

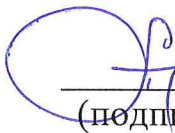
Паспорт проекта

1	Наименование проекта	«Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» национального проекта «Жилье и городская среда» региональная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области» на 2019-2024 годы
2	Заказчик проекта	Комитет имущественных отношений города Мурманска
3	Куратор проекта	Заместитель главы администрации города Мурманска Синякаев Р.Р.
4	Руководитель проекта	Председатель комитета имущественных отношений города Мурманска Паскал О.Г.
5	Заинтересованные стороны проекта	Комитет по строительству администрации города Мурманска.
6	Даты начала и завершения проекта	01.04.2019 - 01.09.2024
7	Причины инициирования проекта. Описание существующей проблемы	Реализация проекта позволит обеспечить выполнение обязательств муниципального образования город Мурманск перед гражданами, проживающими в условиях, непригодных для постоянного проживания, снизить социальную напряженность и улучшить архитектурный облик города.
8	Цель проекта	Обеспечение переселения граждан из аварийного жилищного фонда
9	Краткое описание содержания проекта	Расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017
10	Ожидаемые результаты реализации проекта с указанием количественных и/или качественных показателей для оценки достижения результата проекта	Количество граждан, переселенных из аварийных многоквартирных домов – 3 758 чел. Расселенная общая площадь аварийных многоквартирных домов – 57 865,36 кв.м
11	Оценка затрат на реализацию проекта (при наличии сведений - по годам и источникам финансирования)	Всего по подпрограмме: 2 672 703,6 тыс. руб., в том числе: МБ: 264 422,4 тыс. руб., из них: 2019 год – 8 368,8 тыс. руб.; 2020 год – 21 956,9 тыс. руб.; 2021 год – 15 603,5 тыс. руб.; 2022 год – 2 592,8 тыс. руб.; 2023 год – 215 900,4 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. ОБ: 264 405,1 тыс. руб., из них: 2019 год – 8 368,8 тыс. руб.;

		2020 год – 21 956,9 тыс. руб.; 2021 год – 15 586,2 тыс. руб.; 2022 год – 2 592,8 тыс. руб.; 2023 год – 215 900,4 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб. ФБ: 2 143 876,1 тыс. руб., из них: 2019 год – 260 587,5 тыс. руб.; 2020 год – 224 375,2 тыс. руб.; 2021 год – 300 338,4 тыс. руб.; 2022 год – 594 269,8 тыс. руб.; 2023 год – 764 305,2 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.
12	Муниципальная программа города Мурманска, в рамках которой планируется обеспечить финансирование проекта	Муниципальная программа города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018-2024 годы Муниципальная программа города Мурманска «Жилищная политика» на 2023-2028 годы
13	Риски реализации проекта	Внешние риски: изменения федерального и/или регионального законодательства. Внутренние риски: несвоевременное или некачественное выполнение поставщиками (подрядчиками, исполнителями) обязательств по муниципальным контрактам, неисполнение условий муниципальных контрактов. Невозможность своевременного приобретения жилых помещений для муниципальных нужд по причине отсутствия жилых помещений с требуемыми характеристиками на первичном и вторичном рынках жилья города Мурманска, а также в строящихся домах.

Руководитель проекта

"25" 2023 г.


 (подпись)

Минина О.В.

УТВЕРЖДАЮ

Куратор проекта:
заместитель главы администрации
города Мурманска

Синякаев Р.Р.

(подпись)

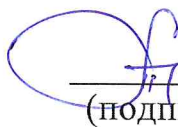
25.01.

2023 года

СОГЛАСОВАНО:

Заказчик проекта

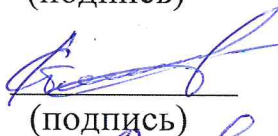
"25" 01 2023 г.


(подпись)

Минина О.В.

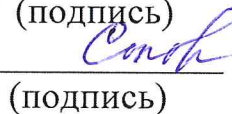
Участники команды проекта

"25" 01 2023 г.


(подпись)

Блинов К.Ю.

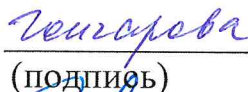
"25" 01 2023 г.


(подпись)

Сопова Е.А.

М.П. Начальник управления финансов
администрации города Мурманска

"25" 01 2023 г.


(подпись)

Умушкина О.В.

Руководитель проектного офиса

"30" 01 2023 г.


(подпись)

Канаши И.С.



СВОДНЫЙ ПЛАН ПРОЕКТА

«Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда»

1. План мероприятий и контрольных событий проекта

№ п/п	Этапы, мероприятия, контрольные события	Начало этапа, мероприятия (ДД.ММ.ГГ ГГГ)	Окончание/ срок наступления (ДД.ММ.ГГ ГГГ)	Вид документа (результат)	Ответственный за выполнение мероприятия, наступление контрольного события (Ф.И.О., должность)	Уровень контроля <1>
1	Этап 1	01.01.2019	31.12.2020			ПК, К, РП
1.1	Мероприятие: Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	01.01.2019	31.12.2020	-	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилища комитетом имущественных отношений города Мурманска (далее – КИО)	К, РП
1.1.1	Контрольное событие: Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, кв.м	-	31.12.2020	4 542,8 +	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилища КИО	К, РП
1.1.2	Контрольное событие: Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах признанных аварийными до 01.01.2017, ед.	-	31.12.2020	138 +	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилища КИО	К, РП
2	Этап 2	01.01.2020	31.12.2021			ПК, К, РП

2.1	Мероприятие: Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малозатяжного жилищного строительства	01.01.2020	31.12.2021	-	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья комитетом имущественных отношений города Мурманска (далее – КИО)	К, РП
2.1.1.	Контрольное событие: Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, кв.м	-	31.12.2021	4 519,0 +	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья КИО	К, РП
2.1.2	Контрольное событие: Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах признанных аварийными до 01.01.2017, ед.	-	31.12.2021	121 +	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья КИО	К, РП
3	Этап 3	01.01.2021	31.12.2022			ПК, К, РП
3.1	Мероприятие: Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малозатяжного жилищного строительства	01.01.2021	31.12.2022		Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья комитетом имущественных отношений города Мурманска (далее – КИО)	К, РП
3.1.1	Контрольное событие: Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, кв.м	-	31.12.2022	5 678,2 +	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья КИО	К, РП
3.1.2	Контрольное событие: Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах признанных аварийными до 01.01.2017, ед.	-	31.12.2022	156 +	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья КИО	К, РП
4	Этап 4	01.01.2022	31.12.2023			ПК, К, РП
4.1	Мероприятие:	01.01.2022	31.12.2023		Переверза О.В. – заместитель	К, РП

	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда					начальника отдела предоставления жилья комитета имущественных отношений города Мурманска (далее – КИО)	
4.1.1	Контрольное событие: Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, кв.м	-	31.12.2023	19 894,96	+	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья КИО	К, РП
4.1.2	Контрольное событие: Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах признанных аварийными до 01.01.2017, ед.	-	31.12.2023	644	+	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья КИО	К, РП
5	Этап 5	01.01.2023	31.12.2024				ПК, К, РП
5.1	Мероприятие: «Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда»					Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья комитета имущественных отношений города Мурманска (далее – КИО)	К, РП
5.1.1	Контрольное событие: Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, признанных аварийными до 01.01.2017, кв.м	-	31.12.2024	23 230,4	+	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья КИО	К, РП
5.1.2	Контрольное событие: Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах признанных аварийными до 01.01.2017, ед.	-	31.12.2024	618	+	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья КИО	К, РП

<1> ПК - Проектный комитет, К - куратор проекта, РП - руководитель проекта.

2. План финансового обеспечения проекта

Наименование мероприятия	ГРБС	Всего по проекту	2019					2020				
			Всего	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	Всего	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда		Всего	277 325 158,40 +					268 289 000,01 +				
		МБ	8 368 830,65 +					21 956 919,34 +				
		ОБ	8 368 830,65 +					21 956 919,34 +				
		ФБ	260 587 497,10 +					224 375 161,33 +				
		ВБС	0,00					0,00 +				
Наименование мероприятия	ГРБС	Всего по проекту	2021					2022				
			Всего	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	Всего	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда		Всего	331 528 157,50 +					599 455 371,49 +				
		МБ	15 603 565,41 +					2 592 758,90 +				
		ОБ	15 586 222,15 +					2 592 758,90 +				
		ФБ	300 338 369,94 +					594 269 853,69 +				
		ВБС	0,00 +					0,00 +				
Наименование мероприятия	ГРБС	Всего по проекту	2023					2024*				
			Всего	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	Всего	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
Переселение граждан из аварийного жилищного фонда		Всего	1 196 105 986,40 +					0,00 +				
		МБ	215 900 422,76 +					0,00 +				

	ОБ	215 900 422,76	+						0,00	+						
	ФБ	764 305 140,88	+						0,00	+						
	ВБС	0,00	-						0,00	+						
Всего по проекту за 2019-2024 годы	Всего	2 672 703 673,80	+													
	МБ	264 422 497,06	+													
	ОБ	264 405 153,80	+													
	ФБ	2 143 876 022,94	+													
	ВБС	0,00	+													

*- финансирование не предусмотрено, расселение за деньги 2023 года в 2024 году.

3. Состав команды проекта

№ п/п	Проектная роль	Ф.И.О. участника команды	Место работы, должность	Контактная информация (телефон, эл. почта)	Описание выполняемых функций	Принимаемые решения и персональная ответственность	Заместитель (Ф.И.О., должность)
1	руководитель проекта	Паскал О.Г.	председатель КИО	45-89-50 (почта)	управление проектом, предоставление информации о проекте, мониторинг и контроль реализации проекта	принятие решений по процессам, направленным на достижение целей, промежуточных и конечных результатов проекта, обеспечение требуемыми ресурсами, дисциплинарная ответственность	Минина О.В. – заместитель председателя КИО
2	администратор проекта	Минина О.В.	заместитель председателя КИО	45-09-48	организационно- техническое обеспечение деятельности руководителя проекта в ходе процессов управления проектом, подготовка и направление на согласование проектных и иных документов, организационная поддержка коммуникаций между участниками команды проекта, исполнение поручений руководителя проекта	принятие решений по процессам, направленным на достижение целей, промежуточных и конечных результатов проекта, постановка и делегирование задач исполнителям проекта, дисциплинарная ответственность	

3	исполнитель проекта	Блинов К.Ю.	начальник отдела предоставления жилья КИО	56-12-20	выполнение мероприятий (работ) проекта, мониторинг реализации проекта, информирование руководителя проекта о возникающих и потенциальных проблемах и отклонениях от плановых параметров реализации проекта, контроль и осуществление мероприятий по предоставлению гражданам благоустроенных жилых помещений при расселении аварийного жилищного фонда города Мурманска	принятие текущих решений, связанных с выполнением мероприятий (предоставление гражданам благоустроенных жилых помещений при расселении аварийного жилищного фонда города Мурманска) проекта, дисциплинарная ответственность	Переверза О.В. – заместитель начальника отдела предоставления жилья КИО
4	исполнитель проекта	Сопова Е.А.	начальник отдела муниципальных закупок КИО	45-39-47	выполнение мероприятий (работ) проекта, мониторинг реализации проекта, информирование руководителя проекта о возникающих и потенциальных проблемах и отклонениях от плановых параметров реализации проекта, осуществление закупок жилых помещений в соответствии с требованиями,	принятие текущих решений, связанных с выполнением мероприятий (осуществление закупок жилых помещений с целью расселения граждан из аварийного жилищного фонда города Мурманска) проекта, дисциплинарная ответственность	Данилова О.Н. – консультант отдела муниципальных закупок КИО

5	исполнитель ь проекта	Проверка О.В.	заместитель начальника отдела предоставления жилья КИО	56-13-49	Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с целью расселения граждан из аварийного жилищного фонда.	выполнение мероприятий (работ) проекта, мониторинг реализации проекта, информирование руководителя проекта о возникающих и потенциальных проблемах и отклонениях от плановых параметров реализации проекта, осуществление мероприятий по предоставлению гражданам благоустроенных жилых помещений при расселении аварийного жилищного фонда города Мурманска	принятие текущих решений, связанных с выполнением мероприятий (предоставление гражданам благоустроенных жилых помещений при расселении аварийного жилищного фонда города Мурманска) проекта, дисциплинарная ответственность	Блинов К.Ю. – начальник отдела предоставления жилья КИО
---	--------------------------	------------------	--	----------	--	---	---	--

4. План управления проектом

4.1. План мониторинга и контроля реализации проекта

№ п/п	Вид мониторинга/контроля	Ответственные за предоставление информации	Форма предоставления информации	Срок проведения <2>	Ответственный за проведение <3>
1	Контроль достижения результатов, прохождения этапов и наступления контрольных событий	Переверза О.В. Сопова Е.А.	отчет	Ежемесячно, 5-е число каждого месяца	РП, КП
2	Мониторинг реализации проекта	Переверза О.В. Сопова Е.А..	отчет	Ежеквартально, ежегодно, 5-е число месяца, следующего за отчетным кварталом	ПО, ПК
3	Мониторинг рисков проекта	Переверза О.В. Сопова Е.А.	служебная записка	Ежеквартально, 5-е число месяца, следующего за отчетным кварталом	ПО, РП
4	Оценка управления бюджетом проекта	Юрьева Е.С.	отчет	Ежеквартально, 5-е число месяца, следующего за отчетным кварталом	ПО, ПК, РП

<2> Указывается периодичность, число месяца и месяц проведения мероприятия (например: ежемесячно, 25-е число каждого месяца; ежеквартально, 15-е число месяца, следующего за отчетным кварталом).

<3> Руководитель проекта, куратор проекта, Проектный комитет, проектный офис.

4.2. План управления рисками

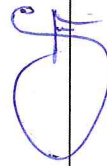
№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия	Меры реагирования при наличии признаков наступления риска	Периодичность мониторинга	Ответственный за мониторинг и управление риском
1	Несвоевременное или некачественное выполнение поставщиками (подрядчиками, исполнителями) обязательств по муниципальным контрактам, неисполнение условий муниципальных контрактов.	отклонение от плановых параметров реализации проекта	Применение мер ответственности к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и контрактом (начисление штрафов, пеней). В случае невозможности исполнения условий муниципальных контрактов поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в разумный срок - расторжение контрактов	ежеквартально	Минина О.В. Сопова Е.А.
2	Невозможность своевременного приобретения жилых помещений для муниципальных нужд по причине отсутствия жилых помещений требуемыми характеристиками на первичном и вторичном рынках жилья города Мурманска, а также в строящихся домах.	отклонение от плановых параметров реализации проекта	Осуществление повторных закупок. Изменение способа расселения.	ежеквартально	Минина О.В. Сопова Е.А. Переверза О.В.

Руководитель проекта

" 25 "

от

2023 г.



Минина О.В.

Пояснительная записка

При формировании проекта актуализированного паспорта регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда» (далее - Проект паспорта) внесены сведения об объемах финансирования предусмотренные в бюджете муниципального образования город Мурманск на реализацию мероприятий муниципальных программ города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018-2024 годы и «Жилищная политика» на 2023-2028 годы, утвержденной постановлением администрации города Мурманска от 14.11.2022 № 3532, так на 2022 год предусмотрены бюджетные ассигнования в размере:

- 594 269,8 тыс.руб. - средства Фонд ЖКХ);
- 2 592,8 тыс.руб. - средства областного бюджета;
- 2 592,8 тыс.руб.- средства муниципального образования.

Региональная программа предусматривает этапность. Срок реализации которой не ограничен одним финансовым годом, поэтому в предоставленном дополнительном соглашении от 25.01.2023 № 5-ДС к Соглашению о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на софинансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, расселяемых с привлечением средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства от 31.01.2022 № 5А/2022 заключенному с Министерством строительства Мурманской области учитываются предельные объемы финансирования, выделенные комитету имущественных отношений, по фактически произведенным затратам на реализацию мероприятий по этапам 2021-2022, 2022-2023 в 2022 году.
