Муниципальная программа города Мурманска

«Управление имуществом и жилищная политика»

на 2018-2024 годы

Паспорт муниципальной программы

В муниципальной программе используются следующие сокращения:

– АВЦП – аналитическая ведомственная целевая программа;

– ВБ – внебюджетные средства;

– КГТР – комитет градостроительства и территориального развития   
администрации города Мурманска;

– КИО – комитет имущественных отношений города Мурманска;

– КС – комитет по строительству администрации города Мурманска;

– КСПВООДМ – комитет по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска;

– КЭР – комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска;

– МБ – средства местного бюджета;

– ОБ – средства областного бюджета;

– УКС – Мурманское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»;

– УОДОМС – Мурманское муниципальное бюджетное учреждение «Управление по обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Мурманска»;

– ФБ – средства федерального бюджета;

– ЦКИМИ – Мурманское муниципальное казенное учреждение «Центр по контролю за использованием муниципального имущества».

|  |  |
| --- | --- |
| Цель программы | Вовлечение в хозяйственный оборот имущества, создание благоприятных условий для обеспечения населения комфортным жильем |
| Задачи программы | 1. Переселение граждан из аварийного жилищного фонда.  2. Обеспечение граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, благоустроенными жилыми помещениями.  3. Предоставление муниципальной и государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых и многодетных семей города Мурманска.  4. Сокращение количества пустующих муниципальных нежилых помещений и обеспечение населения благоустроенным жильем.  5. Обеспечение комфортным жильем малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.  6. Создание условий для использования имущества в целях решения вопросов местного значения.  7. Регулирование земельных и имущественных отношений.  8. Осуществление муниципальных функций, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом |
| Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы | 1. Количество граждан, переселенных из аварийных многоквартирных домов.  2. Количество переселенных граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства.  3. Доля семей, улучшивших свои жилищные условия, в общем количестве семей, получивших свидетельства в текущем году.  4. Превышение общей площади жилого помещения, приобретенного на одного человека в семье с использованием средств социальной выплаты, над учетной нормой общей площади жилого помещения по городу Мурманску.  5. Доля семей, получивших дополнительные социальные выплаты в связи с рождением ребенка, в общем количестве семей, улучшивших свои жилищные условия в текущем году.  6. Количество многодетных семей, улучшивших свои жилищные условия с использованием единовременной денежной выплаты, к концу 2024 года.  7. Количество помещений, имеющих в результате действий по изменению категории пустующих нежилых помещений возможность для использования в качестве жилых.  8. Доля объектов, законченных капитальным ремонтом, для использования в качестве жилых, от общего числа запланированных на соответствующий год.  9. Количество семей малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия.  10. Доля объектов муниципального нежилого фонда, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду), от числа запланированных.  11. Количество объектов бесхозяйного имущества, принятых в муниципальную собственность.  12. Доля жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда, от числа запланированных.  13. Доля заключенных муниципальных контрактов по содержанию муниципальных помещений, находящихся в многоквартирных домах, от числа запланированных.  14. Доля административных муниципальных нежилых помещений, зданий, строений, ремонт (без изменения категории) которых осуществлен, от числа запланированных.  15. Доля муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, снос которых осуществлен, от числа запланированных.  16. Доля пустующих нежилых отдельно стоящих зданий, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению сохранности, от числа запланированных.  17. Доля сформированных земельных участков от общего числа запланированных.  18. Доля площади земельных участков, по которым выполнена кадастровая съемка от общей запланированной площади земельных участков.  19. Доля земельных участков, в отношении которых выполнены кадастровые работы по исправлению реестровой ошибки, от общего, запланированного на соответствующий год количества земельных участков.  20. Доля площади земельных участков, по которым выполнена кадастровая съемка для исправления реестровой ошибки, от общей запланированной на соответствующий год площади земельных участков |
| Перечень подпрограмм и АВЦП | I. Подпрограмма «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017» на 2018-2024 годы.  II. Подпрограмма «Обеспечение благоустроенным жильем жителей города Мурманска, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства» на 2018-2024 годы.  III. Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2018-2024 годы.  IV. Подпрограмма «Переустройство и (или) перепланировка пустующих муниципальных нежилых помещений для перевода их в муниципальные жилые помещения» на 2018-2024 годы.  V. Подпрограмма «Улучшение жилищных условий малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» на 2018-2024 годы.  VI. Подпрограмма «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска» на 2018-2024 годы.  VII. Подпрограмма «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018-2024 годы.  VIII. АВЦП «Обеспечение деятельности комитета имущественных отношений города Мурманска» на 2018-2024 годы |
| Заказчики программы | КИО, КС, КЭР, КСПВООДМ |
| Заказчик-координатор программы | КИО |
| Сроки реализации программы | 2018-2024 годы |
| Финансовое обеспечение программы | Всего по муниципальной программе: 10 280 937,2 тыс. руб., в том числе:  2018 год – 918 217,6 тыс. руб.;  2019 год – 1 037 534,2 тыс. руб.;  2020 год – 1 163 575,8 тыс. руб.;  2021 год – 1 146 442,7 тыс. руб.;  2022 год – 1 164 193,5 тыс. руб.;  2023 год – 1 306 170,1 тыс. руб.;  2024 год – 3 544 803,3 тыс. руб.  МБ: 3 795 269,7 тыс. руб., из них:  2018 год – 612 752,2 тыс. руб.;  2019 год – 504 815,8 тыс. руб.;  2020 год – 516 122,1 тыс. руб.;  2021 год – 395 554,8 тыс. руб.;  2022 год – 642 779,0 тыс. руб.;  2023 год – 648 146,5 тыс. руб.;  2024 год – 475 099,3 тыс. руб.  ОБ: 962 982,4 тыс. руб., из них:  2018 год – 50 087,3 тыс. руб.;  2019 год – 42 111,2 тыс. руб.;  2020 год – 190 253,9 тыс. руб.;  2021 год – 175 549,5 тыс. руб.;  2022 год – 237 039,8 тыс. руб.;  2023 год – 168 510,7 тыс. руб.;  2024 год – 99 430,0 тыс. руб.  ФБ: 1 053 406,6 тыс. руб., из них:  2018 год – 24 217,9 тыс. руб.;  2019 год – 260 587,5 тыс. руб.;  2020 год – 224 375,2 тыс. руб.;  2021 год – 300 338,4 тыс. руб.;  2022 год – 19 374,7 тыс. руб.;  2023 год – 224 512,9 тыс. руб.;  2024 год – 0,0 тыс. руб.  ВБ: 4 469 278,5 тыс. руб., из них:  2018 год – 231 160,2 тыс. руб.;  2019 год – 230 019,7 тыс. руб.;  2020 год – 232 824,6 тыс. руб.;  2021 год – 275 000,0 тыс. руб.;  2022 год – 265 000,0 тыс. руб.;  2023 год – 265 000,0 тыс. руб.;  2024 год – 2 970 274,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | 1. Количество граждан, переселенных из аварийных многоквартирных домов, – 3779 чел.  2. Количество переселенных граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, – 3931 чел. к концу 2024 года.  3. Доля семей, улучшивших свои жилищные условия, в общем количестве семей, получивших свидетельства в текущем году, – 100 % ежегодно.  4. Превышение общей площади жилого помещения, приобретенного на одного человека в семье с использованием средств социальной выплаты, над учетной нормой общей площади жилого помещения по городу Мурманску, – в 1,56 раз ежегодно.  5. Доля семей, получивших дополнительные социальные выплаты в связи с рождением ребенка, в общем количестве семей, улучшивших свои жилищные условия в текущем году, – 16,7 %.  6. Количество многодетных семей, улучшивших свои жилищные условия с использованием единовременной денежной  выплаты, – 160 семьи ежегодно.  7. Количество помещений, имеющих в результате действий по изменению категории пустующих нежилых помещений возможность для использования в качестве жилых, – 28 ед. к концу 2024 года.  8. Доля объектов, законченных капитальным ремонтом, для использования в качестве жилых от общего числа запланированных на соответствующий год – 100 % ежегодно.  9. Количество семей малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия, – 74 ед. к концу 2024 года.  10. Доля объектов муниципального нежилого фонда, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду), от числа запланированных – 91 % ежегодно.  11. Количество объектов бесхозяйного имущества, принятых в муниципальную собственность, – 635 объектов к концу 2024 года.  12. Доля жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда, от числа запланированных – 94 % ежегодно.  13. Доля заключенных муниципальных контрактов по содержанию муниципальных помещений, находящихся в многоквартирных домах, от числа запланированных – 93 % ежегодно.  14. Доля административных муниципальных нежилых помещений, зданий, строений, ремонт (без изменения категории) которых осуществлен, от числа запланированных – 100 % ежегодно.  15. Доля муниципальных аварийных нежилых зданий, строений, снос которых осуществлен, от числа запланированных – 100 % ежегодно.  16. Доля пустующих нежилых отдельно стоящих зданий, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению сохранности, от числа запланированных – 100 % ежегодно.  17. Доля сформированных земельных участков от общего числа запланированных – 100 % ежегодно.  18. Доля площади земельных участков, по которым выполнена кадастровая съемка, от общей запланированной площади земельных участков – 100 % ежегодно.  19. Доля земельных участков, в отношении которых выполнены кадастровые работы по исправлению реестровой ошибки, от общего, запланированного на соответствующий год количества земельных участков – 100% ежегодно.  20. Доля площади земельных участков, по которым выполнена кадастровая съемка для исправления реестровой ошибки от общей запланированной на соответствующий год площади земельных участков – 100% ежегодно |