурманской области отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Мурманска.

2.2. Осуществление исполнительно-распорядительных полномочий по решению вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям Управления.

2.3. Осуществление мероприятий по обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

2.4. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Мурманск.

2.5. Реализация возложенных полномочий по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, озеленения, благоустройства.

### 3. Полномочия Управления

3.1. В области планирования, бюджета и учета:

3.1.1. Осуществляет контроль своевременности уплаты правонарушителями административных штрафов, назначенных административной комиссией и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, в добровольном порядке или исполнительным производством через органы судебных приставов.

3.1.2. Участвует в разработке проекта бюджета муниципального образования город Мурманск на очередной год и плановый период в части планирования сумм поступающих доходов от административных штрафов, назначенных административной комиссией и комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.2. В области охраны окружающей среды и использования природных ресурсов:

3.2.1. Участвует в комиссионном обследовании возможности сноса и (или) пересадки, санитарной обрезки зеленых насаждений в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами, а также при выявлении несанкционированного сноса зеленых насаждений.

3.2.2. Устанавливает видовой состав высаживаемых деревьев и кустарников, а также места компенсационного озеленения в случае сноса зеленых насаждений на дворовых и иных территориях в соответствии с Порядком осуществления сноса, пересадки, санитарной обрезки зеленых насаждений и компенсационного озеленения на территории города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008 № 48-587.

3.2.3. Осуществляет контроль и приемку работ по компенсационному озеленению после производства строительных и ремонтных работ на дворовых и иных территориях в соответствии с Порядком осуществления сноса, пересадки, санитарной обрезки зеленых насаждений и компенсационного озеленения на территории города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 03.04.2008

№ 48-587.

3.2.4. Выявляет несанкционированные места складирования отходов и свалки на территориях, закрепленных за правообладателями земельных участков, и в пределах своих полномочий принимает к указанным правообладателям меры по понуждению к ликвидации мест складирования отходов и свалок.

3.3. В области земельных отношений и градостроительства:

3.3.1. Участвует в организации и проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, осуществляющей на территории административного округа города Мурманска.

3.4. В области благоустройства:

3.4.1. Контролирует исполнение юридическими и физическими лицами требований Правил благоустройства территории муниципального образования город Мурманск, утвержденных решением Совета депутатов города Мурманска от 27.10.2017 № 40-712.

3.4.2. Осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Мурманск.

3.4.3. Участвует в организации благоустройства и озеленения, в выявлении разукомплектованного автомобильного транспорта.

3.4.4. Осуществляет контроль содержания территорий и проведения благоустройства в границах земельных участков, предоставленных автогаражным кооперативам.

3.4.5. Осуществляет контроль проведения земляных работ и восстановления благоустройства после проведения земляных работ в соответствии с Правилами осуществления земляных работ на территории муниципального образования город Мурманск, утвержденными постановлением администрации города Мурманска от 15.01.2016 № 36.

3.4.6. Участвует в приемке работ по благоустройству объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающей территории.

3.4.7. Согласовывает создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с Положением о порядке согласования и создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории муниципального образования город Мурманск, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 20.05.2019 № 1720.

3.4.8. Размещает в едином реестре видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля информацию, предусмотренную Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг ( осуществление функций)» в части, касающейся деятельности Управления.

3.5. В области мобилизационной подготовки и мобилизации:

3.5.1. Осуществляет оповещение организаций при переводе на условия военного времени.

3.5.2. Оказывает содействие органам военного управления по вопросам мобилизационной работы в мирное время и при объявлении мобилизации.

3.6. В области гражданской обороны и защиты населения и территории административного округа от чрезвычайных ситуаций:

3.6.1. Участвует в своевременном оповещении и информировании населения об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.6.2. Участвует в контроле за проведением противопаводковых мероприятий на объектах нежилого фонда.

3.7. В области обеспечения законности, охраны прав и свобод граждан:

3.7.1. Организует деятельность по осуществлению государственных полномочий административной комиссии и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.7.2. Определяет по согласованию с уголовно-исполнительными инспекциями места отбывания исправительных работ в случае отсутствия у осужденных основного места работы, а также виды обязательных работ и объекты, на которых они отбываются, в случаях отбывания наказания на объектах, не определенных администрацией города Мурманска.

3.7.3. Содействует проведению выборов (референдумов), переписи населения в границах административного округа города Мурманска, участвует в организации работ по регистрации (учету) избирателей, участников референдума.

3.7.4. Обеспечивает реализацию установленного Конституцией Российской Федерации права граждан Российской Федерации собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в соответствии с законодательством Российской Федерации и издает распоряжение о согласовании проведения публичного мероприятия и назначении уполномоченного представителя Управления в целях оказания организатору публичного мероприятия содействия в его проведении.

3.7.5. Осуществляет регистрацию уставов территориального общественного самоуправления.

3.8. В области жилищно-коммунального хозяйства:

3.8.1. Участвует в проведении открытых конкурсов по отбору организаций для управления многоквартирными домами.

3.8.2. Участвует в работе межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в муниципальном жилищном фонде и частного жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания в городе Мурманске.

3.8.3. Выявляет в границах административного округа города Мурманска объекты и элементы благоустройства, имеющие признаки бесхозяйных, являющиеся недвижимым и движимым имуществом, и вносит предложения по закреплению указанных объектов на содержание.

3.8.4. Участвует в осуществлении контроля за подготовкой

ведомственного жилищного фонда и объектов коммунального хозяйства (отдельно стоящие нежилые здания) к работе в осенне-зимний период.

3.9. В сфере предпринимательства и в области обеспечения населения услугами общественного питания и торговли:

3.9.1. Участвует в работе комиссии по организации размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск.

3.9.2. Готовит совместно с комитетом по экономическому развитию администрации города Мурманска и комитетом градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска предложения по размещению нестационарных торговых объектов на круглогодичный и сезонный периоды на свободных территориях в границах административного округа города Мурманска с указанием места размещения и видов специализации объекта для включения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Мурманска.

3.9.3. Участвует в определении мест для организации торгового обслуживания в местах массового отдыха и при проведении массовых мероприятий.

3.9.4. Участвует в совместных рейдах по проведению проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных действующим законодательством в сфере размещения нестационарных торговых объектов и летних кафе на территории административного округа.

3.9.5. Осуществляет в установленном порядке учет и регистрацию трудовых договоров, заключенных гражданами с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем.

3.9.6. Ведет учет личных подсобных хозяйств на территории административного округа города Мурманска, обеспечивает ведение похозяйственной книги.

3.10. В области культуры:

3.10.1. Оказывает содействие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий.

3.10.2. Выдает разрешение на проведение фейерверочных показов на территории муниципального образования город Мурманск в соответствии с Положением о порядке организации проведения фейерверков и фейерверочных показов на территории муниципального образования город Мурманск, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 23.04.2008 № 537.

3.11. В области образования и защиты прав детей:

3.11.1. Выявляет и ведет учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных учреждениях, принимает меры по их воспитанию, получению ими основного общего образования.

3.11.2. Выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении,

оказывает им помочь в обучении и воспитании детей.

3.11.3. Осуществляет меры по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, устраниению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.11.4. Осуществляет меры по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики, вносит предложения по вопросам оказания помощи и поддержки несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации.

3.11.5. В случаях, предусмотренных Законом Мурманской области от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа, муниципального округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», издает распоряжения о помещении несовершеннолетних под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.11.6. Осуществляет предоставление государственных услуг при осуществлении отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан. Издает распоряжения:

- о выдаче разрешения родителям (иным законным представителям) на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних;
- о назначении (временном назначении) опекунов (попечителей);
- об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);
- о выдаче разрешения на изменение фамилии и (или) имени ребенка;
- о выдаче согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- о выдаче разрешения на распоряжение средствами материнского (семейного) капитала, средствами регионального материнского (семейного) капитала усыновителями, опекунами (попечителями) или приемными родителями ребенка (детей);
- об освобождении опекуна (попечителя) от исполнения возложенных на него обязанностей;
- о выдаче решения о согласии на обмен жилых помещений, которые предоставлены по договору социального найма и в которых проживают несовершеннолетние члены семьи нанимателя жилого помещения.

3.11.7. Осуществляет предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, не достигшим совершеннолетия» в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, не достигшим совершеннолетия», утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 08.04.2013 № 735.

3.11.8. Организует работу межведомственной комиссии по вопросам снижения брачного возраста в соответствии с Положением о межведомственной комиссии по вопросам снижения брачного возраста, утвержденным постановлением администрации города Мурманска от 12.04.2013 № 782.

3.12. В области развития физической культуры и спорта:

3.12.1. Оказывает содействие в обеспечении проведения массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий.

3.13. В области молодежной политики:

3.13.1. Участвует в реализации городских, региональных, федеральных программ и мероприятий, направленных на воспитание гражданственности и патриотизма молодежи, поддержку социально значимых инициатив, связанных с трудовой и общественной деятельностью молодежи.

3.14. В области административного законодательства:

3.14.1. Осуществляет контроль исполнения законов и иных нормативных правовых актов Мурманской области, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, за нарушение которых законодательством Мурманской области предусмотрена административная ответственность, в рамках переданных отдельных государственных полномочий Мурманской области.

3.14.2. Выявляет факты совершения административных правонарушений, предусмотренных законодательством Мурманской области об административных правонарушениях, в рамках переданных отдельных государственных полномочий Мурманской области.

3.14.3. Рассматривает поступившие из правоохранительных и иных государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, юридических и физических лиц материалы, сообщения и заявления, содержащие сведения о совершении административных правонарушений, предусмотренных законодательством Мурманской области об административных правонарушениях, в рамках переданных отдельных государственных полномочий Мурманской области.

3.14.4. Осуществляет составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных законодательством Мурманской области, а также комплекс иных необходимых мероприятий в рамках производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области, в рамках переданных отдельных государственных полномочий Мурманской области.

3.14.5. Осуществляет рассмотрение обращений граждан в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.14.6. Готовит проекты решений Совета депутатов города Мурманска, проекты правовых актов администрации города Мурманска по вопросам, относящимся к полномочиям Управления.

3.14.7. Осуществляет иные полномочия в пределах компетенции Управления, если они предусмотрены законами и нормативными правовыми

актами Российской Федерации, Мурманской области, нормативными правовыми актами Совета депутатов города Мурманска и администрации города Мурманска.

#### 4. Организация деятельности Управления

4.1. Управление возглавляет заместитель главы администрации города Мурманска - начальник Управления, который:

- осуществляет общее руководство деятельностью Управления;
- вносит предложения по структуре Управления и штатной численности муниципальных служащих Управления;
- запрашивает в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решения по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления;
- издает распоряжения.

4.2. Заместитель главы администрации города Мурманска - начальник Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности главой администрации города Мурманска по представлению заместителя главы администрации города Мурманска - начальника Управления. Заместители осуществляют свои полномочия в соответствии с трудовыми договорами, должностными инструкциями, утверждаемыми главой администрации города Мурманска, в отсутствие заместителя главы администрации города Мурманска - начальника Управления исполняют его обязанности.

4.3. Заместитель главы администрации города Мурманска - начальник Управления несет персональную ответственность за деятельность Управления.

---